



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 9 kwietnia 2020 r.

Poz. 1691

UCHWAŁA NR XIV/144/2020 RADY MIASTA LUBAWA

z dnia 27 marca 2020 r.

w sprawie nadania statutu Miejskiego Ośrodka Kultury w Lubawie

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm.) i art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 194) Rada Miasta Lubawa uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Miejskiemu Ośrodkowi Kultury w Lubawie Statut stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubawa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr XVIII/141/2008 Rady Miasta Lubawa z dnia 16 kwietnia 2008 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Kultury w Lubawie (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z dnia 8 maja 2008 r. Nr 72 poz. 1390), zm. Uchwałą Nr X/78/2015 Rady Miasta Lubawa z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie zmiany w statucie Miejskiego Ośrodka Kultury w Lubawie (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z dnia 7 września 2015 r. poz. 3138) oraz Uchwałą Nr XXIX/245/2017 Rady Miasta Lubawa z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie zmiany Statutu Miejskiego Ośrodka Kultury w Lubawie (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z dnia 5 kwietnia 2017 r. poz. 1537).

Przewodniczący Rady
Jan Sarnowski

Załącznik do uchwały Nr XIV/144/2020
Rady Miasta Lubawa
z dnia 27 marca 2020 r.

STATUT MIEJSKIEGO OŚRODKA KULTURY W LUBAWIE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Miejski Ośrodek Kultury zwany dalej MOK jest samorządową instytucją kultury.

2. Pełna nazwa MOK brzmi: Miejski Ośrodek Kultury w Lubawie. Instytucja Kultury może używać nazwy skróconej: MOK w Lubawie.

§ 2. MOK działa w szczególności na podstawie:

1. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. 2020.4194),

2. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 506 z późn.zm.),

3. postanowień niniejszego Statutu,

4. ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz.U. z 2019, poz.1479).

§ 3. 1. Organem założycielskim MOK jako instytucji upowszechniania kultury jest Gmina Miejska Lubawa zwana Organizatorem.

2. Siedziba MOK mieści się w Lubawie przy ul. Rzepnikowskiego 44.

3. Terenem działania MOK jest Gmina Miejska Lubawa.

4. MOK może działać na terenie całej Polski, a także poza granicami kraju.

§ 4. MOK posiada osobowość prawną i samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową.

Rozdział 2. CELE I ZAKRES DZIAŁALNOŚCI

§ 5. 1. Podstawowym celem statutowym MOK jest realizacja zadań własnych Gminy w zakresie działalności kulturalnej polegającej na tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie dóbr kultury, w szczególności pozyskiwanie społeczności lubawskiej do aktywnego uczestnictwa w kulturze i jej współtworzenia, stwarzanie warunków dla społeczności lokalnej Miasta Lubawa do integracji i komunikacji społecznej.

2. Poza działalnością kulturalną MOK świadczyć będzie również usługi społeczne oraz realizować zadania z zakresu edukacji publicznej, wspierania osób z grup defaworyzowanych, pobudzania aktywności obywatelskiej i turystyki.

3. Cele określone w ust. 1 MOK realizuje za pomocą jednostek wchodzących w skład struktury MOK wskazanych w § 12 ust. 1 pkt. 1-3, natomiast cele określone w ust. 2 za pomocą jednostki wchodzącej w skład MOK wskazanej § 12 ust. 1 pkt. 4.

§ 6. Do podstawowych zadań MOK należy:

1. w zakresie działalności kulturalnej:

- 1) edukacja kulturalna i wychowanie poprzez sztukę,
- 2) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, kół i klubów zainteresowań, sekcji i zespołów,
- 3) rozpoznanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,
- 4) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego,

- 5) wspieranie, popularyzacja i promocja twórczości artystycznej ze wszystkich dziedzin sztuki, promocja młodych twórców,
- 6) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury, w tym szczególnie związanych z historią Lubawy i regionu,
- 7) nawiązywanie, rozwijanie i aktywne prowadzenie krajowych i międzynarodowych kontaktów w zakresie wymiany kulturalnej dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 8) promocja Gminy i regionu,
- 9) udzielanie informacji oraz gromadzenie, przechowywanie, opracowywanie i udostępnianie zbiorów bibliotecznych, w tym piśmiennictwa regionalnego,
- 10) wspieranie rozwoju lokalnego w zakresie działalności kulturalnej.

2. W zakresie usług społecznych i turystyki:

- 1) przeciwdziałanie patologiom społecznym,
- 2) promowanie prawidłowych zachowań dotyczących porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 3) tworzenie wzorów i kształtowanie nawyków zdrowego i aktywnego sposobu spędzania wolnego czasu,
- 4) promowanie szeroko rozumianej kultury zdrowotnej,
- 5) integracja dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych różnych środowisk, w tym także seniorów i osób z niepełnosprawnościami,
- 6) promowanie, wspieranie i realizowanie działań aktywizujących i integrujących społeczność lokalną,
- 7) wspieranie rozwoju lokalnego w zakresie działalności społecznej,
- 8) upowszechnianie wiedzy o regionie i kraju poprzez wspieranie ruchu turystycznego.

§ 7. Zadania wymienione w § 6 MOK realizuje za pomocą:

1. w zakresie działalności kulturalnej:

- 1) amatorskiego ruchu artystycznego,
- 2) form indywidualnej i zespołowej aktywności kulturalnej,
- 3) organizowania społeczności lokalnej z uwzględnieniem działań wspierających, opartych na wolontariacie, samopomocy mieszkańców i wsparciu sąsiedzkim,
- 4) różnorodnych form edukacji kulturalnej i zajęć oświatowych upowszechniających wiedzę,
- 5) działalności impresaryjnej,
- 6) działalności zbierackiej, dokumentacyjnej i wydawniczej,
- 7) wszechstronnej konsultacji i poradnictwa w zakresie prowadzonej działalności merytorycznej,
- 8) współpracy środowisk twórczych i instytucji zajmujących się edukacją młodzieży,
- 9) współpracy z innymi jednostkami organizacyjnymi Gminy w zakresie realizacji zadań statutowych.

2. W zakresie usług społecznych i turystyki:

- 1) współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym organizacjami mającymi status organizacji pożytku publicznego, grupami wolontariackimi, placówkami edukacyjnymi,
- 2) współpracy z komórką promocji miasta w zakresie rozwoju turystyki,
- 3) udostępniania pomieszczeń dla organizacji pozarządowych realizujących cele określone w § 5 ust. 2.

§ 8. Do szczegółowego zakresu działania MOK należy:

1. w zakresie działalności kulturalnej:

- 1) organizowanie koncertów, festiwali, wystaw, konkursów w różnych dziedzinach sztuki, odczytów, seminariów, spektakli, pokazów z udziałem wybitnych twórców poszczególnych dziedzin, organizacja imprez rozrywkowych, rekreacyjnych, turystycznych, festynów, balów,
- 2) tworzenie i upowszechnianie scenicznych programów artystycznych,
- 3) organizowanie warsztatów rękodzieła ludowego i artystycznego,
- 4) prowadzenie pracowni artystycznych oraz klubów, amatorskich zespołów artystycznych, tanecznych, aktywizacji środowiskowych z uwzględnieniem wszystkich grup wiekowych oraz zapewnienie im właściwych warunków lokalowych, wykwalifikowanej kadry instruktorskiej i niezbędnego wyposażenia do prowadzenia zajęć i prezentacji swoich osiągnięć,
- 5) wypracowanie i upowszechnianie nowych form i metod pracy, szczególnie przy wykorzystaniu nowoczesnych środków techniki,
- 6) świadczenie usług z zakresu kultury, w szczególności filmowych, fotograficznych, poligraficznych, plastycznych i innych,
- 7) prowadzenie kina, upowszechnianie sztuki filmowej,
- 8) gromadzenie, ochrona oraz udostępnianie pamiątek, materiałów archiwalnych i obiektów artystycznych związanych z dziedzictwem kulturowym i historycznym terenem gminy Lubawa i regionu,
- 9) upowszechnianie czytelnictwa i udostępnianie społeczeństwu książek, czasopism i innych materiałów bibliotecznych na miejscu oraz prowadzenie wypożyczeń bibliotecznych, prowadzenie ewidencji usług bibliotecznych, współdziałanie z bibliotekami wchodzącymi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej,
- 10) gromadzenie, opracowywanie i wydawanie materiałów informacyjnych dotyczących życia kulturalnego, twórców oraz historii i walorów turystycznych Gminy Miejskiej Lubawa,
- 11) wypożyczanie rekwizytów, prac artystycznych, rękodzieła, płyt, kaset sprzętu technicznego i innego, wynajmowanie pomieszczeń,
- 12) realizacja imprez zleconych (okolicznościowych, obrzędowych),
- 13) wyjazdowa turystyka kulturalna mająca na celu upowszechnianie dóbr kultury (wyjazdy do teatrów, opery, operetki, kin, galerii, muzeów, wycieczki do miejsc o szczególnej wartości historycznej, kulturowej, sakralnej),
- 14) koordynowanie imprez kulturalnych na terenie Gminy Miejskiej Lubawa,
- 15) współdziałanie z instytucjami i organizacjami społecznymi, a w szczególności w sposób z placówkami oświatowymi - w zakresie lepszego zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców i wspierania rozwoju lokalnego oraz komunikacji społecznej,
- 16) bezpośrednia współpraca z mediami: prasą, radiem, telewizją,
- 17) prowadzenie współpracy w sferze kulturalnej z zagranicą, zwłaszcza z miastami partnerskimi.

2. W zakresie usług społecznych i turystyki:

- 1) organizacja i wspieranie grup samopomocowych, grup wsparcia i klubów dla rodzin, osób zagrożonych wykluczeniem,
- 2) realizacja projektów aktywizacyjnych i integrujących, które umożliwią integrację społeczną osobom biorącym udział w różnorodnych aktywnościach,
- 3) organizacja zajęć rozwijających osobowość,
- 4) prowadzenie współpracy w sferze społecznej z zagranicą, zwłaszcza z miastami partnerskimi,
- 5) prowadzenie punktu informacji turystycznej oraz prowadzenie sprzedaży artykułów promocyjnych miasta,
- 6) opieka nad Uniwersytetem III Wieku.

§ 9. 1. Przy MOK mogą działać stowarzyszenia i fundacje, kluby tematyczne i inne organizacje społeczne. MOK może wspierać ich działalność w formie pomocy organizacyjnej i rzeczowej.

2. Działalność statutowa podmiotów wymienionych w ust. 1 nie może mieć charakteru politycznego.

§ 10. MOK może prowadzić na podstawie przepisów ustawowych także inną niż kulturalna działalność wspierającą jego działalność podstawową, a środki uzyskane z tej działalności wykorzystywać na cele statutowe.

Rozdział 3.

ORGANY ZARZĄDZAJĄCE I DORADCZE ORAZ SPOSÓB ICH POWOŁYWANIA

§ 11. 1. Instytucją kultury kieruje dyrektor powoływany na czas określony przez Burmistrza Miasta Lubawa.

2. Powołanie dyrektora może nastąpić w drodze konkursu przeprowadzonego przez Burmistrza Gminy Miejskiej Lubawa w oparciu o zasady określone w regulaminie konkursu.

3. Do zakresu działania dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością,
- 2) reprezentowanie MOK na zewnątrz,
- 3) zarządzanie majątkiem MOK,
- 4) zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
- 5) ustanawianie i odwoływanie pełnomocników,
- 6) wydawanie regulaminów, zarządzeń, instrukcji i poleceń służbowych,
- 7) ustalanie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego,
- 8) sporządzanie rocznego sprawozdania z działalności,
- 9) występowanie w zależności od potrzeb z wnioskami o udzielenie dotacji na realizację zadań objętych mecenatem państwa i na dofinansowanie bieżących zadań własnych.

§ 12. 1. W skład struktury organizacyjnej MOK wchodzi:

- 1) Miejski Ośrodek Kultury;
- 2) Kino „Pokój”;
- 3) Miejska Biblioteka Publiczna im. Teofila Ruczyńskiego;
- 4) Lubawskie Centrum Aktywności Społecznej.

2. Dyrektor MOK ustala organizację stałych zajęć na każdy rok kalendarzowy w zależności od zapotrzebowania środowiska lokalnego oraz wynikającą z konieczności odnawiania ofertę programową MOK.

3. Organizator zapewnia kontynuację zajęć stałych ustalonych przez Dyrektora w roku kalendarzowym poprzedzającym rok udzielenia dotacji Organizatora.

§ 13. Główny księgowy działa w ramach kompetencji określonych w Regulaminie organizacyjnym, Kodeksie Pracy, ustawie o rachunkowości, ustawy o finansach publicznych i udzielonych mu przez dyrektora upoważnień, ponosząc przed nim odpowiedzialność za podejmowane decyzje i skutki swoich działań.

§ 14. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu MOK upoważniony jest samodzielnie Dyrektor.

§ 15. 1. Burmistrz Gminy Miejskiej sprawuje nad MOK nadzór administracyjno-finansowy na podstawie obowiązujących przepisów.

2. Nadzorowi temu podlega:

- 1) prawidłowość dysponowania przyznanymi MOK środkami budżetowymi oraz gospodarowania mieniem,
- 2) przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących organizacji pracy i spraw pracowniczych.

3. Organizację wewnętrzną MOK określa Regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz opinii działających przy MOK stowarzyszeń twórców.

Rozdział 4.

SPOSÓB UZYSKIWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH

§ 16. 1. MOK prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z Rozdziałem 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawą o rachunkowości oraz ustawą o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej MOK jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

3. Źródłami środków finansowych są:

- 1) dotacje z budżetu Gminy,
- 2) wpływy z prowadzonej działalności,
- 3) odsetki z lokat bankowych,
- 4) środki otrzymywane od osób fizycznych i prawnych oraz środki pozyskiwane z innych źródeł.

4. Źródłami środków finansowych mogą być także:

- 1) dotacje z budżetu państwa na zadania objęte mecenatem państwa,
- 2) inne środki pozyskiwane przez MOK z funduszy krajowych i zagranicznych.

Rozdział 5.

ZASADY DOKONYWANIA ZMIAN STATUTOWYCH

§ 17. Statut może być zmieniony uchwałą Rady Miasta w trybie właściwym dla jego nadania.

Rozdział 6.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18. 1. MOK używa pieczęci podłużnej zawierającej w swej treści:

- 1) nazwę instytucji w pełnym brzmieniu,
- 2) adres,
- 3) numer telefonu,
- 4) NIP, Regon

Według wzoru:

Miejski Ośrodek Kultury
ul. Rzepnikowskiego 44
14-260 Lubawa
tel. 89 645 26 68
NIP: 744 13 08 357, Regon: 001328197