



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 18 grudnia 2013 r.

Poz. 3704

UCHWAŁA NR XL/257/2013 RADY POWIATU MRĄGOWSKIEGO

z dnia 18 listopada 2013 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji publicznym i niepublicznym szkołom i placówkom dotowanym z budżetu Powiatu Mrągowskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z póź. zm.) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z póź. zm.), uchwala się, co następuje

§ 1. Uchwała dotyczy udzielania dotacji z budżetu Powiatu Mrągowskiego:

- 1) placówkom publicznym, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, prowadzonym przez osoby fizyczne lub prawne, o których mowa w art. 80 ust. 1 ustawy o systemie oświaty,
- 2) placówkom publicznym, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty, prowadzonym przez osoby prawne i fizyczne,
- 3) placówkom niepublicznym, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy o systemie oświaty, które zgodnie z art. 71b ust 2a ustawy o systemie oświaty prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka,
- 4) placówkom niepublicznym, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty, w tym niepublicznym ośrodkom umożliwiającym realizację obowiązku, o którym mowa w art. 14 ust 3 ustawy o systemie oświaty, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi,
- 5) szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych, o których mowa w art. 90 ust. 2a i 3 ustawy o systemie oświaty,
- 6) szkołom określonym w art. 80 ust. 8 i 90 ust. 8 ustawy o systemie oświaty prowadzącym kwalifikacyjne kursy zawodowe.

§ 2. 1. Dotacji wymienionych w § 1 udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę, zwanej dalej „organem prowadzącym”. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

2. Wniosek o udzielenie dotacji należy złożyć Zarządowi Powiatu w Mrągowie, zwanemu dalej „organem dotującym”, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

3. W przypadku, gdy organ prowadzący prowadzi więcej niż jedną szkołę lub placówkę, wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się odrębnie dla każdej szkoły/placówki.

§ 3. 1. Szkoły publiczne, o których mowa w § 1 pkt 1 uchwały otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym poniesionym w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Powiat Mrągowski, jednak nie niższej od kwoty przewidzianej na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Mrągowskiego.

2. Placówki publiczne, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty, prowadzone przez osoby prawne i fizyczne, otrzymują na każdego wychowanka dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego wychowanka w placówkach tego samego rodzaju prowadzonych przez Powiat Mrągowski, jednak nie niższej od kwoty przewidzianej na jednego wychowanka placówki tego rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Mrągowskiego.

3. Placówki niepubliczne określone w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty, w tym ośrodki niepubliczne umożliwiające realizację obowiązku, o którym mowa w art. 14 ust. 3 ustawy o systemie oświaty, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi otrzymują na każdego wychowanka dotację w wysokości kwoty przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju ośrodków w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Mrągowskiego.

4. Niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia lub wychowanka danego typu i rodzaju szkoły lub placówki w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Mrągowski.

5. Niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne o uprawnieniach szkół publicznych, nie wymienione w ust. 4, otrzymują dotację na każdego ucznia w wysokości 50 % ustalonych w budżecie Powiatu Mrągowskiego wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju, prowadzonych przez Powiat Mrągowski, w przeliczeniu na jednego ucznia, pod warunkiem że uczestniczył on w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu.

6. Ośrodki określone w § 1 pkt 3 uchwały, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację w wysokości kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Mrągowskiego.

7. W przypadku, gdy Powiat Mrągowski nie prowadzi szkoły danego typu i rodzaju, szkoły niepubliczne o uprawnieniach publicznych otrzymują na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu dotację z budżetu Powiatu Mrągowskiego w wysokości 50 % wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu i rodzaju.

8. Przez najbliższy powiat należy rozumieć powiat sąsiadujący i graniczący z Powiatem Mrągowskim, którego siedziba organu wykonawczego jest najbliższej siedziby organu wykonawczego Powiatu Mrągowskiego.

9. W przypadku, gdy powiat, o którym mowa w ust. 7 nie prowadzi szkoły publicznej danego typu i rodzaju, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez kolejny najbliższy powiat, o którym wiadomo, że prowadzi szkołę publiczną danego typu i rodzaju.

10. W przypadku uczniów, o których mowa w ust. 5, dotacja naliczana jest na każdego wskazanego we wniosku ucznia z tym, że w informacji o liczbie uczniów/wychowanków składanej na kolejny miesiąc następuje rozliczenie liczby uczniów, którzy faktycznie uczestniczyli w co najmniej 50 % zajęć w poprzednim miesiącu. Jeśli liczba uczniów, którzy spełnili obowiązek uczestnictwa w poprzednim miesiącu jest mniejsza niż podana wg stanu na 1 dzień danego miesiąca udzielona dotacja podlega zmniejszeniu stosownie do spełnienia warunku faktycznego uczestnictwa w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w poprzednim miesiącu.

11. Uczestnictwo uczniów w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych udokumentowane winno być w informacji o liczbie uczniów/wychowanków składanej na kolejny miesiąc. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

12. Szkołom o których mowa w § 1 ust. 5 niniejszej uchwały, w przypadku wskazania jej jako miejsca realizacji orzeczenia o kształceniu specjalnym, dotacja przekazywana jest na każdą zrealizowaną godzinę zajęć dydaktycznych w wysokości średnich wydatków bieżących na wynagrodzenia osobowe nauczycieli w tego samego rodzaju szkole prowadzonej przez Powiat Mrągowski w przeliczeniu na jedną godzinę tego samego rodzaju zajęć dydaktycznych. W przypadku, gdy Powiat Mrągowski nie prowadzi tego typu zajęć dydaktycznych, podstawą ustalenia wysokości dotacji jest wysokość minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z przygotowaniem pedagogicznym w przeliczeniu na jedną godzinę zajęć dydaktycznych.

13. Do czasu otrzymania przez Powiat Mrągowski od ministra właściwego do spraw finansów publicznych informacji o wysokości części oświatowej subwencji ogólnej, dotacja, o której mowa w ust. 1, 2, 3, 4, 6 udzielana będzie w oparciu o podstawę obliczania tej dotacji w roku poprzednim.

14. Po otrzymaniu informacji, o której mowa w ust. 13, dokonane zostanie przeliczenie wysokości udzielonej dotacji.

15. W przypadku, gdy po przeliczeniu dotacja przysługiwać będzie w wysokości innej niż wypłacona, różnica zostanie wyrównana przy wypłacie kolejnej raty dotacji.

16. Dotacja dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych o których mowa w ust. 5, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się:

- 1) w kwietniu - przysługuje również na każdego absolwenta szkoły, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę. Podstawą naliczenia dotacji za miesiące: maj, czerwiec, lipiec, sierpień, będzie spełnienie przez absolwenta szkoły, warunku uczestnictwa w 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu kwietniu.
- 2) w czerwcu - przysługuje również na każdego absolwenta szkoły, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę. Podstawą naliczenia dotacji za miesiące: lipiec, sierpień, będzie spełnienie przez absolwenta szkoły, warunku uczestnictwa w 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu czerwcu.

17. Dotacje o których mowa w ust. 16 stosuje się odpowiednio do uczniów szkół określonych w ust. 4, z tym, że nie dotyczą ich wymóg osiągnięcia określonej frekwencji.

18. Dotacje dla szkół prowadzących kwalifikacyjne kursy zawodowe przyznaje się na zasadach określonych odpowiednio w art. 80 ust 8 i 90 ust. 8 ustawy o systemie oświaty.

19. Wzór wniosku o udzielenie dotacji na słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Podstawą do ustalenia w budżecie Powiatu Mrągowskiego wysokości planowanej dotacji na dany rok budżetowy jest planowana liczba uczniów (wychowanków). Zarząd Powiatu w Mrągowie w trakcie prac nad budżetem może zażądać dodatkowych wyjaśnień i informacji niezbędnych do rzetelnego ustalenia wysokości planowanej liczby uczniów (wychowanków).

2. Ustalona wysokość planowanej dotacji stanowi iloczyn przyjętej przez Zarząd Powiatu planowanej liczby uczniów (wychowanków) i wysokości dotacji na 1 ucznia (wychowanka), ustalonej przez Zarząd Powiatu zgodnie z art. 80 ust. 3, 3a, i art. 90 ust. 2a, 3, 3a, ustawy o systemie oświaty.

3. Wysokość przekazywanej dotacji obliczana jest na podstawie informacji miesięcznej o liczbie uczniów/wychowanków, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały oraz miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia/wychowanka, z uwzględnieniem § 3 ust. 5 w zakresie dotyczącym uczestnictwa w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych. W przypadku braku informacji o miesięcznej o liczbie uczniów lub wychowanków przekazywanie dotacji zostanie wstrzymane do dnia jej przedłożenia.

§ 5. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły lub placówki, wskazany przez organ prowadzący, w 12 ratach, do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że część za miesiąc grudzień jest przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia.

§ 6. Organ dotujący ma prawo dokonywania korekty kwot dotacji w przypadku zmiany wysokości części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Mrągowskiego otrzymywanej na dany rok budżetowy.

§ 7. 1. Organ prowadzący jest obowiązany sporządzić i przekazać organowi dotującemu, nie później niż w ciągu 7 dni po upływie każdego miesiąca, rozliczenie dotacji na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

2. Ostateczne rozliczenie udzielonej dotacji za okres roczny dokonuje się w terminie do 31 stycznia następnego roku na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.

3. W przypadku likwidacji szkoły lub placówki organ prowadzący przekazuje rozliczenie rat dotacji w terminie 7 dni od daty likwidacji na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

4. Ostateczne rozliczenie dotacji za okres roczny likwidowanej szkoły lub placówki dokonuje się w ciągu 15 dni od daty likwidacji na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej uchwały

§ 8. 1. Kontrolę w zakresie prawidłowości wykorzystania dotacji, o której mowa w § 3, zarządza Starosta Mrągowski określając: kontrolowany podmiot, termin przeprowadzenia kontroli, zakres i czas jej trwania, okres objęty kontrolą oraz sposób przeprowadzenia.

2. Kontroli dokonują imiennie upoważnieni pracownicy Starostwa Powiatowego w Mrągowie.

3. Kontrola może być przeprowadzona:

- 1) okresowo - w ciągu roku, po uprzednim powiadomieniu osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę,
- 2) doraźnie - w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

4. Kontrolę, o której mowa w ust. 3 pkt 1, przeprowadza się po uprzednim, co najmniej 7-dniowym pisemnym powiadomieniu o zakresie, przewidywanym czasie oraz miejscu kontroli.

5. Zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje:

- 1) zgodność ze stanem faktycznym liczby uczniów, wychowanków będącej podstawą naliczenia dotacji, o której mowa w § 4,
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji na realizację zadań szkoły lub placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki,
- 3) dokumentację potwierdzającą wykorzystanie dotacji wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły lub placówki.

6. Kontrolujący może zwrócić się do kontrolowanego o sporządzenie niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

7. Osoby uprawnione do kontroli mają prawo wglądu do informacji, danych, dokumentów i innych materiałów związanych z przedmiotem kontroli.

8. Wyniki kontroli przedstawia się w protokole, który podpisuje kierownik kontrolowanego podmiotu, a otrzymują go kontrolowany i kontrolujący.

9. Organ prowadzący kontrolowaną szkołę lub placówkę może złożyć do Starosty Mrągowskiego pisemne zastrzeżenia do protokołu kontroli w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia.

10. Na podstawie protokołu kontroli, po rozpatrzeniu zastrzeżeń, o których mowa w ust. 9, kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i zalecenia kierowane do organu prowadzącego szkołę lub placówkę.

11. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi w trybie przewidzianym w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z póź. zm.).

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Mrągowie.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XXXIX/256/2009 Rady Powiatu w Mrągowie z dnia 27 listopada 2009 r. w sprawie trybu i zasad udzielania i rozliczania dotacji szkołom niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych i niepublicznym placówkom, wpisanym do ewidencji prowadzonej przez Starostę Mrągowskiego i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2010 r. Nr 8, poz. 253) z póź. zm.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu
Stanisław Bułajewski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XL/257/2013

Rady Powiatu Mrągowskiego

z dnia 18 listopada 2013 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU POWIATU MRĄGOWSKIEGO
NA ROK**

CZĘŚĆ I.

1. **Wnioskodawca:** Osoba prawna osoba fizyczna
2. **Nazwa osoby prawnej/imię i nazwisko osoby fizycznej:**

--

3. **Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej**

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

4. **Rachunek bankowy właściwy do przekazywania dotacji:**

	Numer rachunku bankowego szkoły/placówki
	Nazwa banku

5. **Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący szkoły / placówki (np. dyrektora)**

	Imię i nazwisko:
	Tytuł prawny/pelniona funkcja

CZĘŚĆ II.

1. **Szkoła niepubliczna placówka niepubliczna**
2. **Numer wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych**

--

3. **Nazwa szkoły / placówki**

--

4. **Adres szkoły / placówki**

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

5. **Pozostałe dane:**

NIP		REGON	
-----	--	-------	--

6. **Dane kontaktowe**

	Telefon stacjonarny:
--	----------------------

Telefon komórkowy:	
Adres e-mail:	

7. Typ szkoły / placówki

liceum ogólnokształcące:	technikum uzupełniające:
liceum uzupełniające:	zasadnicza szkoła zawodowa:
szkoła policealna:	
technikum:	

8. System kształcenia

szkoła dla młodzieży:		szkoła dla dorosłych:
dzienna:	wieczorowa:	zaoczna:

CZEŚĆ III – DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW/WYCHOWANKÓW**1. Dane o planowanej liczbie uczniów szkoły / placówki w roku szkolnym**

Liczba uczniów/wychowanków od 1 stycznia do 31 sierpnia	
Liczba uczniów/wychowanków od 1 września do 31 grudnia	

2. Dane o planowanej liczbie uczniów korzystających z placówek opiekuńczo-wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę w trakcie pobierania nauki poza miejscem zamieszkania (internat) w roku szkolnym

Liczba uczniów/wychowanków od 1 stycznia do 31 sierpnia	
Liczba uczniów/wychowanków od 1 września do 31 grudnia	

3. Uwagi (pole nieobowiązkowe):

--

.....

(miejscowość, data)

osoby składającej wniosek)

.....

(czytelny podpis wraz z pieczętką imienną

POUCZENIE:

1. Wniosek winien być wypełniony czytelnie i zawierać dane zgodne z wpisem do ewidencji.
2. W przypadku zmian danych dotyczących: adresu organu prowadzącego szkołę / placówkę, numeru konta bankowego, numeru telefonu, adresu e-mail podanych we wniosku, należy pisemnie poinformować Starostwo Powiatowe w Mrągowie.
3. W przypadku prowadzenie kilku typów szkół / placówek, wniosek należy wypełnić dla każdej jednostki osobno.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XL/257/2013
Rady Powiatu Mrągowskiego
z dnia 18 listopada 2013 r.

INFORMACJA MIESIĘCZNA O LICZBIE UCZNIÓW/WYCHOWANKÓW

1. Dane o organie prowadzącym:

	Nazwa:	
	Adres:	

2. Dane o szkole / placówce:

	Nazwa:	
	Adres:	

3. Informacja o liczbie uczniów/wychowanków

Dzień	Miesiąc	Rok	Liczba uczniów / wychowanków

4. Liczba uczniów w poprzednim miesiącu, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych (dotyczy szkół wymienionych w § 3 ust. 5

Liczba uczniów podanych wg stanu na 1 dzień poprzedniego miesiąca (nie dotyczy wniosku o udzielenie dotacji na wrzesień oraz miesiąca rozpoczynającego działalność szkoły/placówki), którzy spełnili obowiązek uczestnictwa w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w poprzednim miesiącu

.....
(miejscowość, data)
osoby składającej wniosek)

.....
(czytelny podpis wraz z pieczętą imienną)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XL/257/2013
Rady Powiatu Mrągowskiego
z dnia 18 listopada 2013 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA SŁUCHACZA KURSU, KTÓRY ZDAŁ EGZAMIN
POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE ZAWODOWE W ZAKRESIE DANEJ
KWALIFIKACJI**

.....
(oznaczenie i adres organu
prowadzącego szkołę prowadzącą (miejsowość, data)
kwalifikacyjne kursy zawodowe)

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA SŁUCHACZA KURSU, KTÓRY ZDAŁ EGZAMIN
POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE ZAWODOWE W ZAKRESIE DANEJ
KWALIFIKACJI**

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok dla
(nazwa i adres szkoły/placówki)

1. Szkoła / placówka jest wpisana do ewidencji placówek niepublicznych

	Numer zaświadczenia:	
	Z dnia:	

Posiada uprawnienia szkoły publicznej nadane przez decyzją nr
..... z dnia

2. Planowana liczba słuchaczy kursu:

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania organu
prowadzącego szkołę/placówkę)

*Uwaga: Do wniosku należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem
uprawnających do prowadzenia szkoły/placówki niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej*

*Załącznik do wniosku o udzielenie dotacji
na słuchacza kursu, który zdał egzamin
potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie
w zakresie danej kwalifikacji*

ZAŚWIADCZENIE

Niniejszym zaświadczam o wydaniu dyplomów potwierdzających kwalifikacje zawodowe /o zdaniu
egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danych kwalifikacji przez następujących
słuchaczy:

1.
(imię i nazwisko słuchacza)

2.
3.
4.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania organu
prowadzącego szkołę/placówkę)

Uwaga: Do zaświadczenia należy dołączyć kopię (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe lub kopię (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) zaświadczenia o zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy, którzy ukończyli kwalifikacyjny kurs zawodowy w szkole, wydanych przez okręgową komisję egzaminacyjną na wniosek osoby prowadzącej szkołę.

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XL/257/2013
Rady Powiatu Mrągowskiego
z dnia 18 listopada 2013 r.

MIESIĘCZNE ROZLICZENIE WYKORZYSTANYCH DOTACJI

1. Dane o organie prowadzącym

	Nazwa:	
	Adres:	

2. Dane o szkole / placówce:

	Nazwa:	
	Adres:	

3. Rozliczenie wykorzystania dotacji za miesiąc: w roku

Dotacja otrzymana z budżetu Powiatu Mrągowskiego w miesiącu rozliczeniowym została wykorzystana na pokrycie wydatków bieżących wymienionej szkoły / placówki:

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota w PLN
1.	Kwota otrzymanej dotacji	
2.	Kwota wydatkowana (wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły lub placówki)	

.....

(miejscowość, data)

osoby składającej wniosek)

.....

(czytelny podpis wraz z pieczętką imienną

Uwaga: Termin składania rozliczenia: do 7 dni po upływie każdego miesiąca udzielenia dotacji / 7 dni od daty likwidacji szkoły / placówki

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Wynagrodzenia pracowników pedagogicznych ze stosunku pracy, z tytułu umów zleceń / o dzieło wraz z pochodnymi							
1.1.								
...								
RAZEM								
2.	Wynagrodzenia pracowników niepedagogicznych ze stosunku pracy, z tytułu umów zleceń / o dzieło wraz z pochodnymi							
2.1.								
...								
RAZEM								
3.	Zakup książek, pomocy dydaktycznych i naukowych							
3.1.								
...								
RAZEM								
4.	Zakup wyposażenia i sprzętu							
4.1.								
...								
RAZEM								
5.	Zakup artykułów administracyjno - biurowych							
5.1.								
...								
RAZEM								
6.	Wydatki poniesione na wynajem pomieszczeń							
6.1.								
...								
RAZEM								
7.	Zakup energii (elektrycznej, ciepłej), wody, gazu oraz usługi telefonicznej i internetowej							
7.1.								
...								
RAZEM								
8.	Konserwacja i drobne naprawy oraz remonty							
8.1.								
...								
RAZEM								
9.	Pozostałe wydatki nie stanowiące wydatków							

	inwestycyjnych, przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej (należy wyszczególnić ich rodzaj)							
9.1.								
...								
RAZEM								
OGÓLEM (1-9)								

Świadom odpowiedzialności za nienależne pobranie dotacji oraz wykorzystanie dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem (z art. 82 Kodeksu Karnego Skarbowego), poświadczam zgodność przedstawionych powyżej informacji ze stanem faktycznym. Oświadczam, że powyższe dane finansowe są zgodne z posiadanymi przez szkołę/placówkę rachunkami i fakturami oraz dowodami zapłaty.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis wraz z pieczętką imienną

osoby składającej wniosek)

Uwaga: Termin składania rozliczenia: do 31 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji / w ciągu 15 dni od daty likwidacji szkoły / placówki