



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 3 sierpnia 2015 r.

Poz. 2844

UCHWAŁA NR VIII/120/2015 RADY MIEJSKIEJ W ELBLĄGU

z dnia 25 czerwca 2015 r.

w sprawie zmian w Statucie Powiatowego Urzędu Pracy w Elblągu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645, 1318, Dz. U. z 2014 r. poz. 379, 1072) oraz na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885, 938, 1646, Dz. U. z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626, 1877, Dz. U. z 2015 r. poz. 238) uchwała się, co następuje:

§ 1. W Statucie Powiatowego Urzędu Pracy w Elblągu, stanowiącym załącznik nr 1 do Uchwały nr VI/70/2007 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 19 kwietnia 2007 r., wprowadza się następujące zmiany:

§ 1. otrzymuje brzmienie:

- „1. Powiatowy Urząd Pracy w Elblągu (zwany dalej PUP) jest samodzielną jednostką budżetową, wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej Gminy Miasta Elbląg.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Elblągu ma swoje siedziby: $\frac{3}{4}$ Elbląg, ul. Saperów 24 (siedziba główna), $\frac{3}{4}$ Elbląg, ul. Bema 54 (w zakresie aktywnego poradnictwa zawodowego), $\frac{3}{4}$ Pasłęk, plac Św. Wojciecha 5 (Filia PUP).
3. Powiatowy Urząd Pracy w Elblągu obejmuje swym zasięgiem działania: miasto Elbląg, gminę Elbląg, miasto i gminę Tolkmicko, gminę Gronowo Elbląskie, gminę Markusy, gminę Milejewo.
4. Filia PUP obejmuje swym zasięgiem działania: miasto i gminę Pasłęk, miasto i gminę Młynary, gminę Godkowo, gminę Rychliki.
5. Zwierzchnictwo nad PUP sprawuje Prezydent Miasta Elbląg.”.

§ 2. otrzymuje brzmienie:

„Powiatowy Urząd Pracy w Elblągu działa na podstawie aktów prawnych regulujących usytuowanie i kompetencje organów zatrudnienia:

- 1) Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 ze zm.);
- 2) Ustawy z dnia 24 lipca 1998 r. o zmianie niektórych ustaw określających kompetencje organów administracji publicznej - w związku z reformą ustrojową państwa (Dz. U. z 1998 r. Nr 106, poz. 668 ze zm.);
- 3) Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 595 ze zm.);
- 4) Ustawy z dnia 13 października 1998 r. - Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. z 1998 r. Nr 133, poz. 872 ze zm.);

- 5) Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 ze zm.);
- 6) Ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1440 ze zm.);
- 7) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 ze zm.);
- 8) Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 121 ze zm.);
- 9) Ustawy z dnia 21 stycznia 2000 r. o zmianie niektórych ustaw związanych z funkcjonowaniem administracji publicznej (Dz. U. z 2000 r. Nr 12, poz. 136 ze zm.);
- 10) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.) oraz ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 168 ze zm.);
- 11) Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze zmianami w podziale zadań i kompetencji administracji terenowej (Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1426 ze zm.);
- 12) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 30 grudnia 1998 r. w sprawie dostosowania organizacji i obszaru działania wojewódzkich i rejonowych urzędów pracy do organizacji administracji publicznej (Dz. U. z 1998 r. Nr 166, poz. 1247) i Zarządzenia nr 1 Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Olsztynie z dnia 11 stycznia 1999 r. w sprawie określenia obszaru działania powiatowych urzędów pracy i ich filii;
- 13) Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 267 ze zm.);
- 14) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.);
- 15) Ustawy z dnia 19 czerwca 2009 r. o pomocy państwa w spłacie niektórych kredytów mieszkaniowych udzielonych osobom, które utraciły pracę (Dz. U. z 2009 r. Nr 115, poz. 964);
- 16) Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Elblągu.
- 17) Porozumienia zawartego pomiędzy Prezydentem Miasta Elbląg a Starostą Elbląskim w sprawie wysokości, terminu i zasad przekazywania dotacji celowej na współfinansowanie kosztów funkcjonowania Powiatowego Urzędu Pracy w Elblągu.
- 18) Przepisów regulujących zasady gospodarki finansowej Powiatowego Urzędu Pracy w Elblągu oraz zasady wynagradzania pracowników.”.

§ 3. otrzymuje brzmienie:

„Przedmiotem działania PUP jest promocja zatrudnienia, łagodzenie skutków bezrobocia oraz aktywizacja zawodowa lokalnego rynku pracy. Działania te są realizowane w zakresie:

1. polityki rynku pracy
2. usług rynku pracy
3. instrumentów rynku pracy
4. rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych
5. praw i obowiązków związanych z członkostwem Polski w Unii Europejskiej.”.

§ 4. otrzymuje brzmienie:

„Do zadań PUP w zakresie polityki rynku pracy w szczególności należy:

- 1) opracowanie i realizacja programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy stanowiącego część powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, o której mowa w odrębnych przepisach;

- 2) pozyskiwanie i gospodarowanie środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu aktywizacji lokalnego rynku pracy;
- 3) udzielanie informacji o możliwościach i zakresie pomocy określonej w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 4) udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu pracy przez pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe;
- 5) udzielanie pomocy pracodawcom w pozyskiwaniu pracowników przez pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe;
- 6) kierowanie bezrobotnych do realizatora działań aktywizacyjnych, któremu marszałek województwa zlecił wykonanie działań aktywizacyjnych;
- 7) realizacja zadań związanych z Krajowym Funduszem Szkoleniowym, w szczególności udzielanie pomocy pracodawcom poprzez finansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy;
- 8) rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy;
- 9) ustalanie profili pomocy dla bezrobotnych;
- 10) inicjowanie, organizowanie i finansowanie usług i instrumentów rynku pracy;
- 11) inicjowanie, organizowanie i finansowanie szkoleń i przygotowania zawodowego dorosłych;
- 12) opracowywanie badań, analiz i sprawozdań, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych, oraz dokonywanie ocen dotyczących rynku pracy na potrzeby Powiatowej Rady Rynku Pracy oraz organów zatrudnienia;
- 13) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
- 14) współdziałanie z Powiatową Radą Rynku Pracy w zakresie promocji zatrudnienia oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy;
- 15) współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy i informacji o usługach poradnictwa zawodowego, szkoleniach, przygotowaniu zawodowym dorosłych, stażach, organizacji robót publicznych oraz prac społecznie użytecznych, realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62 a ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, oraz zatrudnienia socjalnego na podstawie przepisów o zatrudnieniu socjalnym;
- 16) współpraca z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Olsztynie w zakresie świadczenia podstawowych usług rynku pracy, w tym w opracowywaniu i aktualizacji informacji zawodowych;
- 17) przyznawanie i wypłacanie zasiłków oraz innych świadczeń z tytułu bezrobocia;
- 18) wydawanie decyzji o:
 - a) uznaniu lub odmowie uznania danej osoby za bezrobotną oraz utracie statusu bezrobotnego;
 - b) przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu lub wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, stypendium i innych finansowanych z Funduszu Pracy świadczeń nie wynikających z zawartych umów;
 - c) obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, stypendium, innych nienależnie pobranych świadczeń lub kosztów szkolenia i przygotowania zawodowego dorosłych finansowanych z Funduszu Pracy;
 - d) odroczeniu terminu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia udzielonego z Funduszu Pracy, należności z tytułu zwrotu refundacji lub przyznanych jednorazowo środków, o których mowa w art. 46 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, oraz innych świadczeń finansowanych z Funduszu Pracy, o których mowa w art. 76 ust. 7a ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 19) organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników PUP;
- 20) opracowywanie i realizowanie indywidualnych planów działania;

- 21) realizowanie projektów w zakresie promocji zatrudnienia, w tym przeciwdziałania bezrobociu, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej bezrobotnych, wynikających z programów operacyjnych współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Pracy;
- 22) inicjowanie i realizowanie badań i analiz wykorzystywanych w działaniach prowadzonych przez PUP;
- 23) organizacja i realizowanie programów specjalnych;
- 24) realizowanie programów regionalnych na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Olsztynie;
- 25) przetwarzanie informacji o bezrobotnych, poszukujących pracy i cudzoziemcach zamierzających wykonywać lub wykonujących pracę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 26) współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy w zakresie tworzenia rejestrów centralnych na podstawie art. 4 ust. 4 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 27) inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych.”.

§ 5. otrzymuje brzmienie:

„Do zadań PUP w zakresie usług rynku pracy należą w szczególności:

- 1) w ramach pośrednictwa pracy:
 - a) udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia oraz pracodawcom w pozyskiwaniu pracowników o poszukiwanych kwalifikacjach zawodowych,
 - b) pozyskiwanie ofert pracy,
 - c) upowszechnianie ofert pracy, w tym przez przekazywanie ofert pracy do internetowej bazy ofert pracy udostępnianej przez ministra właściwego do spraw pracy,
 - d) udzielanie pracodawcom informacji o kandydatach do pracy, w związku ze zgłoszoną ofertą pracy,
 - e) informowanie bezrobotnych i poszukujących pracy oraz pracodawców o aktualnej sytuacji i przewidywanych zmianach na lokalnym rynku pracy,
 - f) inicjowanie i organizowanie kontaktów bezrobotnych i poszukujących pracy z pracodawcami,
 - g) współdziałanie z innymi powiatowymi urzędami pracy w zakresie wymiany informacji o możliwościach uzyskania zatrudnienia i szkolenia na terenie ich działania,
 - h) informowanie bezrobotnych i poszukujących pracy o przysługujących im prawach i obowiązkach,
 - i) realizowanie w ramach sieci EURES usługi pośrednictwa pracy związanego ze swobodnym przepływem pracowników na terenie państw, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a-c ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- 2) w ramach poradnictwa zawodowego:
 - a) udzielanie bezrobotnym i poszukującym pracy pomocy w wyborze odpowiedniego zawodu lub miejsca pracy oraz w planowaniu rozwoju kariery zawodowej, a także na przygotowaniu do lepszego radzenia sobie w poszukiwaniu i podejmowaniu pracy poprzez:
 - udzielanie informacji o zawodach, rynku pracy, możliwościach szkolenia i kształcenia, umiejętnościach niezbędnych przy aktywnym poszukiwaniu pracy i samozatrudnieniu,
 - udzielanie porad z wykorzystaniem standaryzowanych metod ułatwiających wybór zawodu, zmianę kwalifikacji, podjęcie lub zmianę pracy, w tym badanie kompetencji, zainteresowań i uzdolnień zawodowych,
 - kierowanie na specjalistyczne badania psychologiczne i lekarskie umożliwiające wydanie opinii o przydatności zawodowej do pracy i zawodu albo kierunku szkolenia,
 - inicjowanie, organizowanie i prowadzenie indywidualnych i grupowych porad zawodowych dla bezrobotnych i poszukujących pracy,
 - inicjowanie, organizowanie i prowadzenie szkoleń z zakresu umiejętności poszukiwania pracy,

b) udzielanie pomocy pracodawcom:

- w doborze kandydatów do pracy spośród bezrobotnych i poszukujących pracy,
- we wspieraniu rozwoju zawodowego pracodawcy i jego pracowników przez udzielanie porad zawodowych.

3) w ramach organizacji szkoleń:

- a) inicjowanie, organizowanie i finansowanie szkoleń bezrobotnych i poszukujących pracy w celu podniesienia ich kwalifikacji zawodowych i innych kwalifikacji zwiększających szansę na podjęcie lub utrzymanie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.”.

§ 6. otrzymuje brzmienie:

„Do zadań PUP z zakresu instrumentów rynku pracy należy w szczególności:

- 1) inicjowanie, organizowanie i finansowanie przygotowania zawodowego dorosłych w celu uzyskania kwalifikacji lub umiejętności zawodowych, potwierdzonych dokumentami;
- 2) finansowanie kosztów egzaminów umożliwiających uzyskanie świadectw, dyplomów, zaświadczeń, określonych uprawnień zawodowych lub tytułów zawodowych oraz kosztów uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu;
- 3) udzielanie pożyczek na sfinansowanie kosztów szkolenia;
- 4) finansowanie kosztów studiów podyplomowych;
- 5) finansowanie kosztów przejazdu do pracodawcy zgłaszającego ofertę pracy lub do miejsca pracy, odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub odbywania zajęć w zakresie poradnictwa zawodowego oraz szkolenia, w związku ze skierowaniem przez PUP;
- 6) finansowanie kosztów zakwaterowania w miejscu pracy osobie, która podjęła zatrudnienie lub inną pracę zarobkową, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, szkolenie poza miejscem stałego zamieszkania, w przypadku skierowania przez PUP;
- 7) dofinansowanie wyposażenia miejsca pracy, podjęcia działalności gospodarczej, kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa;
- 8) refundowanie kosztów poniesionych z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenie społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego;
- 9) finansowanie dodatków aktywizacyjnych;
- 10) finansowanie stypendiów za okresy odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, szkoleń;
- 11) inicjowanie organizacji staży;
- 12) refundowanie kosztów organizacji prac interwencyjnych;
- 13) refundowanie kosztów organizacji robót publicznych;
- 14) refundowanie kosztów organizacji prac społecznie użytecznych;
- 15) przyznawanie pracodawcy lub przedsiębiorcy grantów na utworzenie stanowiska pracy w formie telepracy;
- 16) przyznawanie pracodawcy świadczenia aktywizacyjnego za zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego rodzica powracającego na rynek pracy po przerwie związanej z wychowywaniem dziecka lub bezrobotnego sprawującego opiekę nad osobą zależną;
- 17) refundowanie pracodawcy kosztów poniesionych na składki na ubezpieczenia społeczne za skierowanych do pracy bezrobotnych do 30 roku życia, którzy podejmują zatrudnienie po raz pierwszy w życiu;
- 18) przyznawanie dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia;

- 19) refundowanie kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 oraz kosztów opieki nad osobą zależną, jeżeli bezrobotny podejmie zatrudnienie lub inną pracę zarobkową lub zostanie skierowany na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie;
- 20) realizacja innych form aktywizacji określonych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 21) realizacja zadań w zakresie pomocy państwa w spłacie kredytów mieszkaniowych dla osób uprawnionych;
- 22) realizacja zadań wynikających z art. 35 a ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.”.

§ 7. otrzymuje brzmienie:

„Do zadań PUP z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i realizacja, zgodnych z powiatową strategią dotyczącą rozwiązywania problemów społecznych, powiatowych programów działań na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji zawodowej i zatrudniania oraz przestrzegania praw osób niepełnosprawnych,
- 2) współpraca z organizacjami pozarządowymi i fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej tych osób,
- 3) pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe dla osób niepełnosprawnych, ich szkolenie oraz przekwalifikowanie,
- 4) przyznawanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej,
- 5) zwrot pracodawcom poniesionych kosztów: $\frac{3}{4}$ na adaptację pomieszczeń zakładu pracy do potrzeb osób niepełnosprawnych, w szczególności poniesionych w związku z przystosowaniem tworzonych lub istniejących stanowisk pracy dla tych osób, stosownie do potrzeb wynikających z ich niepełnosprawności, $\frac{3}{4}$ na adaptację lub nabycia urządzeń ułatwiających osobie niepełnosprawnej wykonywanie pracy lub funkcjonowanie w zakładzie pracy, $\frac{3}{4}$ z tytułu zakupu i autoryzacji oprogramowania na użytek pracowników niepełnosprawnych oraz urządzeń technologii wspomagających lub przystosowanych do potrzeb wynikających z ich niepełnosprawności, $\frac{3}{4}$ w celu rozpoznania przez służby medycyny pracy potrzeb, o których wyżej, $\frac{3}{4}$ z tytułu zatrudnienia pracowników pomagających pracownikowi niepełnosprawnemu w pracy w zakresie czynności ułatwiających komunikowanie się z otoczeniem, a także czynności niemożliwych lub trudnych do samodzielnego wykonania przez pracownika niepełnosprawnego na stanowisku pracy, $\frac{3}{4}$ na wyposażenie stanowiska pracy dla osoby niepełnosprawnej.
- 6) zlecanie zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych fundacjom oraz organizacjom pozarządowym,
- 7) kierowanie osób niepełnosprawnych, które wymagają specjalistycznego programu szkolenia oraz rehabilitacji leczniczej i społecznej, do specjalistycznego ośrodka szkoleniowo-rehabilitacyjnego lub innej placówki szkoleniowej,
- 8) współpraca z organami rentowymi w zakresie wynikającym z odrębnych przepisów,
- 9) doradztwo organizacyjno-prawne i ekonomiczne w zakresie działalności gospodarczej lub rolniczej podejmowanej przez osoby niepełnosprawne,
- 10) współpraca z właściwym terenowo inspektorem pracy w zakresie oceny i kontroli miejsc pracy osób niepełnosprawnych.”.

§ 8. otrzymuje brzmienie:

„Do zadań PUP w zakresie realizacji zadań wynikających z członkostwa Polski w Unii Europejskiej należy w szczególności:

- 1) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a-c ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, oraz państw, z którymi Rzeczpospolita Polska zawarła dwustronne umowy

międzynarodowe o zabezpieczeniu społecznym, w zakresie świadczeń dla bezrobotnych, w tym realizowanie decyzji, o których mowa w art. 8 a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;

- 2) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami, o których mowa w art.1 ust. 3 pkt 2 lit. a-c ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w szczególności przez:
 - a) realizowanie działań sieci EURES, we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy, samorządem województwa oraz innymi podmiotami uprawnionymi do realizacji działań sieci EURES;
 - b) realizowanie zadań związanych z udziałem w partnerstwach transgranicznych EURES na terenie działania tych partnerstw;
- 3) realizowanie zadań związanych z międzynarodowym przepływem pracowników, wynikających z odrębnych przepisów, umów międzynarodowych i innych porozumień zawartych z partnerami zagranicznymi;
- 4) badanie i analizowanie sytuacji na lokalnym rynku pracy w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca lub postępowaniem o udzielenie zezwolenia na pobyt czasowy, o którym mowa w art. 114 i art. 127 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
- 5) realizowanie zadań związanych z podejmowaniem przez cudzoziemców pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.”.

§ 9. otrzymuje brzmienie:

„PUP realizuje inne zadania z zakresu promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej, w tym zadania administracji rządowej, miasta i powiatu oraz inne działania przewidziane prawem.”.

§ 10. otrzymuje brzmienie:

- „1. W postępowaniu administracyjnym w sprawach związanych z wykonywaniem zadań i kompetencji w zakresie promocji zatrudnienia i przeciwdziałania bezrobociu właściwym organem jest Prezydent Miasta Elbląg.
2. Powiatowa Rada Rynku Pracy jest organem opiniodawczo-doradczym Prezydenta Miasta Elbląg.”.

§ 11. otrzymuje brzmienie:

- „1. Całością działań PUP i Filii PUP kieruje - zgodnie z zasadą jednoosobowego kierownictwa - Dyrektor PUP i ponosi za nią pełną odpowiedzialność przed Prezydentem Miasta Elbląg.
2. Dyrektora PUP wyłoniono w drodze konkursu, spośród osób posiadających wykształcenie wyższe oraz co najmniej 3-letni staż pracy w publicznych służbach zatrudnienia lub co najmniej 5-letni staż pracy w innych instytucjach rynku pracy. powołuje Prezydent Miasta Elbląg w porozumieniu ze Starostą Elbląskim.
3. Dyrektora PUP odwołuje Prezydent Miasta Elbląg w porozumieniu ze Starostą Elbląskim, po uzyskaniu opinii Powiatowej Rady Rynku Pracy. Opinia nie jest wymagana w przypadkach, o których mowa w art. 52 i art. 53 ustawy z 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, oraz w przypadku odwołania Dyrektora PUP na jego wniosek.
4. Prezydent Miasta Elbląg w stosunku do Dyrektora PUP jest pracodawcą w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
5. Zastępcę Dyrektora PUP, kierowników komórek organizacyjnych powołuje i odwołuje Dyrektor PUP.
6. Dyrektor PUP w stosunku do Zastępcy Dyrektora PUP i pracowników PUP jest pracodawcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeksu pracy
7. Podczas nieobecności Dyrektora PUP kierownictwo sprawuje Zastępca Dyrektora PUP. Zakres zastępstwa obejmuje wszystkie zadania i kompetencje Dyrektora PUP.

8. Utworzenie, likwidacja lub zmiana obszaru działania PUP wymaga zgody ministra właściwego do spraw pracy.
9. Prezydent Miasta Elbląg może, w formie pisemnej, upoważnić Dyrektora PUP lub na jego wniosek innych pracowników PUP do załatwiania w imieniu Prezydenta spraw, w tym do wydawania decyzji, postanowień oraz zaświadczeń w trybie przepisów o postępowaniu administracyjnym.
10. Szczegółową organizację wewnętrzną oraz zakres zadań poszczególnych komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Elblągu zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Elbląg.
11. Zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników PUP określa Regulamin wynagradzania pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Elblągu”.

- Dotychczasowy § 13 otrzymuje nr § 12 o brzmieniu:

- „1. PUP działa na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych oraz w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.
2. Podstawą działania PUP jest roczny plan finansowy,
3. PUP realizuje zadania ze środków:
- 1) finansowych zatwierdzonych uchwałą budżetu Miasta Elbląga i przekazywanych z budżetu Miasta Elbląga,
 - 2) krajowych funduszy celowych: Funduszu Pracy i Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych finansowanych w ramach rocznych planów finansowych,
 - 3) współfinansowanych przez Unię Europejską finansowanych w ramach projektów”.

- Dotychczasowy § 14 otrzymuje nr § 13 o brzmieniu:

„PUP przy wykonywaniu swoich zadań w szczególności współpracuje z:

1. Ministerstwem Pracy i Polityki Społecznej,
2. Wojewodą Warmińsko-Mazurskim,
3. Wojewódzkim Urzędem Pracy w Olsztynie,
4. jednostkami samorządu terytorialnego,
5. Powiatową Radą Rynku Pracy,
6. innymi powiatowymi urzędami pracy,
7. organami administracji publicznej,
8. pracodawcami i ich organizacjami,
9. związkami zawodowymi,
10. organizacjami pozarządowymi statutowo zajmującymi się problematyką bezrobocia i wykluczenia społecznego,
11. instytucjami i organami powołanymi do kontroli,
12. innymi instytucjami”.

- Dotychczasowy § 15 otrzymuje nr § 14; Dotychczasowy § 16 otrzymuje nr § 15; Dotychczasowy § 17 otrzymuje nr § 16.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Elbląg.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Elblągu
Jerzy Wilk