



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 4 marca 2015 r.

Poz. 833

OBWIESZCZENIE NR 19/V/2015 RADY MIEJSKIEJ W ELBLĄGU

z dnia 19 lutego 2015 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie reorganizacji Ośrodka Wsparcia dla Osób Starszych w Elblągu

1. Na podstawie art.16 ust.3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz.U. z 2011 r. Nr 197, poz.1172 z późn. zm.) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr XXII/484/2009 Rady Miejskiej w Elblągu z 25 czerwca 2009 r. w sprawie reorganizacji Ośrodka Wsparcia dla Osób Starszych w Elblągu (Dz. Urz. Woj. War.-Maz. z 2009 r. Nr 115, poz. 1899), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) uchwałą Nr IX/230/2011 Rady Miejskiej w Elblągu z 27 października 2011 r. zmieniająca uchwałę w sprawie reorganizacji Ośrodka Wsparcia dla Osób Starszych w Elblągu.
2. Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Elblągu

Jerzy Wilk

Załącznik do Obwieszczenia Nr 19/V/2015
Rady Miejskiej w Elblągu
z 19 lutego 2015 r.

Uchwała Nr XXII/484/2009
Rady Miejskiej w Elblągu
z dnia 25 czerwca 2009 r.
w sprawie reorganizacji Ośrodka Wsparcia dla Osób Starszych w Elblągu

(tekst jednolity)

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 – t. j., poz. 645, poz. 1318, z 2014 r. poz. 379, poz. 1072), Rada Miejska w Elblągu uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zmienia się strukturę organizacyjną jednostki budżetowej o nazwie Ośrodek Wsparcia dla Osób Starszych w Elblągu.

2. Jednostka budżetowa otrzymuje nazwę: Dom Pomocy Społecznej „NIEZAPOMINAJKA”, zwany dalej „Domem”.

3. Domowi Pomocy Społecznej nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Domowi, o którym mowa w § 1 ust. 2 powierza się prowadzenie Domu Dziennego Pobytu przy ul. Królewieckiej 135 w Elblągu.

§ 3. Traci moc statut Ośrodka Wsparcia dla Osób Starszych w Elblągu nadany uchwałą Nr XXX/767/2006 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 22 czerwca 2006 r. w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Wsparcia dla Osób Starszych w Elblągu, zmieniony uchwałą Nr XX/417/2009 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 19 marca 2009 r. w sprawie zmiany w statucie Ośrodka Wsparcia dla Osób Starszych w Elblągu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Elblągu

Jerzy Wilk

Załącznik do Uchwały Nr XXII/484/2009
Rady Miejskiej w Elblągu
z dnia 25 czerwca 2009 r.

Statut

Domu Pomocy Społecznej „NIEZAPOMINAJKA” przy ul. Toruńskiej 17 w Elblągu

§ 1.¹⁾ Dom Pomocy Społecznej NIEZAPOMINAJKA przy ul. Toruńskiej 17 w Elblągu dalej zwany "Domem" działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.),
- 2) Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. Nr 217 poz. 1837),
- 3) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
- 4) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 5) Niniejszego statutu.

§ 2. 1.²⁾ Dom jest jednostką organizacyjną Gminy Miasta Elbląg działającą w formie jednostki budżetowej.

2. Siedzibą Domu jest budynek wolnostojący przy ul. Toruńskiej 17 w Elblągu.

§ 3.³⁾ 1. Dom przeznaczony jest dla osób w podeszłym wieku oraz osób przewlekle somatycznie chorych.

2. Dom dysponuje 135 miejscami pobytu stacjonarnego, w tym:

- 1) 85 miejscami dla osób w podeszłym wieku,
- 2) 50 miejscami dla osób przewlekle somatycznie chorych.

3. Dom jest placówką o zasięgu gminnym.

4. Do Domu mogą być przyjmowane osoby spoza terenu Gminy Miasta Elbląg.

§ 4. Domowi powierza się prowadzenie ośrodka wsparcia o nazwie „Dom Dziennego Pobytu” przy ul. Królewieckiej 135, dysponującego 60 miejscami dziennego pobytu dla osób w podeszłym wieku.

§ 5. 1. Domem kieruje Dyrektor odpowiedzialny na jego działalność przy pomocy Zastępcy Dyrektora.

2. ⁴⁾⁵⁾ Zastępcę zatrudnia i zwalnia Dyrektor Domu.

§ 6. Celem Domu jest zaspokojenie potrzeb opiekuńczych, bytowych i wspomagających mieszkańców w sposób i w stopniu umożliwiającym im godne życie, między innymi przez zapewnienie tym osobom:

- 1) miejsca zamieszkania wyposażonego w niezbędne meble, sprzęt i bieliznę pościelową,
- 2) odzieży, bielizny osobistej i obuwia dla tych, którzy z własnych środków uczynić tego nie mogą,
- 3) żywienia, w tym dietetycznego zgodnie ze wskazaniami lekarza, w ramach obowiązującej w Domu stawki żywieniowej,
- 4) opieki pielęgniarskiej, włącznie z karmieniem, ubieraniem, myciem i kąpaniem osób, które same nie mogą wykonywać tych czynności,

¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt. 1 uchwały Nr IX/230/2011 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 27 października 2011 r. zmieniająca uchwałę w sprawie reorganizacji Ośrodka Wsparcia dla Osób Starszych w Elblągu (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2012 r., poz. 262), która weszła w życie z dniem 7 lutego 2012 r.

²⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt. 2 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

³⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt. 3 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

⁴⁾ Uchylony przez Rozstrzygnięcie nadzorcze PN.0911-270/09 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 30 lipca 2009 r.

⁵⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt. 4 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

- 5) terapii zajęciowej i odpłatnej pracy tym mieszkańcom, których stan zdrowia na to pozwala,
- 6) dostępu do kultury, oświaty i rekreacji,
- 7) godnego traktowania,
- 8) spokoju i bezpieczeństwa na terenie Domu oraz opieki w czasie organizowanych zajęć poza Domem,
- 9) intymności, niezależności, możliwości wyboru w zaspokajaniu potrzeb i poczucie bezpieczeństwa,
- 10) prania i naprawiania bielizny i odzieży,
- 11) dostępu do korzystania ze świadczeń służby zdrowia (lekarzy w przychodni, leczenia szpitalnego, opieki specjalistycznej, sanatoryjnej i rehabilitacji),
- 12) rehabilitacji i aktywizacji w szczególności dla osób, które mają niską sprawność fizyczną lub całkiem ją utraciły.

§ 7. Dom może realizować zadania wynikające z Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 8. Mieszkańcami Domu są osoby skierowane na pobyt stały lub czasowy.

§ 9. Dom Dziennego Pobytu jest ośrodkiem wsparcia zapewniającym osobom starszym:

- 1) miejsce pobytu wyposażone w niezbędne meble i sprzęt,
- 2) możliwość korzystania z wyżywienia odpłatnego, w ramach obowiązującej stawki żywieniowej,
- 3) zróżnicowane formy terapii zajęciowej,
- 4) usługi opiekuńcze i wsparcie psychologiczne,
- 5) rehabilitację społeczną,
- 6) możliwość korzystania z zabiegów rehabilitacyjnych,
- 7) pomoc w rozwiązywaniu podstawowych problemów życiowych,
- 8) spokój i bezpieczeństwo na terenie placówki oraz opiekę w czasie zorganizowanych zajęć poza nią,
- 9) zmianę miejsca pobytu w ciągu dnia w związku z uczestnictwem w różnych formach aktywizacji,
- 10) pomoc w utrzymywaniu kontaktów z rodzinami,
- 11) pomoc w dostępie do korzystania ze świadczeń służby zdrowia.

§ 10. Uczestnikami Domu Dziennego Pobytu są osoby, które z powodów zdrowotnych lub społecznych wymagają opieki terapeutyczno-rehabilitacyjnej, pozostające pod opieką środowiska rodzinnego, skierowane na pobyt dzienny przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Elblągu.

Zasady funkcjonowania

§ 11. W organizowaniu życia mieszkańców Domu uwzględnia się następujące zasady:

- 1) posiadanie własnych drobnych przedmiotów i miejsca na ich przechowywanie pod warunkiem, że nie będą one ograniczać uprawnień innych mieszkańców oraz nie będą utrudniać utrzymywania porządku i należytego stanu sanitarnego,
- 2) korzystanie z własnych ubrań i bielizny osobistej,
- 3) zagospodarowywanie przydzielonego pokoju mieszkalnego według indywidualnego uznania łącznie w wyposażeniu we własne meble z jednoczesnym zachowaniem estetyki i respektując zdanie współmieszkańców,
- 4) spożywanie posiłków według własnych przekonań wyznaniowych z poszanowaniem zasad i trybu ich wydawania,
- 5) organizowanie sobie czasu wolnego według własnego uznania i przebywanie poza Domem w ciągu dnia, na ogólnie przyjętych zasadach ustalonych w Domu,

- 6)⁶⁾ podmiotowe traktowanie mieszkańców przez personel Domu oraz poszanowanie ze strony innych mieszkańców i podopiecznych,
- 7)⁷⁾ podtrzymywanie więzi rodzinnych, nawiązywanie przyjaźni z osobami spoza Domu oraz czynny udział w różnego rodzaju organizacjach społecznych, charytatywnych, wyznaniowych.

§ 12. 1. Mając na uwadze jak najlepsze zaspokojenie potrzeb mieszkańcy Domu mają prawo do powołania Rady Mieszkańców.

2. Rodziny mieszkańców mają prawo do uczestniczenia w życiu Domu w zakresie i formach określonych w regulaminie Domu.

3. Dom współpracuje z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz osób starszych oraz uczestniczy w wypracowywaniu nowych form i ofert pomocy na rzecz osób starszych.

§ 13. 1. Mieszkaniec Domu ma prawo między innymi do:

- 1) korzystania ze wszystkich usług świadczonych przez Dom,
- 2) uzyskiwania stosownej pomocy w zaspokajaniu swoich potrzeb,
- 3) uzyskiwania stosownej pomocy w zabezpieczeniu sobie ochrony prawnej w przypadku wystąpienia ograniczeń w dbaniu o swoje interesy,
- 4) współdecydowania w sprawach dotyczących jego osoby,
- 5) godnego traktowania zarówno przez personel Domu jak i jego współmieszkańców,
- 6) zgłaszania skarg i wniosków do Rady Mieszkańców oraz do Dyrektora Domu,
- 7) uczestnictwa w pracach Rady Mieszkańców i wyboru do organów Rady,
- 8) uzyskiwania wyjaśnień w sprawach wewnętrznych ustaleń regulujących zasady współżycia mieszkańców,
- 9) uzyskania pełnej informacji o usługach świadczonych przez Dom,
- 10) kultywowania swoich przekonań religijnych.

2. Obowiązkiem mieszkańca Domu jest:

- 1) dbałość, w miarę swoich możliwości, o higienę osobistą, wygląd zewnętrzny oraz porządek w swoich rzeczach i wokół siebie,
- 2) przestrzeganie norm i zasad współżycia społecznego,
- 3) przyczynianie się do kształtowania właściwych zasad współżycia, dobrej atmosfery w Domu oraz prawidłowego jego funkcjonowania,
- 4) współdziałanie w miarę możliwości z personelem Domu w zaspokajaniu potrzeb,
- 5) dbałość o mienie Domu, a w szczególności będące w bezpośredniej dyspozycji podopiecznego,
- 6) ponoszenie opłat za pobyt w Domu na zasadach określonych odrębnymi przepisami,
- 7) przestrzeganie regulaminu Domu oraz innych zarządzeń porządkowych wydanych przez Dyrektora Domu lub osoby przez niego upoważnione oraz stosowanie się do zaleceń lekarza w zakresie stosowanej diagnozy (np. dieta, przyjmowanie leków).

§ 14. Dyrektor Domu zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) tworzenia warunków do realizacji zadań statutowych kierowanej jednostki,
- 2) kształtowania właściwego stosunku personelu do mieszkańców,
- 3) zagwarantowania mieszkańcom respektowania ich praw osobistych,
- 4) otoczenia mieszkańców szczególną troską w początkowym okresie pobytu, aby ich adaptacja do życia w nowych warunkach przebiegała możliwie łagodnie,

⁶⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt. 5 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

⁷⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt. 5 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

- 5) zapoznanie mieszkańca z jego uprawnieniami i obowiązkami oraz Regulaminem Domu Pomocy Społecznej,
- 6) informowania mieszkańca o możliwości złożenia do depozytu środków pieniężnych, rzeczy wartościowych i założenia książeczek oszczędnościowych,
- 7) utrzymywania ścisłego kontaktu z rodzinami mieszkańców Domu lub innymi osobami interesującymi się mieszkańcem przez bieżące informowanie o ważnych faktach dotyczących zmian w stanie zdrowia mieszkańca, skierowaniu na leczenie szpitalne lub sanatoryjne oraz o zamiarze skierowania do innej placówki,
- 8) dbania o wyznaczenie przez sąd opiekuńczy opiekuna prawnego lub kuratora w stosunku do mieszkańca, którego stan zdrowia kwalifikuje się do objęcia takim postępowaniem,
- 9) zapewnienia warunków do godnego umierania i sprawienia zmarłemu mieszkańcowi pogrzebu zgodnie z wyznaniem zmarłego, o ile rodzina nie wyrazi chęci pochówku.

§ 15. Dyrektor Domu odpowiada za całość gospodarki finansowej Domu, w tym za wykonywanie określonych ustawą o finansach publicznych obowiązków w zakresie kontroli finansowej.

§ 16. ⁸⁾⁹⁾ Dyrektora Domu zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Elbląga.

§ 17. 1. ¹⁰⁾ Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad Domem sprawuje Departament Społeczny Urzędu Miejskiego w Elblągu.

2. Nadzór finansowy sprawuje Skarbnik Miasta Elbląga.

§ 18. 1. Szczegółowe zasady uprawnień, obowiązków i zakres odpowiedzialności poszczególnych pracowników Domu ustala Dyrektor Domu.

2. Organizację Domu, w tym jego strukturę organizacyjną i zasady funkcjonowania określa Dyrektor Domu w regulaminie organizacyjnym, zatwierdzonym przez Prezydenta Miasta Elbląga.

§ 19. 1. Do wynagrodzeń pracowników Domu stosuje się przepisy Regulaminu Wynagradzania Pracowników Domu.

2. ¹¹⁾ (skreślony)

§ 20. 1. Mienie Domu jest mieniem komunalnym, do którego stosuje się postanowienia ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.).

2. Dom gospodaruje powierzonym mu mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

§ 21. Kontrolę prawidłowości rozliczeń Domu z budżetem miasta przeprowadza Skarbnik Miasta.

§ 22. 1. ¹²⁾ Dom prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych .

2. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan dochodów i wydatków, zwany planem finansowym jednostki budżetowej, określony w budżecie miasta Elbląga.

3. Dom prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy prawne oraz sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.

§ 23. 1. Dom pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu miasta Elbląga.

2. Dom uprawniony jest do korzystania ze środków Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

3. Dochody odprowadzane są do budżetu miasta Elbląga.

§ 24. 1. Zmian w statucie Domu dokonuje Rada Miejska w Elblągu.

⁸⁾ Uchylony przez Rozstrzygnięcie nadzorcze Nr PN.0911-270/09 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 30 lipca 2009 r.

⁹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt. 6 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

¹⁰⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt. 7 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

¹¹⁾ Skreślony przez § 1 pkt. 8 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

¹²⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt. 9 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

2. Dyrektor Domu ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.