



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

---

Olsztyn, dnia 7 listopada 2018 r.

Poz. 4779

### UCHWAŁA NR XLVII/227/2018 RADY GMINY GODKOWO

z dnia 28 września 2018 r.

#### **w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVII/131/2012 Rady Gminy Godkowo z dnia 14 listopada 2012 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Godkowo**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2018 r. poz. 994, zm.: z 2018 r.: poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432) Rada Gminy Godkowo uchwala, co następuje:

**§ 1.** W załączniku do uchwały Nr XXVII/131/2012 Rady Gminy Godkowo z dnia 14 listopada 2012 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Godkowo (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2012 r. poz. 3673), zmienionym uchwałą Nr XXXV/175/2013 Rady Gminy Godkowo z dnia 26 września 2013 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Godkowo (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2013 r. poz. 2753) oraz uchwałą Nr XVII/82/2016 Rady Gminy Godkowo z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Godkowo (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2016 r. poz. 1914) dokonuje się następujących zmian:

1) po § 12 dodaje się § 12 a w brzmieniu:

"§ 12a. Kadencję rady gminy określa ustawa o samorządzie gminnym".

2) § 22 ust. 3 i 4 otrzymują brzmienie:

"3. Pierwsza sesja nowo wybranej rady gminy zwoływana jest na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym.

4. W przypadku wyborów przedterminowych pierwsza sesja zwoływana jest na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym."

3) W § 22 po ust. 6 dodaje się ust. 6a i 6b w brzmieniu:

"6a. Sesje rady gminy są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk, a nagrania obrad udostępniane są w Biuletynie Informacji Publicznych Urzędu Gminy Godkowo, na stronie internetowej gminy Godkowo oraz w inny sposób zgodny z ustawą o samorządzie gminnym.

6b. Urządzenia służące rejestracji obrazu i dźwięku oraz obsługę urządzeń zapewnia wójt."

4) § 31 otrzymuje brzmienie:

„§ 31. Radni mogą kierować do Wójta Gminy Godkowo interpelacje i zapytania na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym.”

5) w § 35 ust. 2 skreśla się zdanie drugie

6) w § 37 ust. 1 i 2 zastępuje się ust. 1- 4 w brzmieniu:

"§ 37.1. Uchwały rady gminy podejmowane są w trybie i na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym, jeżeli przepis szczegółowy nie stanowi inaczej.

2. Wójt zapewni urządzenie umożliwiające sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych w ramach głosowania jawnego oraz obsługę tych urządzeń.
3. W głosowaniu imiennym, o którym mowa w ustawie o samorządzie gminnym, radni głosują z zachowaniem kolejności alfabetycznej nazwisk. Głosowanie imienne przeprowadza przewodniczący obrad.
4. Wyniki głosowania zawierające imienne wykazy głosowań radnych zamieszcza się w protokole z sesji z zachowaniem kolejności alfabetycznej nazwisk oraz podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Godkowo i na stronie internetowej gminy, a także na tablicy ogłoszeń w urzędzie gminy."
- 7) w § 37 dotychczasową treść ust. 3 i 4 oznacza się jako ust. 5 i 6
- 8) w § 37 dotychczasową treść ust. 5-7 oznacza się jako ust. 7 i nadaje mu nowe brzmienie:  
"7. W trakcie głosowania rady gminy osiągnięto:
  - 1) zwykłą większość głosów gdy, przy wymaganym w danej sprawie quorum, radni oddali więcej głosów "za" niż głosów "przeciw" (głosów "wstrzymujących się" nie uwzględnia się przy ustalaniu wyników głosowania),
  - 2) bezwzględną większość głosów - gdy głosów "za" było co najmniej o jeden więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tj. przeciwnych i wstrzymujących się,
  - 3) bezwzględną większość głosów ustawowego składu rady gminy - gdy przy wymaganym w danej sprawie quorum, liczba głosów "za" była większa od liczby określającej połowę ustawowego składu rady gminy."
- 9) skreśla się dotychczasową treść § 38
- 10) treść § 40 ust. 1 pkt 5) otrzymuje brzmienie:  
"5) grupa mieszkańców w liczbie co najmniej 100 osób posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego gminy w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, o której mowa w § 40a."
- 11) po § 40 dodaje się § 40a w brzmieniu:  
"40a.1. Grupa co najmniej 100 mieszkańców gminy posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego gminy może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.
  2. Projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, o której mowa w ust. 1 staje się przedmiotem obrad rady gminy na najbliższej sesji rady gminy po złożeniu projektu, jednak nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu.
  3. Szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, formalne wymogi jakim muszą odpowiadać składane projekty określa uchwała rady gminy, z zastrzeżeniem przepisów ustawy o samorządzie gminnym."
- 12) w § 47 ust. 2 wyraz „pięciu” zastępuje się wyrazem „trzech”
- 13) w § 47 po ust. 9 dodaje się ust. 10-12 w brzmieniu:  
"10. Klub radnych ma prawo zgłaszania, za pośrednictwem swoich władz, do przewodniczącego rady gminy interpelacji i zapytań kierowanych do wójta w zakresie przysługującym radnemu, na zasadach określonych w niniejszym statucie oraz ustawie o samorządzie gminnym.
  11. Klub radnych ma prawo zgłosić członka klubu do składu Komisji Rewizyjnej rady gminy oraz Komisji Skarg, Wniosków i Petycji rady gminy.
  12. Na wniosek klubu radnych przewodniczący rady gminy jest obowiązany wprowadzić do porządku obrad najbliższej sesji projekt uchwały zgłoszony przez klub radnych na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym."
- 14) § 48 ust. 1 po lit. b dodaje się lit. c w brzmieniu:  
"c) Komisja Rewizyjna, której szczegółowy zakres zadań i sposób organizacji określa § 55-57."
- 15) § 48 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

"5. Komisja wymieniona w ust.1 lit. a) i b) powinna składać się z co najmniej 5 radnych, a komisja rewizyjna z co najmniej 3 radnych."

16) skreśla się treść § 49 ust.1 pkt 4)

17) skreśla się treść § 55 ust. 7

18) w rozdziale III w części D, po numerze 4 dodaje się numer 5 o nazwie: Komisja Skarg, Wniosków i Petycji

19) w rozdziale III w części D, po numerze 5 dodaje się § 65a w brzmieniu:

"§ 65a.1. Rada gminy rozpatruje skargi na działalność wójta i gminnych jednostek organizacyjnych, wnioski oraz petycje składane przez obywateli, w tym celu powołuje Komisję Skarg, Wniosków i Petycji.

2. W skład Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów radnych, z wyjątkiem radnych pełniących funkcje przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego rady gminy.

3. W skład Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wchodzi: przewodniczący, zastępca przewodniczącego i członkowie w liczbie ustalonej przez radę gminy w uchwale dotyczącej powołania składu osobowego tej komisji.

4. Przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wybiera rada gminy.

5. Szczegółowe zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji określa Regulamin Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, stanowiący załącznik Nr 5 do niniejszego statutu.

6. Zakres działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w szczególności obejmuje:

1) ustalenie stanu prawnego i faktycznego przedmiotu skargi oraz wydanie opinii, co do zasadności skargi,

2) analizę wniosków i petycji pod względem interesu społecznego oraz interesu gminy i jej mieszkańców i wydania na podstawie tej analizy opinii dotyczącej zasadności danego wniosku lub petycji."

20) skreśla się treść rozdziału VI w całości.

**§ 2.** Określa się Regulamin Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Godkowo, stanowiący załącznik nr 5 do statutu Gminy Godkowo, o treści jak w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 3. 1.** Uchwała wchodzi w życie pierwszego dnia kadencji organów Gminy Godkowo następującej po kadencji, w czasie której uchwała została podjęta.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Godkowo oraz publikację w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Godkowo.

Przewodniczący Rady Gminy Godkowo  
Mariusz Dziki

Załącznik  
do Uchwały Nr XLVII/227/2018  
Rady Gminy Godkowo  
z dnia 28 września 2018 r.

Załącznik Nr 5 do Statutu Gminy Godkowo

## **REGULAMIN KOMISJI SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI RADY GMINY GODKOWO**

§ 1. Regulamin określa zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Godkowo.

§ 2. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji, zwana w dalszej części regulaminu „Komisją”, działa na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Godkowo, zwanego dalej statutem gminy oraz niniejszego regulaminu.

§ 3. Komisja podlega wyłącznie radzie gminy i działa w jej imieniu.

§ 4.1. Komisja pracuje na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego komisji.

2. Przewodniczący komisji organizuje pracę komisji i przewodniczy jej posiedzeniom.

3. W przypadku gdy przewodniczący komisji nie może pełnić swoich obowiązków lub zaniecha ich pełnienia, obowiązki przewodniczącego wykonuje zastępca przewodniczącego komisji.

§ 5. Członkowie komisji zobowiązani są w szczególności do:

- 1) przestrzegania regulaminu komisji;
- 2) aktywnego uczestnictwa w pracach komisji.

§ 6.1. Posiedzenia komisji zwoływane są przez przewodniczącego komisji w miarę potrzeb, nie później niż w terminie 3 dni od dnia przekazania przewodniczącemu komisji skargi, wniosku lub petycji, która wpłynęła do Rady Gminy Godkowo.

2. Posiedzenia komisji odbywają się w siedzibie Urzędu Gminy w Godkowie lub poza urzędem, jeżeli jest to niezbędne dla prawidłowej realizacji zadań komisji.

3. Przewodniczący komisji zobowiązany jest zwołać komisję w ciągu 3 dni na wniosek co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków komisji.

4. Posiedzenie jest prawomocne, gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa ogólnego składu komisji.

5. Rozstrzygnięcia podejmowane przez komisję zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków komisji.

§ 7. Komisja współpracuje z innymi komisjami rady gminy na zasadach określonych w statucie gminy.

§ 8. Komisja, w celu wykonania swoich zadań uprawniona jest do:

- 1) wstępu do pomieszczeń obiektów gminnych;
- 2) wglądu do dokumentów urzędu i gminnych jednostek organizacyjnych związanych z przedmiotem skargi, wniosku lub petycji, z zachowaniem tajemnicy prawnie chronionej;
- 3) wnioskowania o powołanie biegłego do zbadania spraw będących przedmiotem skargi, wniosku, petycji;
- 4) żądania od kierowników gminnych jednostek organizacyjnych wyjaśnień i informacji w sprawach dotyczących skargi, wniosku lub petycji.

§ 9.1. Wójt zapewnia komisji odpowiednie warunki i środki niezbędne do wykonywania zadań komisji.

2. Podczas dokonywania czynności komisja jest zobowiązana do przestrzegania:

- 1) przepisów o bezpieczeństwie i higienie pracy obowiązujących na terenie jednostki,
- 2) przepisów o ochronie informacji niejawnych, ochronie danych osobowych, ochronie konkurencji, tajemnicy skarbowej, prawa bankowego, dóbr osobistych, itp.

3. Działalność komisji nie może naruszać obowiązującego w jednostce porządku pracy i kompetencji organów nadrzędnych tej jednostki.

§ 10.1. Z przebiegu posiedzenia komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie komisji.

2. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz otrzymuje przewodniczący rady gminy, drugi - wójt, a trzeci egzemplarz pozostaje w aktach komisji.

§ 11. Obsługę techniczno-biurową oraz prawną komisji zapewnia wójt przy pomocy urzędu gminy.