



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia środa, 21 lipca 2021 r.

Poz. 2885

UCHWAŁA NR XXVIII/229/39/2021 RADY GMINY PŁOŚNICA

z dnia 25 czerwca 2021 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Płościca lub jej jednostkom organizacyjnym, a także wskazania organu i osób do tego uprawnionych

Na podstawie art. 59 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) Rada Gminy Płościca uchwala co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg czyli umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Płościca i jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy o finansach publicznych, a także warunki dopuszczalności pomocy de minimis w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc de minimis oraz wskazuje organ i osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należności - oznacza to wymagalną cywilnoprawną należność pieniężną obejmującą w szczególności należność główną przypadającą od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami, kosztami sądowymi i kosztami dochodzenia należności /należności uboczne/, na dzień złożenia wniosku o umorzenie, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie jej płatności na raty przypadające Gminie Płościca lub jej jednostce organizacyjnej,
- 2) uldze w spłacie należności - rozumie się przez to umorzenie należności w całości lub w części, odroczenie terminu spłaty całości lub części należności lub rozłożenie płatności całości lub części należności na raty,
- 3) rozporządzeniu Komisji - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE Nr 352 z 24.12.2013 r., s. 1), zmienione Rozporządzeniem Komisji (UE)2020/972 z dnia 2.07.2020 r. (Dz. Urz. UE L 215z7.07.2020 r., s. 3),
- 4) przedsiębiorcy - należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania,
- 5) wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Płościca oraz jej jednostki podległe,
- 6) dłużnikowi - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną lub podmiot nieposiadający osobowości prawnej zobowiązany wobec Gminy Płościca lub jej jednostki organizacyjnej do zapłaty należności,
- 7) działalności gospodarczej - należy przez to rozumieć działalność gospodarczą, o której mowa w § 2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 743, ze zm.),

- 8) organie udzielającym pomocy - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Płońnica lub osobę umocowaną na podstawie § 6,
- 9) jednostkach organizacyjnych - rozumie się podmioty należące do sektora finansów publicznych, wymienione w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, są to jednostki budżetowe, samorządowe zakłady budżetowe oraz samorządowe instytucje kultury.

§ 3. 1. Należność może zostać umorzona z urzędu w całości, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6000 zł;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 4. 1. Na pisemny wniosek dłużnika w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym:

- 1) należności mogą być umarzane w całości lub w części,
- 2) termin spłaty całości albo części należności może zostać odroczoney,
- 3) płatność całości albo części należności może zostać rozłożona na raty.

2. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od daty wpływu wniosku, włącznie z tym dniem, do daty upływu terminów zapłaty, określonych przez organ przyznający ulgę.

3. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.

4. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie udzielenia ulgi, odsetki za zwłokę naliczane są w pełnej wysokości od pierwotnego terminu wymagalności do dnia dokonania zapłaty.

5. Jeżeli umorzenie dotyczy tylko części należności, należy określić termin zapłaty pozostałej części należności.

6. Umorzenie należności, może nastąpić tylko wówczas, gdy odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie płatności należności na raty nie zapewnia spłaty tej należności.

§ 5. Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami liczonymi od pierwszego terminu wymagalności do dnia zapłaty, w przypadku gdy zostanie ustalone, że:

- 1) dowody, na podstawie których organ lub osoba uprawniona udzieliła ulgi, okazały się fałszywe;
- 2) dłużnik wprowadził organ lub osobę uprawnioną w błąd co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi;
- 3) dłużnik nie spłacił należności pieniężnej w odroczonej terminie lub w pełnej wysokości którejkolwiek z rat.

§ 6. 1. Do udzielania ulg dotyczących należności mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Płońnica uprawniony jest Wójt Gminy Płońnica lub osoba przez niego upoważniona.

2. Jeżeli należność główna przypadająca jednostkom organizacyjnym Gminy Płońnica nie przekracza kwoty 2 000 zł do udzielenia ulg w spłacie należności uprawnieni są dyrektorzy/kierownicy tych jednostek.

3. Jeżeli należność, o której mowa w ust. 1 i 2 przypadająca jednostkom organizacyjnym Gminy Płońska przekracza kwotę określoną w ust. 2 do udzielania ulg w spłacie należności uprawnieni są dyrektorzy/kierownicy tych jednostek, po uzyskaniu zgody Wójta Gminy Płońska.

§ 7. 1. Udzielenie ulgi w spłacie należności może nastąpić po dokładnym wyjaśnieniu stanu faktycznego i stwierdzeniu istnienia okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi w spłacie należności. Każda sprawa wymaga indywidualnego rozpatrzenia, zgodnie z procedurami obowiązującymi w jednostce organizacyjnej Gminy Płońska, której należność przypada. Wnioskodawca będący osobą fizyczną i ubiegający się o udzielenie ulgi w spłacie należności winien złożyć oświadczenie o stanie majątkowym.

2. Udzielenie ulgi w spłacie należności odbywa się w formie jednostronnego pisemnego oświadczenia przez organ lub osoby uprawnione do udzielania ulg.

3. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa wierzycielowi.

4. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać dane identyfikujące dłużnika (imię, nazwisko, miejsce zamieszkania lub nazwę i siedzibę dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą), informacje uzasadniające zaistnienie przesłanek, o których mowa w § 4 ust. 1, w szczególności opis aktualnej sytuacji finansowej dłużnika.

5. Do wniosku powinny zostać załączone dokumenty potwierdzające istotne okoliczności w nim wymienione.

6. W przypadku stwierdzenia, że przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielania ulgi, wzywa się dłużnika do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

§ 8. 1. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami, stosowanie ulg w spłacie należności określonych w § 3 ust. 1 pkt 5 oraz w § 4 ust. 1 odbywa się w ramach pomocy de minimis, zgodnie z warunkami rozporządzenia Komisji.

2. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały dołącza do wniosku:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymane w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz wciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacje zgodne z wzorem określonym w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 z 2010 r., poz. 311 ze zm.).

3. Pomoc de minimis może być udzielana na podstawie niniejszej uchwały do dnia 30 czerwca 2024 r.

§ 9. Traci moc Uchwała VI/38/27/2015 Rady Gminy Płońska z dnia 30 marca 2015 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płońska.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Zbigniew Zenon Skonieczek