



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia piątek, 15 grudnia 2023 r.

Poz. 6373

UCHWAŁA NR XLV/292/2023 RADY GMINY MILEJEWO

z dnia 23 listopada 2023 r.

w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Milejewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023r. poz. 571) Rada Gminy Milejewo uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się Roczny program współpracy Gminy Milejewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Milejewo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Banach

Załącznik do Uchwały Nr XLV/292/2023
Rady Gminy Milejewo
z dnia 23 listopada 2023r.

Roczny program współpracy Gminy Milejewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Program określa zasady, zakres i formy współpracy Gminy Milejewo z organizacjami pozarządowymi w prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571).
2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:
 - 1) **Ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571);
 - 2) **Organizacji lub organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571);
 - 3) **Programie** – rozumie się przez to „**Roczny program współpracy Gminy Milejewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok**”;
 - 4) **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Milejewo;
 - 5) **Konkursie** – rozumie się przez to konkursy ofert, o których mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571).
3. Program ograniczony jest do tych organizacji, które prowadzą swoją działalność na terenie Gminy Milejewo lub dla jej mieszkańców.

§ 2. Cele programu

1. **Celem głównym** programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą i organizacjami, służącego zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy oraz wzmocnieniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.
2. **Celami szczegółowymi** programu są:
 - 1) umacnianie lokalnych działań oraz stworzenie warunków dla zwiększenia aktywności społecznej;
 - 2) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
 - 3) integracja mieszkańców oraz lokalnych organizacji;
 - 4) określenie czytelnych zasad wspierania przez Gminę działań organizacji pozarządowych, podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

§ 3. Zasady współpracy

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) Pomocniczości co oznacza, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) Suwerenności stron co przejawia się w respektowaniu niezależności organizacji;
- 3) Partnerstwa, co oznacza unikania dominacji nad organizacjami. Organizacja może wystąpić z własną inicjatywą o przejęcie zadania publicznego do realizacji zgodnie z art. 12 ustawy;
- 4) Efektywności, co polega na dokonaniu wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni celowość i oszczędność w realizacji zadań przy uzyskaniu najlepszych efektów z poniesionych nakładów;
- 5) Uczciwej konkurencji, co polega na równym traktowaniu wszystkich organizacji ubiegających się o realizację zadań publicznych w otwartym konkursie ofert;
- 6) Jawności, co opiera się na obowiązku informowania organizacji o czynnościach podejmowanych przez Gminę w zakresie objętym programem.

§ 4. Zakres przedmiotowy

Obszar współpracy Gminy Milejewo z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571) w szczególności:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 2) ochrony i promocji zdrowia;
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 4) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 5) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 6) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 7) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 8) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.

§ 5. Formy współpracy

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się w następujących formach:

- 1) Zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, które mogą mieć formy:
 - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) Zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych w trybie art. 19 a ustawy;
- 3) Wzajemnego informowania i konsultowania planowanych kierunków działań;
- 4) Konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 5) Udostępniania lokali na spotkania;
- 6) Pomocy w nawiązywaniu kontaktów krajowych i międzynarodowych;
- 7) Realizacji wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej;
- 8) Tworzenia wspólnych zespołów i komisji o charakterze doradczym i konsultacyjnym.

§ 6. Okres realizacji programu

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi obowiązuje od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

§ 7. Priorytetowe zadania publiczne na rok 2024

Do priorytetowych zadań publicznych Gminy w 2024 r. należą zadania w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 2) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

§ 8. Środki finansowe na realizację programu

1. Na realizację programu w 2024 r. planowane jest przeznaczenie środków w kwocie nie przekraczającej 55 000,00 złotych.
2. Dotacje mogą być udzielane jedynie na działania niezbędne do realizacji zadania w wysokości do 80% całkowitych kosztów przedsięwzięcia.
3. Dotacje nie będą udzielane na:
 - 1) zakup gruntów;
 - 2) budowę lub zakup budynków i lokali;
 - 3) działalność gospodarczą organizacji pozarządowych;
 - 4) działalność polityczną i religijną;
 - 5) pokrycie deficytu oraz finansowanie zrealizowanych programów lub działań opłaconych w całości z innych źródeł;
 - 6) kosztów na utrzymanie biura organizacji.

§ 9. Sposób realizacji i oceny realizacji programu

1. Bezpośrednia współpraca z organizacjami pozarządowymi w szczególności polega na:
 - 1) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na finansowe wsparcie realizacji zadań publicznych;
 - 2) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi;
 - 3) organizowaniu spotkań z przedstawicielami organizacji pozarządowych;
 - 4) współdziałaniu w zakresie opracowania uchwał, zarządzeń i innych dokumentów dotyczących współpracy;
 - 5) przygotowanie rocznego sprawozdania z wykonania programu współpracy oraz jego ocena;
 - 6) inicjowaniu działań zmierzających do zwiększenia efektywności współpracy.
2. Ocena realizacji programu dokonana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:
 - 1) liczbę organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne;
 - 2) liczbę osób zaangażowanych w realizację zadań;
 - 3) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na finansowe wsparcie realizacji zadań publicznych;
 - 4) liczbę ofert złożonych przez organizacje do otwartych konkursów ofert na finansowe wsparcie realizacji zadań publicznych;
 - 5) wysokości środków udzielonej dotacji na realizację zadań publicznych;
 - 6) wysokości środków finansowych i poza finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty ustawowo uprawnione do prowadzenia działalności pożytku publicznego w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców gminy.

§ 10. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

1. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie powstał w oparciu o przepisy ustawy. W celu uchwalenia programu podjęto następujące działania:
 - 1) przygotowanie projektu programu w oparciu o listę zadań proponowaną przez pracowników merytorycznych urzędu oraz podmioty programu;
 - 2) przeprowadzenie konsultacji projektu programu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, zgodnie z zapisami Uchwały Nr XXX/208/2022 Rady Gminy Milejewo z dnia 25 sierpnia 2022r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - 3) skierowanie projektu programu, po odbytych konsultacjach, z uwzględnieniem wniesionych uwag pod obrady Rady Gminy w celu podjęcia stosownej uchwały.
2. Sposób przeprowadzenia konsultacji:
 - 1) zamieszczenie ogłoszenia Wójta Gminy Milejewo o konsultacjach programu wraz z projektem programu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Milejewo w zakładce /Współpraca z organizacjami pozarządowymi/ oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Milejewo – ogłoszenie zamieszczono dnia 23 października 2023r. W ogłoszeniu wskazano:
 - a) przedmiot konsultacji, tj. projekt „Rocznego programu współpracy Gminy Milejewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”,
 - b) formę konsultacji – pisemne w wersji papierowej lub drogą elektroniczną,
 - c) termin przeprowadzenia konsultacji – w terminie od 23 października 2023r. do dnia 3 listopada 2023r. ;
 - 2) uwagi i propozycje do programu przyjmował wyznaczony pracownik merytoryczny urzędu gminy;
 - 3) do dnia 3 listopada 2023r. nie wpłynęły uwagi i propozycje do projektu programu;
 - 4) informacja o wynikach konsultacji podana została w dniu 6 listopada 2023r. do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Milejewo oraz poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Milejewo.

§ 11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Każdorazowo w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, Wójt Gminy Milejewo powołuje zarządzeniem komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert. Wójt wskazuje przewodniczącego komisji.
2. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.
3. Komisja opiniuje oferty z uwzględnieniem kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
4. Komisja konkursowa w trakcie opiniowania ofert może żądać od podmiotu dodatkowych informacji oraz uzupełnienia dokumentacji.
5. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii członków komisji wobec wszystkich ofert.
6. Komisja konkursowa sporządza protokół z przebiegu postępowania i przedkłada go Wójtowi, który podejmuje ostateczną decyzję o sprawie wyboru ofert i wysokości przyznanej dotacji.
7. Protokół o którym mowa w ust. 6 powinien zawierać w szczególności:
 - 1) oznaczenie miejsca i czasu rozpoczęcia oraz zakończenia postępowania;
 - 2) imiona i nazwiska członków komisji;
 - 3) wykaz oferentów ubiegających się o realizację zadania publicznego wraz z opinią o złożonych ofertach;
 - 4) podpisy członków komisji konkursowej.
8. Komisja konkursowa w terminie 7 dni od zakończenia prac przekazuje całość dokumentacji konkursowej Wójtowi Gminy.
9. Wyniki konkursu z uwzględnieniem wykazu podmiotów i zleconych zadań, na które przyznano dotacje oraz kwot przyznanych na realizację tych zadań, zostają opublikowane w BIP, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Milejewo.