



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 5 lutego 2010 r.

Nr 12

TREŚĆ:
Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN:

- 328** — Nr XXXII/268/09 Rady Gminy Dywity z dnia 5 listopada 2009 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej w obrębie geodezyjnym Ługwałd. 615
- 329** — Nr XXVII/202/2009 Rady Gminy Świętajno z dnia 16 listopada 2009 r. w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości. 623
- 330** — Nr XXVI/192/09 Rady Gminy w Stawigudzie z dnia 25 listopada 2009 r. w sprawie zmian w Statucie Gminy Stawiguda..... 624
- 331** — Nr XXX/180/2009 Rady Gminy Wydminy z dnia 25 listopada 2009 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Wydminy w obrębach geodezyjnych: Okrągłe i Talki. 625
- 332** — Nr XXXVII/205/2009 Rady Gminy Jonkowo z dnia 30 listopada 2009 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości. 631
- 333** — Nr XLV/85/2009 Rady Miejskiej Ruciane-Nida z dnia 30 listopada 2009 r. w sprawie ustalenia stawki opłaty miejscowej na 2010 r. 632
- 334** — Nr XXVIII/316/09 Rady Miejskiej w Jezioranach z dnia 3 grudnia 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych. 632
- 335** — Nr XXVIII/317/09 Rady Miejskiej w Jezioranach z dnia 3 grudnia 2009 r. w sprawie określenia stawki opłaty miejscowej, terminu płatności oraz sposobu jej poboru. 634
- 336** — Nr XLV/504/2009 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 3 grudnia 2009 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego na terenie Gminy Nidzica oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania. 634
- 337** — Nr LIV/624/09 Rady Miasta Olsztyn z dnia 8 grudnia 2009 r. w sprawie nadania statutu jednostce budżetowej - Zarząd Zieleni Miejskiej w Olsztynie. 640
- 338** — Nr XLVII/363/2009 Rady Miejskiej w Mikołajkach z dnia 11 grudnia 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych i zwolnień w tym podatku. 642
- 339** — Nr LVIII/301/09 Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 17 grudnia 2009 r. o zmianie Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kętrzynie. 644
- 340** — Nr XLI/302/2009 Rady Gminy w Kozłowie z dnia 17 grudnia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIX/286/2009 z dnia 22 października 2009 roku w sprawie podatku od środków transportowych..... 644

- 341 — Nr 75/V/2009 Rady Gminy Braniewo z dnia 18 grudnia 2009 r. w sprawie zaliczenia drogi Rogity-Młoteczno-Zgoda do kategorii dróg gminnych. 645
- 342 — Nr XXXIV/285/09 Rady Gminy Dywity z dnia 21 grudnia 2009 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej w obrębie geodezyjnym Dywity w rozwidleniu drogi do Brąswaldu a ul. Słoneczną w Dywitach. 647
- 343 — Nr XLII/235/2009 Rady Gminy Miłki z dnia 21 grudnia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XLI/230/2009 Rady Gminy Miłki z dnia 27 listopada 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości. 651
- 344 — Nr XLIV/239/09 Rady Gminy Stare Juchy z dnia 21 grudnia 2009 r. zmieniająca uchwałę Nr XLIII/225/09 Rady Gminy Stare Juchy z dnia 27 listopada 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie Gminy Stare Juchy na 2010 r. 652
- 345 — Nr XLIII/240/09 Rady Gminy Stare Juchy z dnia 21 grudnia 2009 r. zmieniająca uchwałę Nr XLIII/226/09 Rady Gminy Stare Juchy z dnia 27 listopada 2009 r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy Stare Juchy na 2010 r. 653
- 346 — Nr XLIV/241/09 Rady Gminy Stare Juchy z dnia 21 grudnia 2009 r. zmieniająca uchwałę Nr XLIII/228/09 Rady Gminy Stare Juchy z dnia 27 listopada 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych. 653
- 347 — Nr XIV/87/09 Rady Miejskiej w Pastęku z dnia 22 grudnia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych na 2010 r. 654
- 348 — Nr XXVIII/215/2009 Rady Gminy Świętajno z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/40/07 Rady Gminy Świętajno z dnia 3 sierpnia 2007 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Świętajno. 654
- 349 — Nr XXVIII/158/09 Rady Gminy Wieliczki z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie zmian w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wieliczki. 655
- 350 — Nr XXVIII/159/09 Rady Gminy Wieliczki z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych. 655

POROZUMIENIE:

- 351 — w sprawie powierzenia Gminie Miasta Braniewo zadań powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Braniewskiego, zawarte w dniu 11 stycznia 2010 r. 656

DECYZJA PREZESA URE:

- 352 — Nr OGD-4210-1(2)/2010/597/V/KG z dnia 29 stycznia 2010 r. 657

INFORMACJA PREZESA URE:

- 353 — z dnia 28 grudnia 2009 r. o decyzji Nr WCC/126-ZTO-B/325/W/OGD/2009/BK 658

KOMUNIKAT ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO:

- 354 — w sprawie dokonania zmian w Szczegółowym opisie osi priorytetowej Pomoc Techniczna Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013. 659

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W ELBLĄGU:

- 355** — z dnia 18 stycznia 2010 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Lubomino przeprowadzonych w dniu 17 stycznia 2010 r. 660

OBWIESZCZENIA:

- 356** — Starosty Elckiego z dnia 12 stycznia 2010 r. w sprawie podania do publicznej wiadomości miesięcznego kosztu utrzymania jednego mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Nowej Wsi Elckiej i w „Tęczowym Domu” Domu Pomocy Społecznej w Elku w 2010 r. 661
- 357** — Starosty Olsztyńskiego z dnia 21 stycznia 2010 r. w sprawie ustalenia wysokości miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, funkcjonujących na terenie powiatu olsztyńskiego w 2010 roku. 661

SPRAWOZDANIA:

- 358** — z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Braniewskiego za okres 2007–2009 661
- 359** — z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Mrągowskiego za rok 2009... 663

328

UCHWAŁA Nr XXXII/268/09

Rady Gminy Dywity

z dnia 5 listopada 2009 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej w obrębie geodezyjnym Ługwałd.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001 Nr 142, poz. 1591, ze zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 i z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zm. Dz. U. z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492 oraz z 2005 r. Nr 113, poz. 954, i Nr 130, poz. 1087, i z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 225, poz. 1635 z 2008 r. Nr 123, poz. 803, Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237, Nr 220, poz. 1413) w wykonaniu uchwały Nr XXI/123/04 Rady Gminy Dywity z dnia 4 listopada 2004 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej w obrębie geodezyjnym Ługwałd, Rada Gminy Dywity uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ 1 ZAKRES OBOWIĄZYWANIA PLANU

§ 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej w obrębie geodezyjnym Ługwałd, zwany w dalszej części uchwałą „planem”.

§ 2. Plan obejmuje obszar, którego granice są zgodne z załącznikiem graficznym do uchwały Nr XXI/123/04 Rady Gminy Dywity z dnia 4 listopada 2004 r. Granice obszaru objętego planem, zaznaczone są na rysunku planu sporządzonym w skali 1:1 000, który jest integralną częścią planu i stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Stwierdzenie zgodności planu z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Dywity stanowi załącznik Nr 2.

§ 4. Wykaz uwag do planu, wraz z rozstrzygnięciem odnośnie sposobu ich rozpatrzenia stanowi załącznik Nr 3.

§ 5. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych Gminy oraz zasadach ich

finansowania zgodnie z przepisami dotyczącymi finansów publicznych stanowi załącznik Nr 4.

ROZDZIAŁ 2 USTALENIA PODSTAWOWE PLANU

§ 6. 1. Ustala się, że podstawowym przeznaczeniem obszaru objętego planem, jest zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.

2. Celem planu jest stworzenie podstaw formalno-prawnych dla podejmowania decyzji prowadzących do zagospodarowania obszaru objętego planem, zgodnie z przeznaczeniem określonym w pkt 1, w sposób zapewniający harmonię funkcjonalno-przestrzenną, ochronę środowiska, utrzymanie równowagi przyrodniczej oraz racjonalną gospodarkę zasobami środowiska przyrodniczego i kulturowego.

§ 7. Pojęcia i definicje użyte w tekście uchwały

1. Ilekroć w tekście niniejszej uchwały jest mowa o:

DZIAŁCE BUDOWLANEJ - należy przez to rozumieć wydzielony zgodnie z ustaleniami planu teren przeznaczony pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną,
LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH - należy przez to rozumieć linie, wyznaczające tereny przeznaczone dla różnych funkcji lub o różnych zasadach zagospodarowania, w tym pasy drogowe,
NIEPRZEKRACZALNYCH LINIACH ZABUDOWY - należy przez to rozumieć linie określające minimalną odległość ściany projektowanych budynków od określonej linii rozgraniczającej ulicy, a także od terenów wyłączonych z zabudowy,
MAKSYMALNEJ INTENSYWNOŚCI ZABUDOWY - należy przez to rozumieć wskaźnik zdefiniowany jako największa nieprzekraczalna wartość stosunku sumy powierzchni całkowitej wszystkich kondygnacji nadziemnych istniejących i projektowanych budynków, do powierzchni całkowitej działki,
OBSZARZE OBOWIĄZYWANIA PLANU - należy przez to rozumieć obszar znajdujący się w granicach, planu określonych na rysunku,
UCIĄŻLIWOŚCI - należy przez to rozumieć ponadnormatywne promieniowanie elektromagnetyczne, hałas, wibracje, emisję odorów i zanieczyszczeń do gruntu, wody i powietrza,
PRZEZNACZENIU DOPUSZCZALNYM - należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe i nie kolidują z funkcją podstawową terenu po spełnieniu określonych warunków,
PRZEZNACZENIU PODSTAWOWYM - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym terenie, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,
TERENIE - należy przez to rozumieć część obszaru objętego planem, o określonym w planie przeznaczeniu, wyznaczonym na rysunku planu liniami rozgraniczającymi oraz oznaczonym symbolami literowymi i cyfrowymi.

2. W tekście uchwały zastosowano ponadto pojęcia i definicje określone w obowiązujących ustawach i przepisach wykonawczych do tych ustaw.

§ 8. Zakres obowiązywania ustaleń graficznych

1. Rysunek planu odnosi ustalenia zawarte w tekście uchwały do konkretnych terenów.

2. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- granice obszaru objętego planem,
- linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- nieprzekraczalne linie zabudowy,
- literowe oznaczenia terenu.

3. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu mają charakter informacyjny lub postulowany:

- strefy niejonizującego oddziaływania elektromagnetycznego linii energetycznych SN 15 kV,
- oznaczenia terenów o spadku przekraczającym 15%,
- oznaczenia terenów o niekorzystnych warunkach gruntowo-wodnych,
- linie proponowanego podziału działek.

4. Charakter informacyjny mają ponadto symbole i oznaczenia geodezyjne zawarte na mapie sytuacyjno-wysokościowej, na której wykonany został rysunek planu.

§ 9. Oznaczenia jednostek strukturalnych planu

W celu jednoznacznego opisu ustaleń szczegółowych dla poszczególnych części obszaru o zróżnicowanym położeniu, normatywach wielkości działek, zasadach inwestowania i zagospodarowania - wprowadzono podział obszaru na tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania. Tereny te oznaczone są cyframi arabskimi oraz odpowiednimi symbolami podstawowej funkcji.

ROZDZIAŁ 3 USTALENIA OGÓLNE PLANU

§ 10. Zasady ochrony i kształtowania ładunku przestrzennego

1. Plan porządkuje zabudowę poprzez:

- a) wprowadzenie nieprzekraczalnej linii zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
- b) stosowanie w ciągach i zespołach zabudowy, na terenach o tym samym przeznaczeniu, podobnych typów budynku (wielkość, kształt dachu i kolorystyka),
- c) ustalenie kolorystyki budynków: - dla materiałów naturalnych (cegła, dachówka, okładzina kamienna, drewno, metal) ich właściwy kolor, - dla elewacji kolory pastelowe, - dla dachów kolor czerwony ceglasty,
- d) ograniczenie gabarytów i wysokości budynków do dwóch kondygnacji nadziemnych, w tym poddasze użytkowe, biorąc pod uwagę kontekst otoczenia i sąsiadującą zabudowę, w taki sposób, aby tworzyły uporządkowaną i świadomą kompozycję urbanistyczną; nieprzekraczalna wysokość kalenicy dachu 9,0 m powyżej poziomu terenu przy głównym wejściu do budynku,
- e) dachy symetryczne o spadkach podstawowych połaci dachowych w granicach 30°÷45°,

- f) wprowadzenie zakazu lokalizacji obiektów i urządzeń nie związanych z funkcjami podstawowymi obszaru jeśli: - ich uciążliwość lub szkodliwość przekracza wartości dopuszczalne lub zagrażają one ładowi przestrzennemu obszarowi opracowania,
- g) adaptację istniejącej zabudowy,
- h) dopuszczenie budowy tylko jednego budynku mieszkalnego na działce,
- i) lokalizowanie funkcji garażowej i gospodarczej w bryle budynku mieszkalnego,
- j) dopuszcza się sytuowanie garaży i bud. gospodarczych poza bryłą budynku mieszkalnego w przypadku grupowania ich przy granicach działek sąsiadujących; przewiduje się budynki parterowe, wysokość kalenicy dachu nie może przekraczać 5 m powyżej poziomu terenu przy głównym wejściu do budynku, dachy o spadkach 30°÷45°,
- k) dopuszcza się wyznaczenie dróg wewnętrznych, oraz powstanie budowli i urządzeń punktowych, sieciowych obsługi inżynierskiej nie zaznaczonych na rysunku planu a niezbędnych dla funkcjonowania obszaru objętego planem.

2. Ustalenia dotyczące dominant, reklam:

- a) zakaz rozmieszczania reklam wielkoformatowych wolnostojących,
- b) zakaz lokalizacji masztów przekaźnikowych sieci radiowo-telewizyjnych,
- c) dopuszcza się sytuowanie reklam, znaków informacyjnych na budynkach i małych obiektach kubaturowych, jeśli powierzchnia jednej reklamy lub jednego znaku nie przekracza 3,0 m² - ustalenie nie dotyczy gminnego systemu informacji przestrzennej oraz znaków drogowych,
- d) lokalizację reklam i znaków informujących należy uzgadniać w Urzędzie Gminy Dywity.

3. Ustalenia dotyczące ogrodzeń:

- a) nakaz lokalizowania ogrodzenia działek budowlanych w liniach rozgraniczających dróg,
- b) zakaz stosowania ogrodzeń z prefabrykatów betonowych oraz ogrodzeń pełnych na długości przekraczającej 5 m,
- c) ogrodzenia frontowe działek o maksymalnej wysokości 1,80 m.

§ 11. Zasady ochrony środowiska przyrodniczego

1. Zakazuje się lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko za wyjątkiem realizacji niezbędnych urządzeń komunikacyjnych, infrastruktury technicznej oraz inwestycji celu publicznego – zgodnie z przepisami odrębnymi.

2. Zakazuje się niszczenia i uszkodzania skarp, naturalnych zbiorników wodnych (nie dotyczy przygotowania terenu pod infrastrukturę techniczną).

3. Zakazuje się działań, które mogłyby przyczynić się do trwałego obniżenia poziomu zwierciadła wód gruntowych lub naruszenia istniejącego układu hydrograficznego.

4. W zakresie ochrony powietrza przed zanieczyszczaniem:

- a) nakazuje się spełnienie warunków wynikających z przepisów prawa w zakresie emisji zanieczyszczeń do powietrza,
- b) nakazuje się stosowanie paliw ekologicznych.

5. W zakresie ochrony zasobów wodnych i powierzchni ziemi:

- a) zakazuje się wprowadzenia nieoczyszczonych ścieków do wód powierzchniowych lub do gruntów oraz tworzenia otwartych kanałów ściekowych,
- b) nakazuje się stosowanie zasad organizacji, gromadzenia i usuwania odpadów komunalnych zgodnie z zasadami i regulacjami obowiązującymi w Gminie.

6. W zakresie wartości krajobrazowych nakazuje się ochronę lokalnych wartości krajobrazu oraz zieleni poprzez:

- a) zachowanie i utrzymanie naturalnego ukształtowania terenu,
- b) zachowanie minimalnego udziału powierzchni biologicznie czynnej dla każdej działki lub zamierzenia inwestycyjnego na poziomie 70% chyba, że ustalenia szczegółowe mówią inaczej.

§ 12. Kształtowanie przestrzeni publicznej
Przestrzeń publiczną stanowią drogi publiczne oznaczone w planie symbolem KD.

1. Nakazuje się kształtowanie przestrzeni i nawierzchni w sposób umożliwiający bezkolizyjne korzystanie osobom niepełnosprawnym, zgodnie z przepisami szczególnymi.

2. Dopuszcza się obsadzenie dróg szpalerami drzew o naturalnym pokroju kulistym i wysokości 4-6 m.

3. Zakazuje się lokalizowania tymczasowych obiektów usługowo-handlowych.

4. Dopuszcza się lokalizowanie obiektów małej architektury służących komunikacji pieszej, rowerowej, samochodowej indywidualnej i zbiorowej.

5. Dopuszcza się lokalizowanie nośników reklamowych i informacyjnych na zasadach określonych w § 10 ust. 4.

6. Lokalizowanie infrastruktury technicznej odbywa się na zasadach określonych w § 24.

§ 13. Zasady i warunki scaleń i podziału nieruchomości

1. Każda działka budowlana powinna posiadać dostęp do drogi publicznej, możliwość przyłączenia do sieci infrastruktury technicznej.

2. Ustala się minimalną powierzchnię działki - 1000 m².

3. Kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego powinien wynosić 90^0 (+/- 20^0) z wyjątkiem sytuacji uwarunkowanych w terenie.

4. Szerokość frontu działek powinna wynosić miń. 20,0 m, chyba że ustalenia szczegółowe stanowią inaczej.

ROZDZIAŁ 4 **USTALENIA SZCZEGÓŁOWE PLANU**

§ 14. Ustalenia dla terenu MN 1

1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem MN 1 przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną, z dopuszczeniem nieuciążliwych obiektów usługowych, magazynowych lub produkcyjnych. Tereny w znacznym stopniu już zagospodarowane zgodnie z przeznaczeniem. Tereny w całości rozparcelowane na działki budowlane. Nie zmienia się istniejącej parcelacji.

2. Dopuszcza się możliwość przebudowy, rozbudowy i modernizacji istniejącej zabudowy mieszkalnej, usługowej i produkcyjnej na zasadach określa § 10.

3. Dopuszcza się remont budynków usytuowanych w narożniku ulic KD 2 i KPJ 3 (budynek mieszkalny) oraz ulic KD 2 i KD 5 (budynek gospodarczy) wykraczających przed linie rozgraniczające ulic. Do czasu zużycia technicznego tych budynków linia rozgraniczająca ulic na odcinku przylegającym do budynków przebiegać będzie 0,5 m od ściany tych budynków.

4. Zasady kształtowania bryły zabudowy określa § 10.

5. Zakazuje się sytuowania budynków w strefie uciążliwości linii energetycznych SN 15 kV oznaczonych na planie. W przypadku skablowania linii energetycznych nie obowiązuje wyznaczona powyżej strefa uciążliwości.

6. Nakazuje się zachowanie minimum 70% powierzchni każdej działki jako powierzchni biologicznie czynnej. Wskaźnik intensywności zabudowy do 0,25.

7. Przez fragment terenu przebiega istniejąca sieć kanalizacji sanitarnej. Po obu stronach istniejącego przewodu zostaną zabezpieczone pasy szerokości 3,5 m wolne od wszelkiej zabudowy umożliwiające przebudowę i modernizację tej sieci oraz ewentualną realizację innych sieci infrastruktury technicznej.

§ 15. Ustalenia dla terenu MN 2

1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem MN 2 przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną z dopuszczeniem nieuciążliwych obiektów usługowych, magazynowych, produkcyjnych pod warunkiem, że udział powierzchni zabudowy tych budynków nie przekroczy 40% powierzchni zabudowy funkcji podstawowej.

2. Zasady kształtowania bryły zabudowy określa § 10.

3. Minimalna powierzchnia nowotworzonej działki – 1000 m².

4. Zakazuje się sytuowania budynków w strefie uciążliwości linii energetycznych SN 15 kV oznaczonych na planie. W przypadku skablowania linii energetycznych nie obowiązuje wyznaczona powyżej strefa uciążliwości.

5. Nakazuje się zachowanie minimum 70% powierzchni każdej działki jako powierzchni biologicznie czynnej. Wskaźnik intensywności zabudowy do 0,25.

6. Przez fragment terenu przebiega istniejąca sieć kanalizacji sanitarnej. Po obu stronach istniejącego przewodu zostaną zabezpieczone pasy szerokości 3,5 m wolne od wszelkiej zabudowy umożliwiające przebudowę i modernizację tej sieci oraz ew. realizację innych sieci infrastruktury technicznej.

§ 16. Ustalenia dla terenu MN 3

1. Teren oznaczony na rysunku symbolem MN 3 przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną.

2. Na terenach tych znaczne części działek usytuowane są na obszarze o spadkach przekraczających 15%. Zakazuje się zmiany ukształtowania terenu, uszkiadania stoków i skarp. Budynki należy sytuować na fragmentach działek o mniejszym nachyleniu. Bryła budynku winna być integralnie wkomponowana w teren.

3. Zasady kształtowania bryły zabudowy określa § 10.

4. Ze względu na możliwość osuwania się mas ziemnych na stokach, budynki należy sytuować w oparciu o dokumentację geotechniczną, która określi miejsce ustawienia budynku oraz sposób zabezpieczenia obiektu przed osuwaniem mas ziemnych.

5. Minimalna powierzchnia nowotworzonej działki – 1500 m².

6. Nakazuje się zachowanie minimum 80% powierzchni każdej działki jako powierzchni biologicznie czynnej. Wskaźnik intensywności zabudowy do 0,20.

§ 17. Ustalenia dla terenu MN 4

1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem MN 4 przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną.

2. Na terenach tych znaczne części działek usytuowane są na obszarach podmokłych o bardzo niekorzystnych warunkach gruntowych. Nakazuje się sytuowanie budynków w oparciu o dokumentację geotechniczną, która określi miejsce usytuowania budynku oraz warunki posadowienia.

3. Zasady kształtowania bryły zabudowy określa § 10.

4. Minimalna powierzchnia nowotworzonej działki – 1500 m².

5. Nakazuje się zachowanie minimum 80% powierzchni każdej działki jako powierzchni biologicznie czynnej. Wskaźnik intensywności zabudowy do 0,20.

§ 18. Ustalenia dla terenu MN 5

1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem MN 5 przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną na obszarach o niekorzystnych warunkach fizjograficznych osuszonych kanałami melioracyjnymi.

2. Teren aktywnych biologicznie obszarów dolinnych. W podłożu występują słabożerne grunty organiczne,

zwierciadło wód gruntowych o zmiennych parametrach. Nakazuje się sytuowanie budynków w oparciu o dokumentację geotechniczną, która określi miejsce usytuowania budynku oraz warunki posadowienia.

3. Zasady kształtowania bryły zabudowy określa § 10.

4. Na terenie znajduje się system zbiorników wodnych połączonych rurociągami. Zbiorniki wodne retencjonują nadmiar wód na terenach przyległych. Utrzymanie urządzeń melioracji wodnych na tym terenie jest obowiązkiem właścicieli gruntów.

5. Minimalna powierzchnia nowotworzonej działki – 2200 m².

6. Nakazuje się zachowanie minimum 85% powierzchni każdej działki jako powierzchni biologicznie czynnej (jako taka traktowana jest również powierzchnia wód). Wskaźnik intensywności zabudowy do 0,15.

§ 19. Ustalenia dla terenu MN 6

1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem MN 6 przeznacza się pod rezydencję mieszkalną jednorodziną na obszarze o niekorzystnych warunkach fizjograficznych i spadku terenu przekraczającym 20%.

2. Nakazuje się sytuowanie budynku w miejscu określonym w planie, w oparciu o dokumentację geotechniczną, określającą warunki posadowienia.

3. Zasady kształtowania bryły zabudowy określa § 10.

4. Zakazuje się podziału terenu.

5. Na terenie znajduje się zbiornik wodny oraz urządzenia drenażowe i melioracyjne. Utrzymanie tych urządzeń we właściwym stanie technicznym jest obowiązkiem właścicieli gruntu.

6. Nakazuje się zachowanie minimum 90% powierzchni terenu jako powierzchni biologicznie czynnej (jako taka traktowana jest również powierzchnia wód). Wskaźnik intensywności zabudowy do 0,10.

§ 20. Ustalenia dla terenu IE

1. Tereny oznaczone na rysunku planu symbolem IE przeznacza się pod urządzenia elektroenergetyczne.

2. Dopuszcza się przebudowę, rozbudowę, modernizację istniejących stacji transformatorowych.

3. Tereny winny być ogrodzone i zabezpieczone przed penetracją osób nieupoważnionych.

§ 21. Ustalenia dla terenu US/IT

1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem US/IT przeznacza się pod urządzenia sportowe i obiekty infrastruktury technicznej.

2. Dla terenu obowiązują zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego zawarte w § 10. Zasady odnośnie gabarytów i wysokości mogą być skorygowane względami technicznymi występującymi w obiektach infrastruktury.

3. Teren winien być ogrodzony.

4. Przez teren przebiega sieć kanalizacji sanitarnej. Należy zachować odpowiednie odległości od tej sieci w przypadku sytuowania na tym terenie budynków.

§ 22. Ustalenia dla terenu ZL

1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem ZL stanowi ewidencyjny grunt leśny.

2. Nie dopuszcza się zabudowy na tym terenie.

3. Teren ten stanowi część działki na obszarze już rozparcelowanym.

§ 23. Ustalenia dla ciągów komunikacyjnych

1. Adaptuje się przebieg istniejących ciągów komunikacyjnych otaczających osiedle oznaczonych symbolami KD 1, KD 2, KD 3. Droga KD 1 pozostanie w istniejącej szerokości ca 15,0 m w liniach rozgraniczających. Drogi KD 2 i KD 3 pozostaną w szerokości istniejącej 12,0 m, na fragmentach węższych poszerzone do 12,0 m.

2. Nakazuje się realizację miejsc parkingowych w obrębie własnych działek wg następujących ustaleń:

a) dla handlu, gastronomii i usług 20-25 stanowisk na 1000 m² powierzchni handlowej, gastronomicznej lub usługowej, ale minimum 2 stanowiska na każde rozpoczęte 100 m² powierzchni,

b) dla terenów zabudowy jednorodzinnej – dwa stanowiska na każdej działce (w tym garaże).

3. Ustala się, że sieci infrastruktury technicznej zostaną poprowadzone w granicach ulic pod chodnikami i pod pasami zieleni niskiej. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie tych sieci w granicach terenów prywatnych.

4. Ustala się następujące parametry projektowanych dróg dojazdowych na terenie osiedla:

a) drogi publiczne:

- KD 1 - szerokość w liniach rozgraniczających 15,0 m,
- KD 2 - szerokość w liniach rozgraniczających 12,0 m,
- KD 3 - szerokość w liniach rozgraniczających 12,0 m,
- KD 4 - szerokość w liniach rozgraniczających 12,0 m. Droga od strony KD 1 i KD 3 wytyczona w terenie – odcinki te zostaną poszerzone do 12,0 m. Pozostały odcinek projektowany,
- KD 5 - szerokość w liniach rozgraniczających 12,0 m. Droga od strony drogi KD 2 wytyczona w terenie – odcinek ten zostanie poszerzony do 12,0 m. Pozostały odcinek projektowany,
- KD 6 - szerokość w liniach rozgraniczających 12,0 m.

b) droga dojazdowa wewnętrzna:

- KDW - szerokość w liniach rozgraniczających 12,0 m.

c) wewnętrzne drogi pieszo-jezdne:

- KPJ 1 - szerokość w liniach rozgraniczających 10,0 m. Droga od strony drogi KD 2 wytyczona w terenie – odcinek ten zostanie poszerzony do 10 m. Pozostały odcinek projektowany,
- KPJ 2 - szerokość w liniach rozgraniczających 10,0 m. Droga w znacznej części wytyczona w terenie,

- KPJ 3 - szerokość w liniach rozgraniczających 8,0 m. Droga wytyczona w terenie,
- KPJ 4 - szerokość w liniach rozgraniczających 8,0 m,
- KPJ 5 - szerokość w liniach rozgraniczających 8,0 m. Droga wytyczona w terenie,
- KPJ 6 - szerokość w liniach rozgraniczających 8,0 m. Droga wytyczona w terenie,
- KPJ 7 - szerokość w liniach rozgraniczających 7,0 m. Droga wytyczona w terenie,
- KPJ 8 - szerokość w liniach rozgraniczających 8,0 m,
- KPJ 9 - szerokość w liniach rozgraniczających 8,0 m,
- KPJ 10 - szerokość w liniach rozgraniczających 9,0 m,
- KPJ 11 - szerokość w liniach rozgraniczających 6,0 m. W osi drogi przebiega istniejąca sieć kanalizacji sanitarnej,

d) drogi techniczne zapewniające dostęp do elementów infrastruktury technicznej:

- KT 1 - szerokość w liniach rozgraniczających 3,0 m,
- KT 2 - szerokość w liniach rozgraniczających 3,0 m,
- KT 3 - szerokość w liniach rozgraniczających 3,0 m,
- KT 4 - szerokość w liniach rozgraniczających 3,0 m. Droga przylega bezpośrednio do drogi publicznej KD 6, nie wymaga utwardzenia, winna być zakrzewiona, częściowo obsiana trawą,
- KT 5 - szerokość zmienna. Droga przylega bezpośrednio do drogi publicznej KD 3. Granicę jej od strony północnej wyznacza odległość 1,5 m od istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej. Droga nie wymaga utwardzenia, winna być zakrzewiona, częściowo obsiana trawą,
- KT 6 - droga w granicach działek ponad istniejącą siecią kanalizacji sanitarnej. Zakazuje się wszelkiej zabudowy oraz nasadzenia drzew w odległości 3,0 m od osi sieci po obu jej stronach.

§ 24. Infrastruktura

1. Ustala się zasadę zaopatrzenia w wodę z gminnej sieci wodociągowej.

2. Ustala się zasadę odprowadzania ścieków bytowych do sieci gminnej kanalizacji sanitarnej, istniejącej i projektowanej.

3. Dopuszcza się odprowadzenie wód opadowych z dachów na teren działki własnej. Wody opadowe z terenów utwardzonych docelowo do kanalizacji deszczowej poprowadzonej w pasach drogowych. W szczególności zostaną zrealizowane kolektory deszczowe w drodze KDW, południowej części drogi KD 4 i w drodze KD 6, które prowadzone są w strefach koncentracji wód powierzchniowych. Wody deszczowe z kanałów w drogach KDW i KD 4 doprowadzone zostaną poprzez fragment drogi KD 3 na teren istniejącej przepompowni ścieków sanitarnych po południowej stronie drogi KD 3. Na tym terenie zostanie zrealizowany separator do podczyszczania ścieków deszczowych, które zostaną odprowadzone do istniejącego rowu melioracyjnego kanałem zamkniętym długości ca 150 m. Wody deszczowe z kanału w drodze KD 6 doprowadzone zostaną do kanału w drodze KD 1, a następnie po podczyszczeniu w projektowanym separatorze do istniejącego rowu melioracyjnego przy skrzyżowaniu dróg KD 1 i KD 2.

4. Ustala się, że czynnikiem grzewczym na terenie będzie gaz, olej opałowy niskosiarkowy, energia elektryczna lub odnawialne źródła energii.

5. Ustala się zasadę zaopatrzenia w energię elektryczną z sieci energetycznej Rejonu Energetycznego. Przyłączanie odbiorców do wspólnej sieci elektroenergetycznej na obszarze objętym opracowaniem miejscowego planu będzie następowało na ogólnych zasadach przyłączania odbiorców obowiązujących w Koncernie Energetycznym ENERGA S.A. Oddział w Olsztynie. Rezerwuje się pas terenu w chodnikach ulic dla projektowanej sieci elektroenergetycznej wraz z lokalizacją złączy kablowo-pomiarowych. Warunki techniczne przebudowy kolizji linii napowietrznej NN 0,4 kV zostaną wydane po wystąpieniu do RE Olsztyn z wnioskiem o podanie warunków przebudowy kolizji.

6. Dopuszcza się lokalizację stacji transformatorowych słupowych w liniach rozgraniczających ulic o szerokości 15,0 m i 12,0 m.

7. Ustala się zasadę usuwania odpadów stałych wyspecjalizowanym transportem na składowisko odpadów.

8. W projektach zagospodarowania działek należy uwzględnić odpowiednio wyznaczone miejsca pod selektywną zbiórkę odpadów stałych w podziale na 4 rodzaje: odpady wymieszane przeznaczone na składowisko, surowce wtórne, odpady organiczne przeznaczone do kompostowania i wydzielone odpady niebezpieczne.

§ 25. Ustalenia dotyczące zasad ochrony dziedzictwa kulturowego, zabytków i dóbr kultury współczesnej. Stwierdza się, że na terenie nie występują obiekty wpisane do rejestru zabytków, będące pod ochroną konserwatorską, ani strefy obserwacji archeologicznej.

§ 26. Ustalenie wysokości stawki procentowej od wzrostu wartości nieruchomości

1. Zgodnie z art. 15 ust. 2 pkt 12 i art. 36 ust. 4 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym ustala się wysokość stawki procentowej, służącej naliczeniu jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości związanego z uchwaleniem planu w wysokości 30% dla terenów MN.

2. Działek wykupywanych przez Gminę lub będących własnością Gminy opłata nie dotyczy.

ROZDZIAŁ 5 PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

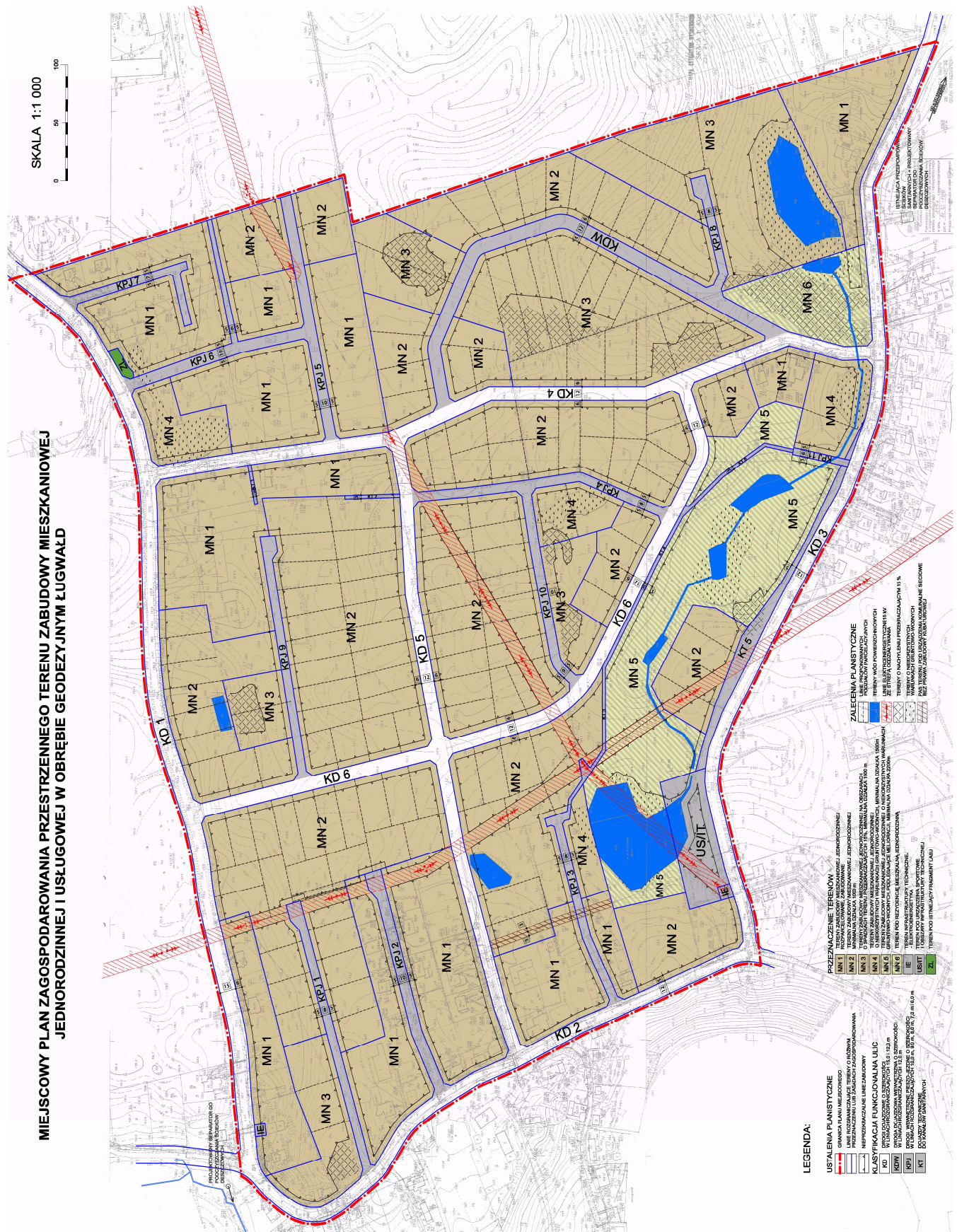
§ 27. Dla spraw z zakresu zagospodarowania przestrzennego wszczętych przed dniem wejścia w życie niniejszego planu, a nie zakończonych decyzją ostateczną, stosuje się ustalenie planu.

§ 28. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dywity.

§ 29. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Dywity
Renata Kaszubska

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXII/268/09
Rady Gminy Dywity
z dnia 5 listopada 2009 r.



Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXXII/268/09
Rady Gminy Dywity
z dnia 5 listopada 2009 r.
w sprawie miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego
zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i
usługowej w obrębie geodezyjnym
Ługwałd

Rozstrzygnięcie w sprawie zgodności miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z ustaleniami studium.

Rada Gminy Dywity działając zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zmian.) STWIERDZA zgodność miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej w obrębie geodezyjnym Ługwałd opracowanego na podstawie uchwały Nr XXI/123/04 z dnia 4 listopada 2004 r. Rady Gminy Dywity w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej w obrębie geodezyjnym Ługwałd, z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Dywity uchwalonego uchwałą Rady Gminy Dywity Nr XXXVI/244/06 z dnia 11 lipca 2006 r.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXXII/268/09
Rady Gminy Dywity
z dnia 5 listopada 2009 r.
w sprawie miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego
zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i
usługowej w obrębie geodezyjnym
Ługwałd

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej w obrębie geodezyjnym Ługwałd został wyłożony do publicznego wglądu w dniach od 1 czerwca 2009 r. do 26 czerwca 2009r. Uwagi można było wносить do dnia 14 lipca 2009r.

W podanym terminie wpłynęły cztery wnioski do planu wniesione przez p.p. Józefa Kuryłowicza dot. działki 126/1, Monikę i Wojciecha Olszewskich dot. działki nr 132/40, Mieczysława Dudko dot. działki 121 oraz Romana Kołakowskiego i Cezarego Komarzewskiego dot. działek 133/18 i 133/25.

Uwagi w wnioski zostały rozpatrzone w sposób następujący:

- 1) wniosek p. Józefa Kuryłowicza uwzględniono w całości zmieniając klasyfikację drogi KD 6,
- 2) wniosek p.p. Moniki i Wojciecha Olszewskich uwzględniono w całości zmieniając przebieg drogi KPJ 8 zgodnie z przekazaniem wnioskiem,
- 3) wniosek p. Mieczysława Dudko uwzględniono w całości przedłużając drogę KPJ 5 do granicy działki oraz wykreślając odcinek sieci energetycznej napowietrznej SN 15 kV, który zostanie skablowany,
- 4) wniosek p.p. Romana Kołakowskiego i Cezarego Komarzewskiego uwzględniono w całości zmieniając przeznaczenie terenu zieleni rekreacyjnej na działkę pod zabudowę rezydencjonalną, zmniejszono również obligatoryjną powierzchnię działek budowlanych na terenie MN 5 do 2200 m², zmieniono długość drogi KPJ 11 zmieniając pozostały jej przebieg na dojazd techniczny w granicach działek budowlanych, zmieniono również granicę przeznaczenia terenów MN 5 i MN 2 w celu umożliwienia dokonania podziału proponowanego przez właścicieli działek.

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XXXII/268/09
Rady Gminy Dywity
z dnia 5 listopada 2009 r.
w sprawie miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego
zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i
usługowej w obrębie geodezyjnym
Ługwałd

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych Gminy oraz o sposobach ich finansowania, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635 z 2007 r. Nr 127, poz. 880, z 2008 r. Nr 199, poz. 1227 i Nr 201, poz. 1237 i Nr 220, poz. 1413) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142,

poz. 1591, zmiany: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218 i z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 i z 2009 r. Nr 52, poz. 420) Rada Gminy Dywity określa następujący sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania:

- 1) inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej zapisane w niniejszym planie obejmują:
 - a) realizację kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
 - b) realizację sieci wodociągowej,
 - c) realizację dróg,
- 2) realizacja inwestycji przebiegać będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 3) sposób realizacji inwestycji wynikał będzie z wykorzystania możliwych do zastosowania rozwiązań techniczno-technologicznych, w sposób gwarantujący dobrą jakość wykonania. Dopuszcza się etapową realizację inwestycji,
- 4) finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gmin, ujętych w niniejszym planie dokonywane będzie zgodnie z „Wieloletnim Programem Inwestycyjnym” oraz uchwalanym corocznie budżetem gminy Dywity, z wykorzystaniem funduszy celowych krajowych i unijnych oraz innych środków zewnętrznych,
- 5) inwestycje w zakresie przesyłania i dystrybucji paliw gazowych, energii elektrycznej lub ciepła realizowane będą w sposób określony w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. z 2006 Dz. U. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.).

329

UCHWAŁA Nr XXVIII/202/2009

Rady Gminy Świętajno

z dnia 16 listopada 2009 r.

w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591; Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, Dz. U. z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 Dz. U. z 2009 r. Nr 52, poz. 420) art. 5 ust. 1 Ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 251, poz. 1847, Nr 249, poz. 1828 oraz z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730, M.P. Nr 59, poz. 531, Nr 223, poz. 1463 oraz z 2009 r. Dz. U. Nr 56, poz. 458) Rada Gminy uchwala:

§ 1. Ustala się następujące stawki podatku od nieruchomości

- 1) od budynków mieszkalnych lub ich części - 0,60 zł/m²,
- 2) od budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 14,00 zł za 1 m² powierzchni użytkowej,
 - z wyjątkiem: budynków związanych z działalnością turystyczną, jeżeli budynki należące do jednego podatnika łącznie nie przekraczają powierzchni

150 m², dla których stawka wynosi 6,88 zł za 1 m² powierzchni użytkowej - pomocą de minimis jest różnica pomiędzy podstawową stawką wynoszącą 14,00 zł/m² powierzchni użytkowej, a stawką preferencyjną 6,88 zł/m².

- 3) od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 9,57 zł/m²,
- 4) od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 4,16 zł/m²,
- 5) od pozostałych budynków lub ich części - 4,50 zł/m² w tym:
 - a) będących we władaniu rencistów i emerytów - 3,15 zł/m²*,
 - b) związanych z wypoczynkiem - 6,88 zł/m²,
 - c) zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 3,44 zł/m².
- 6) od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych,
 - z wyjątkiem budowli wykorzystywanych na potrzeby odprowadzania ścieków i redukcji uciążliwych zapachów dla których stawka wynosi - 1,50% ich wartości - pomocą de minimis jest różnica pomiędzy stawką wynoszącą 2% wartości a stawką preferencyjną 1,50% wartości

7) od 1 m² powierzchni gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,58 zł/m²,
- b) pozostałych - 0,23 zł/m² w tym:
 - zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,23 zł/m,
 - sklasyfikowanych jako drogi - 0,23 zł/m,
 - sklasyfikowanych jako teren zabudowany - 0,23 zł/m,
 - sklasyfikowanych jako teren zabudowany inny związany z wypoczynkiem - 0,39 zł/m.

8) od 1 ha powierzchni gruntów pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - 4,04 zł/ha.

§ 2. Ileć w uchwale mowa jest o pomocy de minimis należy przez to rozumieć pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15.12.2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z 28.12.2006 r.).

§ 3. 1. Podatnik ubiegający się o zwolnienie jak i ze zwolnienia korzystający obowiązany jest do przedkładania zaświadczeń o pomocy de minimis jaką otrzymał w okresie 3 lat podatkowych przed zastosowaniem preferencyjnej stawki podatku oraz informacji o każdej innej pomocy publicznej jaką otrzymał w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych z którymi związana jest pomoc de minimis z której zamierza obecnie korzystać lub korzysta.

2. W trakcie korzystania ze zwolnienia wymienionego w ust. 1 dokumenty należy przedkładać każdorazowo wraz z deklaracją lub informacją w sprawie podatku od nieruchomości.

§ 4. Podatnik wraz ze złożoną deklaracją lub informacją w której zamierza zastosować preferencyjną stawkę podatku wymienioną w § 1 pkt 2 i pkt 6 obowiązany jest przedłożyć:

- a) oświadczenie, iż podmiot nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 1.10.2004 r.),
- b) będących w posiadaniu podatnika dokumentów pozwalających na ocenę sytuacji ekonomicznej podatnika np. bilansu, rachunku zysków i strat, informacji o posiadaniu zaległości w zakresie zobowiązań publicznych - prawnych w celu dokonania przez organ podatkowy oceny pod kątem zaistnienia okoliczności wyszczególnionych w pkt a.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6. Traci moc uchwała Rady Gminy Świątajno Nr XV11/139/2008 z dnia 28 listopada 2009 r. w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 01.01.2010 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Zygmunt Zbigniew Pampuch

* Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie stwierdziło nieważność - uchwała Nr 0102-285/09 z dnia 16 grudnia 2009 r.

330

UCHWAŁA Nr XXVII/192/09

Rady Gminy w Stawigudzie

z dnia 25 listopada 2009 r.

w sprawie zmian w Statucie Gminy Stawiguda.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 stawy z dnia 8 marca 1990 roku - o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Nr 23, poz. 220, zm. Nr 62, poz. 558, zm. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420) w związku z art. 4 ust. 1 pkt 1 lit. c) i pkt 2 oraz art. 8 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458) Rada Gminy w Stawigudzie uchwala, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminy Stawiguda uchwalonym uchwałą Nr V/21/03 Rady Gminy w Stawigudzie z dnia 7 lutego 2003 roku (ogłoszonym w Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z dnia 7 kwietnia 2003 roku Nr 46, poz. 618) wprowadza się następujące zmiany:

1) W części I § 2 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

W gminie występują następujące jednostki pomocnicze:

- | | | |
|-------------|----------------|----------------|
| 1. Bartąg | 6. Jaroty | 11. Stawiguda |
| 2. Bartązek | 7. Majdy-Kręsk | 12. Tomaszkowo |
| 3. Dorotowo | 8. Miodówko | 13. Wymój |
| 4. Gąglawki | 9. Pluski | |
| 5. Gryżliny | 10. Ruś | |

- 2) W części II § 6 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
Wykaz gminnych jednostek organizacyjnych:
1. Urząd Gminy w Stawigudzie
2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stawigudzie
3. Gminny Ośrodek Kultury w Stawigudzie
4. Publiczne Gimnazjum i Olimpijczyków Polskich w Stawigudzie
5. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Stawigudzie
6. Szkoła Podstawowa w Rusi
7. Publiczne Przedszkole w Bartągu
- 3) W części III dodaje się § 8a w brzmieniu:
1. W każdej sprawie gminnej oraz w przypadkach przewidzianych ustawą, mogą być przeprowadzone konsultacje z mieszkańcami gminy. Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji określa rada w odrębnej uchwale.
2. Konsultacje przeprowadza się:
1) z inicjatywy rady;
2) na wniosek wójta;
3) na wniosek mieszkańców uprawnionych do głosowania;
4) w przypadkach przewidzianych uchwałą;
- 4) W części V § 28 ust 2 otrzymuje brzmienie:
Zasady i tryb wyboru wójta określa ustawa o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta.
- 5) W części IX § 62 otrzymuje brzmienie:
1. Wójt jest pracownikiem samorządowym zatrudnionym w ramach stosunku pracy na podstawie wyboru.
2. Czynności z zakresu prawa pracy wobec wójta związane z nawiązaniem i rozwiązaniem stosunku pracy wykonuje Przewodniczący Rady Gminy, a pozostałe czynności wyznaczona przez wójta osoba zastępująca lub sekretarz gminy, z tym, że wynagrodzenie wójta określa Rada Gminy w drodze uchwały.

- 6) § 65 otrzymuje brzmienie:
1. Wójt wydaje zarządzenie o powołaniu i odwołaniu swojego zastępcy.
2. Zastępca wójta jest pracownikiem samorządowym zatrudnionym w ramach stosunku pracy na podstawie zarządzenia wójta o powołaniu na to stanowisko.
3. Skarbnik jest pracownikiem samorządowym zatrudnionym w ramach stosunku pracy na podstawie powołania uchwałą rady.
4. Powołanie i odwołanie skarbnika następuje na wniosek wójta.
- 7) W części X dodaje się § 67a w brzmieniu:
1. Zasady i tryb ogłoszenia aktów prawa miejscowego określa ustawa z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych.
2. W urzędzie prowadzony jest zbiór aktów prawa miejscowego dostępnych do powszechnego wglądu.
3. Akty prawa miejscowego wywiesza się ponadto na tablicy ogłoszeń.
- 8) W załączniku Nr 3 do Statutu Gminy § 13 otrzymuje brzmienie:
1. Przewodniczący prowadzi obrady według ustalonego porządku obrad, otwierając i zamykając dyskusję nad każdym z punktów.
2. Przewodniczący może udzielić głosu osobie niebędącej radnym, na wniosek radnego.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady
Maria Dąbrowska

331

UCHWAŁA Nr XXX/180/2009

Rady Gminy Wydminy

z dnia 25 listopada 2009 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Wydminy

w obrębach geodezyjnych: Okrągłe i Talki.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458., z 2009 r. Nr 52, poz. 420 Nr 157, poz. 1241) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880, z 2008 r. Nr 123, poz. 803, Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237, Nr 220, poz. 1413) Rada Gminy Wydminy uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego gminy Wydminy w obrębach geodezyjnych: Okrągłe i Talki, zwany dalej „planem”.

2. Ustalenia zmiany planu stanowią treść niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Granice planu określa uchwała Nr XI/54/2007 Rady Gminy Wydminy z dnia 30 października 2007 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Wydminy w obrębach geodezyjnych: Okrągłe i Talki.

2. Rysunek zmiany planu, sporządzony na mapie sytuacyjno-wysokościowej w postaci cyfrowej w skali 1:2000, stanowi załącznik Nr 1 do uchwały i obowiązuje w następującym zakresie ustaleń planu:

- a) granic planu,
- b) linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu i zasadach zagospodarowania,
- c) nieprzekraczalnych linii zabudowy,
- d) zasad cech geometrycznych podziału terenu na działki budowlane,
- e) granice terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych,
- f) ujęcie wody wraz ze strefą ochronną,
- g) oznaczeń przeznaczenia terenów na cele:
MN - zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, MNU - zabudowy mieszkaniowo-usługowej, U - zabudowy usługowej, US - terenów sportu i rekreacji, R - rolne, ZL - leśne, ZN - zieleni nieurządzonej, WS - wód powierzchniowych, KD - dróg publicznych, KDW - dróg wewnętrznych, KDWp - ciągów pieszo-jezdných, KDP - zespołu parkingowego.

3. Rysunek zmiany planu zawiera oznaczenie informacyjne elementów infrastruktury technicznej: linie średniego napięcia 15kV oraz rurociągi drenarskie.

4. Rozstrzygnięcia wymagane przepisami art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym zawiera załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 3. Ustalenia dotyczące przeznaczenia terenu.

1.

Oznaczenie terenu	Przeznaczenie terenu na cele:
1 MN, 2 MN, 3 MN, 4 MN, 5 MN, 6 MN, 7 MN, 8 MN, 9 MN, 10 MN, 11 MN, 12 MN, 13 MN, 14 MN, 15 MN, 16 MN, 17 MN, 18 MN, 19 MN	zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej
1 MNU, 2 MNU, 3 MNU	zabudowy mieszkaniowo-usługowej
1 U, 2 U, 3 U, 4 U	zabudowy usługowej
1 US, 2 US, 3 US, 4 US, 5 US	terenów sportu i rekreacji
1 R, 2 R, 3 R,	rolne
1ZL, 2ZL, 3ZL	leśne
1 ZN, 2 ZN, 3 ZN, 4 ZN, 5 ZN, 6 ZN, 7 ZN, 8 ZN, 9 ZN, 10 ZN, 11 ZN, 12 ZN	zieleni nieurządzonej
1 WS, 2 WS, 3 WS, 4 WS, 5 WS, 6 WS, 7 WS, 8 WS, 9 WS, 10 WS, 11 WS, 12 WS, 13 WS, 14 WS, 15 WS, 16 WS	wód powierzchniowych
1 KD, 2 KD, 3 KD	dróg publicznych
1 KDW, 2 KDW, 3 KDW, 4 KDW, 5 KDW, 6 KDW, 7 KDW, 8 KDW, 9 KDW, 10 KDW, 11 KDW, 12 KDW, 13 KDW, 14KDW	dróg wewnętrznych
1 KDWp	ciągów pieszo-jezdných
1 KDP	zespołu parkingowego

2. W granicach zmiany planu ustala się następujące lokalizacje inwestycji celu publicznego, o których mowa w przepisach art. 2 pkt. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, obejmujących roboty budowlane w rozumieniu przepisów budowlanych:

- a) dróg publicznych gminnych - na terenach oznaczonych symbolami: 1-3 KD;
- b) głównych sieci wodociągowych, kanalizacji sanitarnej, na zasadach lokalizacji, określonych w § 9 pkt 5 uchwały;

§ 4. Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

1. W granicach zmiany planu zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego określają zasady:

- a) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy,
- b) podziału terenu na działki budowlane,
- c) obsługi komunikacyjnej w/w działek.

§ 5. Ustalenia dotyczące zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

1. W granicach planu mają zastosowanie przepisy ustawy o ochronie przyrody wraz z rozporządzeniami wykonawczymi do w/w ustawy z tytułu położenia terenu w "Obszarze Chronionego Krajobrazu Jezior Orzyskich".

2. Na terenach oznaczonych symbolami: 1-12 ZN nie zezwala się na budowę budynków i budowli w rozumieniu przepisów budowlanych.

3. W zagospodarowaniu terenu oznaczonego symbolem: 1-3 ZL mają zastosowanie przepisy o lasach.

4. W granicach planu wskazuje się tereny wód powierzchniowych oznaczonych symbolami 1-16 WS, dla których mają zastosowanie przepisy prawa wodnego.

5. W granicach planu wskazuje się (odpowiednio) w odniesieniu do poziomu hałasu następujące rodzaje terenów, o których mowa w przepisach prawa ochrony środowiska:

- a) pod zabudowę mieszkaniową – tereny oznaczone symbolami: 1-19 MN,
- b) na cele mieszkaniowo – usługową – tereny oznaczone symbolami: 1-3 MNU, 1 U i 3 U,
- c) na cele rekreacyjno – wypoczynkowe – tereny oznaczone symbolami 1-5 US.

6. W granicach planu wyznacza się strefę ochrony bezpośredniej od ujęcia wody. W w/w strefie mają zastosowanie przepisy prawa wodnego oraz budowlanego wraz z rozporządzeniami wykonawczymi do w/w ustaw.

7. W granicach planu zabrania się grodzenia nieruchomości w odległości mniejszej niż 5m od linii brzegowej jeziora Pamerek i rzeki Staświnka.

8. W granicach planu nie zezwala się na lokalizację inwestycji:

- a) wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko w rozumieniu przepisów ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- b) mogących wymagać sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko w rozumieniu przepisów ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko – za wyjątkiem terenów dróg publicznych oznaczonych symbolem 1-3 KD, sieci i urządzeń wodno-kanalizacyjnych.

§ 6. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy:

1.

Lp.	Oznaczenie terenu	Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy
1.	1 MN, 2 MN, 3 MN, 4 MN, 5 MN, 6 MN, 7 MN, 8 MN, 9 MN, 10 MN, 11 MN, 12 MN, 13 MN, 14 MN, 15 MN, 16 MN, 17 MN, 18 MN, 19 MN	1. Na każdej z działek budowlanych zezwala się na lokalizację jednego wolnostojącego budynku mieszkalnego jednorodzinnego wraz z jednym budynkiem wolnostojącym gospodarczo-garażowym. 2. Budynki mieszkalne jednorodzinne należy kształtować do wysokości dwóch kondygnacji nadziemnych, a budynki gospodarcze - o wysokości jednej kondygnacji nadziemnej. 3. Zadaszenia budynków mieszkalnych jednorodzinnych należy kształtować w formie dachów dwuspadowych lub wielospadowych, o kącie nachylenia połaci dachowych do płaszczyzny przekroju poziomego budynku w przedziale 35°-45°. W poddaszu użytkowym zezwala się na zastosowanie ścianki kolankowej o max wysokości 90 cm od poziomu stropu nad parterem budynku. 4. Zadaszenia budynków gospodarczych lub garażowych należy kształtować w formie dachów dwuspadowych, o kącie nachylenia płaszczyzny przekroju poziomego budynku w przedziale 35-45°. 5. Dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych ustala się maksymalną powierzchnię zabudowy w stosunku do powierzchni działki budowlanej w wielkości 25%. 6. Dla budynków gospodarczych lub garażowych ustala się maksymalną powierzchnię zabudowy - 30 m². 7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w stosunku do powierzchni działki budowlanej ustala się w wielkości 50%. 8. Zezwala się na budowę przydomowych basenów rekreacyjnych. 9. Ogrodzenia działek budowlanych od strony dróg publicznych i wewnętrznych należy kształtować do maksymalnej wysokości 1,5 m od poziomu terenu, w formie konstrukcji ażurowych, z wykluczeniem stosowania w wypełnieniach przęseł ogrodzenia materiałów betonowych i żelbetowych. 10. Dla istniejących budynków jednorodzinnych zezwala się na: remont, przebudowę, nadbudowę i rozbudowę oraz rozbiórkę i budowę w rozumieniu przepisów budowlanych.
2.	1 MNU, 2 MNU, 3 MNU	1. Na każdej z działek budowlanych zezwala się na lokalizację jednego budynku mieszkalnego jednorodzinnego oraz jednego budynku usługowego lub jednego budynku mieszkalno-usługowego. 2. W przypadku lokalizacji budynków jednorodzinnych obowiązują ustalenia z § 6 pkt 1 Lp. 1 oraz § 7. 3. Zabudowę usługową należy kształtować w formie wolnostojących budynków użyteczności publicznej w rozumieniu przepisów budowlanych oraz zespołów architektonicznych w/w budynków. 4. Zabudowę usługową należy kształtować do wysokości dwóch kondygnacji nadziemnych. 5. Zadaszenia budynków należy kształtować w formie dachów dwuspadowych lub wielospadowych o kącie nachylenia połaci dachowych do płaszczyzny przekroju poziomego budynku w przedziale: a) 15°-45° – dla budynków jednokondygnacyjnych, b) 35°-45° – dla budynków dwukondygnacyjnych, z drugą kondygnacją w poddaszu użytkowym. 6. Na każdej z działek budowlanych zezwala się na lokalizację jednego budynku wolnostojącego gospodarczo- garażowego.

		7. Zadaszenia budynków gospodarczych lub garażowych należy kształtować w formie dachów dwuspadowych, o kącie nachylenia płaszczyzny przekroju poziomego budynku w przedziale 35°-45°. 8. Dla budynków gospodarczych lub garażowych ustala się maksymalną powierzchnię zabudowy – 30 m². 9. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w stosunku do powierzchni działki budowlanej (nieruchomości gruntowej) ustala się w wielkości 20%. 10. Ogrodzenia działek budowlanych od strony dróg publicznych i wewnętrznych należy kształtować do maksymalnej wysokości 1,5 m od poziomu terenu, w formie konstrukcji ażurowych, z wykluczeniem stosowania w wypełnieniach przęseł ogrodzenia materiałów betonowych i żelbetowych.
3.	1 U, 2 U, 3 U, 4 U	1. Na oznaczonych terenach: a) zabudowę należy kształtować w formie wolnostojących budynków użyteczności publicznej i zamieszkania zbiorowego w rozumieniu przepisów budowlanych lub zespołów architektonicznych w/w budynków; b) zezwala się na budowę w/w budynków w rozumieniu przepisów budowlanych oraz remont, przebudowę, rozbudowę i rozbiórkę budynków istniejących; c) na terenie oznaczonym symbolem 2 U zezwala się na budowę budowli i obiektów małej architektury w rozumieniu przepisów budowlanych; d) na terenie oznaczonym symbolem 2 U zezwala się na budowę budynków i budowli tylko pod warunkiem zabezpieczenia wzniesienia przed osuwaniem się mas ziemnych. 2. Zabudowę usługową należy kształtować do wysokości dwóch kondygnacji nadziemnych z drugą kondygnacją w poddaszu użytkowym. 3. Zadaszenia budynków należy kształtować w formie dachów dwuspadowych lub wielospadowych o kącie nachylenia połaci dachowych do płaszczyzny przekroju poziomego budynku w przedziale: 30°-45° 4. Na terenie oznaczonym symbolem 4 U zezwala się na budowę przystani jachtowej zapewniającej max. 49 miejsc do cumowania statków, w rozumieniu ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o żegludze śródlądowej, oraz długości nabrzeża nieprzekraczającej 80 m. 5. Na terenie oznaczonym symbolem 4 U należy zapewnić niezbędną infrastrukturę higieniczno-sanitarną z punktami do odbioru nieczystości z łodzi. 6. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w stosunku do powierzchni działki budowlanej (nieruchomości gruntowej) ustala się w wielkości 20%. 7. Ogrodzenia działek budowlanych od strony dróg publicznych i wewnętrznych należy kształtować do maksymalnej wysokości 1,5 m od poziomu terenu, w formie konstrukcji ażurowych, z wykluczeniem stosowania w wypełnieniach przęseł ogrodzenia materiałów betonowych i żelbetowych.
4.	1 US, 2 US, 3 US	1. Na oznaczonych terenach zezwala się na roboty budowlane pola golfowego wraz z wszystkimi urządzeniami niezbędnymi do prawidłowego funkcjonowania w/w pola golfowego, w tym: a) melioracji i drenażu terenu oraz sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, b) niwelację terenu i wymianę gruntu, c) stawów rekreacyjnych, d) zieleni urządzonej, e) ciągów pieszo-jezdných,

		f) budowli i obiektów małej architektury w rozumieniu przepisów budowlanych z wyłączeniem pasa o szerokości 100m od brzegu rzeki Staświnka, g) przebudowy istniejących urządzeń pola golfowego 2. Na terenie oznaczonym symbolami: 1 US i 3 US, wyznacza się pasy zieleni izolacyjnej szerokości 5 m od terenów oznaczonych symbolami: 1 MN, 3 MN, 4 MN, 7 MN, 10 MN, 12 MN.
5.	4 US	1. Na oznaczonym terenie zezwala się na budowę: a) kortów tenisowych oraz budowę budynków i budowli im towarzyszących, b) ogrodzenia działki w formie konstrukcji ażurowych, z wykluczeniem stosowania w wypełnieniach przeseł ogrodzenia materiałów betonowych i żelbetowych.
6.	5 US	1. Na oznaczonym terenie zezwala się na budowę: a) plaży ogólnodostępnej, b) budowli i obiektów małej architektury w rozumieniu przepisów budowlanych, c) ciągów pieszych, d) zieleni urządzonej. 2. Na oznaczonym terenie należy zapewnić wystarczającą ilość urządzeń higieniczno-sanitarnych dla osób korzystających z plaży.

2. Nieustalone w planie warunki zabudowy regulują (odpowiednio) właściwe przepisy budowlane.

§ 7. Ustalenia dotyczące zasad podziału terenu na działki budowlane.

1. W granicach planu podział terenu na działki budowlane powinien zapewnić dla każdej z w/w działek warunki określone przepisami art. 2 pkt 12 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

2. Na terenach oznaczonych symbolami: 1 MN, 2 MN, 3 MN, 4 MN, 5 MN, 6 MN, 8 MN, 9 MN, 10 MN, 11 MN, 12 MN, 13 MN, 14 MN, 15 MN, 16 MN, 17 MN, 18 MN, 19 MN oraz 1 MNU, 2 MNU, 3 MNU, ustala się zasady cech geometrycznych podziału terenu na działki budowlane, określone w załączniku Nr 1 do uchwały.

3. Minimalna powierzchnia działki: 1000 m².

§ 8. Ustalenia dotyczące terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.

1) Na terenach określonych odpowiednio w rysunku planu jako zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych, zakazuje się lokalizacji budynków i budowli.

2) W zagospodarowaniu terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych należy wprowadzić zaдрzewienia stabilizujące grunty narażone na procesy osuwiskowe.

3) Zapisy w § 8 pkt. 2 nie dotyczą terenów oznaczonych symbolami 1-3 US, 2 U i 3 U w przypadku gdy zostaną wykonane inne roboty ziemne stabilizujące grunty narażone na procesy osuwiskowe.

§ 9. Ustalenia dotyczące zasad budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

1. Drogi i ciągi piesze.

Oznaczenia terenu	Funkcja komunikacyjna	Klasa techniczna	Szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających
1 KD, 2 KD, 3 KD	Drogi gminne	D 1 x 2	15 m
1 KDW, 2 KDW, 3 KDW, 4 KDW, 5 KDW, 6 KDW, 7 KDW, 8 KDW, 9 KDW, 10 KDW, 11 KDW, 12 KDW, 13 KDW, 14 KDW	Drogi wewnętrzne	ciągi pieszo-jezdne ¹⁾	12 m
1 KDWp	-	-	10 m

¹⁾ minimalna szerokość jezdni – 6 m (jak dla ciągu pieszo-jezdnego w rozumieniu przepisów budowlanych).

2. Miejsca postojowe dla samochodów osobowych należy lokalizować na przedmiotowej nieruchomości, do której inwestor ma tytuł prawny oraz na terenie oznaczonym symbolem 1 KDP w przypadku terenów oznaczonych symbolami 1 U i 3 U, wg niżej ustalonych min. wskaźników:

Rodzaj funkcji	Podstawa odniesienia	Min. wskaźnik miejsc postojowych
Budynki mieszkalne	1 lokal mieszkalny	2
Usługi	1000 m ² pow. sprzedaży/użytkowej	30
Restauracje, kawiarnie, bary	100 miejsc konsumpcyjnych	24
Hotele, pensjonaty	10 łóżek	6
Baseny pływakie, siłownia, inne małe obiekty sportu i rekreacji	100 m ² pow. użytkowej	10
Kapieleiska	100 m ² terenu zagospodarowanego	2
Korty tenisowe (bez miejsc dla widzów)	1 kort	2

3. W granicach planu:

a) zaopatrzenie w energię elektryczną i w wodę oraz odprowadzenie ścieków dla budynków przeznaczonych na pobyt ludzi należy zapewnić przez przyłączenie przedmiotowych działek budowlanych do sieci (odpowiednio): elektroenergetycznej NN, wodociągowej i kanalizacji sanitarnej, na warunkach określonych właściwymi przepisami odrębnymi. Do czasu wybudowania sieci kanalizacji sanitarnej zezwala się na stosowanie zbiorników bezodpływowych na ścieki lub przydomowych oczyszczalni ścieków,

b) do czasu wybudowania gminnej sieci wodociągowej zezwala się na stosowanie indywidualnych ujęć wodnych,

c) zaopatrzenie w/w budynków w ciepło należy zapewnić z indywidualnych źródeł ciepła, odpowiadającym przepisom odrębnym, dotyczącym gospodarki energetycznej i ochrony środowiska,

d) doprowadzenie energii elektrycznej należy realizować poprzez istniejącą i projektowaną sieć średniego i niskiego napięcia oraz stacje transformatorowe SN/nN 15/0,4 kV na podstawie warunków przyłączenia do sieci określonych przez odpowiedniego operatora sieci. W robotach budowlanych sieci elektroenergetycznych SN i nN należy stosować linie napowietrzne lub kablowe, a przyłączeń elektroenergetycznych - linie kablowe; zezwala się na lokalizację w/w sieci elektroenergetycznych oraz stacji transformatorowych SN/nN w pasach drogowych dróg gminnych i wewnętrznych. W przypadku kolizji projektowanych obiektów z urządzeniami elektroenergetycznymi należy je przebudować zgodnie z obowiązującymi przepisami

i normami na warunkach uzyskanych u właściwego zarządcy sieci,

e) odprowadzenie wód opadowych z dróg należy zapewnić przez przyłączenie do kanalizacji deszczowej (infrastruktura drogi), z zachowaniem wymaganych przepisami prawa wodnego i ochrony środowiska piaskowników i separatorów. Dla działek budowlanych, zezwala się na odprowadzenie wód opadowych na własny teren nieutwardzony,

f) należy zapewnić możliwość wydzielenia miejsc do właściwego gromadzenia odpadów, z możliwością selektywnej zbiórki odpadów, na terenach nieruchomości gdzie te odpady powstają. Okresowy wywóz odpadów na gminne składowisko zgodnie z przepisami gminnymi oraz ustawą o odpadach.

4. Roboty budowlane sieci i przyłączenia elektroenergetyczne NN należy realizować liniami napowietrznymi lub kablowymi.

5. Roboty budowlane sieci wodociągowych i kanalizacji sanitarnej należy lokalizować w pasach drogowych dróg oznaczonych symbolami: KD, KDW, KDWP i KDP. Jeżeli będą wymagać tego warunki techniczne w/w sieci zezwala się lokalizować na terenach przyległych do w/w dróg.

6. W granicach planu ustala się następujące inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, należące do zadań własnych gminy, o których mowa w przepisach art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

a) sieci wodociągowe,

b) sieci kanalizacji sanitarnej,

c) sieci kanalizacji deszczowej,

§ 10. Ustalenia dotyczące stawek z tytułu art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

Oznaczenie terenu	Stawka w %
1MN, 2MN, 3MN, 4MN, 5MN, 6MN, 7MN, 8MN, 9MN, 10MN, 11MN, 12MN, 13MN, 14MN, 15MN, 16MN, 17MN, 18MN, 19MN	30
1MNU, 2MNU, 3MNU	30
1U, 2U, 3U, 4U	30
1US, 2US, 3US, 4US, 5US	30
1R, 2R, 3R,	0
1ZL, 2ZL, 3ZL	0
1ZN, 2ZN, 3ZN, 4ZN, 5 ZN, 6ZN, 7ZN, 8ZN, 9ZN, 10ZN, 11ZN, 12 ZN	0
1WS, WS, 3WS, 4WS, 5WS, 6WS, 7WS, 8WS, 9WS, 10WS, 11WS, 12 WS, 13 WS, 14WS, 15 WS, 16 WS	0
1KD, 2 KD, 3 KD	0
1KDW, 2KDW, 3KDW, 4KDW, 5KDW, 6KDW, 7KDW, 8KDW, 9KDW, 10KDW, 11KDW, 12KDW, 13KDW, 14KDW	0
1KDWP	0
1KDP	0

§ 11. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wydminy.

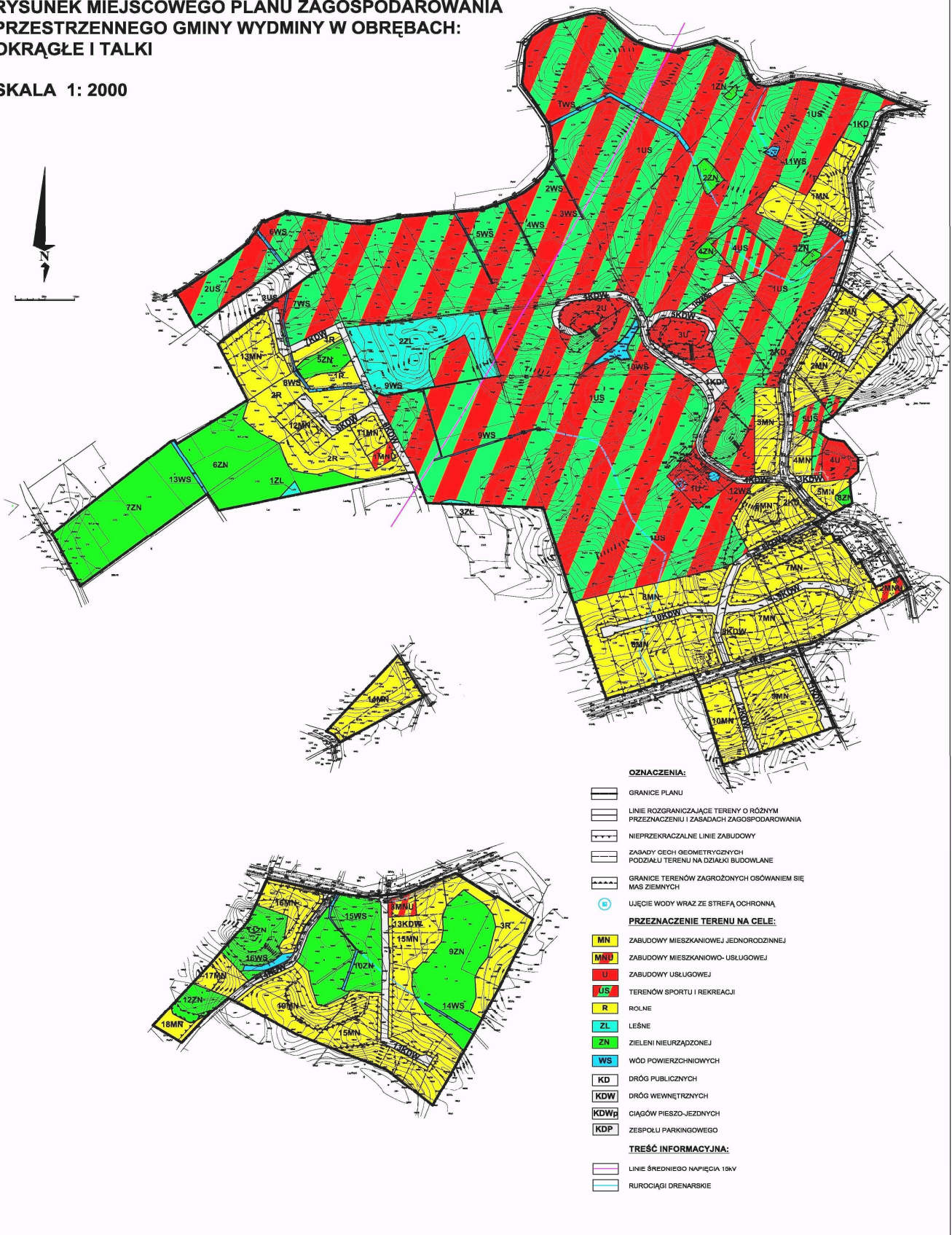
§ 12. Uchwała wchodzi w życie po 30 dniach od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Roman Sokalski

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXX/180/2009
Rady Gminy Wydminy
z dnia 25 listopada 2009 r.

**RYSUNEK MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO GMINY WYDMINY W OBRĘBACH:
OKRĄGLE I TALKI**

SKALA 1: 2000



Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXX/180/2009
Rady Gminy Wydminy
z dnia 25 listopada 2009 r.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2008 r. Nr 123, poz. 803, Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237, Nr 220, poz. 1413) Rada Gminy Wydminy postanawia, co następuje:

1. Stwierdza się zgodność miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Wydminy w obrębach geodezyjnych: Okrągłe i Talki z ustaleniami zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Wydminy, uchwalonego uchwałą Nr XXX/179/2009 Rady Gminy Wydminy z dnia 25 listopada 2009 r.

2. Do projektu planu nie wniesiono uwag w trybie przepisów art. 18 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

3. W związku z treścią § 9 pkt 6 uchwały w granicach planu zadania własne gminy z zakresu infrastruktury technicznej, o których mowa w art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, będą finansowane w trybie przepisów o finansach publicznych stosownie do możliwości budżetowych gminy.

332

UCHWAŁA Nr XXXVIII/205/2009

Rady Gminy Jonkowo

z dnia 30 listopada 2009 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r., Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r., Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r., Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r., Nr 52, poz. 420) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r., Nr 121, poz. 844, z 2005 r., Nr 143, poz. 1199, z 2006 r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730, Nr 223, poz. 1463 z 2009 r. Nr 56, poz. 458) Rada Gminy Jonkowo uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki podatku od nieruchomości w następującej wysokości:

1) od gruntów:

- związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,75 zł od 1 m² powierzchni,
- pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - 4.04 zł od 1 ha powierzchni,
- pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,24 zł od 1 m² powierzchni;

2) od budynków lub ich części:

- mieszkalnych - 0,64 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 19.33 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 9,57 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 4.16 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego - 5,98 zł od 1 m² powierzchni użytkowej, z wyjątkiem:
 - budynków letniskowych, dla których stawka wynosi 6.88 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;

3) Od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust.3-7.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jonkowo.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXII/123/2008 Rady Gminy Jonkowo z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Leszek Domin

333

UCHWAŁA Nr XLV/85/2009
Rady Miejskiej Ruciane-Nida
z dnia 30 listopada 2009 r.

w sprawie ustalenia stawki opłaty miejscowej na 2010 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 17 i art. 19 pkt 1 lit. b i pkt 2 ustawy z 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) Rada Miejska Ruciane-Nida uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się dzienną stawkę opłaty miejscowej w wysokości 1,85 zł pobieranej za pobyt w miejscowościach położonych na terenie Gminy Ruciane-Nida.

§ 2. Opłata miejscowa pobierana jest od osób fizycznych przebywających dłużej niż dobę w celach wypoczynkowych, szkoleniowych lub turystycznych, w miejscowościach posiadających korzystne właściwości klimatyczne, walory krajobrazowe oraz warunki umożliwiające pobyt osób w tych celach.

§ 3. 1. Opłatę miejscową pobierają:

- 1) od osób przebywających w hotelach, pensjonatach, domach wypoczynkowych, schroniskach, portach, obozowiskach turystycznych, polach namiotowych, kwaterach prywatnych ich właścicieli, kierownicy tych zakładów bądź pracownicy recepcji jako inkasenci.

Pobór opłaty miejscowej nastąpi na podstawie zawartej umowy,

- 2) od osób innych niż wymienione w pkt 1 przebywających na terenie wsi – sołtysi.

2. Za pobór opłaty miejscowej przysługuje wynagrodzenie:

- 1) w wysokości 10% sumy zainkasowanych opłat;
- 2) w wysokości 20% sumy zainkasowanych opłat na polach namiotowych.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ruciane-Nida.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XXIX/92/2008 Rady Miejskiej Ruciane-Nida z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie: ustalenia stawki opłaty miejscowej na 2009 r.

§ 6. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i ma zastosowanie do poboru opłaty miejscowej od 1 stycznia 2010 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Dietmar Georg Lange

334

UCHWAŁA Nr XXVIII/316/09
Rady Miejskiej w Jezioranach
z dnia 3 grudnia 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 Nr 52, poz. 420) art. 8 i 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, zm. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730, Nr 223, poz. 1463, z 2009 r. Nr 56, poz. 458) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 6 października 2009r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2010 r.

(M. P. z 2009r. Nr 67, poz. 872) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 3 sierpnia 2009 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2010 r. (M. P. z 2009 r., Nr 52, poz. 742) Rada Miejska w Jezioranach uchwala następujące stawki roczne podatku od środków transportowych:

§ 1. 1. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej uwzględniającej rok produkcji:

wyprodukowane: do roku 1990 po roku 1990

- | | | |
|----------------------|----------|-----------|
| a) powyżej 3,5 tony | | |
| do 5,5 tony włącznie | 612 zł | 660 zł; |
| b) powyżej 5,5 tony | | |
| do 9,0 ton włącznie | 960 zł | 1.092 zł; |
| c) powyżej 9 ton | | |
| a poniżej 12 ton | 1.128 zł | 1.332 zł. |

2. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masie całkowitej i rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	mniej niż	Oś(e) jezdna(e) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	13	1.740	1.752
13	14	1.752	1.764
14	15	1.764	1.824
15		1.824	1.872
Trzy osie			
12	17	1.872	1.896
17	19	1.896	1.932
19	21	1.920	1.944
21	23	1.956	1.968
23	25	1.968	1.992
25		1.968	1.992
Cztery osie i więcej			
12	25	1.992	2.016
25	27	2.016	2.100
27	29	2.100	2.364
29	31	2.364	2.544
31		2.544	2.544

3. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów w tonach uwzględniając rok produkcji:

wyprodukowane: do roku 1990 po roku 1990

- a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 1.392 zł 1.428 zł;
- b) powyżej 5,5 tony do 9,0 ton włącznie 1.428 zł 1.452 zł;
- c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton 1.452 zł 1.536 zł.

4. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej, niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej, rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś(e) jezdna(e) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	18	1.728	1.860
18	25	1.860	1.884
25	31	1.884	1.896
31	36	1.920	1.968
36		1.956	1.968

Trzy osie i więcej			
12	37	1.956	1.956
37	40	1.956	2.112
40		2.112	2.580

5. Przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego – uwzględniając rok produkcji:

wyprodukowane: do roku 1990 po roku 1990

- a) od 7 ton do 9 ton włącznie 264 zł 360 zł
- b) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton 468 zł 552 zł

6. Przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego.

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa+ pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś(e) jezdna(e) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Jedna oś			
12	18	468	552
18	25	552	660
25		660	780
Dwie osie			
12	28	780	888
28	33	888	996
33	38	996	1.392
38		1.392	1.836
Trzy osie i więcej			
12	38	1.656	1.656
38		1.764	1.872

7. Od autobusu, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- a) do 15 miejsc - 432 zł;
- b) powyżej 15 miejsc do 30 miejsc - 780 zł;
- c) powyżej 30 miejsc - 1.668 zł.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XVIII/210/08 Rady Miejskiej w Jezioranach z 12 grudnia 2008 w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010 oraz podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Jezioranach.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Leszek Boczkowski

335

UCHWAŁA Nr XXVIII/317/09 Rady Miejskiej w Jezioranach z dnia 3 grudnia 2009 r.

w sprawie określenia stawki opłaty miejscowej, terminu płatności oraz sposobu jej poboru.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420) i art. 17 ust. 1 art. 19 pkt 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, zm. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, z 2008 r. 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730, Nr 223, poz. 1463, z 2009 r. Nr 56, poz. 458) Rada Miejska w Jezioranach uchwala, co następuje:

§ 1. Opłata miejscowa jest pobierana w miejscowościach: Kikity, Zerbuń.

§ 2. Ustala sięienne stawki opłaty miejscowej w następującej wysokości:

- a) od dzieci i młodzieży uczącej się - 1,19 zł od osoby;
- b) od pozostałych osób w kwocie - 1,93 zł od osoby.

§ 3. Zarządza się pobór opłaty miejscowej w formie inkasa. Inkasentami opłaty miejscowej są:

- 1) Komendant Ośrodka Doskonalenia Kadr Służby Więziennej w Kikicach - od osób przebywających na terenie ośrodka;
- 2) osoby zarządzające polami namiotowymi, gospodarstwami agroturystycznymi, kwaterami prywatnymi;
- 3) inne podmioty prowadzące działalność z zakresu turystyki.

§ 4. 1. Inkasenci wymienieni w § 3 pobraną opłatę miejscową przekazują na rachunek Urzędu Miejskiego w Jezioranach w terminie do dnia 5 następnego miesiąca.

2. Ustala się wynagrodzenie w wysokości 10% od zainkasowanej kwoty.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XVIII/209/08 Rady Miejskiej w Jezioranach z dnia 12 grudnia 2008 r. w sprawie określenia stawki opłaty miejscowej, terminu płatności oraz sposobu jej poboru.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010 oraz podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Jezioranach.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Leszek Boczkowski

336

UCHWAŁA Nr XLV/504/2009 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 3 grudnia 2009 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego na terenie Gminy Nidzica oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

Na podstawie art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 131, poz. 1091, Nr 122, poz. 1020, Nr 167, poz. 1400, Nr 94, poz. 788 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658 oraz z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 120, poz. 818, Nr 115, poz. 791, Nr 181, poz. 1292 i Nr 180, poz. 1280, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917 i Nr 216, poz. 1370, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r.

Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420) Rada Miejska w Nidzicy uchwala co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała reguluje:

1) Tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Nidzica, zwanej dalej „Gminą”, dla prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego na terenie Gminy:

- a) publicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz publicznych przedszkoli specjalnych,
- b) publicznych innych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 . Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
- c) publicznych szkół podstawowych oraz publicznych gimnazjów, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem szkół podstawowych specjalnych oraz gimnazjów specjalnych, szkół artystycznych oraz szkół przy zakładach karnych, zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich,
- d) niepublicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi i niepublicznych przedszkoli specjalnych,
- e) niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 . Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
- f) niepublicznych szkół podstawowych o uprawnieniach szkół publicznych i niepublicznych gimnazjów o uprawnieniach szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem niepublicznych szkół podstawowych specjalnych oraz niepublicznych gimnazjów specjalnych, szkół artystycznych oraz szkół przy zakładach karnych, zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich,
- g) niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, innych niż wymienione w § 1 pkt 1 lit f uchwały, których zakładanie należy do ustawowych zadań gminy.

2) Tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji, o której mowa w § 1 pkt 1 uchwały.

§ 2. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę, przedszkole lub placówkę oświatową, o których mowa w § 1 pkt 1, złożony w Zespole Obsługi Oświaty Kultury Sportu i Turystyki w Nidzicy w terminie nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok otrzymania dotacji.*

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) pełną nazwę i adres szkoły lub placówki,
- 2) typ i rodzaj szkoły lub placówki,
- 3) odpowiednio datę i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych oraz datę i numer decyzji przyznającej szkole niepublicznej uprawnienia szkoły publicznej lub datę i numer zezwolenie właściwego organu jednostki samorządu terytorialnego na założenie szkoły lub placówki publicznej,
- 4) nazwę i adres osoby prowadzącej szkołę lub placówkę,
- 5) numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja,

6) planowaną liczbę uczniów w roku budżetowym, którego dotyczy wniosek o dotację z podziałem na styczeń-sierpień oraz wrzesień-grudzień.

3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 3. 1. W terminie do 10-tego dnia każdego miesiąca osoba fizyczna lub prawna prowadząca szkołę lub placówkę przekazuje organowi dotującemu informację o faktycznej liczbie uczniów według stanu na 1 dzień każdego miesiąca, na który udzielana jest dotacja, nie większej niż określona we wniosku o udzielenie dotacji.

2.* W miesiącach wakacyjnych (lipiec-sierpień) liczba uczniów uprawnionych do otrzymania dotacji obejmuje odpowiednio:

- a) w przedszkolach - średnią liczbę dzieci z ostatnich 6 miesięcy,
- b) w szkołach podstawowych i gimnazjach - stan wykazany w informacji miesięcznej w czerwcu z wyłączeniem uczniów skreślonych z listy uczniów.

3. Wzór informacji stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 4. Przedszkola, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. a otrzymują z budżetu gminy dotację ustaloną według następujących zasad:

- 1) kwota dotacji na każdego ucznia przysługuje w wysokości 100% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę, z zastrzeżeniem pkt 2,
- 2) na ucznia niepełnosprawnego kwota dotacji odpowiadać będzie 100% kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

§ 5. Przedszkolom, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. d przysługuje dotacja z budżetu gminy ustalona według następujących zasad:

- 1) kwota dotacji na każdego ucznia odpowiadać będzie wysokości 75% ustalonych w budżecie danej gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, z zastrzeżeniem pkt 2,
- 2) na ucznia niepełnosprawnego kwota dotacji odpowiadać będzie 100% kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

§ 6. 1. Osoba prowadząca publiczne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. b otrzymuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu gminy w wysokości 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę.

2. Osoba prowadząca niepubliczne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. e otrzymuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu gminy

w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę.

§ 7. 1. Publiczne szkoły podstawowe oraz publiczne gimnazja, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. c otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu gminy w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez gminę z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku nieprowadzenia przez gminę szkoły tego samego typu i rodzaju podstawą ustalenia wysokości dotacji jest kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

§ 8. 1. Niepublicznym szkołom, o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny i obowiązek nauki, przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości 100% kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

2. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych niewymienionym w ust. 1 przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości 50% ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez gminę w przeliczeniu na jednego ucznia z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku braku na terenie gminy szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju.

§ 9. 1. Organ dotujący poinformuje osobę fizyczną lub prawną prowadzącą szkołę lub placówkę o ustalonej miesięcznej stawce dotacji w przeliczeniu na jednego ucznia.

2. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły lub placówki w dwunastu comiesięcznych ratach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.

3. Organ dotujący przekazuje osobie, o której mowa w ust. 1 comiesięczną informację o wysokości przekazanej na rachunek bankowy dotacji, stanowiącej iloczyn miesięcznej stawki dotacji w przeliczeniu na jednego ucznia i rzeczywistej liczby uczniów wykazanych w informacji, o której mowa w § 3.

4. Brak informacji, o której mowa w § 3 stanowi podstawę do wstrzymania wypłaty kolejnych rat dotacji.*

§ 10. 1. Do czasu ustalenia wysokości dotacji na kolejny rok budżetowy, dotacja będzie udzielona w wysokości ustalonej w poprzednim roku budżetowym.

2. Po ustaleniu stawki dotacji przypadającej na ucznia w roku bieżącym:

- 1) następuje wyrównanie w przypadku przekazania kwoty dotacji niższej od należnej,
- 2) w przypadku przekazania kwoty dotacji wyższej od należnej - kwota nadpłaty zostaje zaliczona na poczet dotacji należnej na następne miesiące.

§ 11. 1. Osoba fizyczna lub prawna prowadząca szkołę lub placówkę sporządza i przekazuje organowi dotującemu rozliczenie otrzymanej dotacji w terminie do 15 sierpnia za okres od stycznia do lipca oraz w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji za okres od sierpnia do grudnia według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do uchwały.

2. Brak rozliczenia dotacji, o którym mowa w ust. 1 stanowi podstawę do wstrzymania wypłaty dotacji na kolejne miesiące.*

§ 12. 1. Szkoły, przedszkola lub placówki, które zakończyły działalność w trakcie roku budżetowego, dokonują rozliczenia dotacji za okres prowadzenia działalności w danym roku według załącznika Nr 3 do uchwały.

2. Rozliczenie należy złożyć w Zespole Obsługi Oświaty Kultury Sportu i Turystyki w Nidzicy w terminie do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zakończono prowadzenie działalności.

§ 13. 1. Termin wykorzystania środków z dotacji upływa z dniem 31 grudnia.

2. Dotacje w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlegają zwrotowi na konto Urzędu Miejskiego do dnia 15 lutego następnego roku.

3. Od kwot dotacji zwróconych po terminie wskazanym w ust. 2 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.

4. Dotacje przeznaczone są na dofinansowanie realizacji zadań szkoły lub placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej i mogą być wykorzystane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły lub placówki.

5. Podmiot dotowany traci prawo do otrzymania dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem w myśl art. 190 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.).

6. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane w nadmiernej wysokości lub nienależnie podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, liczonymi jak od zaległości podatkowych na konto Urzędu Miejskiego w Nidzicy w terminie do 28 lutego roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji.

7. Odsetki nalicza się od dnia:

- 1) przekazania z budżetu Gminy dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.

§ 14. 1. Upoważnione osoby zwane dalej „kontrolującymi” mogą kontrolować prawidłowość wykorzystania dotacji przez szkoły, przedszkola lub placówki, o których mowa w § 1 pkt 1, zwane dalej „kontrolowanymi”.

2. Zakres przeprowadzonej kontroli dotyczy prowadzonej przez kontrolowanych dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania a w szczególności zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w informacjach, o których mowa w § 3.

3. Dokumentem upoważniającym do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie wydane przez Burmistrza Nidzicy.

4. W związku z prowadzeniem kontroli osoby upoważnione mają prawo wstępu do szkół lub placówek oraz przetwarzania danych osobowych uczniów tych szkół lub placówek.

5. Kontrolowany ma prawo w trakcie kontroli składać pisemne bądź ustne wyjaśnienia dotyczące kontrolowanego przedmiotu.

6. Kontrolujący sporządza protokół z przeprowadzonych czynności kontrolnych zawierający wszystkie stwierdzone przez kontrolującego fakty dotyczące przedmiotu kontroli, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia.

7. Kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia pisemnych zastrzeżeń w ciągu 14 dni od dnia otrzymania protokołu z kontroli.

8. W razie złożenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7 kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne.

9. W przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń lub wyjaśnień kontrolujący zmienia lub uzupełnia odpowiednią część protokołu.

10. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń lub wyjaśnień kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko osobie fizycznej lub prawnej prowadzącej szkołę lub placówkę.

11. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli, kontrolujący czyni wzmiankę w protokole.

12. W razie stwierdzenia nieprawidłowości kontrolujący przekazuje kontrolowanemu zalecenia pokontrolne.

13. Kontrolowany w terminie określonym w zaleceniach jest zobowiązany zawiadomić kontrolującego o sposobie ich realizacji.

§ 15. Tracą moc:

- uchwała Nr XXXIV/339/2001 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie: zasad udzielania dotacji z budżetu gminy szkołom i przedszkolom prowadzonym przez osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego i osoby fizyczne,
- uchwała Nr XLII/466/2009 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 27 sierpnia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIV/371/2009 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego na terenie Gminy Nidzica,
- uchwała Nr XXXIV/371/2009 Rady Miejskiej w Nidzicy z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego na terenie Gminy Nidzica.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nidzicy.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Stanisław Paliński

* Kolegium Regionalnej Izby obrachunkowej w Olsztynie stwierdziło nieważność
- uchwały Nr 0102-325/09 z dnia 29 grudnia 2009 r.

.....
pieczęć placówki

Nidzica, dnia

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

na rok budżetowy 20.....

1. Pełna nazwa i adres szkoły/przedszkola/placówki:

.....
.....

2. Rodzaj szkoły/przedszkola/placówki (zaznaczyć właściwy):

- | | | |
|---------------------------------------|---|--------------------------------------|
| ☐ publiczna | ☐ dla dzieci i młodzieży | ☐ stacjonarna |
| ☐ niepubliczna | ☐ dla dorosłych | ☐ zaoczna |

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XLV/504/2009
Rady Miejskiej w Nidzicy
z dnia 3 grudnia 2009 r.

3. Typ szkoły (zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.):
.....
4. Data i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych przedszkoli, szkół, placówek:
.....
5. Data i numer decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej:
.....
6. Data i numer zezwolenia właściwego organu na założenie szkoły lub placówki publicznej:
.....
7. Pełna nazwa i adres osoby prowadzącej szkołę/przedszkole/placówkę:
.....
8. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:
.....
9. Planowana miesięczna liczba uczniów:
a) od stycznia do sierpnia
b) od września do grudnia

Sporządził:

.....
Podpis, nr telefonu

.....
Pieczałka i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania organu prowadzącego

.....
(Adnotacje organu dotującego,)

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XLV/504/2009
Rady Miejskiej w Nidzicy
z dnia 3 grudnia 2009 r.

.....
pieczałka placówki

Nidzica, dnia

MIESIĘCZNA INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW

(miesiąc) 20..... r.

1. Pełna nazwa i adres szkoły/ przedszkola/placówki:
.....
2. Pełna nazwa i adres organu prowadzącego:
.....
3. Nazwa baku i numer rachunku bankowego właściwego do przekazania dotacji:
.....
4. Faktyczna liczba uczniów według stanu na 1 dzień miesiąca:

Sporządził:

Podpis, nr telefonu

.....
Pieczałka i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania organu prowadzącego

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XLV/504/2009
Rady Miejskiej w Nidzicy
z dnia 3 grudnia 2009 r.

**Rozliczenie dotacji podmiotowej
otrzymanej w okresie od do**

Termin składania rozliczenia:

1. do 15 sierpnia - za okres od stycznia do lipca
2. do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji- za okres od sierpnia do grudnia
3. do - za okres prowadzenia działalności wynoszący miesięcy
w myśl § 12 uchwały

I. Dane szkoły/ przedszkola/placówki

Nazwa:	Adres:
--------	--------

II. Dane osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej szkołę/ przedszkole/placówkę

Nazwa:	Adres:
--------	--------

III. Informacja o liczbie uczniów

Lp.	Miesiąc	Przewidywana liczba uczniów	Faktyczna liczba uczniów według stanu na 1 dzień miesiąca	W tym liczba uczniów niepełnosprawnych

IV. Kwota dotacji otrzymanych łącznie w okresie od do

zł.

V. Kwota dotacji wykorzystanych łącznie w okresie od do

zł.

VI. Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność statutową szkoły/ przedszkola/placówki wskazanej w poz. I, sfinansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej
1.	wynagrodzenie nauczycieli	
2.	wynagrodzenie pozostałych pracowników	
3.	poходne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)	
4.	Wydatki eksploatacyjne	
5.	Zakup wyposażenia, książek, pomocy naukowych i dydaktycznych	
6.	Remonty bieżące	
7.	Pozostałe wydatki (wskazać dokładnie jakie)	
	Suma wydatków sfinansowanych z dotacji podmiotowej	

VII. Kwota dotacji niewykorzystanej w okresie objętym rozliczeniem

zł.

VIII. Oświadczenie osoby (osób) fizycznych lub prawnych prowadzących szkołę/przedszkole/placówkę:

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 14, poz. 114 z późn. zm.)

Sporządził:

.....
Data, imię i nazwisko pracownika

.....
Czytelny podpis osób fizycznych lub prawnych
prowadzących szkołę/ przedszkole/ placówkę

.....
.....
.....

Uwagi urzędowe dotyczące rozliczenia dotacji - wypełnia przedstawiciel organu dotującego.

.....
podpis osoby upoważnionej do zatwierdzenia rozliczenia

337

UCHWAŁA Nr LIV/624/09

Rady Miasta Olsztyn

z dnia 8 grudnia 2009 r.

w sprawie nadania statutu jednostce budżetowej - Zarząd Zieleni Miejskiej w Olsztynie.

Na podstawie art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 187, poz. 1381, Nr 170, poz. 1217, Nr 170, poz. 1218 i Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984 i Nr 82, poz. 560, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112,

Nr 209, poz. 1317, Nr 216, poz. 1370 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 72, poz. 619 i Nr 79, poz. 666) Rada Miasta Olsztyn uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut jednostce budżetowej pod nazwą Zarząd Zieleni Miejskiej w Olsztynie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Olsztyn.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko Mazurskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Waldemar Żakowski

Załącznik
do uchwały Nr LIV/624/09
Rady Miasta Olsztyn
z dnia 8 grudnia 2009 r.

STATUT JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ POD NAZWĄ ZARZĄD ZIELENI MIEJSKIEJ W OLSZTYNIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Zarząd Zieleni Miejskiej w Olsztynie zwany dalej ZZM, działa na podstawie:

1. uchwały nr LIV/623/09 Rady Miasta Olsztyn z dnia 8 grudnia 2009 roku w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Zarząd Zieleni Miejskiej w Olsztynie.
2. ustawy o finansach publicznych,
3. ustawy o samorządzie gminnym,
4. niniejszego statutu,
5. innych przepisów prawa.

§ 2. 1. ZZM jest jednostką budżetową w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych.

2. Siedzibą ZZM jest miasto Olsztyn.
3. Obszarem działania ZZM jest miasto Olsztyn.
4. Nadzór nad działalnością ZZM sprawuje Prezydent Miasta Olsztyn.
5. ZZM nie posiada osobowości prawnej.

§ 3. ZZM jako jednostka budżetowa jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.

II. PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁANIA ZZM

§ 4. 1. Przedmiotem działania ZZM jest:

- 1) gospodarowanie powierzonymi lasami miejskimi oraz lasami państwowymi przekazanymi Gminie Olsztyn,
 - 2) prowadzenie nadzoru nad lasami nie stanowiącymi własności Skarbu Państwa, które z mocy ustawy o lasach nadzoruje starosta,
 - 3) gospodarowanie powierzonymi rekreacyjnymi terenami zieleni miejskiej.
2. Zarządzanie powierzonymi lasami miejskimi oraz lasami państwowymi przekazanymi Gminie Olsztyn obejmuje w szczególności:
- 1) programowanie i planowanie rozwoju w/w lasów,
 - 2) utrzymywanie równowagi przyrodniczej na obszarze przedmiotowych lasów z jednoczesnym przystosowaniem ich do celów wypoczynku i rekreacji, sprawowanie ochrony rezerwatów przyrody „Mszar” i „Redykajny”.
 3. Gospodarowanie powierzonymi rekreacyjnymi terenami zieleni miejskiej obejmuje:

1) programowanie i planowanie zieleni o charakterze parkowym na terenie miasta Olsztyn oraz inwestycje w tym zakresie,

2) prowadzenie bieżącej konserwacji i remontów zieleni urządzonej oraz budowę nowych obiektów.

4. ZZM prowadzi działalność w zakresie sprzedaży drewna i użytków niedrzewnych.

III. STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§ 5. 1. Strukturę organizacyjną ZZM oraz zakres i zasady działania poszczególnych komórek organizacyjnych, w tym podział czynności i odpowiedzialności pracowników, określa regulamin organizacyjny.

2. Regulamin organizacyjny nadaje Dyrektor, za zgodą Prezydenta Miasta Olsztyn.

3. Zasady organizacji i czasu pracy określa regulamin pracy nadany przez Dyrektora ZZM.

4. Zasady wynagradzania pracowników określa regulamin wynagradzania nadany przez Dyrektora ZZM.

5. Zasady przyznawania pracownikom świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych określa Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych nadany przez Dyrektora ZZM.

IV. ORGANY ZARZĄDZAJĄCE

§ 6. 1. Działalnością ZZM kieruje Dyrektor.

2. Dyrektora ZZM zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Olsztyn.

3. Dyrektor zarządza jednostką jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Olsztyn.

4. Dyrektor reprezentuje ZZM na zewnątrz, składa oświadczenia woli w zakresie wynikającym z pełnomocnictwa.

§ 7. 1. Dyrektor ZZM wykonuje zadania przy pomocy:

- 1) kierownika ds. leśnictwa,
- 2) kierownika ds. zieleni,
- 3) głównego księgowego.

2. Dyrektora w czasie jego nieobecności zastępuje wyznaczony kierownik, w zakresie wynikającym z pełnomocnictwa udzielonego przez Dyrektora.

3. Kierownicy i główny księgowy działają w zakresie spraw powierzonych przez Dyrektora oraz wynikających z

zakresu ich obowiązków i ponoszą przed nim odpowiedzialność za podejmowane decyzje.

4. Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona wykonuje za pracodawcę czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

§ 8. Do podstawowych uprawnień i obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

1. realizacja zadań określonych w § 4,
2. przygotowywanie propozycji wydatków z budżetu Gminy, w tym dotyczących przedsięwzięć inwestycyjnych i remontowych,
3. opracowywanie rocznych planów finansowych,
4. opracowywanie rocznych sprawozdań z działalności ZZM,
5. ustalanie organizacji wewnętrznej i systemu kontroli wewnętrznej ZZM.

V. KONTROLA I NADZÓR

§ 9. 1. Organem sprawującym nadzór nad ZZM jest Prezydent Miasta Olsztyn.

2. W ramach sprawowania nadzoru Prezydent Miasta Olsztyn jest w szczególności uprawniony do:

- 1) określania kierunków działania ZZM,
- 2) dokonywania oceny Dyrektora i działalności ZZM,

3) dokonywania oceny prawidłowości wykorzystywania środków przeznaczonych na określone cele.

§ 10. Kontrola funkcjonalna w ZZM sprawowana jest w ramach obowiązków nadzoru przez Dyrektora, kierowników komórek organizacyjnych i głównego księgowego.

VI. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 11. 1. ZZM jest jednostką budżetową Gminy Olsztyn prowadzącą gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej ZZM jest plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym ZZM.

3. Źródłem finansowania ZZM są środki przekazane z budżetu Gminy.

4. Dyrektor ZZM może powierzyć określone obowiązki w zakresie gospodarki finansowej pracownikom ZZM.

5. Kontrolę prawidłowości rozliczeń ZZM z budżetem Gminy sprawuje Prezydent Miasta Olsztyn.

§ 12. Oświadczenia woli Dyrektora ZZM dotyczące zobowiązań finansowych winny być kontrasygnowane przez głównego księgowego.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13. Wszelkie zmiany postanowień statutu wymagają uchwały Rady Miasta Olsztyn.

338

UCHWAŁA Nr XLVII/363/2009

Rady Miejskiej w Mikołajkach

z dnia 11 grudnia 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych i zwolnień w tym podatku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm) w związku z art. 10 ust. 1 i art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 19991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) Rada Miejska w Mikołajkach uchwala, co następuje:

§ 1. Podatek od środków transportowych wynosi rocznie:

1. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:

- powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 703 zł,
- powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 1 173 zł,
- powyżej 9 ton i poniżej 12 ton 1 407 zł.

2. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej i rodzaju zawieszenia, stawki podatku wynoszą rocznie:

Dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawki podatku od środków transportowych	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
		Dwie osie	
12	13	1497	1536
13	14	1536	1596
14	15	1596	1654
15		1654	1714
		Trzy osie	
12	17	1654	1714
17	19	1714	1771
19	21	1771	1832
21	23	1832	1891
23	25	1891	1951
25		1951	2009
		Cztery osie	
12	25	1891	1951
25	27	2009	2069
27	29	2069	2128
29	31	2128	2686
31		2245	2686

3. Od ciągników siodłowych lub balastowych przystosowanych do używania łącznie z przyczepą lub naczepą, stawka podatku od środków transportowych wynosi rocznie:

- o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 8 ton: 1536 zł;
- o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 8 ton i niższej niż 12 ton: 1642 zł.

4. Od ciągników siodłowych lub balastowych przystosowanych do używania łącznie z przyczepą lub naczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masie całkowitej i rodzaju zawieszenia, stawki podatku od środków transportowych wynoszą rocznie:

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku od środków transportowych	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
		Jedna oś	
12	18	302	308
18	25	286	361
25		361	
		Dwie osie	
12	28	331	591
28	33	691	957
33	38	957	1454
38		1294	1914
		Trzy osie i więcej	
12	40	762	1061
40		1061	1440

5. Od przyczep lub naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają masę całkowitą:

- od 7 ton i poniżej 9 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego stawka podatku wynosi rocznie: 277 zł,
- od 9 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego stawka podatku wynosi rocznie: 295 zł.

6. Od przyczep lub naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika

podatku rolnego w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej i rodzaju zawieszenia, stawki podatku wynoszą rocznie:

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: przyczepa/ naczepa/ + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku od środków transportowych	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
		Jedna oś	
12	18	302	308
18	25	286	361
25		361	
		Dwie osie	
12	28	331	591
28	33	691	957
33	38	957	1454
38		1294	1914
		Trzy osie i więcej	
12	38	762	1061
38		1061	1440

7. Od autobusów, w zależności od liczby miejsc siedzących, stawki podatku wynoszą rocznie:

- mniej niż 30 miejsc 1335 zł,
- równej lub wyższej niż 30 miejsc 1477 zł.

§ 2. Zwalnia się z podatku od środków transportowych środki transportowe wykorzystywane na potrzeby ochrony przeciwpożarowej, z wyjątkiem wykorzystywanych na prowadzenie działalności gospodarczej, oddanych na taką działalność jednostkom lub osobom trzecim.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Miejskiej Nr XVIII/113/2007 z dnia 6 listopada 2007 roku w sprawie: określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych i zwolnień w tym podatku (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 31 grudnia 2007 r., Nr 203, poz. 2703).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mikołajki.

§ 5. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości przez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń oraz ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2010 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Sławomir Gawliński

339

UCHWAŁA Nr LVIII/301/09 Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 17 grudnia 2009 r.

o zmianie Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kętrzynie.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1558, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2005, Nr 17, poz. 128, z 2006 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337, z 2007, Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 110 ust. 1 w związku z art. 18 ust. 1 pkt 5 i art. 51 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362) art. 1 art. 9 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. Nr 111, poz. 535 z późn. zm.) Rada Miasta uchwala, co następuje:

§ 1. W Statucie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kętrzynie przyjętym uchwałą Nr XXXIX/259/04 Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Kętrzynie (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2005 r. Nr 13, poz. 260) zmienionym uchwałami Rady Miejskiej w Kętrzynie: Nr XLII/279/05 z dnia 24.02.2005 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2005 r. Nr 31, poz. 458) Nr LI/332/05

z dnia 11.08.2005 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2005 r. Nr 127, poz. 1558) Nr XXXVI/180/08 z dnia 28.08.2008 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2008 r. Nr 154, poz. 2247) oraz uchwałą Nr LIV/290/09 z dnia 29.10.2009 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2009 r. Nr 182 poz.2462) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w Rozdziale II w § 4 ust. 2 w pkt 3 dodaje się na końcu wyrazy: „w tym ośrodka wsparcia w formie środowiskowego domu samopomocy,”;
- 2) w Rozdziale III w § 9:
 - a) w punkcie 7 skreśla się wyrazy: „inspektor ds. kadr - spraw socjalnych – bhp,”;
 - b) na końcu dodaje się punkt 8 w brzmieniu: „8. Środowiskowy Dom Samopomocy”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Kętrzynie
Eugeniusz Tokarzewski

340

UCHWAŁA Nr XLI/302/2009 Rady Gminy w Kozłowie z dnia 17 grudnia 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIX/286/2009 z dnia 22 października 2009 roku w sprawie podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 roku; z 2002 roku: Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 roku: Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 roku: Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 roku: Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; 2006 rok: Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 roku: Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 roku: Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r.: Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241) art. 10 i art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych

(tekst jednolity Dz. U. Nr 121, poz. 844 z 2006 roku, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847; z 2008 roku Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730 i Nr 223, poz. 1463 oraz z 2009 r. Nr 56, poz. 458) Rada Gminy w Kozłowie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXIX/286/2009 z dnia 22 października 2009 roku w sprawie podatku od środków transportowych wprowadza się zmiany:

1. w § 1 pkt 4 w poz. nie mniej niż 36 ton i mniej niż 40 ton w innych systemach zawieszenia ,trzy osie kwotę 2.200,00 zł zastępuje się kwotą 2.150,00 zł;
2. w § 1 pkt 6 w poz. nie mniej niż 36 ton i mniej niż 38 ton w zawieszeniu pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne, trzy osie kwotę 1.720,00 zł zastępuje się kwotą 1.700,00 zł;
3. w § 1 pkt 6 w poz. nie mniej niż 36 ton i mniej niż 38 ton w innych systemach zawieszenia, trzy osie kwotę 1.770,00 zł zastępuje się kwotą 1.700,00 zł;
4. § 2 otrzymuje brzmienie: „Zwalnia się z podatku od środków transportowych:

1. pojazdy wykorzystywane wyłącznie na cele oświatowe, ochronę przeciwpożarową, wywóz nieczystości, dostarczanie wody i energii cieplnej, pomoc społeczną;
2. środki transportu wymienione w § 1 ust. 1 wykorzystywane wyłącznie na działalność rolniczą”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Piotr Borkowski

341

UCHWAŁA Nr 75/V/2009

Rady Gminy Braniewo

z dnia 18 grudnia 2009 r.

w sprawie zaliczenia drogi Rogity-Młoteczno-Zgoda do kategorii dróg gminnych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007, Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 327, Nr 173, poz. 1218; z 2008 Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420) w związku z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838, Dz. U. z 2007 r. Nr 23, poz. 136, Nr 192, poz. 1381, z 2008 r. Nr 54, poz. 326, Nr 218, poz. 1391, z 2009 r. Nr 19, poz. 101, Nr 19, poz. 100, z 2008 r. Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 86, poz. 720, Nr 168, poz. 1323) Rada Gminy Braniewo uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zalicza się drogę Rogity-Młoteczno-Zgoda do kategorii dróg gminnych.

2. Przebieg drogi gminnej określa załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

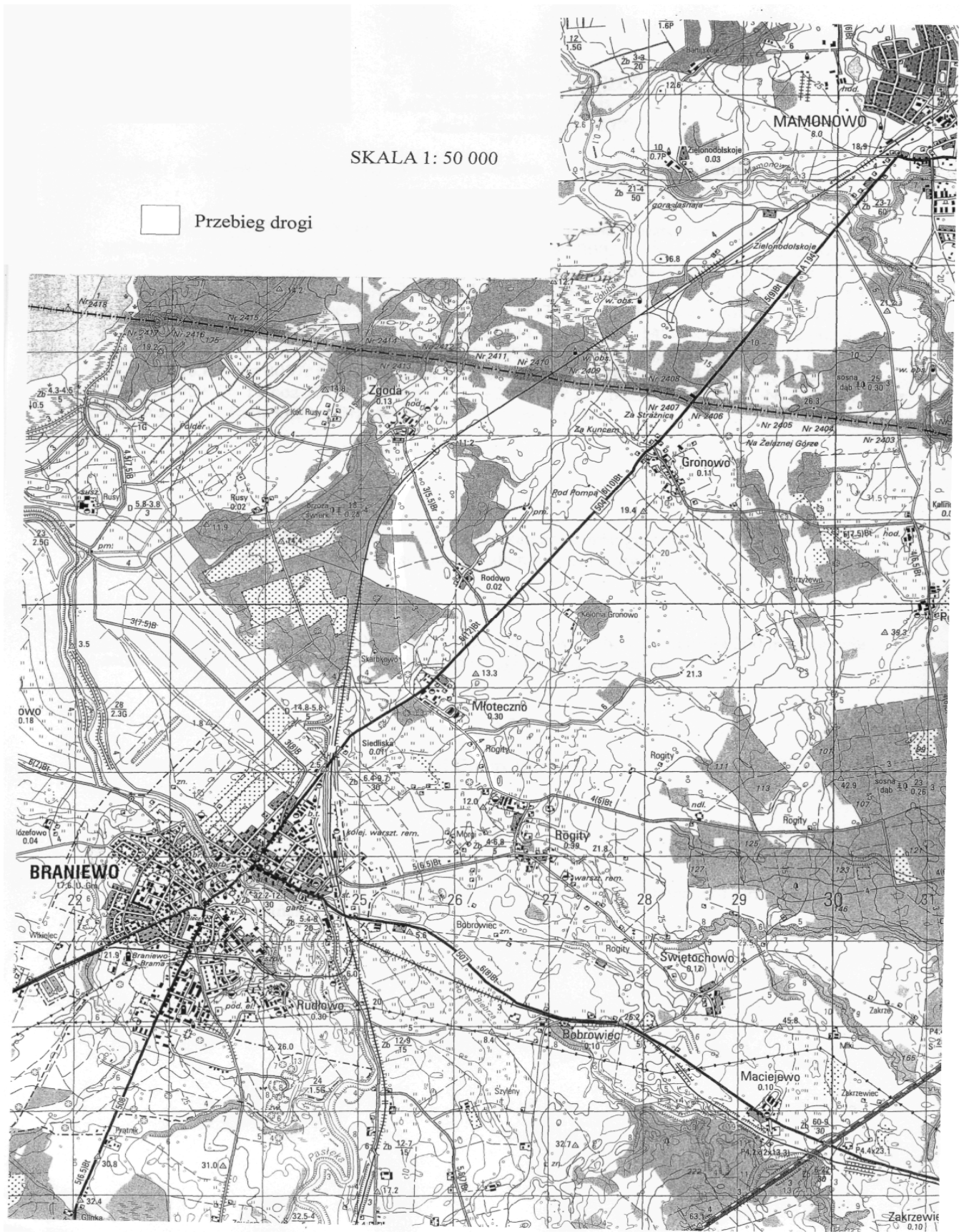
§ 2. Uchyla się uchwałę Nr 44/IV/2003 Rady Gminy Braniewo z dnia 29 sierpnia 2003 r. w sprawie zaliczenia drogi Rogity-Młoteczno-Zgoda do kategorii dróg gminnych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Braniewo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Andrzej Gawron

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 75/V/2009
Rady Gminy Braniewo
z dnia 18 grudnia 2009 r.



342

UCHWAŁA Nr XXXIV/285/09

Rady Gminy Dywity

z dnia 21 grudnia 2009 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej w obrębie geodezyjnym Dywity w rozwidleniu drogi do Brąswąldu a ul. Słoneczną w Dywitach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2008 r. Nr 123, poz. 803, Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237, Nr 220, poz. 1413) Rada Gminy Dywity uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I **Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Dywity oraz zapoznaniu się z prognozą oddziaływania na środowisko oraz prognozą skutków finansowych uchwalenia planu, uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej w obrębie geodezyjnym Dywity w rozwidleniu drogi do Brąswąldu a ul. Słoneczną w Dywitach, zwanego dalej planem.

2. Plan obejmuje zakres i granice zgodne z uchwałą Nr XX/142/08 Rady Gminy Dywity z dnia 08.08.2008 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej w obrębie geodezyjnym Dywity w rozwidleniu drogi do Brąswąldu a ul. Słoneczną w Dywitach.

3. Plan składa się z następujących elementów podlegających uchwaleniu i opublikowaniu:

- 1) ustaleń stanowiących treść niniejszej uchwały;
- 2) rysunku planu w skali 1:1000 stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały;
- 3) rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu, stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały;
- 4) rozstrzygnięcia o sposobie realizacji określonych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej oraz zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych Gminy, stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały;

5) stwierdzenia zgodności miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Dywity, stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały.

§ 2. Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej - MN;
- 2) teren drogi publicznej, dojazdowej – KD-D;
- 3) teren drogi wewnętrznej z zielenią urządzoną - KDW/ZP;
- 4) zasady obsługi infrastrukturą techniczną;
- 5) zasady kształtowania zabudowy, zagospodarowania działek oraz zabezpieczenia potrzeb parkingowych projektowanych inwestycji;
- 6) zasady ochrony środowiska przyrodniczego oraz krajobrazu.

§ 3. 1. Ustala się następujące oznaczenia graficzne jako obowiązujące:

- 1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) nieprzekraczalna linia zabudowy;
- 3) oznaczenia przeznaczenia terenu elementarnego;
- 4) granice terenu objętego planem.

2. Następujące oznaczenia mogą podlegać zmianom: wskazany orientacyjny przebieg jezdni drogowej.

§ 4. 1. W zakresie infrastruktury technicznej ustala się jako obowiązujące:

- 1) zaopatrzenie w wodę z gminnej sieci wodociągowej;
- 2) obowiązuje nakaz podłączenia wszystkich obiektów do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej;
- 3) odprowadzenie wód opadowych z powierzchni utwardzonych oraz pozostałych wód opadowych – po odpowiednim podczyszczeniu należy odprowadzać powierzchniowo do gruntu w granicach własności nieruchomości lub do sieci kanalizacji deszczowej prowadzonej w liniach rozgraniczających dróg, dopuszcza się inne rozwiązania w zakresie odprowadzenia wód opadowych zgodnie z obowiązującymi przepisami;

- 4) zaopatrzenie w ciepło - z indywidualnych źródeł zaopatrzenia w ciepło z wykluczeniem paliw wysokoemisyjnych;
- 5) zaopatrzenie w gaz – z sieci gazowniczej, warunki doprowadzenia sieci oraz przyłączy należy uzyskać u dysponenta sieci;
- 6) nowe sieci energetyczne i telekomunikacyjne z przyłączami w granicach planu należy wykonać jako kablowe na warunkach określonych przez dysponentów sieci;
- 7) w przypadku kolizji projektowanych obiektów z istniejącymi sieciami oraz urządzeniami energetycznymi i telekomunikacyjnymi należy je przebudować i dostosować do projektowanego zagospodarowania przestrzennego przy zachowaniu wymaganych stref ochronnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i warunkami przebudowy uzyskanymi u dysponenta sieci;
- 8) odpady bytowe winny być gromadzone w ramach własności nieruchomości oraz okresowo wywożone przez specjalistyczne przedsiębiorstwo na zorganizowane miejsce utylizacji.

2. W zakresie rozwiązań komunikacyjnych ustala się:

- 1) układ nadrzędny stanowi droga powiatowa nr 1501N; budowa nowych zjazdów, urządzeń infrastruktury, nawierzchni itp. na warunkach ustalonych przez zarządcę drogi;
- 2) układ podstawowy stanowią drogi gminne; budowa nowych zjazdów, urządzeń infrastruktury, nawierzchni itp. na warunkach ustalonych przez zarządcę drogi;
- 3) drogi wewnętrzne winny zapewniać możliwość obsługi komunikacyjnej wszystkich terenów do nich przyległych.

§ 5. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) w granicach opracowania planu nie wyznacza się terenów wymagających procedury scalenia i podziału nieruchomości;
- 2) ogrodzenia działek nie mogą przekraczać wysokości 180 cm, zabrania się wykonywania ogrodzeń z elementów betonowych prefabrykowanych oraz pełnych lub ażurowych ścian murowanych na długości przekraczającej 5,0 m;
- 3) ustalenia dotyczące dominant, reklam:
 - a) zakaz rozmieszczania reklam wielkoformatowych wolnostojących;
 - b) zakaz lokalizowania masztów przekątnikowych sieci komórkowych i sieci radiowo-telewizyjnych;
 - c) dopuszcza się sytuowanie reklam, znaków informacyjnych na budynkach i małych obiektach kubaturowych, jeśli powierzchnia jednej reklamy lub jednego znaku nie przekracza 3,0 m²;
 - d) ustalenie nie dotyczy gminnego systemu informacji przestrzennej oraz znaków drogowych.

§ 6. W zakresie ochrony środowiska przyrodniczego oraz krajobrazu:

- 1) zakaz lokalizowania innych przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko lub dla których obowiązek sporządzania raportu może być wymagany na podstawie przepisów szczególnych za wyjątkiem realizacji niezbędnych urządzeń komunikacyjnych, infrastruktury technicznej oraz innych inwestycji celu publicznego nieujętych w § 4 pkt 1;
- 2) w zakresie ochrony powietrza przed zanieczyszczeniem nakazuje się spełnienie warunków wynikających z przepisów prawa w zakresie emisji zanieczyszczeń do atmosfery;
- 3) w zakresie wartości krajobrazowych nakazuje się ochronę lokalnych wartości krajobrazu oraz zieleni poprzez zachowanie naturalnego ukształtowania terenu, zachowanie istniejącej zieleni oraz ujednolicenie formy architektonicznej nowej zabudowy.

§ 7. 1. W zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:
na terenie opracowania planu nie istnieją prawne formy ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

§ 8. Ustala się następującą interpretację użytych pojęć w niniejszej uchwale:

- 1) kąt nachylenia dachu - kąt pochylenia płaszczyzny połaci względem płaszczyzny poziomej; kąt nachylenia dachu nie odnosi się do elementów takich jak: lukarny, naczółki, zadaszenie wejść;
- 2) funkcja podstawowa – funkcja dominująca na danym terenie wydzielona liniami rozgraniczającymi tzn. zajmująca co najmniej 60% łącznej powierzchni zabudowy na działce;
- 3) funkcja uzupełniająca - należy przez to rozumieć inne rodzaje przeznaczenia niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe. Łączna powierzchnia zabudowy związana z przeznaczeniem uzupełniającym nie może przekraczać 40% powierzchni zabudowy funkcji podstawowej;
- 4) wskaźnik intensywności zabudowy - jest to wskaźnik wyrażający stosunek powierzchni zabudowy wszystkich budynków zlokalizowanych na działce do powierzchni działki budowlanej;
- 5) nieprzekraczalna linia zabudowy – oznacza maksymalne usytuowanie budynku z możliwością wycofania budynku w głąb działki, nieprzekraczalna linia zabudowy nie dotyczy takich elementów budynku jak: balkon, okap, wykusze; gzymsy, galerie, tarasy nie zadaszone, schody zewnętrzne, pochylnie i rampy;
- 6) adaptacja – należy przez to rozumieć przystosowanie obiektu lub budynku do aktualnych potrzeb użytkownika poprzez: przebudowę, rozbudowę, nadbudowę oraz zmianą sposobu użytkowania budynku lub obiektu, pod warunkiem, że zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania działki są zgodne z ustaleniami określonymi dla poszczególnych terenów elementarnych zawartych w niniejszej uchwale;

7) teren elementarny - należy przez to rozumieć teren wydzielony liniami rozgraniczającymi, dla którego określono szczegółowe zasady zagospodarowania i oznaczono symbolem.

ROZDZIAŁ II

Przepisy szczegółowe dotyczące terenów elementarnych wydzielonych liniami rozgraniczającymi

§ 9. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.

Oznaczenie terenu elementarnego	Ustalenia
1MN, 2MN	Funkcja podstawowa: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna. Funkcja uzupełniająca: zabudowa gospodarcza lub garażowo-gospodarcza. 1) Zezwala się na: adaptację, budowę, odbudowę, rozbudowę lub rozbiorę budynków w rozumieniu właściwych przepisów budowlanych z zastosowaniem przepisów niniejszej uchwały. 2) Na działce dopuszcza się budowę jednego budynku mieszkalnego jednorodzinnego oraz jednego budynku gospodarczego lub garażowo-gospodarczego w postaci wolnostojącej. 3) Rodzaj i nachylenie dachu dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej: dachy strome dwu lub wielospadowe o kącie nachylenia 35°-45°, pokryte materiałami naturalnymi w kolorze ceglastej czerwieni. 4) Ilość kondygnacji dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej: maks 2 kondygnacje nadziemne w tym poddasze użytkowe. 5) Maksymalna wysokość budynku mieszkalnego jednorodzinnego: od średniego poziomu terenu mierzonego wokół budynku do najwyższego punktu kalenicy: maks. 9,0 m; 6) Maksymalna szerokość elewacji frontowej budynku dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej: maks. 16,0 m; 7) Rodzaj i nachylenie dachu dla zabudowy gospodarczej i garażowo-gospodarczej: dachy strome dwu lub wielospadowe o kącie nachylenia 30°-35°, pokryte materiałami naturalnymi w kolorze ceglastej czerwieni. 8) Ilość kondygnacji dla zabudowy gospodarczej i garażowo-gospodarczej: maks 1 kondygnacja nadziemna. 9) Maksymalna wysokość budynku gospodarczego i garażowo-gospodarczego od średniego poziomu terenu mierzonego wokół budynku do najwyższego punktu kalenicy: maks. 5,0 m; 10) Maksymalna szerokość elewacji frontowej budynku dla zabudowy gospodarczej i garażowo-gospodarczej: maks. 7,0 m; 11) Dla każdej zabudowy w elewacjach stosować materiały naturalne, tradycyjne, cegła, kamień, tynki w kolorach od białego do jasnych pastelów, drewno; 12) Maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy na działce - 30% powierzchni działki. 13) Minimalna powierzchnia biologicznie czynna - 50% powierzchni działki. 14) Miejsca parkingowe wynikające z programu inwestycji należy przewidzieć w granicach własności działki tj. min. 2 mp/1 budynek mieszkalny. 15) Dopuszcza się lokalizację obiektów małej architektury tj. ogrodzenia, ławki itp. oraz altany. 16) Nieprzekraczalna linia zabudowy zgodnie z załącznikiem graficznym nr 1 do niniejszej uchwały. 17) Działka o nr ew. 7/7 stanowi teren przeznaczony na poszerzenie działki przyległej o nr ew. 7/14 i nie

	może stanowić samodzielnej nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym. 18) Obsługa komunikacyjna poprzez istniejące zjazdy z drogi publicznej, dojazdowej o symbolu 3KD-D, drogi wewnętrznej z zielenią urządzoną o symbolu 4KDW/ZP oraz drogi powiatowej nr 1501N (istniejący wjazd na działkę o nr ew. 1/1). 19) W granicach terenu elementarnego o symbolu 1MN istnieje słupowa stacja transformatorowa. 20) Dopuszcza się przebudowę lub przeniesienie istniejącej infrastruktury technicznej w postaci transformatora energetycznego.
3KD-D	Przeznaczenie: teren drogi publicznej, dojazdowej 1) Minimalna szerokość w liniach rozgraniczających - 12,0 m. 2) Minimalna szerokość jezdni - 6,0 m. 3) W granicach terenu elementarnego dopuszcza się lokalizację słupowej stacji transformatorowej, stacji transformatorowej w samodzielnym budynku lub w specjalnym kontenerze. 4) Miejsca parkingowe - nie dopuszcza się.
4KDW/ZP	Przeznaczenie: teren drogi wewnętrznej z zielenią urządzoną 1) Nie dopuszcza się wykonywania zjazdu na drogę powiatową nr 1501N. 2) Dopuszcza się lokalizację miejsc postojowych o charakterze ogólnodostępnym do 30% powierzchni terenu elementarnego. 3) W zależności od potrzeb dokonać nasadzeń zieleni wysokiej. 4) Minimalna szerokość w liniach rozgraniczających - 12,0 m. 5) Minimalna szerokość jezdni - 5,0 m.

§ 10. Nieokreślone w ustaleniach planu warunki zabudowy regulują właściwe przepisy budowlane.

§ 11. Stawkę procentową służącą naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustala się dla terenów prywatnych oznaczonych symbolem 1MN i 2MN w wysokości 30%.

§ 12. W granicach opracowania planu inwestycją celu publicznego, należąca do zadań własnych gminy jest teren oznaczony symbolem 3KD-D.

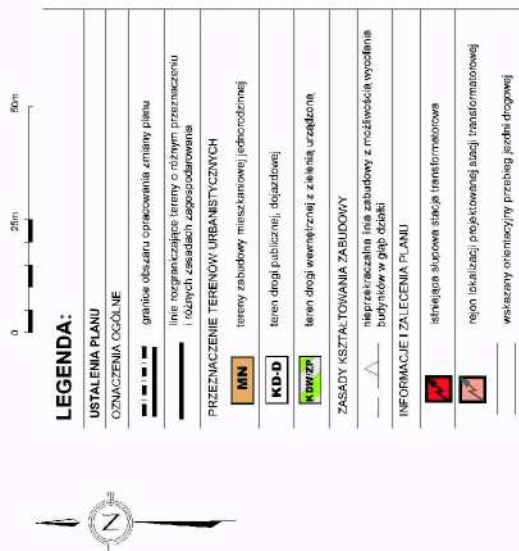
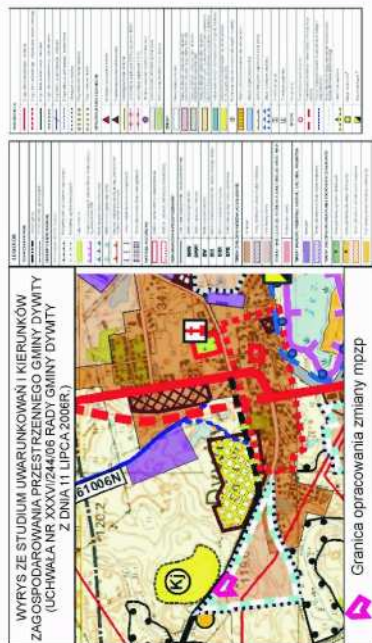
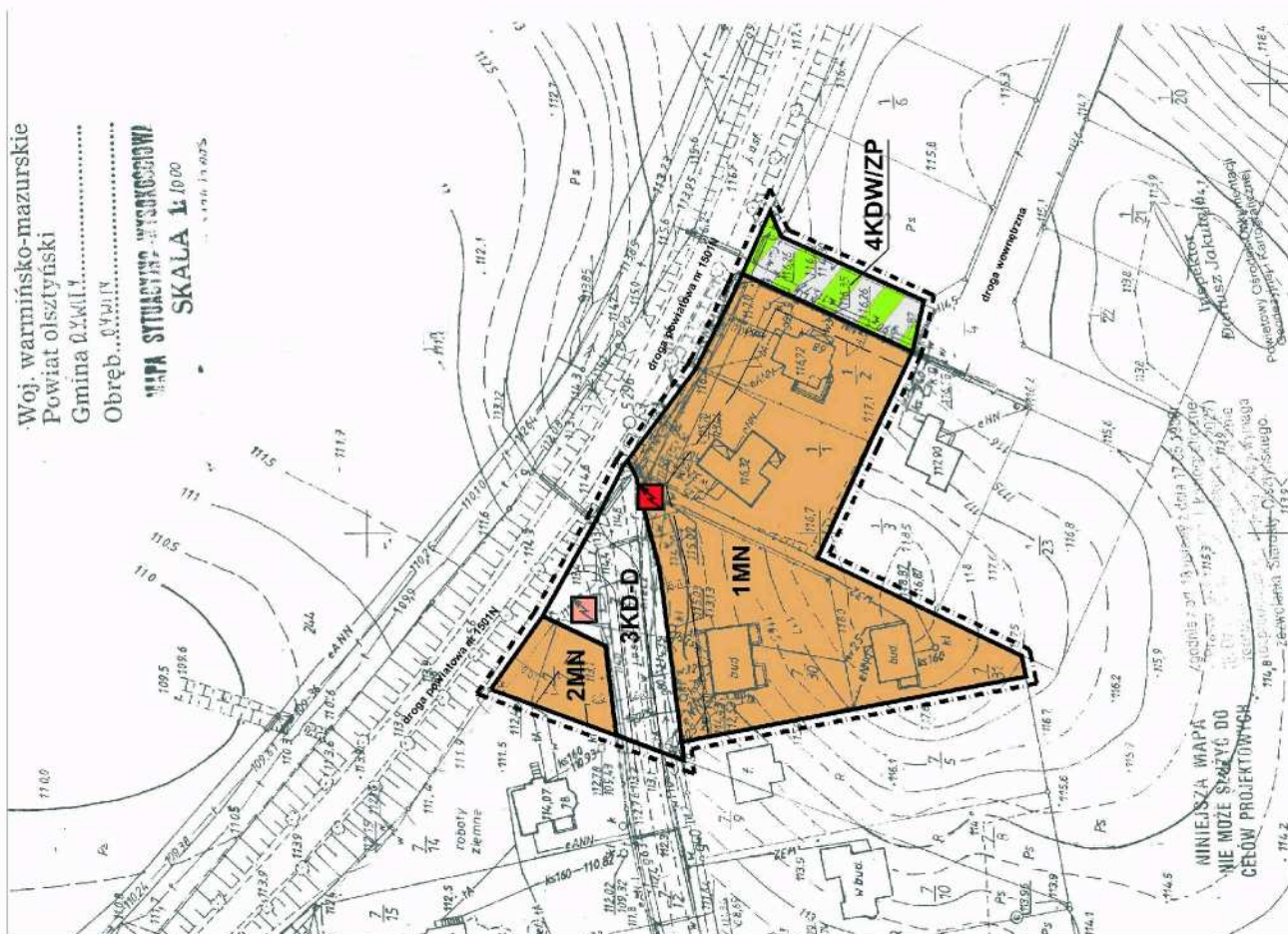
§ 13. Traci moc miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej w obrębie geodezyjnym Dywity w rozwidleniu drogi do Brąswału, a ul. Słoneczną w Dywitach, uchwalony uchwałą Nr XVI/99/08 Rady Gminy Dywity z dnia 21 lutego 2008 r. (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 65, poz. 1273 z dnia 24 kwiecień 2008 roku) na obszarze objętym niniejszą uchwałą.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dywity.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Renata Kaszubska

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXIV/285/09
Rady Gminy Dywity
z dnia 21 grudnia 2009 r.



Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXXIV/285/09
Rady Gminy Dywity
z dnia 21 grudnia 2009 r.

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w obrębie geodezyjnym Dywity w rozwidleniu drogi do Brąswału a ul. Słoneczną w Dywitach

Do projektu w/w planu nie wniesiono uwag. W związku z tym rozstrzygnięcie, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) nie ma zastosowania.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXXIV/285/09
Rady Gminy Dywity
z dnia 21 grudnia 2009 r.

Rozstrzygnięcie sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) Rada Gminy Dywity określa następujący sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania:

1. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej zapisane w niniejszym planie obejmują realizację istniejącej drogi publicznej.
2. Realizacja inwestycji przebiegać będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Sposób realizacji inwestycji wynikać będzie z wykorzystania możliwych do zastosowania rozwiązań techniczno-technologicznych, w sposób gwarantujący dobrą jakość wykonania. Dopuszcza się etapową realizację inwestycji.
4. Finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gmin, ujętych w niniejszym planie dokonywane będzie zgodnie z „Wieloletnim Programem Inwestycyjnym” oraz uchwalanym corocznie budżetem gminy Dywity, z wykorzystaniem funduszy celowych krajowych i unijnych oraz innych środków zewnętrznych.

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XXXIV/285/09
Rady Gminy Dywity
z dnia 21 grudnia 2009 r.

Rozstrzygnięcie w sprawie zgodności miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z ustaleniami studium.

Rada Gminy Dywity działając zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zmian.) STWIERDZA zgodność zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w obrębie geodezyjnym Dywity w rozwidleniu drogi do Brąswału z ustaleniami ul. Słoneczną w Dywitach, z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Dywity uchwalonego uchwałą Rady Gminy Dywity Nr XXXVI/244/06 z dnia 11 lipca 2006 r.

343

UCHWAŁA Nr XLII/235/2009

Rady Gminy Miłki

z dnia 21 grudnia 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XLI/230/2009 Rady Gminy Miłki z dnia 27 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 5 ust. 1 oraz ust. 2, 3 i 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U.

z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późniejszymi zmianami) uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLI/230/2009 Rady Gminy Miłki z dnia 27 listopada 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości wprowadza się następującą zmianę:

1. w § 1 pkt 5 otrzymuje brzmienie: "od 1 m² powierzchni użytkowej pozostałych budynków lub ich części w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 3,32 zł".

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2010 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Dariusz Ireneusz Górski

344

UCHWAŁA Nr XLIV/239/09

Rady Gminy Stare Juchy

z dnia 21 grudnia 2009 r.

zmieniająca uchwałę Nr XLIII/225/09 Rady Gminy Stare Juchy z dnia 27 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie Gminy Stare Juchy na 2010 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz § 2 uchwały Nr VI/41/91 Rady Gminy w Starych Juchach z dnia 24 kwietnia 1991 r. w sprawie zarządzenia poboru w drodze inkasa należności pieniężnych pobieranych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego, Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLIII/225/09 Rady Gminy Stare Juchy z dnia 27 listopada 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie Gminy Stare Juchy na 2010 rok wprowadza się następujące zmiany:

1. Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLIII/225/09 Rady Gminy Stare Juchy z dnia 27 listopada 2009 r. otrzymuje brzmienie:

STAWKI PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

Lp.	Nazwa podatku	Stawka w zł.
1.	Od gruntów:	
	a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1 m ² powierzchni	0,75
	b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1 ha powierzchni	4,04
	c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m ² powierzchni	0,25
2.	Od budynków lub ich części:	
	a) mieszkalnych od 1 m ² powierzchni użytkowej	0,60
	b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1 m ² powierzchni użytkowej	17,75
	c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1 m ² powierzchni użytkowej	9,57
	d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych od 1 m ² powierzchni użytkowej	4,16

e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m ² powierzchni użytkowej	5,01
3. Od budowli 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.	

2. Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XLIII/225/09 Rady Gminy Stare Juchy z dnia 27 listopada 2009 r. otrzymuje brzmienie:

Wykaz sołtysów z terenu Gminy Stare Juchy pobierających podatek od nieruchomości

Matusiewicz Jan – Szczecinowo
Anulewicz Paweł – Gorółwko
Witkowska Beata – Rogale
Pieczyński Stanisław – Czerwonka
Białobrzęski Wacław – Królowa Wola
Milewski Lech – Skomack Wielki
Zieliński Sławomir – Zawady Elckie
Akacka Maria – Dobra Wola
Kruszewska Henryka – Gorło
Woźnalis Andrzej – Orzechowo
Waszkielewicz Kazimierz – Olszewo
Milewska Halina – Bałmutowo
Ciborowski Jarosław – Jeziorowskie
Strzelecki Marian – Sikory Juskie
Dąbrowski Mirosław – Liski
Stepińska Zofia – Stare Juchy
Rakowska Agnieszka – Łaśmiady
Albo Halina – Grabnik
Ruchalski Andrzej – Stare Krzywe
Dąbrowska Halina – Nowe Krzywe
Łach Małgorzata – Płowce
Zackiewicz Jan – Kałtki
Wardach Waldemar – Panistruga
Pigiel Wojciech – Grabnik Osada
Kozłowski Karol – Skomack Wielki Osada

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stare Juchy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą od 1 stycznia 2010 r.

Przewodniczący Rady Gminy Stare Juchy
Zbigniew Pahl

345

UCHWAŁA Nr XLIII/240/09

Rady Gminy Stare Juchy

z dnia 21 grudnia 2009 r.

zmieniająca uchwałę Nr XLIII/226/09 Rady Gminy Stare Juchy z dnia 27 listopada 2009 r.

w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy Stare Juchy na 2010 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6, ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) w związku z Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 października 2009 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2009 r. (M.P. z 2009, Nr 68, poz. 886), Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLIII/226/09 Rady Gminy Stare Juchy z dnia 27 listopada 2009 r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy Stare Juchy na 2010 r. wprowadza się następującą zmianę:

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLIII/226/09 Rady Gminy Stare Juchy z dnia 27 listopada 2009 r. otrzymuje brzmienie:

Wykaz sołtysów z terenu Gminy Stare Juchy pobierających podatek rolny

- 1) Matusiewicz Jan – Szczecinowo
- 2) Anulewicz Paweł – Gorówko
- 3) Witkowska Beata – Rogale
- 4) Pieczyński Stanisław – Czerwonka
- 5) Białobrzęski Waław – Królowa Wola
- 6) Milewski Lech – Skomack Wielki
- 7) Zieliński Sławomir – Zawady Elckie

- 8) Akacka Maria – Dobra Wola
- 9) Kruszeńska Henryka – Gorło
- 10) Woźnialis Andrzej – Orzechowo
- 11) Waszkielewicz Kazimierz – Olszewo
- 12) Milewska Halina – Bałamutowo
- 13) Ciborowski Jarosław – Jeziorowskie
- 14) Strzelecki Marian – Sikory Juskie
- 15) Dąbrowski Mirosław – Liski
- 16) Stepińska Zofia – Stare Juchy
- 17) Rakowska Agnieszka – Laśmiady
- 18) Albo Halina – Grabnik
- 19) Ruchalski Andrzej – Stare Krzywe
- 20) Dąbrowska Halina – Nowe Krzywe
- 21) Łach Małgorzata – Płowce
- 22) Zackiewicz Jan – Kałki
- 23) Wardach Waldemar – Panistruga
- 24) Pigiel Wojciech – Grabnik Osada
- 25) Kozłowski Karol – Skomack Wielki Osada

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stare Juchy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą od 1 stycznia 2010 r.

Przewodniczący Rady Gminy Stare Juchy
Zbigniew Pahl

346

UCHWAŁA Nr XLIV/241/09

Rady Gminy Stare Juchy

z dnia 21 grudnia 2009 r.

zmieniająca uchwałę Nr XLIII/228/09 Rady Gminy Stare Juchy z dnia 27 listopada 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) Rada Gminy Stare Juchy uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLIII/228/09 Rady Gminy Stare Juchy z dnia 27 listopada 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych wprowadza się następującą zmianę:

§ 1 pkt 7 lit. „b” uchwały otrzymuje brzmienie:
„§ 1 pkt 7 lit. b) od 40 ton i powyżej 2.580,00 zł”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stare Juchy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą od 1 stycznia 2010 r.

Przewodniczący Rady Gminy Stare Juchy
Zbigniew Pahl

347

UCHWAŁA Nr XIV/87/09 Rady Miejskiej w Pasłęku z dnia 22 grudnia 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych na 2010 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591; 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 121, poz. 844; Dz. U. z 2006 r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847; z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) Rada Miejska w Pasłęku uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XIII/79/09 Rady Miejskiej w Pasłęku z dnia 27 listopada 2009 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych na 2010, zapis w § 1, ust. 2, pkt 6, lit. „d” otrzymuje brzmienie:
„d). nie mniej niż 29 ton a mniej niż 31 ton 2 480,-”

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i ma zastosowanie w 2010 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Pasłęku
Stanisław Paździor

348

UCHWAŁA Nr XXVIII/215/2009 Rady Gminy Świętajno z dnia 29 grudnia 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr VII/40/07 Rady Gminy Świętajno z dnia 3 sierpnia 2007 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Świętajno.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, Dz. U. z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z Dz. U. z 2009 r. Nr 52, poz. 420) Rada Gminy Świętajno uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku Nr 1 do uchwały Nr VII/40/07 Rady Gminy Świętajno z dnia 3 sierpnia 2007 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy w Świętajnie wprowadza się zmiany następujące:

1. W § 20 wprowadza się nową treść ust. 2 w brzmieniu następującym:

„służebnościami przesyłu – na rzecz przedsiębiorcy, który zamierza wybudować lub którego własność stanowią urządzenia, służące do doprowadzania lub odprowadzania płynów, pary, gazu, energii elektrycznej oraz inne urządzenia podobne nie należą do części składowych nieruchomości, jeżeli wchodzą w skład przedsiębiorstwa, w ten sposób, że przedsiębiorca może korzystać w oznaczonym zakresie z nieruchomości obciążonej, zgodnie z przeznaczeniem tych urządzeń”.

2. Dotychczasowa treść § 20 ust. 2 i 3 otrzymuje odpowiednie oznaczenie ust. 3 i 4.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczącego Rady Gminy
Zygmunt Zbigniew Pampuch

349

UCHWAŁA Nr XXVIII/158/09

Rady Gminy Wieliczki

z dnia 29 grudnia 2009 r.

w sprawie zmian w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wieliczki.

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 153, poz. 1271, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 102, poz. 1055, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008; zm.: z 2006 r. Nr 144, poz. 1042, z 2008 r. Nr 223, poz. 1464; z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 79, poz. 666, Nr 92, poz. 753) po zasięgnięciu opinii powiatowego inspektora sanitarnego Rada Gminy Wieliczki uchwala, co następuje:

§ 1. W regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wieliczki, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXVII/137/06 Rady Gminy Wieliczki z dnia 28 lutego 2006 r. (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. Nr 53, poz. 1038 z 2006 r.) skreśla się § 12 i § 25.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi z życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Henryk Bielawski

350

UCHWAŁA Nr XXVIII/159/09

Rady Gminy Wieliczki

z dnia 29 grudnia 2009 r.

w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, Nr 180, poz. 1495; z 2006 r. Nr 144, poz. 1042, z 2008 r. Nr 223, poz. 1464, z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 79, poz. 666, Nr 92, poz. 753) Rada Gminy Wieliczki uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się górne stawki opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych położonych na terenie gminy Wieliczki:

- 1) za jednokrotne odebranie niesegregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 110 l – 20 zł brutto;
- 2) za jednokrotne odebranie niesegregowanych odpadów komunalnych z pojemnika o pojemności 240 l – 35 zł brutto;
- 3) za jednokrotne odebranie niesegregowanych odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach o pojemności większej niż określone w pkt 1 i 2 – 90 zł brutto za 1 m³;

- 4) za odebranie niesegregowanych odpadów komunalnych zgromadzonych luzem – 110 zł brutto za 1 m³;
- 5) za usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych – 30 zł brutto za 1 m³.

§ 2. Za odpady komunalne zbierane i transportowane w sposób selektywny stawki opłat, o których mowa w § 1 pkt 1-4, obniża się o 50%.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXV/138/2001 Rady Gminy Wieliczki z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie ustalenia opłat za wywóz nieczystości (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2002 r. Nr 24, poz. 406).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Henryk Bielawski

351

POROZUMIENIE

w sprawie powierzenia Gminie Miasta Braniewo zadań powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Braniewskiego, zawarte w dniu 11 stycznia 2010 r.

Na podstawie:

- art. 19 ust. 3 i art. 20 a ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.),
- art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 8 ust. 2 a i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.),
- Uchwały Nr XXXII/248/05 Rady Powiatu Braniewskiego z dnia 29 grudnia 2005 roku w sprawie powierzenia gminie Miasto Braniewo zadań powiatu w zakresie organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej,
- oraz uchwały Nr III/10/06 Rady Miejskiej w Braniewie z dnia 20 grudnia 2006 roku w sprawie przejęcia zadań Powiatu Braniewskiego w zakresie powiatowej biblioteki publicznej.

pomiędzy:

Zarządem Powiatu Braniewskiego reprezentowanym przez:

1. Pana Leszka Dziąga - Przewodniczącego Zarządu Powiatu Braniewskiego
2. Pana Bogdana Pochodaja - Wicestarostę Powiatu Braniewskiego

zwanym dalej "Powierzającym" a

1. Burmistrzem Miasta Braniewo - Panem Henrykiem Mrozińskim zwanym dalej "Przyjmującym",
zostało zawarte porozumienie następującej treści:

§ 1. 1. Powierzający powierza Gminie Miasta Braniewo wykonanie zadań powiatowej - biblioteki publicznej dla Powiatu Braniewskiego.

2. Wyżej wymienione zadania wykonywać będzie Miejska Biblioteka Publiczna.

3. Do zadań, o których mowa w ust. 1, należą:

- 1) Koordynowanie zadań wykonywanych przez miejskie i gminne biblioteki publiczne Powiatu Braniewskiego.
- 2) Udzielanie bibliotekom publicznym powiatu pomocy instrukcyjno-metodycznej, konsultacyjnej i szkoleniowej.
- 3) Pełnienie funkcji ośrodka bibliotecznego-bibliograficznego oraz lokalnej informacji użytkowej, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowywanie i publikowanie zestawień bibliograficznych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze lokalnym.
- 4) Gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych dla wszystkich grup czytelniczych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym powiecie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy.
- 5) Tworzenie i udostępnianie bibliotekom publicznym na terenie powiatu własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych, faktograficznych.
- 6) Współpraca z innymi bibliotekami oraz instytucjami i organizacjami społeczno-kulturalnymi na terenie powiatu.
- 7) Realizacja innych zadań uzgodnionych z samorządem powiatowym i Wojewódzką Biblioteką Publiczną w Olsztynie.

§ 2. 1. Podstawą finansowania realizacji zadań biblioteki powiatowej są środki określone w budżecie Powiatu Braniewskiego na rok 2010 w kwocie 5 000 zł (słownie złotych: pięć tysięcy) zgodnie z art. 216 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1 będą przekazywane przez Powierzającego na konto Braniewsko - Pasłęckiego Banku Spółdzielczego zs. w Pasłęku O/Braniewo, nr: 06 8313 0009 0036 9006 2000 0010, jednorazowo w terminie 30 dni od daty zawarcia porozumienia.

§ 3. 1. Biblioteka składa Zarządowi Powiatu roczne rzeczowe i finansowe sprawozdanie z realizacji powierzanych zadań w terminie do dnia 31.01.2011 r.

2. Środki finansowe, o których mowa w § 2 ust. 1 mogą być przeznaczone na:

- 1) wynagrodzenie pracowników zatrudnionych do realizacji zadań biblioteki powiatowej wraz z pochodnymi (zakładowy fundusz nagród, odpisy na ZUS, FP, FŚS, odprawy rentowe i emerytalne, nagrody jubileuszowe),
- 2) zakup materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym, zakup uzupełniający zbiory i prenumeratę czasopism,
- 3) zakup urządzeń i pomocy metodycznych niezbędnych do realizacji zadań biblioteki powiatowej,
- 4) koszty doskonalenia zawodowego bibliotekarzy wykonujących zadania biblioteki powiatowej,
- 5) koszty działalności kulturalno-oświatowej i informacyjnej.

3. Zakupione wyposażenie, o którym mowa w punktach 2 i 3, w przypadku rozwiązania porozumienia pozostaje własnością Biblioteki.

§ 4. Odpowiedzialność za realizację zadań biblioteki powiatowej wobec samorządu powiatowego ponosi dyrektor placówki wykonującej zadania.

§ 5. Wszelkie spory w sprawach merytorycznych, związane z działalnością Biblioteki jako powiatowej biblioteki publicznej, będą rozstrzygane przez strony porozumienia po zasięgnięciu opinii Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Olsztynie.

§ 6. 1. Porozumienie zostaje zawarte na czas od 1 stycznia 2010 r. do 31 grudnia 2010 r.

2. Przyjmujący zastrzega sobie prawo odstąpienia od porozumienia, bez wypowiedzenia, w przypadku naruszenia postanowień § 2 ust. 1 i 2, a powierzający w przypadku naruszenia postanowień § 3 ust. 1 i 2 niniejszego porozumienia.

3. O zawarciu porozumienia i zamiarze jego wypowiedzenia strony poinformują Wojewódzką Bibliotekę Publiczną w Olsztynie.

4. Do niniejszego porozumienia za zgodą stron można wprowadzić zmiany w formie pisemnej.

§ 7. W zakresie nieuregulowanym porozumieniem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy o finansach publicznych.

§ 8. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

§ 9. Porozumienie wchodzi w życie od dnia 1 stycznia 2010 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Zarządu
Leszek Dziąg

Burmistrz
Henryk Mroziński

Wicestarosta
Bogdan Pochodaj

352



PREZES URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
Nr OGD-4210-1(2)/2010/597/V/KG

Gdańsk, dnia 29 stycznia 2010 r.

DECYZJA

Na podstawie art. 155 i art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524, z 2008 r. Nr 229, poz. 1539 oraz Nr 195, poz. 1501) w związku z art. 47 ust. 1 i 2 i art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3 oraz z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 3, poz. 11, Nr 69, poz. 586, Nr 165, poz. 1316 i Nr 215, poz. 1664) po rozpatrzeniu wniosku z dnia 21 stycznia 2010 r. MICHELIN POLSKA S.A. z siedzibą w Olsztynie zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”

postanawiam

zmienić decyzję z dnia 19 września 2008 r. Nr OGD-4210-18(20)/2008/597/V/JG, zmienioną decyzjami z dnia 23 stycznia 2009 r. Nr OGD-4210-95(12)/2008/ 2009/597/V/JG oraz z dnia 2 października 2009 r. Nr OGD-4210-42(5)/2009/ 597/V/DJ w zakresie ustalonego w niej okresu obowiązywania taryfy dla ciepła ustalonej przez Przedsiębiorstwo, wydłużając ten okres do dnia 28 lutego 2010 r.

UZASADNIENIE

Przedsiębiorstwo, posiadające koncesje na wytwarzanie ciepła z dnia 22 września 1998 r. Nr WCC/67/597/U/2/98/EB (zmienioną późniejszymi decyzjami), wnioskiem z dnia 21 stycznia 2009 r. wystąpiło o zmianę decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zwanego dalej „Prezesem URE”, w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła Nr OGD-4210-18(20)/2008/597/V/JG z dnia 19 września 2008 r., zmienioną decyzjami Nr OGD-4210-95(12)/2008/2009/597/V/JG z dnia 23 stycznia 2009 r. oraz Nr OGD-4210-42(5)/2009/597/V/DJ z dnia 2 października 2009 r., w zakresie określonego w tej decyzji okresu obowiązywania taryfy, aby okres ten został przedłużony do dnia 28 lutego 2010 r. Z wniosku Przedsiębiorstwo wynika m. in., iż aktualnie trwają re negocjacje w sprawie ustalenia wysokości cen paliwa, jakie będą obowiązywały do 30 czerwca 2010 r.

Zgodnie z art. 155 Kodeksu postępowania administracyjnego decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał lub przez organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony.

Po przeprowadzeniu analizy przedstawionego wniosku, Prezes URE uznał, że wniosek jest zasadny, albowiem za przedłużeniem okresu obowiązywania piątej taryfy dla ciepła przemawia słuszny interes Przedsiębiorstwa, jak również interes społeczny. Przedłużenie okresu obowiązywania piątej taryfy dla ciepła pozwoli na dalsze stosowanie cen zawartych w tej taryfie do dnia zatwierdzenia nowej taryfy. Przedsiębiorstwo nie może bowiem stosować w rozliczeniach z odbiorcami taryfy bez przedłożenia jej do zatwierdzenia Prezesowi URE. Jednocześnie zawarcie umowy na dostawę paliwa pozwoli Przedsiębiorstwu na sporządzenie taryfy w oparciu o ustalone koszty związane z wytwarzaniem ciepła.

Z kolei odbiorcy będą uiszczać opłaty na podstawie cen wynikających ze zmienionej taryfy, zatwierdzonej decyzją Prezesa URE z dnia 19 września 2008 r. Nr OGD-4210-18(20)/2008/597/V/JG. A zatem ceny w niej ustalone nie ulegną zmianie.

W tym stanie rzeczy Prezes URE orzekł, jak w sentencji.

POUCZENIE

- 1) Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie - Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów - za pośrednictwem Prezesa URE, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
- 2) Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres Północnego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Okopowa 7, 80-819 Gdańsk.
- 3) Stosownie do art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy Prawo energetyczne, decyzja zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Główny Specjalista
w Północnym Oddziale Terenowym
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Gdańsku
Bogdan Prejzner

353

INFORMACJA

**Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
z dnia 28 grudnia 2009 r.**

o decyzji Nr WCC/126-ZTO-B/325/W/OGD/2009/BK

W dniu 28 grudnia 2009 r., na wniosek Wodociągowo-Ciepłowniczej Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością „COWIK” z siedzibą w Bartoszycach, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił dokonać zmiany koncesji na wytwarzanie ciepła.

Uzasadnienie:

Decyzją Nr WCC/126/325/U/1/98/MJ z dnia 1 października 1998 r., zmienioną późniejszymi decyzjami, udzielono Wodociągowo-Ciepłowniczej Spółce z ograniczoną odpowiedzialnością „COWIK” z siedzibą w Bartoszycach, zwanej dalej „Przedsiębiorcą”, koncesji na wytwarzanie ciepła na okres do dnia 15 października 2023 r.

W dniu 13 listopada 2009 r. Przedsiębiorca złożył wniosek o zmianę udzielonej koncesji w związku ze zlikwidowaniem lokalnej kotłowni gazowej, wyposażonej w jeden kocioł gazowy. Przedsiębiorca eksploatuje aktualnie 4 źródła ciepła o łącznej zainstalowanej mocy cieplnej 34,79 MW.

Na podstawie art. 155 i art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.), w związku z art. 30 ust. 1, art. 32 ust. 1 i art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, z późn. zm.), Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić decyzją z dnia 28 grudnia 2009 r. Nr WCC/126-ZTO-B/325/W/OGD/2009/BK swoją wcześniejszą decyzję Nr WCC/126/325/U/1/98/MJ z dnia 1 października 1998 r., zmienioną późniejszymi decyzjami, w zakresie wnioskowanym przez Przedsiębiorcę.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Główny Specjalista
w Północnym Oddziale Terenowym
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Gdańsku
Bogdan Prejzner

28 grudnia 2009 r.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



354

KOMUNIKAT

Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego

w sprawie dokonania zmian w Szczegółowym opisie osi priorytetowej Pomoc Techniczna Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013.

1. Dnia 6 stycznia 2010 r. Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego na mocy uchwały nr 1/6/10/III dokonał zmian w Szczegółowym opisie osi priorytetowej Pomoc Techniczna Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013.

2. Szczegółowy opis osi priorytetowej Pomoc Techniczna Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013 oraz informacje o wszelkich zmianach w dokumencie są publikowane na stronie internetowej www.rpo.warmia.mazury.pl.

3. Zmiany wprowadzone do Szczegółowego opisu osi priorytetowej Pomoc Techniczna Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013 mają zastosowanie od 6 stycznia 2010 r.

4. Zakres zmian wprowadzonych do Szczegółowego opisu osi priorytetowej Pomoc Techniczna Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013 zawiera załącznik do niniejszego komunikatu.

Marszałek
Województwa Warmińsko-Mazurskiego
Jacek Protas

Członek Zarządu
Województwa Warmińsko-Mazurskiego
Grzegorz Nowaczyk



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik
do Komunikatu Zarządu Województwa
Warmińsko-Mazurskiego w sprawie dokonania
zmian w Szczegółowym opisie osi priorytetowej
Pomoc Techniczna Regionalnego Programu
Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007- 2013

W Szczegółowym opisie osi priorytetowej Pomoc Techniczna Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013, w brzmieniu nadanym przez Zarząd Województwa Warmińsko – Mazurskiego w dniu 12 października 2009 r., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W rozdziale nr 6 Załączniki, w Załączniku Nr 2 Wskaźniki realizacji działania, dla Działania 8.1 Wsparcie procesu zarządzania i wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury 2007 – 2013 skreśla się wskaźnik monitoringu osi programowej wymagany w KSI (SIMIK 07-13) pn. odsetek respondentów wyrażających pozytywne opinie nt. interwencji strukturalnych.
- 2) W rozdziale nr 6 Załączniki, w Załączniku Nr 2 Wskaźniki realizacji działania, dla Działania 8.1 Wsparcie procesu zarządzania i wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury 2007 – 2013 z listy dodatkowych wskaźników monitoringu osi programowej skreśla się następujące wskaźniki :
 - wolumen szkoleń
 - liczba zakupionych materiałów biurowych na potrzeby wdrażania RPO.
- 3) W rozdziale nr 6 Załączniki, w Załączniku Nr 2 Wskaźniki realizacji działania, dla Działania 8.2 Działania informacyjne i promocyjne oraz ewaluacja Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury 2007 – 2013 skreśla się wskaźnik monitoringu osi programowej wymagany w KSI (SIMIK 07-13) pn. odsetek złożonych projektów poprawnych pod względem formalnym.

- 4) W rozdziale nr 6 Załączniki, w Załączniku nr 2 Wskaźniki realizacji działania, dla Działania 8.2 Działania informacyjne i promocyjne oraz ewaluacja Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury 2007 – 2013 z listy dodatkowych wskaźników monitoringu osi programowej skreśla się następujące wskaźniki:
- liczba utworzonych punktów informacyjnych,
 - liczba odwiedzających punkty informacyjne,
 - liczba odwiedzin serwisów, wejść na stronę internetową,
 - liczba subskrybentów Newsletter.
- 5) W rozdziale 6. Załączniki, w Załączniku nr 7 Indykatywna tabela finansowa zobowiązań dla RPO WiM w podziale na priorytety i działania, w Działaniu 2.1. Wzrost potencjału turystycznego w kolumnie 8. Budżet państwa ogółem, wiersz dotyczący lat 2007 – 2013 otrzymuje brzmienie „13 189 178”, natomiast w kolumnie 9. Budżet państwa cz. 34 wiersz dotyczący lat 2007 - 2013 otrzymuje brzmienie: „12 479 060”. W Działaniu 2.2. Promocja województwa i jego oferty turystycznej w kolumnie 8. Budżet państwa ogółem, wiersz dotyczący lat 2007 – 2013 oraz w kolumnie 9. Budżet państwa cz. 34 wiersz dotyczący lat 2007 - 2013 otrzymują brzmienie „461 000 EUR”.

355

OBWIESZCZENIE

Komisarza Wyborczego w Elblągu

z dnia 18 stycznia 2010 r.

o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Lubomino przeprowadzonych w dniu 17 stycznia 2010 r.

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z późn. zm.¹⁾) Komisarz Wyborczy w Elblągu podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających do Rady Gminy Lubomino przeprowadzonych w dniu 17 stycznia 2010 r.

CZĘŚĆ I Dane ogólne

- 1) Wybory przeprowadzono w 1 okręgu wyborczym.
- 2) Wybierano 1 radnego spośród 2 kandydatów zgłoszonych na 2 listach kandydatów.
- 3) Liczba wybranych radnych wyniosła 1.
- 4) Liczba osób uprawnionych do głosowania wyniosła 141.
- 5) Liczba kart ważnych (osób, które wzięły udział w wyborach) wyniosła 45, czyli frekwencja wyborcza wyniosła 31,91%.
- 6) Liczba obwodów głosowania, w których przeprowadzono głosowanie wyniosła 1.

CZĘŚĆ II Wyniki wyborów

Rozdział 1 Okręg wyborczy nr 7

- 1) Liczba wybieranych radnych wyniosła 1.
- 2) Wybory odbyły się.
- 3) Głosowanie przeprowadzono.
- 4) Liczba osób uprawnionych do głosowania wyniosła 141.
- 5) Liczba wyborców, którym wydano karty do głosowania wyniosła 45.
- 6) Liczba kart ważnych (osób, które wzięły udział w wyborach) wyniosła 45, czyli frekwencja wyborcza wyniosła 31,91%.
- 7) Liczba głosów nieważnych wyniosła 0, co stanowi 0,00% ogólnej liczby głosów.
- 8) Liczba głosów ważnych wyniosła 45, co stanowi 100,00% ogólnej liczby głosów.
- 9) Na poszczególne listy kandydatów i kandydatów z tych list oddano następującą liczbę głosów:
 1. lista nr 1 KWW ODNOWA,
 - a) SIENKIEWICZ Stanisław Grzegorz 17,
 2. lista nr 2 KWW WSPÓLNOTA WIEJSKA GRONOWO,
 - a) MAŁKUSZEWSKA Danuta Jadwiga 28,
- 10) Radną została wybrana:
 1. z listy nr 2 KWW WSPÓLNOTA WIEJSKA GRONOWO:
 - a) MAŁKUSZEWSKA Danuta Jadwiga;
- 11) W okręgu wszystkie mandaty zostały obsadzone.

Komisarz Wyborczy w Elblągu
Krzysztof Nowaczyński

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592 oraz z 2007 r. Nr 25, poz. 162, Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766 oraz z 2008 r. Nr 96, poz. 607 i Nr 180, poz. 1111.

356

OBWIESZCZENIE

Starosty Elckiego

z dnia 12 stycznia 2010 r.

**w sprawie podania do publicznej wiadomości miesięcznego kosztu utrzymania jednego mieszkańca
w Domu Pomocy Społecznej w Nowej Wsi Elckiej i w „Tęczowym Domu” Domu Pomocy Społecznej w Elku w 2010 r.**

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) podaje się do publicznej wiadomości miesięczny koszt utrzymania jednego mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Nowej Wsi Elckiej w wysokości – 2.463,14 zł (słownie: dwa tysiące czterysta sześćdziesiąt trzy 14/100) oraz koszt utrzymania jednego mieszkańca w „Tęczowym Domu” Domu Pomocy Społecznej w Elku w wysokości - 2 838,00 zł (dwa tysiące osiemset trzydzieści osiem złotych).

Starosta Elcki
Krzysztof Piłat

357

OBWIESZCZENIE

Starosty Olsztyńskiego

z dnia 21 stycznia 2010 r.

**w sprawie ustalenia wysokości miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówkach opiekuńczo-
wychowawczych, funkcjonujących na terenie powiatu olsztyńskiego w 2010 roku.**

Na podstawie art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 tekst jednolity) - podaje do publicznej wiadomości miesięczny koszt utrzymania dziecka w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, funkcjonujących na terenie powiatu olsztyńskiego w 2010 roku:

- 1) Dom dla Dzieci „Keja” w Biskupcu - 3.632 zł;
- 2) Dom dla Dzieci im. M. Lengowskiego w Gryźlinach - 3.485 zł;
- 3) Dom dla Dzieci „Nad Jeziorem” w Olsztynku - 4.210 zł;
- 4) Rodzinny Dom Dziecka Nr 2 w Olsztynie z siedzibą w Dywitach - 2.218 zł.

Starosta
Miroslaw Pampuch

358

SPRAWOZDANIE

z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Braniewskiego za okres 2007-2009

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Braniewskiego została powołana zarządzeniem Nr 5/2007 Starosty Braniewskiego w dniu 10 stycznia 2007 roku w celu realizacji zadań Starosty w zakresie zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami oraz zadań określonych w ustawach w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

Do zadań Komisji między innymi należy: ocena zagrożenia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu; opiniowanie pracy Policji i innych powiatowych służb, inspekcji i straży, także jednostek organizacyjnych wykonujących na terenie powiatu zadań z zakresu porządku i bezpieczeństwa obywateli; opiniowanie budżetu powiatu w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

W skład Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego Powiatu Braniewskiego na kadencję 2007 - 2009, zwanej dalej „Komisją” wchodzi:

1. Leszek Dziąg, Starosta Braniewski - Przewodniczący Komisji.
2. Miroslaw Kudliński, Radny Rady Powiatu Braniewskiego - Zastępca Przewodniczącego Komisji.
3. Kazimierz Gursztyn, Radny Rady Powiatu Braniewskiego - Członek Komisji.
4. mł. insp. Grzegorz Sieński, Komendant Powiatowy Policji - Członek Komisji
5. podinsp. Bogdan Pawłowski, Naczelnik Wydziału Prewencji i Ruchu Drogowego w Komendzie Powiatowej w Braniewie - Członek Komisji.
6. Jerzy Welke, Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Braniewie - Członek Komisji.

7. Maria Drozdowska, Dyrektor Zespołu Szkół Zawodowych w Braniewie - Członek Komisji.
8. Arkadiusz Kurowski, Wicedyrektor Zespołu Szkół Liceum Ogólnokształcącego w Braniewie - Członek Komisji.

W pracach komisji uczestniczył Leszek Gabriel - Prokurator wskazany przez Prokuratora Okręgowego w Elblągu. Ponadto w pracach Komisji brali udział kierownicy służb, inspekcji i straży, Burmistrzowie i Wójtowie z terenu Powiatu Braniewskiego.

Tematyka posiedzeń komisji nawiązywała do ustawowych zadań Starosty Braniewskiego w zakresie zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami oraz zadań określonych w ustawie w zakresie porządku publicznego bezpieczeństwa obywateli.

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Braniewskiego w 2007 roku:

- 1) przyjęła sprawozdanie Starosty Braniewskiego z działalności Komisji za 2006 rok,
- 2) przyjęła plan pracy Komisji na 2007 rok,
- 3) zapoznała się z informacją:
 - a) Komendy Powiatowej Policji w Braniewie o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie Powiatu Braniewskiego w 2006 roku,
 - b) Zarządu Dróg Powiatowych w Braniewie o stanie przygotowania do zimowego utrzymania dróg krajowych, wojewódzkich i powiatowych na terenie powiatu w okresie zimy 2007/2008 roku,
 - c) Rejonowego Oddziału w Braniewie Żuławskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych o stanu przygotowania przeciwpowodziowego w okresie jesienno-zimowym 2007/2008,
 - d) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Braniewie o stanie przygotowania do działań na rzecz osób bezdomnych, niepełnosprawnych i będących w trudnej sytuacji materialnej w okresie zimy 2007/2008.

Członkowie Komisji uczestniczyli w posiedzeniach Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

W roku 2008 Komisja Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Braniewskiego działała zgodnie z przyjętym planem pracy na 2008 rok oraz odbyła 4 posiedzenia w tym 1 posiedzenie wspólne z Powiatowym Zespołem Zarządzania Kryzysowego.

Komisja zmieniła swój skład. Odwołano pana Mariana Borkowskiego z funkcji Sekretarza Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Braniewskiego - z uwagi na rezygnację z pracy w Starostwie Powiatowym, a na Sekretarza Komisji powołano pana Władysława Kołakowskiego.

Na pierwszym posiedzeniu w dniu 30 stycznia 2008 roku Komisja zatwierdziła sprawozdanie Starosty Braniewskiego z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Braniewskiego za 2007 rok oraz przyjęła plan pracy Komisji na 2008 rok.

W dniu 20 lutego 2008 roku na wspólnym posiedzeniu Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego i Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego Powiatu Braniewskiego, dokonano oceny stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie Powiatu Braniewskiego za 2007 rok. Burmistrzowie i Wójtowie z terenu Powiatu Braniewskiego przedstawili informację o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego za 2007 rok.

Na posiedzeniu w dniu 22 lipca 2008 roku Komisja zapoznała się:

- 1) z oceną Komendy Powiatowej Policji w Braniewie o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie miasta Braniewa i drogach Powiatu Braniewskiego za I półrocze 2008 roku,
- 2) z informacją Burmistrza Miasta Braniewa o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie miasta Braniewa za I półrocze 2008 roku,
- 3) z informacją Komendy Powiatowej Policji w Braniewie o stanie bezpieczeństwa w rejonie lokali rozrywkowych i punktów sprzedaży alkoholu, z której wynika, że w I półroczu 2008 roku Policja odnotowała 51 interwencji w lokalach rozrywkowych i najbliższych ich okolicy. Powody interwencji były różne, od zakłóceń ciszy nocnej po przestępstwa rozbójnicze.

Do rozwiązywania problemów alkoholowych i kontroli punktów sprzedaży alkoholu w gminach Powiatu Braniewskiego zostały powołane Komisje ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przy Burmistrzu / Wójcie.

W dniu 18 grudnia 2008 roku Komisja zapoznała się z informacją:

- 1) Zarządu Dróg Powiatowych w Braniewie o przygotowaniu do zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2008/2009,
- 2) Rejonowego Oddziału w Braniewie Żuławskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych o bezpieczeństwie przeciwpowodziowym w Powiecie Braniewskim,
- 3) Komendy Powiatowej Policji w Braniewie o bezpieczeństwie na drogach Powiatu Braniewskiego

Ponadto Komisja zapoznała się z projektem planu pracy Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Braniewskiego na 2009 rok.

Na podstawie przyjętego planu pracy na 2009 rok Komisja Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego Powiatu Braniewskiego odbyła 4 posiedzenia.

Na posiedzenie w dniu 23 marca 2009 roku Komisja:

- 1) przyjęła sprawozdania Starosty Braniewskiego z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Braniewskiego za 2008 rok,
- 2) przyjęła roczny plan pracy Komisji na 2009 rok,

- 3) dokonała oceny zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie Powiatu Braniewskiego za 2008 rok,
- 4) dokonała oceny bezpieczeństwa przeciwpożarowego w Powiecie Braniewskim za 2008 rok.

W dniu 22 czerwca 2009 roku na posiedzeniu Komisji:

- 1) przyjęto informację o przygotowaniu do letniego wypoczynku dzieci i młodzieży w 2009 roku opracowaną przez:
 - a) Komendę Powiatową Policji w Braniewie,
 - b) Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Braniewie,
 - c) Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Braniewie,
 - d) Burmistrza / Wójta z terenu powiatu.
- 2) przyjęto informację Komendy Powiatowej Policji w Braniewie o przestępczości nieletnich w okresie wakacji 2008 roku oraz działania prewencyjne w okresie wakacji 2009 roku,
- 3) Burmistrz / Wójt z terenu powiatu przedstawił i omówił Kalendarz Imprez Masowych na 2009 rok,
- 4) omówiono zadania i procedury postępowania Policji w zakresie zabezpieczenia imprez i uroczystości o charakterze masowym na terenie Powiatu Braniewskiego w świetle obowiązujących przepisów,

Na posiedzeniu Komisji w dniu 29 września 2009 roku przyjęła:

- 1) informację Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Braniewie z działalności Ośrodka Interwencji Kryzysowej oraz z realizacji programu szkoleniowo-edukacyjnego w powiecie dla sprawców przemocy,
- 2) informację Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Braniewie dotyczącą problematyki dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych lub dysfunkcyjnych,
- 3) informację z działalności Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej oraz z realizacji programów, szkoleń w zakresie przeciwdziałania agresji dzieci i młodzieży w szkołach.

Tematami posiedzenia Komisji w dniu 30 grudnia 2009 roku było:

- 1) informacja o bezpieczeństwie obywateli Powiatu Braniewskiego wynikającej z ustawy - Prawo budowlane oraz o podjętych działaniach w tym zakresie przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego,
- 2) ocena bezpieczeństwa przeciwpożarowego w budynkach użyteczności publicznej na terenie Powiatu Braniewskiego,
- 3) omówienie i zatwierdzenie planu pracy Komisji na 2010 rok.

W związku z kończącą się kadencją Komisji Starosta Braniewski Pan Leszek Dziąg podziękował Członkom Komisji za pracę i trud w realizacji zadań Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Braniewskiego w okresie 2007-2009.

Przewodniczący
Powiatowej Komisji
Bezpieczeństwa i Porządku
Powiatu Braniewskiego
Leszek Dziąg
Starosta Braniewski

359

SPRAWOZDANIE

z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Mrągowskiego za rok 2009

Działając na podstawie art. 12 pkt 11 oraz art. 38a ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z póź. zm). Starosta Mrągowski swoim Zarządzeniem Nr 12/2007 z dnia 11 kwietnia 2007 r. powołał Komisję Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Mrągowskiego.

Do zadań komisji należy:

1. Ocena zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu.
2. Opiniowanie pracy Policji i innych powiatowych służb inspekcji i straży, a także jednostek organizacyjnych wykonujących zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.
3. Przygotowanie projektu powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.
4. Opiniowanie projektów innych programów współdziałania Policji i innych powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych wykonujących na terenie powiatu zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.
5. Opiniowanie budżetu powiatu – w zakresie o którym mowa w pkt 1.
6. Opiniowanie projektów aktów prawa miejscowego i innych dokumentów w sprawach związanych z wykonywaniem zadań, o których mowa w pkt 1, 2, i 4.
7. Opiniowanie zleconych przez Starostę innych niż wymienione w pkt 2 i pkt 4-6 zagadnień dotyczących porządku publicznego i bezpieczeństwa.

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku w okresie sprawozdawczym (tj. od 1 stycznia 2009 roku do grudnia 2009 r.) odbyła trzy posiedzenia, na których zostały omówione następujące tematy:

1. Ocena przygotowania służb, inspekcji i straży do sezonu turystycznego w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego obywateli na terenie powiatu mrągowskiego.

2. Przedstawienie działań dotyczących bezpieczeństwa w okresie letnim ze szczególnym uwzględnieniem sezonu turystycznego przez:

- Stan bezpieczeństwa Powiatu Mrągowskiego w 2009 r. - Komendant Komendy Powiatowej Policji w Mrągowie,
- Stan bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz miejscowe zagrożenia dla Powiatu Mrągowskiego w 2009 r. - Komendant KP PSP w Mrągowie.
- Stan sanitarno-epidemiologiczny Powiatu Mrągowskiego na rok 2009 r. - Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Mrągowie.
- Zagrożenia epizootyczne – mogące wystąpić na terenie Powiatu Mrągowskiego - Powiatowy Lekarz Weterynarii.

3. Ocena stanu zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu Mrągowskiego w odniesieniu do rządowego programu „Razem bezpiecznie” i „Powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli”.

4. Opiniowanie projektu budżetu powiatu w zakresie zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu.

5. Opiniowanie pracy KP Policji i KP PSP, wykonujących zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

6. Dyskusja na temat założeń i przyjęcia planu pracy komisji na 2009 r.

7. Ocena przygotowania służb, inspekcji i straży w przypadku wystąpienia zagrożenia grypą: ptasią, świńską i sezonową.

8. Przygotowanie projektu powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na lata 2010-2013.

9. Ocena przygotowania służb, inspekcji i straży do sezonu zimowego 2009 r. w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego obywateli na terenie powiatu mrągowskiego.

Bezpieczeństwo publiczne to system zorganizowanych i skoordynowanych działań Policji, samorządów, straży, inspekcji, służb i organizacji zajmujących się problematyką bezpieczeństwa.

Dokonując oceny zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa na terenie Powiatu Mrągowskiego można stwierdzić, że realizowały swoje zadania podmioty odpowiedzialne za bezpieczeństwo i porządek.

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego na swym pierwszym posiedzeniu dokonała oceny stanu zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu Mrągowskiego w odniesieniu do „Powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa”.

Formalną bazą służącą realizacji „Powiatowego Programu Zapobiegania Przestępczości oraz Porządku Publicznego i Bezpieczeństwa Obywateli na lata 2007 – 2009”, stanowią regularne i specjalistyczne działania zarówno zaplanowane jak i doraźne prowadzone przez jednostki organizacyjne, służby, inspekcje, straże działające na rzecz Powiatu.

Program stanowił punkt wyjścia dla szczegółowych programów i instytucji działających na rzecz Powiatu i dla poprawy społecznego poczucia bezpieczeństwa. Dla jak najlepszego wykonania ustawowych oraz narzuconych niniejszym Programem zadań, należało zadbać o wsparcie finansowe lub rzeczowe - działań zarówno samej Komisji jak i poszczególnych instytucji. Komisja stwierdziła, że zarówno przedstawiony „Powiatowy Program Zapobiegania Przestępczości oraz Porządku Publicznego i Bezpieczeństwa Obywateli”, jak i szczegółowe – specjalistyczne plany działań powiatowych służb, inspekcji i straży miały z założenia charakter dynamiczny - były zatem na bieżąco monitorowane i przystosowywane do wciąż zmieniających się warunków życia mieszkańców oraz do nowych, niespotykanych na naszym terenie zagrożeń.

Jednym z tematów posiedzeń Komisji Bezpieczeństwa i Porządku była problematyka związana z zagadnieniami dotyczącymi przygotowania służb, inspekcji i straży do zabezpieczenia porządku i bezpieczeństwa w okresie letnim na terenie Powiatu.

Przeprowadzono również dyskusję na temat problemów stojących przed poszczególnymi służbami w zakresie zabezpieczenia okresu letniego.

W toku dyskusji na temat przygotowań i problemów służb, inspekcji i straży do zabezpieczenia sezonu letniego przedstawiciele służb przekazali informacje, z których wynika, że służby są przygotowane do sezonu turystycznego.

W dyskusji głos zabrali przedstawiciele służb, inspekcji i straży zaproszeni na posiedzenie Komisji, stwierdzając min.:

- Komendant Powiatowej Policji w Mrągowie.
 - Priorytetowym działaniem Policji w najbliższym okresie jest zabezpieczenie Mistrzostw Świata w Rajdach Samochodowych, które odbędą się m. na terenie powiatu mrągowskiego.
- Dla poprawienia bezpieczeństwa na drogach zostały zakupione laserowe mierniki prędkości, dodatkowo wprowadzono 12 godzinne patrole policji na drogach powiatu. Zwiększono także częstotliwość badań na zawartość alkoholu wśród rutynowej kontroli kierowców. Skuteczność pracy zwiększy 9 nowych samochodów. Podwyższona została także liczba pieszych patroli na ulicach miasta. Komenda Powiatowa Policji w Mrągowie podejmuje szereg działań zmierzających do zwiększenia poziomu efektywności pracy jednostki.

Komendant poinformował o zmianach w przepisach, które są bardziej rygorystyczne, co pozwoli na poprawę skuteczności działania policji także w zbliżającym się sezonie letnim. Na wniosek Komendanta Policji na okres letni dodatkowo przydzielenie zostały siły do pełnienia służby patrolowo-interwencyjnej na terenie powiatu mrągowskiego. Zdaniem Komendanta, Policja jest przygotowana do sezonu turystycznego i jest w stanie zapewnić bezpieczeństwo mieszkańcom powiatu i gościom przyjezdnym.

- Naczelnik Wydziału Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mrągowie.
 - Naczelnik Wydziału poinformował zgromadzonych o zamiarze zakupu przez Państwową Straż Pożarną dodatkowego samochodu ratownictwa.
W związku z nadchodzącym sezonem turystycznym trwają kontrole budynków wypoczynkowych, przeznaczonych dla turystów, dzieci i młodzieży, obiektów wczasowych, obozowisk itp. pod względem zabezpieczeń przeciwpożarowych. KP PSP pracuje również nad rozwiązaniem problemu związanego z dużą ilością interwencji straży pożarnej w okresie letnim dotyczącą likwidacji gniazd os i szerszeni. W poprzednim roku stanowiła ona około połowę sezonowych interwencji straży. Naczelnik Wydziału KP PSP stwierdził, że straż pożarna jest przygotowana do sezonu turystycznego.
- Szpital Powiatowy w Mrągowie.
 - Pani Dyrektor Górska przekazała informację o nowej umowie w zakresie ratownictwa medycznego, która weszła w życie 1 kwietnia bieżącego roku. Nadmieniła również iż organizatorzy planowanego rajdu nie skontaktowali się jeszcze ze szpitalem w celu omówienia szczegółów zabezpieczenia imprezy. Poza tym szpital jest przygotowany do sezonu.
- Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Mrągowie.
 - Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny poinformowała iż nie przeprowadzono jeszcze kontroli sanitarnych obiektów turystycznych, ponieważ są one nieczynne. Planowanym terminem kontroli to miesiąc maj i czerwiec. Dotychczasowe działania obejmowały przeprowadzenie oceny:
 - tras turystycznych zlokalizowanych na terenie powiatu.
 - stanu sanitarnego Stacji Paliw na terenie powiatu;
 - utrzymania we właściwym stanie sanitarno-higienicznym toalet dostępnych publicznie
 - prowadzona jest również akcja związana ze stanem sanitarnym piaskownic
 - trwają kontrole stanu zaopatrzenia w wodę powiatu oraz urządzeń i obiektów rekreacji wodnej
 - stanu sanitarnego bazy noclegowejPrzed sezonem turystycznym 2009r. pracownicy PSSE przeprowadzili liczne kontrole, które nie wykryły zaniedbań pod względem sanitarnym i epidemiologicznym na terenie powiatu mrągowskiego. Przygotowanie inspekcji sanitarnej do sezonu turystycznego w 2009r. obejmowało:
 - Wzmoczony nadzór i prowadzenie działań związanych z wystąpieniem przypadków grypy typu A-H1N1;
 - Zabezpieczenie nadzoru sanitarnego;
 - Wzmoczone kontrole obiektów żywieniowych;
 - Wzmoczony nadzór nad kąpieliskami i wodociągami;
 - Nadzór w czasie trwania imprez masowych;
 - Wydawanie opinii dotyczących punktów gastronomicznych funkcjonujących podczas trwania imprez masowych
- Powiatowy Lekarz Weterynarii.
 - stwierdziła, że służby weterynarii są przygotowane do sezonu turystycznego. Przygotowania te skierowane są przede wszystkim na obserwację pod kontem wścieklizny. Wszyscy również są poinformowani i wyczuleni w kierunku grypy AH1N1.
- Powiatowy Zarząd Dróg.
 - Dyrektor PZD zakomunikował, że przygotowania do sezonu turystycznego przebiegają, jak corocznie, zgodnie z planem. Przedstawiony został również zakres wykonanych i planowanych robót na terenie powiatu.

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku spotykając się na posiedzeniu w dniu 03.11.2009 r. dokonała:

- Opiniowania pracy powiatowych służb, inspekcji i straży wykonujących zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli ze szczególnym uwzględnieniem sezonu turystycznego;
- Ocena przygotowania służb, inspekcji i straży do sezonu zimowego 2009 r. w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego obywateli na terenie powiatu mrągowskiego.

W dyskusji głos zabrali przedstawiciele służb, inspekcji i straży zaproszeni na posiedzenie Komisji, stwierdzając min.:

- Komendant Powiatowej Policji w Mrągowie.
 - Wprowadzenie i przedstawienie osób bezpośrednio odpowiedzialnych za przygotowania do sezonu zimowego w Komendzie Powiatowej Policji.
- Naczelnik Wydziału Kryminalnego KP Policji w Mrągowie.
 - Zgodnie z przyjętymi wcześniej priorytetami takimi jak ograniczenie przestępczości oraz wzrost wykrywalności przestępczości kryminalnej, w okresie od stycznia do października 2009 roku wskaźnik dynamiki przestępczości ogólnej w powiecie wyniósł 77,4%. Wykrywalność ogólna powiatu w tym okresie, to 75,5%, co oznacza wzrost w stosunku do roku ubiegłego o 1%.
W okresie letnim, od czerwca do września 2009 r. odnotowano spadek przestępczości ogólnej o blisko 8%, a w kategorii przestępczości kryminalnej odnotowano spadek zdarzeń o blisko 8,5%.
Jedyną kategorią w której nie udało się ograniczyć liczby zdarzeń, było zniszczenie mienia.

- Naczelnik Wydziału Prewencji Komendy Powiatowej Policji w Mrągowie.
 - W celu prawidłowego zabezpieczenia sezonu zimowego przez policjantów KPP w Mrągowie podjęto takie działania jak przegląd dróg krajowych i wojewódzkich. W miesiącu listopadzie planowany jest przegląd dróg powiatowych i gminnych. Dyżurni KPP informowani są na bieżąco o utrudnieniach na drogach powiatu mrągowskiego oraz ich zimowym utrzymaniu. Dzielnicy we współpracy z innymi podmiotami dokonują aktualizowania ilości osób bezdomnych na terenie powiatu oraz miejsc ich pobytu, które pozostaną pod stałą kontrolą.
- Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Mrągowie.
 - Komendant przedstawił zgromadzonym czynniki, które wpłynęły na wzrost pożarów w okresie letnim oraz dane statystyczne dotyczące ich ilości. Wyszczególnione zostały miejscowe zagrożenia wpływające na liczbę interwencji, w których bierze udział Straż Pożarna w naszym powiecie. Jednocześnie poinformował, iż przy pomocy władz samorządowych Komenda Powiatowa w Mrągowie jest systematycznie doposażona w specjalistyczny sprzęt dla zwiększenia efektywności jej działania. Przejęła także od Komendy w Iławie łódkę do tak zwanego szybkiego reagowania. W okresie letnim wprowadzono dyżury domowe nurków. Dla podniesienia bezpieczeństwa, trzech z nich zostało przeszkolonych w Ośrodku Szkolenia w Bornym Suliniu, gdzie uzyskali stopień „Młodszego nurka MSWiA”. Przygotowania jednostek organizacyjnych KSRG powiatu mrągowskiego do okresu zimowego realizowane są w formie ustnych poleceń przekazywanych merytorycznie odpowiedzialnym pracownikom KP PSP w Mrągowie. Do dyspozycji Powiatowego Stanowiska Kierowania KP PSP przekazano aktualny wykaz telefonów właściwych Oddziałów Rejonowych Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad odpowiedzialnych za zimowe utrzymanie dróg w powiecie. Zabezpieczenie samochodów oraz sprzętu przed niskimi temperaturami podczas garażowania w strażnicy KP PSP nie wymaga dodatkowych przedsięwzięć. Ratownicy KP PSP w Mrągowie posiadają odpowiednie zabezpieczenie w odzieży i obuwiu ochronne, strażacy OSP w stopniu podstawowym. Istnieje możliwość zabezpieczenia w zakresie logistycznym takiego jak:
 - dowóz materiałów pędnych na miejsce działań
 - zorganizowanie wyżywienia
 - zakwaterowanie ratowników prowadzących działania w budynku strażnicy
 - zorganizowanie transportu osób, sprzętu i środków gaśniczych.
- Szpital Powiatowy w Mrągowie.
 - Pani Dyrektor przekazała informację o problemie z osobami nietrzeźwymi i bezdomnymi, które trafiają w sezonie zimowym do szpitalnego oddziału ratunkowego. Brakuje miejsca do którego można byłoby je skierować po udzieleniu niezbędnej pomocy medycznej. Został także zgłoszony problem związany z brakiem harmonizacji numerów alarmowych. Do końca listopada na stan Szpitala Powiatowego w Mrągowie zostaną przekazane 2 nowe karetki pogotowia wraz z wyposażeniem. Zaopatrzenie w leki, sprzęt medyczny przed sezonem zimowym oraz personel do tego potrzebny, jest wystarczający. Pani dyrektor zwróciła uwagę na problemy, które mogą wynikać w okresie zimowym z dotarciem do osób chorych zamieszkałych na koloniach.

Pan Starosta poza sytuacjami, w których istnieje konieczność ratowania życia ludzkiego i zalecił zapewnienie przejeźdźności dróg Powiatowemu Zarządowi Dróg, jako wyjście z sytuacji zaproponował zakup łańcuchów do karetek. Poprawa bezpieczeństwa w sezonie letnim przez Szpital Powiatowy w Mrągowie była realizowana w sposób następujący:

 - udzielanie pomocy osobom przyjezdnym
 - zabezpieczenie imprez letnich pod kontem medycznym

Pani dyrektor zwróciła uwagę na to, iż na terenie powiatu mrągowskiego odbywają się również imprezy, które nie są wcześniej zgłaszane. Czynnikiem, który ma wpływ na poprawę bezpieczeństwa jest aktualny plan remontów dróg, którego szpital nie posiada. Brak lądowiska dla helikopterów, to kolejny problem, który wymaga szybkiego rozwiązania. Został także omówiony ewentualny problem zagrożenie zdrowia mieszkańców spowodowany przez gripę.
- Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Mrągowie.
 - Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny poinformowała, iż w okresie letnim zostały przeprowadzone liczne kontrole sanitarne obiektów, miejscowości i tras turystycznych. Prowadzona była również akcja związana ze stanem sanitarnym piaskownic, w wyniku której nie stwierdzono rażących zaniedbań. W sezonie letnim odbywały się stałe kontrole stanu zaopatrzenia w wodę powiatu oraz urządzeń i obiektów rekreacji wodnej. Skontrolowano wszystkie objęte nadzorem obiekty posiadające bazę noclegową.

W związku z nadchodzącym sezonem zimowym zwrócono uwagę na możliwość wystąpienia zwiększonej ilości zachorowań na gripę sezonową. Prowadzony będzie wzmożony nadzór związany z możliwością wystąpienia przypadków grypy typu A-H1N1.
- Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg.
 - zgłosił dobre przygotowania służb drogowych do sezonu zimowego 2009/2010, w stopniu pozwalającym na realizację planu zimowego utrzymania dróg kategorii powiatowej na terenie powiatu mrągowskiego. Zadania z tym związane będą wykonywane, wzorem lat ubiegłych, przede wszystkim własnym sprzętem obsługiwanym przez pracowników Zarządu Dróg. Ponadto w wyniku przetargu wyłoniono firmę „Trans Sprzęt”, która zapewni dwa samochody ciężarowe w ilości 400 godzin jako nośnik pługów średnich, a także firmę „Żwirek”, która zapewni kompleksowe zimowe utrzymanie ulic kategorii powiatowej w Mikołajkach, za kwotę 15700 zł. netto.

Zgodnie z Planem Zimowego Utrzymania, zatwierdzonym uchwałą Nr 117/992/2009 Zarządu POWIATU Mrągowskiego z dnia 05.10.2009 r., drogi powiatowe będą utrzymywane według standardów od III do IV, a drogi o nawierzchni gruntowej, nie objęte planem zimowego utrzymania, będą odśnieżane w niezbędnym zakresie po wykonaniu zadań na drogach objętych planem zimowego utrzymania.
- Komendant Powiatowy Policji w Mrągowie.
 - przypomniał o zgłaszanych na poprzednim posiedzeniu Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego problemie związanym z procedurą postępowania ze znalezionym, rannym dziko żyjącym ptactwem, który był skierowany do Powiatowego Lekarza Weterynarii i do tej pory nie został rozwiązany.

- Członek Komisji Bezpieczeństwa – Pan R. Koziątek (w sprawie ciepłownictwa)
Sezon grzewczy trwa. Urządzenia oraz ludzie pozostają w stanie najwyższej gotowości, przygotowani do przyjęcia fali mrozów. Pan Starosta przekazał informację o tym, że została podjęta decyzja przez Zarząd Powiatu o sukcesywnym przyłączaniu wszelkich jednostek powiatowych do Miejskiej Energetyki Ciepłej. Decyzja ta została podyktowana ubiegłorocznymi problemami w dostawach gazu.
Dodatkowo głos zabrały panie Jolanta Kowalczyk – kierownik GOPS Piecki oraz Alina Parzych – kierownik MGOPS Mikołajki przedstawiając sytuację istniejącą na nadzorowanym terenie.

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku spotykając się na kolejnym posiedzeniu w dniu 01.12.2009 r. dokonała:

1. Oceny przygotowania służb, inspekcji i straży w przypadku wystąpienia zagrożenia grypą: ptasią, świńską i sezonową na terenie powiatu mrągowskiego.
2. Opiniowanie projektu budżetu powiatu w zakresie zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu.
3. Przygotowanie projektu powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na lata 2010-2013.
4. Przyjęcie planu pracy Komisji Bezpieczeństwa i Porządku na 2010 rok.
5. Sprawy bieżące dotyczące bezpieczeństwa obywateli.

W dyskusji głos zabrali przedstawiciele służb, inspekcji i straży zaproszeni na posiedzenie Komisji, stwierdzając min.:

- Szpital Powiatowy w Mrągowie - zastępca dyrektora do spraw medycznych
 - Pani Dyrektor poinformowała zebranych o wystąpieniu na terenie Szpitala Powiatowego w Mrągowie dwóch zachorowań na grypę A/H1N1. Opisała okoliczności w jakich zostały ustalone i potwierdzone oba przypadki. Przedstawiła również szczegóły i procedurę postępowania w poszczególnych zdarzeniach.
- Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Mrągowie.
 - Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny przedstawiła sytuację w Polsce i całej Europie, związaną z ilością i intensywnością zachorowań na grypę A/H1N1. Omówiła wpływ szczepień na zachorowalność na ten rodzaj wirusa oraz poinformowała o stałym monitoringu. Przedstawione zostały również zagrożenia związane z ewentualnością wystąpienia pandemii grypy A/H1N1. Skomentowano statystykę związaną z zachorowalnością na ptasią grypę oraz jej przyczyny.
- Powiatowy Lekarz Weterynarii.
 - Powiatowy Lekarz Weterynarii przekazała informację o nieustającym monitoringu związanym z ptasią grypą, trwającym od 2004 r. W Powiatowym Inspektoracie Weterynarii zostało opracowane Centrum Kryzysowe oraz procedury na wypadek wystąpienia tego rodzaju grypy. Pani doktor przypomniała o tym jakie obowiązki nałożone zostały na poszczególne służby we współdziałaniu w przypadku wystąpienia ogniska ptasiej grypy na naszym terenie. Powiatowy Lekarz Weterynarii wspomniała o problemie związanym z brakiem zakładu utylizacji zwierząt na terenie powiatu mrągowskiego. Zgłosiła również kłopot związany z brakiem znajomości procedur, aktualizacją i przepływem informacji pomiędzy służbami przyjmujących zgłoszenie o zdarzeniu, w którym brało udział zwierzę, a osobami odpowiedzialnymi z urzędu w danej gminie za tego typu sprawy. Przytoczona została także lista sprzętów niezbędnych do działań w przypadku stwierdzenia ogniska ptasiej grypy na terenie powiatu.
- Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Mrągowie.
 - W przypadku wystąpienia ptasiej grypy, działania Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Mrągowie będą ograniczały się do monitorowania osób chorych.
- Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Mrągowie.
 - Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej przedstawił działania związane z przygotowaniem się do nadejścia ptasiej grypy stwierdzając, iż są to działania rutynowe, jakie podejmowane są co roku. Poinformował także, że w przypadku stwierdzenia ogniska ptasiej grypy na terenie Powiatu Mrągowskiego ustalone są odpowiednie procedury działania Państwowej Straży Pożarnej, które znane są wszystkim pracownikom.
- Komendant Powiatowy Policji w Mrągowie.
 - Zwrócił się z pytaniem do Powiatowego Lekarza Weterynarii: Jak postąpić ze znalezionym rannym zwierzęciem? Komendant Powiatowy Policji w Mrągowie stwierdził, iż są przygotowani na wypadek wystąpienia przypadków ptasiej grypy. Określił zadania jakie należą do działań Policji w razie ewentualności zaistnienia takiego zdarzenia. Pan Komendant poinformował zebranych o tym, iż prowadzone są także działania prewencyjne związane ze zmniejszeniem ryzyka zarażenia się grypą A/H1N1 pracowników Policji.
- Powiatowy Lekarz Weterynarii.
 - Powiatowy Lekarz Weterynarii poinformował, że nie dysponuje pomieszczeniem do przechowania i obserwowania rannych zwierząt. Pani doktor podała listę najbliższych ośrodków, w których istnieje możliwość stacjonarnej obserwacji zwierząt.

- Powiatowy Zarząd Dróg.
 - Informację, dotyczącą dobrego stanu przygotowania Powiatowego Zarządu Dróg na ewentualność zaistnienia przypadków ptasiej grypy, przekazał Starosta.
 - Naczelnik Centrum Zarządzania Kryzysowego.
 - Przedstawił założenia do powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na lata 2010-2013, które zostały przedłożone do akceptacji niżej wymienionym jednostkom:
 - Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Mrągowie,
 - Powiatowy Lekarz Weterynarii,
 - Komenda Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mrągowie,
 - Komenda Powiatowa Policji w Mrągowie,
 - Urzędy Miast i Gmin.
- Naczelnik CZK poinformował również, iż do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego zostało wystosowane pismo w sprawie nr 112, na które jeszcze nie otrzymano odpowiedzi.
- Starosta.
 - W związku z nieobecnością na posiedzeniu Komisji Bezpieczeństwa, Pani Dyrektor Szpitala Powiatowego w Mrągowie, sprawa usytuowania lądowiska dla śmigłowców LPR zostanie omówiona na kolejnym posiedzeniu Komisji.
 - Naczelnik Centrum Zarządzania Kryzysowego.
 - Przypomnienie o konieczności przekazania informacji o zdarzeniach kryzysowych w myśl Zarządzenia Nr 90 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 26 marca 2008 roku oraz Zarządzenia Starosty Mrągowskiego Nr 7 z dnia 5 marca 2009 roku.
 - Starosta.
 - Przedstawił dane dotyczące nakładów w 2010 r. związanych z utrzymaniem bezpieczeństwa na terenie powiatu mrągowskiego, które wynoszą odpowiednio:
 - Na drogi publiczne powiatu mrągowskiego przeznaczono - 4.648.194 zł.
 - Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej - 2.898.000 zł.
 - Obrona Cywilna - 6.000 zł.
 - Zarządzanie Kryzysowe - 14.000 zł.

Podsumowując działania opiniowanych służb, należy stwierdzić, że wszystkie działania przeprowadzane na terenie powiatu mrągowskiego spotkały się z aprobatą społeczności lokalnej. Z informacji jakie wpływały do policji i straży pożarnej, świadczyły one o zadowoleniu społeczności lokalnej z przeprowadzonych działań, o wzroście poczucia bezpieczeństwa własnego mieszkańców dzięki tym działaniom.

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku przyjęła plan pracy na 2010 rok.

Starosta
Dominik Tarnowski

Wydawca: Wojewoda Warmińsko-Mazurski

Redakcja: Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie, Wydział Prawny i Nadzoru
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 130, tel. (89) 5232474

Skład komputerowy: Wojewódzki Ośrodek Informatyki TBD w Olsztynie
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232334
e-mail: woi@uw.olsztyn.pl

Druk i rozpowszechnianie: Wojewódzki Ośrodek Informatyki TBD w Olsztynie
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232336

Rozpowszechnianie i prenumerata odbywa się:

- na podstawie nadesłanego zamówienia do Wojewódzkiego Ośrodka Informatyki TBD w Olsztynie, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, tel. (89) 5232336
- w punkcie sprzedaży w Wojewódzkim Ośrodku Informatyki TBD w Olsztynie, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 9 (sekretariat), tel. (89) 5232336

Exemplarze archiwalne wraz ze skróconymi wyłożone są do powszechnego wglądu w:

- Wydziale Prawnym i Nadzoru Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn, pok. 148, tel. (89) 5232591

Tłoczono z polecenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
w Wojewódzkim Ośrodku Informatyki TBD w Olsztynie
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn