

UCHWAŁA Nr XXXVII/61/10
Rady Powiatu Elbląskiego
z dnia 5 listopada 2010 r.

**w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego
w ramach inicjatywy lokalnej.**

Na podstawie art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

2. Inicjatywą lokalną, w ramach niniejszej uchwały, jest każde przedsięwzięcie należące do zadań samorządu powiatowego, realizowane w ciągu jednego roku budżetowego, które ma służyć zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców.

§ 2. 1. Wniosek o realizację inicjatywy lokalnej powinien zawierać w szczególności:

- 1) nazwę i opis inicjatywy;
- 2) termin realizacji;
- 3) informacje o grupie inicjatywnej;
- 4) miejsce wykonywania zadania;
- 5) szczegółowy zakres rzeczowy zadania wraz z propozycją harmonogramu realizacji;
- 6) opis dotychczas wykonanych prac;
- 7) opis kolejnych działań planowanych przy realizacji zadania;
- 8) określenie liczby osób, którym służyć będzie inicjatywa lokalna;
- 9) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji inicjatywy w tym:
 - a) całkowity koszt,
 - b) wnioskowaną wysokość dofinansowania oraz planowany sposób jej wydatkowania,
 - c) oświadczenie o zgromadzonych środkach finansowych, na poziomie nie niższym, niż 15 % kosztu realizacji zadania,
 - d) informacje o ewentualnych innych źródłach finansowania;
- 10) informacje na temat dotychczasowych zadań realizowanych we współpracy z administracją publiczną;
- 11) imiona i nazwiska osób reprezentujących grupę inicjatywną wraz z podpisami.

2. Do wniosku można dołączyć w szczególności: kosztorys inwestorski, projekty budowlane, decyzję o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie realizacji zadania.

3. Wkład własny w kosztach realizacji inicjatywy lokalnej stanowią:

- 1) środki finansowe zgromadzone przez grupę inicjatywną - minimum 15 % kosztów realizacji zadania;
- 2) robocizna świadczona przez uczestników inicjatywy lokalnej - praca społeczna;
- 3) świadczenia rzeczowe - w szczególności dokumentacja projektowa, kosztorysy inwestorskie, usługi transportowe, materiały niezbędne do realizacji inicjatywy lokalnej.

§ 3. 1. Wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej w danym roku budżetowym mogą być składane w terminie do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Wnioski na 2011 r. mogą być składane do 31 grudnia 2010 r.

§ 4. 1. Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej opiniuje Zespół ds. wspierania inicjatyw lokalnych w ciągu dwóch tygodni od daty otrzymania niezbędnych (wymaganych) dokumentów i przedkłada Zarządowi Powiatu celem ostatecznego zatwierdzenia.

2. Wnioski zatwierdzone przez Zarząd Powiatu są rekomendowane do ujęcia w budżecie powiatu na rok następny.

3. W skład Zespołu ds. wspierania inicjatyw lokalnych wchodzi:

- 1) Przewodniczący Komisji Zagospodarowania Przestrzennego, Nadzoru Budowlanego, Gospodarki Nieruchomościami, Transportu, Komunikacji i Dróg Publicznych Rady Powiatu w Elblągu,
- 2) Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Rady Powiatu w Elblągu,
- 3) Naczelnik Wydziału Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Elblągu,
- 4) Naczelnik Wydziału Promocji Powiatu, Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Elblągu.

4. Szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej określa załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

5. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, wyznaczony przez Starostę Elbląskiego spośród członków Zespołu.

§ 5. W przypadku przyjęcia wniosku do realizacji, Zarząd Powiatu zawiera umowę z Wnioskodawcą o realizację inicjatywy lokalnej.

§ 6. Zarząd Powiatu może odstąpić od wykonania umowy, jeżeli po jej zawarciu zostaną ujawnione nowe okoliczności uniemożliwiające realizację inicjatywy lokalnej bądź Wnioskodawca nie wywiąże się

z zadeklarowanego wkładu finansowego, rzeczowego lub wkładu pracy społecznej.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Elbląskiego.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Ryszard Zagalski

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXVII/61/10
Rady Powiatu Elbląskiego
z dnia 5 listopada 2010 r.

Szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Kryteria oceny	Maksymalna liczba punktów	Waga
KRYTERIUM I OBZAR WNIOSKOWANYCH DZIAŁAŃ	1-6	2
- działalność w obszarze edukacji, oświaty i wychowania	6	2
- działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, obejmująca w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg powiatowych	5	2
- działalność w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;	4	2
- działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego		
- działalność w obszarze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;	3	2
- turystyki i krajoznawstwa		
- działalność w obszarze ekologii i ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego	2	2
- działalność w obszarze porządku i bezpieczeństwa publicznego;		
- działalności charytatywnej;	1	2
- promocji i organizacji wolontariatu		
KRYTERIUM II ZGODNOŚĆ WNIOSKU Z DOKUMENTAMI STRATEGICZNYMI I PLANAMI INWESTYCYJNYMI POWIATU ELBLĄSKIEGO	0-1	2
KRYTERIUM III DOŚWIADCZENIE W REALIZACJI ZADAŃ OBJĘTYCH WNIOSKIEM	0-2	1
KRYTERIUM IV RACJONALNOŚĆ I EFEKTYWNOŚĆ WYDATKÓW	0-3	1
KRYTERIUM V UDZIAŁ FINANSOWY WNIOSKODAWCY W REALIZACJI ZADANIA	0-5	3
- 15 % wartości zadania	1	3
- od 16 % do 40 % wartości zadania	2	3
- od 41 % do 60 % wartości zadania	3	3
- od 61 % do 80 % wartości zadania	4	3
- od 81 % do 100 % wartości zadania	5	3
KRYTERIUM VI OKREŚLONY I WYCENIONY UDZIAŁ ŚWIADCZEŃ RZECZOWYCH WNIOSKODAWCY W REALIZACJI ZADANIA	0-5	3
- 0 % wartości zadania	0	3
- do 20 % wartości zadania	1	3
- od 21 % do 40 % wartości zadania	2	3
- od 41 % do 60 % wartości zadania	3	3
- od 61 % do 80 % wartości zadania	4	3
- od 81 % do 100 % wartości zadania	5	3
KRYTERIUM VII OKREŚLONY I WYCENIONY WKŁAD WŁASNY WNIOSKODAWCY W FORMIE PRACY SPOŁECZNEJ	0-6	4
Kryterium VIII Stan przygotowania zadania (dostarczenie poniższych załączników)	1-3	2
- dla zadań inwestycyjnych: dokumentacja projektowa z przedmiarem i kosztorysem inwestorskim oraz przygotowanym wnioskiem o pozwolenie na budowę lub zgłoszeniem zamiaru budowy;	3	2
- dla zadań nieinwestycyjnych: harmonogram rzeczowo-czasowy, wstępny szczegółowy budżet zadania (metodologia obliczenia)		
- dla zadań inwestycyjnych: dokumentacja projektowa bez przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego;	2	2
- dla zadań nieinwestycyjnych: wstępny budżet zadania		
- dla zadań inwestycyjnych:	1	2

koncepcja określająca szczegółowy zakres rzeczowy i szacunkowy koszt zadania; - dla zadań nieinwestycyjnych: szacunkowy koszt zadania		
KRYTERIUM IX WNIOSKOWANE ZAANGAŻOWANIE ŚRODKÓW BUDŻETOWYCH POWIATU	1- 10	2
- do 20 000 zł	10	2
- 21 000 zł - 50 000 zł	9	2
- 51 000 zł - 100 000 zł	8	2
- 101 000 zł - 200 000 zł	7	2
- 201 000 zł - 300 000 zł	6	2
- 301 000 zł - 400 000 zł	5	2
- 401 000 zł - 500 000 zł	4	2
- 501 000 zł - 600 000 zł	3	2
- 601 000 zł - 700 000 zł	2	2
- powyżej 700 000 zł	1	2