

UCHWAŁA Nr IX/232/2011
Rady Miejskiej w Elblągu
z dnia 27 października 2011 r.

w sprawie nadania Statutów Żłobkom Miejskim, jednostkom budżetowym Gminy Miasto Elbląg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235), Rada Miejska w Elblągu uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut gminnym jednostkom budżetowym:

- 1) Żłobek Miejski Nr 2 Elbląg ul. Adama Asnyka 4;
- 2) Żłobek Miejski Nr 4 Elbląg ul. Wojciecha Zajchowskiego 1;
- 3) Żłobek Miejski Nr 5 Elbląg ul. Macieja Kalenkiewicza 25

stanowiący odpowiednio załącznik Nr 1, 2, 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc:

- 1) Uchwała Nr VI/119/2011 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie nadania Statutów Żłobkom Miejskim, jednostkom budżetowym Gminy Miasto Elbląg;
- 2) Uchwała Nr VIII/194/2011 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 2 września 2011 r. zmieniająca uchwałę w sprawie nadania Statutów Żłobkom Miejskim, jednostkom budżetowym Gminy Miasto Elbląg.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Elbląg.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Elblągu
Jerzy Wcisła

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr IX/232/2011
Rady Miejskiej w Elblągu
z dnia 27 października 2011 r.

Statut Żłobka Miejskiego Nr 2

Rozdział I.
Postanowienia ogólne

§ 1. Żłobek Miejski Nr 2 w Elblągu zwany dalej „Żłobkiem” jest jednostką budżetową Gminy Miasto Elbląg.

§ 2. Organem założycielskim Żłobka jest Rada Miejska w Elblągu.

§ 3. 1. Żłobek stanowi jednostkę budżetową Gminy Miasto Elbląg.

2. Siedziba Żłobka mieści się w Elblągu przy ul. Adama Asnyka 4

3. Obszar działania Żłobka obejmuje miasto Elbląg.

§ 4. Podstawą działania Żłobka jest:

- 1) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami).
- 2) Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235).

3) Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 ze zmianami).

4) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, ze zmianami).

5) Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 ze zmianami).

6) Inne przepisy jednostek budżetowych.

7) Niniejszy statut.

Rozdział II.
Cele i zadania oraz sposób ich realizacji

§ 5. Żłobek w ramach opieki realizuje funkcje:

- 1) opiekuńczą;
- 2) wychowawczą;
- 3) edukacyjną.

§ 6. Do zadań Żłobka w szczególności należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka i ewentualnego stopnia niepełnosprawności;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 4) współpraca z rodzicami, opiekunami prawnymi oraz innymi osobami, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, wspomaganie ich w wychowaniu dziecka w oparciu o jego indywidualne potrzeby.

§ 7. Żłobek może realizować również inne nie wymienione w § 6 zadania, zgodnie z celem jego działalności i specyfiką danej placówki.

Rozdział III. Warunki przyjmowania dzieci

§ 8. 1. Opieka w Żłobku jest sprawowana nad dzieckiem w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia.

2. Opieka nad dzieckiem w Żłobku może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym, do 4 roku życia.

§ 9. 1. Przyjęcia dzieci do Żłobka odbywają się w miarę wolnych miejsc przez cały rok kalendarzowy.

2. Z rodzicami, opiekunami prawnymi oraz innymi osobami, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, dzieci przyjętych do Żłobka zawiera się umowy w sprawie korzystania z usług Żłobka oraz odpłatności za te usługi.

3. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają dzieci:

- 1) których rodzice, opiekunowie prawni oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem pracują zawodowo w pełnym wymiarze czasu pracy lub uczą się w systemie dziennym;
- 2) których przynajmniej jeden z rodziców, opiekunów prawnych oraz innych osób, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, jest osobą niepełnosprawną natomiast drugi pracuje zawodowo lub uczy się w systemie dziennym;
- 3) których rodzice, opiekunowie prawni oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem znajdują się w trudnej sytuacji socjalno-bytowej lub samotnie wychowują dziecko;
- 4) umieszczone w rodzinie zastępczej;
- 5) posiadające rodzeństwo w Żłobku.

4. Przyjęć do Żłobka dokonuje się na podstawie Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka oraz oświadczenia o braku przeciwwskazań w przyjęciu do Żłobka, a w przypadku

dziecka niepełnosprawnego odrębnego zaświadczenia poradni specjalistycznej.

5. Listę dzieci przyjętych do Żłobka na kolejny rok szkolny ustala się co roku do końca czerwca.

Rozdział IV. Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie

§ 10. 1. Rodzice, opiekunowie prawni oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem są zobowiązani do ponoszenia opłat za pobyt oraz wyżywienia dziecka w Żłobku.

2. Wysokość opłaty za pobyt, opłaty dodatkowej za wydłużony pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie ustala Rada Miejska w Elblągu.

3. Dyrektor Zarządzeniem wewnętrznym wprowadza obowiązującą dzienną stawkę żywieniową, ustaloną w oparciu o rzeczywistą analizę kosztów żywienia.

4. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku:

- 1) opłata za pobyt nie podlega zwrotowi bez względu na liczbę dni nieobecności;
- 2) rodzicom, opiekunom prawnym oraz innym osobom, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem przysługuje zwrot opłaty za wyżywienie w wysokości iloczynu obowiązującej dziennej stawki żywieniowej i liczby dni nieobecności.

Rozdział V. Organizacja wewnętrzna i struktura organizacyjna

§ 11. 1. Żłobek funkcjonuje cały rok z wyjątkiem ustalonej przerwy wakacyjnej.

2. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dzieckiem w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka.

§ 12. 1. Działalnością Żłobka kieruje Dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Z Dyrektorem Żłobka stosunek pracy nawiązuje i rozwiązuje Prezydent Miasta Elbląg.

3. Dyrektor Żłobka podejmuje samodzielnie decyzje dotyczące funkcjonowania Żłobka i ponosi za nie odpowiedzialność.

4. Dyrektor Żłobka jest przełożonym wszystkich pracowników Żłobka w rozumieniu przepisów prawa pracy.

§ 13. Strukturę organizacyjną tworzą:

- 1) Dyrektor Żłobka;
- 2) Dział Administracyjno-Gospodarczy;
- 3) Trzy oddziały żłobkowe (grupy dziecięce) z ogólną liczbą miejsc - 85.

§ 14. Organizację wewnętrzną Żłobka określa Regulamin Organizacyjny, ustalony przez Dyrektora Żłobka.

Rozdział VI. Zasady gospodarki finansowej, nadzór

§ 15. 1. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest w formie jednostki budżetowej.

2. Podstawą gospodarki finansowej jest plan dochodów i wydatków, zwany „Planem finansowym jednostki budżetowej”.

3. Żłobek może realizować zadania wynikające z Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

4. Nadzór nad działalnością Żłobka, w szczególności w zakresie gospodarki finansowej, sprawuje Prezydent Miasta Elbląg, dokonując okresowych kontroli i oceny działalności.

Rozdział VII. Postanowienia końcowe

§ 16. 1. Dyrektor Żłobka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu.

2. Zmiana postanowień statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr IX/232/2011
Rady Miejskiej w Elblągu
z dnia 27 października 2011 r.

Statut Żłobka Miejskiego Nr 4

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1. Żłobek Miejski Nr 4 w Elblągu zwany dalej „Żłobkiem” jest jednostką budżetową Gminy Miasto Elbląg.

§ 2. Organem założycielskim Żłobka jest Rada Miejska w Elblągu.

§ 3. 1. Żłobek stanowi jednostkę budżetową Gminy Miasto Elbląg.

2. Siedziba Żłobka mieści się w Elblągu przy ul. Wojciecha Zajchowskiego 1.

3. Obszar działania Żłobka obejmuje miasto Elbląg.

§ 4. Podstawą działania Żłobka jest:

- 1) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami).
- 2) Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235).
- 3) Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 ze zmianami).
- 4) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, ze zmianami).
- 5) Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 ze zmianami).
- 6) Inne przepisy jednostek budżetowych.
- 7) Niniejszy statut.

Rozdział II. Cele i zadania oraz sposób ich realizacji

§ 5. Żłobek w ramach opieki realizuje funkcje:

- 1) opiekuńczą;
- 2) wychowawczą;
- 3) edukacyjną.

§ 6. Do zadań Żłobka w szczególności należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, poprzez prowadzenie

- zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka i ewentualnego stopnia niepełnosprawności;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
 - 4) współpraca z rodzicami, opiekunami prawnymi oraz innymi osobami, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, wspomaganie ich w wychowaniu dziecka w oparciu o jego indywidualne potrzeby.

§ 7. Żłobek może realizować również inne nie wymienione w § 6 zadania, zgodnie z celem jego działalności i specyfiką danej placówki.

Rozdział III. Warunki przyjmowania dzieci

§ 8. 1. Opieka w Żłobku jest sprawowana nad dzieckiem w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia.

2. Opieka nad dzieckiem w Żłobku może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym, do 4 roku życia.

§ 9. 1. Przyjęcia dzieci do Żłobka odbywają się w miarę wolnych miejsc przez cały rok kalendarzowy.

2. Z rodzicami, opiekunami prawnymi oraz innymi osobami, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, dzieci przyjętych do Żłobka zawiera się umowy w sprawie korzystania z usług Żłobka oraz odpłatności za te usługi.

3. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają dzieci:
- 1) których rodzice, opiekunowie prawni oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem pracują zawodowo w pełnym wymiarze czasu pracy lub uczą się w systemie dziennym;
 - 2) których przynajmniej jeden z rodziców, opiekunów prawnych oraz innych osób, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, jest osobą niepełnosprawną natomiast drugi pracuje zawodowo lub uczy się w systemie dziennym;

- 3) których rodzice, opiekunowie prawni oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem znajdującym się w trudnej sytuacji socjalno-bytowej lub samotnie wychowującym dziecko;
- 4) umieszczone w rodzinie zastępczej;
- 5) posiadające rodzeństwo w Żłobku.

4. Przyjęcie do Żłobka dokonuje się na podstawie Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka oraz oświadczenia o braku przeciwwskazań w przyjęciu do Żłobka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego odrębnego zaświadczenia poradni specjalistycznej.

5. Listę dzieci przyjętych do Żłobka na kolejny rok szkolny ustala się co roku do końca czerwca.

Rozdział IV.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie

§ 10. 1. Rodzice, opiekunowie prawni oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem są zobowiązani do ponoszenia opłat za pobyt oraz wyżywienia dziecka w Żłobku.

2. Wysokość opłaty za pobyt, opłaty dodatkowej za wydłużony pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie ustala Rada Miejska w Elblągu.

3. Dyrektor Zarządzeniem wewnętrznym wprowadza obowiązującą dzienną stawkę żywieniową, ustaloną w oparciu o rzeczywistą analizę kosztów żywienia.

4. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku:

- 1) opłata za pobyt nie podlega zwrotowi bez względu na liczbę dni nieobecności;
- 2) rodzicom, opiekunom prawnym oraz innym osobom, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem przysługuje zwrot opłaty za wyżywienie w wysokości iloczynu obowiązującej dziennej stawki żywieniowej i liczby dni nieobecności.

Rozdział V.

Organizacja wewnętrzna i struktura organizacyjna

§ 11. 1. Żłobek funkcjonuje cały rok z wyjątkiem ustalonej przerwy wakacyjnej.

2. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dzieckiem w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka.

§ 12. 1. Działalnością Żłobka kieruje Dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Z Dyrektorem Żłobka stosunek pracy nawiązuje i rozwiązuje Prezydent Miasta Elbląg.

3. Dyrektor Żłobka podejmuje samodzielnie decyzje dotyczące funkcjonowania Żłobka i ponosi za nie odpowiedzialność.

4. Dyrektor Żłobka jest przełożonym wszystkich pracowników Żłobka w rozumieniu przepisów prawa pracy.

§ 13. Strukturę organizacyjną tworzą:

- 1) Dyrektor Żłobka;
- 2) Dział Administracyjno-Gospodarczy;
- 3) Trzy oddziały żłobkowe (grupy dziecięce) z ogólną liczbą miejsc - 85.

§ 14. Organizację wewnętrzną Żłobka określa Regulamin Organizacyjny, ustalony przez Dyrektora Żłobka.

Rozdział VI.

Zasady gospodarki finansowej, nadzór

§ 15. 1. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest w formie jednostki budżetowej.

2. Podstawą gospodarki finansowej jest plan dochodów i wydatków, zwany „Planem finansowym jednostki budżetowej”.

3. Żłobek może realizować zadania wynikające z Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

4. Nadzór nad działalnością Żłobka, w szczególności w zakresie gospodarki finansowej, sprawuje Prezydent Miasta Elbląg, dokonując okresowych kontroli i oceny działalności.

Rozdział VII.

Postanowienia końcowe

§ 16. 1. Dyrektor Żłobka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu.

2. Zmiana postanowień statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr IX/232/2011
Rady Miejskiej w Elblągu
z dnia 27 października 2011 r.

Statut Żłobka Miejskiego Nr 5

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

§ 1. Żłobek Miejski Nr 5 w Elblągu zwany dalej „Żłobkiem” jest jednostką budżetową Gminy Miasto Elbląg.

§ 2. Organem założycielskim Żłobka jest Rada Miejska w Elblągu.

§ 3. 1. Żłobek stanowi jednostkę budżetową Gminy Miasto Elbląg.

2. Siedziba Żłobka mieści się w Elblągu przy ul. Macieja Kalenkiewicza 25.

3. Obszar działania Żłobka obejmuje miasto Elbląg.

§ 4. Podstawą działania Żłobka jest:

- 1) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami).
- 2) Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235).

- 3) Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 ze zmianami).
- 4) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, ze zmianami).
- 5) Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 ze zmianami).
- 6) Inne przepisy jednostek budżetowych.
- 7) Niniejszy statut.

Rozdział II.

Cele i zadania oraz sposób ich realizacji

§ 5. Żłobek w ramach opieki realizuje funkcje:

- 1) opiekuńczą;
- 2) wychowawczą;
- 3) edukacyjną.

§ 6. Do zadań Żłobka w szczególności należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka i ewentualnego stopnia niepełnosprawności;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 4) współpraca z rodzicami, opiekunami prawnymi oraz innymi osobami, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, wspomaganie ich w wychowaniu dziecka w oparciu o jego indywidualne potrzeby.

§ 7. Żłobek może realizować również inne nie wymienione w § 6 zadania, zgodnie z celem jego działalności i specyfiką danej placówki.

Rozdział III.

Warunki przyjmowania dzieci

§ 8. 1. Opieka w Żłobku jest sprawowana nad dzieckiem w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia.

2. Opieka nad dzieckiem w Żłobku może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym, do 4 roku życia.

§ 9. 1. Przyjęcia dzieci do Żłobka odbywają się w miarę wolnych miejsc przez cały rok kalendarzowy.

2. Z rodzicami, opiekunami prawnymi oraz innymi osobami, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, dzieci przyjętych do Żłobka zawiera się umowy w sprawie korzystania z usług Żłobka oraz odpłatności za te usługi.

3. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają dzieci:

- 1) których rodzice, opiekunowie prawni oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem pracują zawodowo w pełnym wymiarze czasu pracy lub uczą się w systemie dziennym;
- 2) których przynajmniej jeden z rodziców, opiekunów prawnych oraz innych osób, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, jest osobą niepełnosprawną natomiast drugi pracuje zawodowo lub uczy się w systemie dziennym;

- 3) których rodzice, opiekunowie prawni oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem znajdują się w trudnej sytuacji socjalno-bytowej lub samotnie wychowują dziecko;
- 4) umieszczone w rodzinie zastępczej;
- 5) posiadające rodzeństwo w Żłobku.

4. Przyjęć do Żłobka dokonuje się na podstawie Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka oraz oświadczenia o braku przeciwwskazań w przyjęciu do Żłobka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego odrębnego zaświadczenia poradni specjalistycznej.

5. Listę dzieci przyjętych do Żłobka na kolejny rok szkolny ustala się co roku do końca czerwca.

Rozdział IV.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie

§ 10. 1. Rodzice, opiekunowie prawni oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem są zobowiązani do ponoszenia opłat za pobyt oraz wyżywienia dziecka w Żłobku.

2. Wysokość opłaty za pobyt, opłaty dodatkowej za wydłużony pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie ustala Rada Miejska w Elblągu.

3. Dyrektor Zarządzeniem wewnętrznym wprowadza obowiązującą dzienną stawkę żywieniową, ustaloną w oparciu o rzeczywistą analizę kosztów żywienia.

4. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku:

- 1) opłata za pobyt nie podlega zwrotowi bez względu na liczbę dni nieobecności;
- 2) rodzicom, opiekunom prawnym oraz innym osobom, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem przysługuje zwrot opłaty za wyżywienie w wysokości iloczynu obowiązującej dziennej stawki żywieniowej i liczby dni nieobecności.

Rozdział V.

Organizacja wewnętrzna i struktura organizacyjna

§ 11. 1. Żłobek funkcjonuje cały rok z wyjątkiem ustalonej przerwy wakacyjnej.

2. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dzieckiem w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka.

§ 12. 1. Działalnością Żłobka kieruje Dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Z Dyrektorem Żłobka stosunek pracy nawiązuje i rozwiązuje Prezydent Miasta Elbląg.

3. Dyrektor Żłobka podejmuje samodzielnie decyzje dotyczące funkcjonowania Żłobka i ponosi za nie odpowiedzialność.

4. Dyrektor Żłobka jest przełożonym wszystkich pracowników Żłobka w rozumieniu przepisów prawa pracy.

§ 13. Strukturę organizacyjną tworzą:

- 1) Dyrektor Żłobka;
- 2) Dział Administracyjno-Gospodarczy;
- 3) Trzy oddziały żłobkowe (grupy dziecięce) z ogólną liczbą miejsc - 90.

§ 14. Organizację wewnętrzną Żłobka określa Regulamin Organizacyjny, ustalony przez Dyrektora Żłobka.

Rozdział VI.

Zasady gospodarki finansowej, nadzór

§ 15. 1. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest w formie jednostki budżetowej.

2. Podstawą gospodarki finansowej jest plan dochodów i wydatków, zwany „Planem finansowym jednostki budżetowej”.

3. Żłobek może realizować zadania wynikające z Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

4. Nadzór nad działalnością Żłobka, w szczególności w zakresie gospodarki finansowej, sprawuje Prezydent Miasta Elbląg, dokonując okresowych kontroli i oceny działalności.

Rozdział VII.

Postanowienia końcowe

§ 16. 1. Dyrektor Żłobka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu.

2. Zmiana postanowień statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.