

UCHWAŁA Nr VI/37/2011

Rady Gminy Kolno

z dnia 20 kwietnia 2011 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kolno**

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r, Nr 256, poz. 257¹⁾

§ 1. 1. Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXIII/172/09 Rady Gminy Kolno z dnia 30 września 2009 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kolno (Dz. Urz. Woj. Warm. - Maz. Nr 168, poz. 2336, Nr 188, poz. 2561, z 2011 r., Nr 32, poz. 574) otrzymuje brzmienie, określone w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXIII/172/09 Rady Gminy Kolno z dnia 30 września 2009 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy

Kolno (Dz. Urz. Woj. Warm. - Maz. Nr 168, poz. 2336, Nr 188, poz. 2561, z 2011 r., Nr 32, poz. 574) otrzymuje brzmienie, określone w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kolnie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od dnia 8 kwietnia 2011 r.

Przewodniczący Rady Gminy Kolno
Andrzej Banczerz

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705 oraz z 2010 r. Nr 44, poz. 250 i Nr 54, poz. 320.

Załącznik nr 1
do uchwały nr VI/37/2011
Rady Gminy Kolno
z dnia 20 kwietnia 2011 r.

Do Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Kolnie

Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego

Wnioskodawca:

(imię i nazwisko wnioskodawcy - rodzica, prawnego opiekuna, pełnoletniego ucznia, dyrektora szkoły, dokładny adres, tel. kontaktowy, dodatkowo nazwa szkoły, gdy wnioskodawcą jest dyrektor)

I. Dane ucznia/słuchacza ubiegającego się o stypendium:

1. Imię i nazwisko
2. Data i miejsce urodzenia
3. PESEL
4. Imiona rodziców
5. Miejsce zamieszkania
6. Adres szkoły/kolegium
7. Klasa rok szkolny

II. Uzasadnienie wniosku: (wskazać w szczególności czy w rodzinie występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe)

- [] bezrobocie
- [] niepełnosprawności
- [] ciężka lub długotrwała choroba
- [] wielodzietności
- [] braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych

- [] alkoholizm lub narkomania
 [] niepełna rodzina
 [] występowanie innych zdarzeń losowych

III. Informacja o dochodach rodziny:

1. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy / nauki	Stopień pokrewieństwa

2. Źródła dochodu netto w rodzinie w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku (poświadczane zaświadczeniami)

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota	Pieczętka i podpis pracownika Urzędu
1	wynagrodzenie za pracę		
2	zasiłek rodzinny i dodatki do zasiłku		
3	świadczenia rodzinne /pielęgnacyjne		
4	alimenty		
5	emerytura, renta		
6	zasiłki z pomocy społecznej		
7	dodatki mieszkaniowe		
8	zasiłek dla bezrobotnych		
9	dochód z gospodarstwa rolnego		
10	dochód z działalności gospodarczej		
11	inne stypendia o charakterze socjalnym		
12	inne		
Razem			

3. Kwota miesięcznego dochodu (netto) na osobę z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku wynosi zł.

4. Wydatki rodziny:

- 1) alimenty na rzecz innych osób w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku wyniosły zł.
 (wyżej wymienione wydatki należy potwierdzić postanowieniem sądu, decyzją administracyjną lub zaświadczeniem oraz dowodem wpłaty).

IV. Wnioskowana forma pomocy (inne niż forma świadczenia pieniężnego):

Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej inna niż pieniężna:	Zaznaczyć „X”
1. całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkołach w ramach planu nauczania	
2. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą	
3. pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym (np. zakup podręczników, przyborów szkolnych, stroju i obuwia sportowego itp.)	
4. całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania np. bilety, obiady, internat itp. (uczniowie szkół ponadgimnazjalnych)	
5. inne (wymienić jakie) (obiady, strój galowy, okulary korekcyjne, biurko itp.)	

V. Świadomy/a odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że:

- powyższe dane są prawdziwe,
- zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi do stypendium szkolnego,
- niezwłocznie zawiadomię GOPS w Kolnie o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

VI. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku przez GOPS w Kolnie dla potrzeb stypendium szkolnego, zgodne z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r, nr 101, poz. 926 ze zm.).

VII. Forma realizacji przyznanego stypendium:

- [] – gotówka do kasy
[] – przelewem na konto

.....
(podpis osoby ubiegającej się o stypendium)

Załączniki:

1.
2.

VII. Opinia dyrektora szkoły (wychowawcy):

.....
.....
.....

.....
Pieczęć szkoły

.....
Podpis

VIII. Wypełnia organ realizujący świadczenia:

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota
1	wynagrodzenie za pracę	
2	zasiłek rodzinny i dodatki do zasiłku	
3	świadczenia rodzinne /pielęgnacyjne	
4	alimenty	
5	emerytura, renta	
6	zasiłki z pomocy społecznej	
7	dodatki mieszkaniowe	
8	zasiłek dla bezrobotnych	
9	dochód z gospodarstwa rolnego	
10	dochód z działalności gospodarczej	
11	inne stypendia o charakterze socjalnym	
12	inne	
	Razem	

Dochód : ilość osób w rodzinie = zł

1. Dochód przypadający na jedną osobę w rodzinie, wynikający z przedłożonych zaświadczeń wyniósł zł
2. Przyznaje się pomocy materialnej o charakterze socjalnym w postaci stypendium szkolnego

[] TAK [] NIE

3. Ustalona miesięczna wysokość stypendium wynosi zł

4. Wydano decyzję administracyjną nr

.....
Podpis pracownika

Załącznik nr 2
do uchwały nr VI/37/2011
Rady Gminy Kolno
z dnia 20 kwietnia 2011 r.

Do Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Kolnie

Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego

Wnioskodawca:
(imię i nazwisko wnioskodawcy, - rodzica, prawnego opiekuna, pełnoletniego ucznia, dyrektora szkoły, dokładny adres, tel. kontaktowy,
dodatkowo nazwa szkoły, gdy wnioskodawcą jest dyrektor)

Składam wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego w roku szkolnym dla ucznia:

1. Imię i nazwisko
2. Data i miejsce urodzenia
3. PESEL
4. Imiona rodziców
5. Miejsce zamieszkania

6. Adres szkoły
Klasa
Stopień pokrewieństwa

Pożądana forma zasiłku szkolnego:

1) Świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków edukacyjnych takich jak:
.....
(podać rodzaj wydatków edukacyjnych)

2) Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym
.....
(podać zakres pomocy)

Złożenie wniosku uzasadniam trudną sytuacją wynikającą w szczególności z:

Do wniosku załączam:

1.

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe, zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi do zasiłku szkolnego. Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku przez GOPS w Kolnie dla potrzeb zasiłku szkolnego, zgodne z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r, nr 101, poz. 926 ze zm.).

.....
podpis wnioskodawcy

VII. Forma realizacji przyznanego zasiłku:

[] – gotówka do kasy
[] – przelewem na konto

.....
Podpis

Opinia dyrektora szkoły (wychowawcy):

.....

.....
Pieczęć szkoły
.....
Podpis

Wypełnia organ realizujący świadczenia:

1. Przyznana wysokość zasiłku wynosi
2. Wydano decyzję administracyjną nr

.....
Podpis pracownika