



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 10 stycznia 2012 r.

Poz. 64

UCHWAŁA NR IX/47/2011 RADY GMINY PROSTKI

z dnia 26 maja 2011 r.

w sprawie opłat za korzystanie z cmentarza i urządzeń cmentarnych na cmentarzu komunalnym w Prostkach oraz regulaminu użytkowania cmentarza komunalnego w Prostkach.

Na podstawie art. 7 ust. 1, pkt 13, art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t. j. Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236) Rada Gminy Prostki uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin Korzystania z Cmentarza Komunalnego w Prostkach stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2. Uchwala się opłaty za korzystanie z cmentarza i urządzeń cmentarnych na Cmentarzu Komunalnym w Prostkach stanowiące załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXII/108/2000 Rady Gminy Prostki z dnia 19 lipca 2000 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych w Prostkach.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Prostki.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady
Marek Długolecki

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr IX/47/2011
Rady Gminy Prostki
z dnia 26 maja 2011 r.

REGULAMIN UŻYTKOWANIA CMENTARZA KOMUNALNEGO W PROSTKACH

§ 1. 1. Zarządcą Cmentarza Komunalnego w Prostkach jest Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Prostkach.

2. Cmentarz Komunalny są czynne we wszystkie dni tygodnia.

3. Wejście na Cmentarz Komunalny udostępnione jest w porach:

- wiosenno-letniej od godz. 6⁰⁰ do godz. 21⁰⁰
- jesienno-zimowej od godz. 7⁰⁰ do godz. 17⁰⁰

4. Działalność Cmentarza Komunalnego prowadzona jest przez podmiot, któremu powierzono prawa i obowiązki Zarządcy cmentarzem w oparciu o pisemną umowę.

5. Nadzór nad Cmentarzem Komunalnym sprawuje Referat Rolnictwa i Infrastruktury Wiejskiej Urzędu Gminy Prostki.

6. Informacje o Zarządcy Cmentarza Komunalnego powinny być wywieszone na tablicach informacyjnych przy bramie wejściowej na cmentarz oraz w budynku administracji.

§ 2. Na terenie Cmentarzy Komunalnych zabrania się:

1. Prowadzenie działalności handlowej.
2. Przebywanie dzieci bez opieki dorosłych.
3. Wprowadzanie psów, kotów i innych zwierząt.
4. Wyrywanie kwiatów z grobów oraz niszczenie zieleni.
5. Zasadzania drzew i krzewów na grobach i przejściach.
6. Niszczenie pomników, obramowań, krzyży, mogił itp.
7. Gromadzenie odpadów w miejscach do tego nie przeznaczonych.
8. Wjazdu wszelkich pojazdów.
9. Jazdy na rowerach, deskorolkach, wrotkach itp.
10. Spożywanie napojów alkoholowych.
11. Przebywanie osób w stanie nietrzeźwym.
12. Wrzucanie do kontenerów pojemników na odpady: ziemi, korzeni, elementów pomnika itp.

§ 3. Poza godzinami udostępniania Cmentarza Komunalnego, o których mowa w §1 ust.3 wstęp na teren cmentarzy mają:

- 1) Policja.
- 2) Pracownicy ochrony obiektów cmentarnych.
- 3) Pracownicy Zarządcy Cmentarza Komunalnego.

§ 4. Zakaz wjazdu na Cmentarz Komunalny, o których mowa w § 2 ust. 8 nie dotyczy:

1. Pojazdów wykonujących czynności związanych z usuwaniem odpadów komunalnych stałych i ciekłych, zmiataniem mechanicznym, pielęgnacją zieleni niskiej i wysokiej.

2. Prowadzących działalność gospodarczą na terenie Cmentarzy Komunalnych, a związanych z transportem elementów pomnika, dostawą materiałów np. do budowy grobowców na zasadach określonych w § 5.

3. Karawanów i pojazdów przewożących zwłoki oraz uczestniczących w organizacji lub ceremonii pogrzebowych.

4. Pojazdów Policji i ochrony obiektów.

§ 5. Zasady wjazdu na teren Cmentarza Komunalnego dla podmiotów określonych w § 4 ust. 2:

1. Zezwolenie na wjazd ze wskazaniem bramy wjazdowej każdorazowo wydaje Zarządca cmentarza.

2. Upoważnieniem do wjazdu jest opłacenie faktury zezwolenia przez podmiot wykonujący usługę lub opiekuna grobu

3. Wjazd służy wyłącznie do transportu elementów pomnika oraz materiałów do miejsca wbudowania tylko na okres jego rozładunku.

§ 6. Zasady pochówku osób zmarłych określają przepisy ustawy z dnia 31.01.1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych tj. Dz. U. Nr 47 z dnia 22.11.1972 r. poz. 298 i poz. 299 tekst jednolity z późniejszymi zmianami oraz przepisy wykonawcze.

§ 7. Zarządca Cmentarza Komunalnego zobowiązany jest do prowadzenia ksiąg cmentarnych oddzielnych dla każdego cmentarza oraz ustalenia opiekuna grobu.

§ 8. Opiekunem grobu jest najbliższa osoba z pozostałej rodziny osoby zmarłej (określona w art. 10 ust. 1 ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych, o której mowa w § 6), która wniesie opłatę za miejsce pochowania zwłok lub jego odnowienie po upływie 20 lat.

§ 9. Prawa i obowiązki opiekuna grobu:

1. Udostępnienie danych Zarządcy umożliwiającym bezpośredni z nim kontakt.

2. Wnoszenie opłat cmentarnych.

3. Prowadzenie wszystkich spraw z Zarządcą Cmentarzy Komunalnych dotyczących grobu.

4. Decydowanie o pochówku osób zmarłych w grobach istniejących.

5. Dbanie o czystość grobu oraz otoczenia wokół grobu.

6. Dokonywanie na piśmie zmiany opiekuna grobu z zastrzeżeniem spełnienia warunków określonych w § 8.

§ 10. Miejsce pochówków wyznacza Zarządca Cmentarza Komunalnego wyłącznie w zakresie nie zastrzeżonym przez właściciela Cmentarza Komunalnych.

§ 11. Odbudowa, wymiana pomnika na grobach istniejących możliwa jest przez opiekuna grobu za wiedzą Zarządcy Cmentarza Komunalnego.

§ 12. Za korzystanie z Cmentarza Komunalnego Zarządca pobiera opłatę cmentarną w wysokości i na zasadach określonych przez właściciela Cmentarza.

§ 13. Wniesienie opłaty cmentarnej, o której mowa w § 12 stanowi między innymi podstawę do:

1. Wskazania miejsca pochówku
2. Postawienie pomnika
3. Budowa grobowca

§ 14. Użytkownicy Cmentarza Komunalnego mogą korzystać odpłatnie z usług świadczonych przez Zarządcę Cmentarza Komunalnego.

§ 15. Prowadzący działalność gospodarczą na terenie Cmentarza Komunalnego taką jak: usługi pogrzebowe, pomnikarskie lub budowa grobowców ponoszą odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku swoich działań i zobowiązani są do ich usunięcia na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zarządcę Cmentarza Komunalnego. Dotyczy to również sprzątania terenu, wywiezienia nadmiaru gruntu, kamieni, korzeni itp. powstałych w wyniku wykonywanej usługi.

§ 16. Wykonanie jakichkolwiek czynności na terenie Cmentarza Komunalnego bez zgody Zarządcy jest zabronione.

§ 17. Naruszenie postanowień niniejszego regulaminu podlega karze w trybie karno-administracyjnym zgodnie z art. 18 ustawy, o której mowa w § 6.

§ 18. Prawo kontroli działalności związanej z Administracją Cmentarza Komunalnego mają Stacje Sanitarno-Epidemiologiczne.

§ 19. Skargi i wnioski przyjmuje Zarządca Cmentarza Komunalnego.

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr IX/47/2011
Rady Gminy Prostki
z dnia 26 maja 2011 r.

Stawki opłat za korzystanie z cmentarza i urządzeń cmentarnych na Cmentarzu Komunalnym w Prostkach

1. Opłata za dzierżawę terenu na okres 20 lat pod grób osób zmarłych :

- a) dziecięcy jednoosobowy o dł. do 1,2 m 100,00 zł,
- b) pod grób osoby dorosłej (jedno miejsce grzebalne) 200,00 zł.

2. Opłata za dzierżawę terenu na okres 20 lat rezerwowanego dla osób żyjących tylko w przypadku dokonania pochówku osoby zmarłej, za każde rezerwowane miejsce:

- a) pod grób osoby dorosłej 400,00 zł.

3. Opłata za umożliwienie pracy podmiotom gospodarczym oraz za wytyczenie i dopilnowanie prawidłowości usytuowania pomnika na grobie :

- a) dziecięcym 80,00 zł,
- b) jednoosobowym dla dorosłych 200,00 zł,
- c) większym niż jednoosobowym za każde następne miejsce 100,00 zł.

4. Opłata za umożliwienie pracy podmiotom gospodarczym oraz za wytyczenie i dopilnowanie prawidłowości usytuowania grobowca na kwaterze :

- a) jednoosobowej 400,00 zł,
- b) większej niż jednoosobowa za każde następne miejsce 500,00 zł.

5. Opłata za odnowę dzierżawy, po okresie 20 lat, za kwaterę pod:

- a) grób dziecięcy jednoosobowy 100,00 zł,
- b) grób jednoosobowy osoby dorosłej 150,00 zł,
- c) większy niż jednoosobowy za każde następne miejsce 180,00 zł.

6. Usługi inne:

- a) wykopanie dołu pod grób dziecka wraz z zasypaniem 150,00 zł,
- b) wykopanie dołu pod grób osoby dorosłej wraz z zasypaniem 300,00 zł,
- c) demontaż płyty granitowej 200,00 zł,
- d) demontaż płyty lastrykowej 30,00 zł,
- e) pielęgnacja grobu (mycie, sprzątanie, zapalenie zniczy) - 100,00 zł,
- f) wjazd na cmentarz (doba) 20,00 zł,
- g) usługi zawarte w pkt a i b w okresie zimowym podwyższa się o 30 %.

7. Do wymienionych opłat dolicza się należny podatek VAT.