



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 18 lutego 2013 r.

Poz. 869

UCHWAŁA NR XIX/167/2012 RADY GMINY ŚWIĄTKI

z dnia 28 grudnia 2012 r.

w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Świątki”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230, z 2011 r. Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 21, poz. 113, Nr 217, poz. 1281, Nr 149, poz. 887, z 2012 r. poz. 567) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Olsztynie Rada Gminy Świątki uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Regulamin utrzymania czystości i porządku w Gminie Świątki” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XIII/69/2008 Rady Gminy Świątki z dnia 7 lutego 2008 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świątki.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świątki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Tomasz Szewczyk

Załącznik do Uchwały Nr XIX/167/2012
Rady Gminy Świątki
z dnia 28 grudnia 2012 r.

**REGULAMIN
UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU
W GMINIE ŚWIĄTKI**

**ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne
§ 1.**

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świątki w zakresie:

1. Wymagań utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - 1) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon i odpadów zielonych;
 - 2) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
 - 3) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.
2. Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i drogach publicznych, warunków rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - 1) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
 - 2) liczby osób korzystających z tych pojemników.
3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
4. Obowiązku właścicieli i innych osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniami lub uciążliwościami dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów użytku wspólnego.
5. Wymagań odnośnie utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oraz zakazu utrzymywania ich w poszczególnych nieruchomościach i wskazanych w niniejszym Regulaminie obszarach.
6. Wyznaczenia obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzenia.
7. Innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami (WPGO).

§ 2.

Ilekróć w dalszej części Regulaminu jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2012 r., poz. 391);
- 2) **ustawie o odpadach** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. *o odpadach* (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.);
- 3) **odpadach komunalnych** – zgodnie z treścią ustawy rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzących od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;

- 4) **odpadach wielkogabarytowych** – rozumie się przez to odpady komunalne o dużych rozmiarach, a w szczególności: meble, dywany, wykładziny, materace, wózki dziecięce, wanny i inne nie mieszczące się w standardowych pojemnikach lub kontenerach;
- 5) **odpadach ulegających biodegradacji** – zgodnie z treścią ustawy rozumie się przez to odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów;
- 6) **bioodpadach** – zgodnie z treścią ustawy rozumie się przez to ulegające biodegradacji odpady z terenów zieleni, odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych, zakładów gastronomii, zakładów żywienia zbiorowego i jednostek handlu detalicznego, a także podobne ze względu na swój charakter lub skład odpady z zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność;
- 7) **odpadach zielonych** – zgodnie z treścią ustawy rozumie się przez to stanowiące części roślin odpady komunalne pochodzące z pielęgnacji terenów zieleni oraz targowisk, z wyjątkiem odpadów pochodzących z czyszczenia ulic i placów;
- 8) **odpadach opakowaniowych** – zgodnie z treścią ustawy rozumie się przez to wszystkie opakowania w tym opakowania wielokrotnego użytku wycofane z ponownego użycia, z wyjątkiem odpadów powstających w procesie produkcji opakowań;
- 9) **odpadach wielomateriałowych** – rozumie się przez to opakowania wykonane z co najmniej dwóch różnych rodzajów materiałów, w taki sposób, że nie można ich rozdzielić ręcznie lub przy użyciu prostych metod fizycznych;
- 10) **odpadach zbieranych selektywnie** – rozumie się przez to wyselekcjonowane frakcje odpadów ze strumienia odpadów komunalnych gromadzone w specjalnie do tego przeznaczonych i oznakowanych pojemnikach lub workach;
- 11) **segregacji** – rozumie się przez to magazynowanie, doczyszczanie i przygotowanie do dalszego przetwarzania zebranych w ramach selektywnej zbiórki określonych rodzajów odpadów;
- 12) **podmiocie uprawnionym** – rozumie się przez to przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Wójta Gminy Świątki na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
- 13) **zezwoleniu** – rozumie się przez to decyzję administracyjną organu, zezwalającą na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu Gminy Świątki, wydaną na podstawie przepisów ustawy;
- 14) **nieczystościach ciekłych** – zgodnie z treścią ustawy należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
- 15) **zbiornikach bezodpływowych** – zgodnie z treścią ustawy rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania;
- 16) **właścicielach nieruchomości** – zgodnie z treścią ustawy rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością;
- 17) **zabudowa jednorodzinna** – zgodnie z zapisami §3 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – budynek mieszkalny jednorodzinny lub zespół takich budynków wraz z budynkami garażowymi i gospodarczymi;
- 18) **zabudowa wielorodzinna** – zabudowa, na którą składają się budynki wielorodzinne, a więc takie, które nie spełniają definicji budynku jednorodzinnego zapisanej w §3 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- 19) **budynek użyteczności publicznej** – zgodnie z zapisami § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – budynek przeznaczony dla administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym lub wodnym, poczty lub telekomunikacji oraz inny ogólnodostępny

budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy i socjalny;

- 20) **nieruchomość niezamieszкана** – należy rozumieć nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, np.: szkoły, sklepy, instytucje, firmy itp.;
- 21) **stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi** – należy przez to rozumieć stawki ustalone Uchwałą Rady Gminy Świątki zgodnie z art. 6k ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*;
- 22) **punkty selektywnego zbierania** – należy to rozumieć w znaczeniu art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy, że są to punkty wskazane przez gminę do selektywnego zbierania odpadów komunalnych udostępnione dla wszystkich mieszkańców gminy. Punkty te mogą być stacjonarne i mobilne, punktem mobilnym jest także samochód odbierający wyselekcjonowane odpady sprzed domu;
- 23) **harmonogram** – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Świątki, uwzględniający zapisy Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świątki, dotyczące minimalnej częstotliwości odbioru odpadów zależnej od rodzaju odpadów, miejsca ich wytwarzania oraz wytwórcy, udostępniany na stronie www.bip.swiatki.nowoczesnagmina.pl oraz tablicy informacyjnej Urzędu Gminy;
- 24) **przedsiębiorcach** – należy przez to rozumieć podmiot realizujący zadania w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 25) **regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Świątki;
- 26) **sezon letni** – obejmuje okres od 01.05 do 30.09;
- 27) **sezon zimowy** – obejmuje okres od 01.10 do 30.04;
- 28) **pojemniki** – rozumie się przez to znormalizowane pojemniki 110 l, 120 l, 240 l i 1100 l przystosowane do wywozu sprzętem specjalistycznym oraz kosze uliczne;
- 29) **Selektywny Punkt Gromadzenia Odpadów** – należy przez to rozumieć, zlokalizowany na terenie gminy specjalnie w tym celu przygotowany i wyposażony obiekt, czynny codziennie w określonych godzinach, w których mieszkańcy mogą przekazywać przedsiębiorcy, wyselekcjonowane odpady;

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3.

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na swoim terenie „oraz należytego stanu sanitarno – higienicznego,”* poprzez:

- 1) „utrzymywanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,”* wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki, służące do zbierania odpadów komunalnych;
- 2) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy odpadów komunalnych, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 3) zbieranie odpadów nie podlegających selekcji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 4) przekazywanie odpadów zbieranych selektywnie i pozostałych zmieszanych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem ;
- 5) zagwarantowanie bezkolizyjnego dojazdu do miejsca ustawienia pojemników;
- 6) postępowanie z odpadami innymi niż komunalne, powstającymi na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie *o odpadach*;
- 7) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej „w terminie 6 miesięcy od dnia oddania jej do użytku,”* lub w przypadku gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości

ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych; przyłączenie do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych;

- 8) gromadzenie gnojowicy i ścieków bytowych w oddzielnych zbiornikach przeznaczonych do tego celu, w przypadku prowadzenia działalności rolniczo-hodowlanej, gnojowicę należy wykorzystywać zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. *o nawozach i nawożeniu*;*
- 9) uprzątnięcie z terenu nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. *o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji*;*
- 10) uprzątnięcie poprzez zmiatanie, zbieranie, grabienie, zmywanie itp., zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości i utrzymywanie ich należytego stanu sanitarno-higienicznego;*
- 11) uprzątnięcie poprzez: zmiatanie, zbieranie, zmywanie, malowanie itp., zanieczyszczeń z powierzchni posadzek, podłóg, ścian i stropów przeznaczonych do wspólnego użytkowania pomieszczeń budynków wielolokalowych, np. sieni, korytarzy, piwnic, klatek schodowych, studzienek okien piwnicznych, rur spustowych rynien z kratkami do czyszczenia, a tym samym utrzymywanie ich należytego stanu sanitarno-higienicznego;*
- 12) usuwanie śniegu, lodu i sopli z okapów, dachów, rynien i innych części nieruchomości zagrażających bezpieczeństwu ludzi i konstrukcji obiektów;*
- 13) oznaczenie nieruchomości, zgodnie z art. 47b ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, przez umieszczone w widocznym miejscu z ulicy czytelnego numeru porządkowego z nazwą ulicy lub miejscowości w przypadku braku nazw ulic oraz zadbanie o ich estetyczny wygląd;*
- 14) usuwanie suchych drzew lub krzewów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;*
- 15) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku budów i remontów lokali oraz budynków;*
- 16) stosowanie oraz gromadzenie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych na terenie gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi przepisów ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. *o nawozach i nawożeniu* (Dz. U. z 2007 r. Nr 147, poz. 1033 z późn. zm.)*
- 17) wymianę piasku w piaskownicach minimum raz w roku przed rozpoczęciem sezonu letniego;*
- 18) umieszczanie na terenach publicznie dostępnych, tj. na targowiskach, placach zabaw, obiektach sportowych itp., regulaminów korzystania z nich;*
- 19) właściciele nieruchomości, których granice przebiegają po obrysie ścian zewnętrznych budynku, faktycznie korzystający z terenu przyległego do nieruchomości, niezbędnego do właściwego użytkowania budynku, mają obowiązek utrzymywać przyległe części nieruchomości w czystości i porządku;*
- 20) dopuszcza się możliwość zagospodarowania drobnego gruzu budowlanego do utwardzenia lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej, po wcześniejszym uzgodnieniu z właścicielem lub zarządcą drogi.*

§4.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń:

- 1) z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego,
- 2) z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą do ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości,

2. Usuwanie błota, śniegu i lodu, „ograniczenie śliskości”* chodnika powinno odbywać się niezwłocznie po ich wystąpieniu, natomiast innych zanieczyszczeń systematycznie w miarę występujących potrzeb.

3. „Piasek użyty do likwidowania śliskości może być zmieszany ze środkami chemicznymi nie działającymi szkodliwie na tereny zieleni i drzewa.”* Piasek należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania.

4. Błoto, śnieg i lód należy przyznawać na chodniku przy krawędzi jezdni, z zachowaniem minimum 1 m od pnia drzewa, w sposób nie utrudniający ruchu pieszych i pojazdów. Inne zanieczyszczenia należy umieszczać w stosownych pojemnikach.
5. Obowiązek utrzymania czystości i porządku na drogach publicznych należą do zarządcy drogi.

§ 5.

Mycie i naprawa pojazdów samochodowych, poza myjniami i warsztatami naprawczymi, dozwolone są z zachowaniem następujących warunków:

- 1) mycie i drobne naprawy pojazdów samochodowych mogą być dokonywane poza specjalistycznymi zakładami jedynie w miejscach do tego przystosowanych w sposób określony w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 75, poz.690).
- 2) naprawa pojazdów samochodowych związana z bieżącą eksploatacją na terenie nieruchomości jest dozwolona, pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby „oraz uciążliwości dla sąsiadów.”* Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§6.

Właściciel nieruchomości, na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza, zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów oraz do bieżącego ich opróżniania;
- 2) bieżącego sprzątnięcia terenu nieruchomości, w szczególności niezwłocznie po zakończeniu działalności w danym dniu;*
- 3) skutecznego zapobiegania zanieczyszczaniu terenów przyległych odpadami powstającymi w wyniku funkcjonowania działalności gospodarczej.*

§7.*

Na terenie gminy zabrania się:

- 1) spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków a także w pojemnikach, zakaz spalania na powierzchni ziemi nie dotyczy spalania odpadów z drewna (gałęzie, trociny, wióry, ścinki), a także kory oraz liści i igliwia, spalanie powinno się odbywać tylko pod stałym nadzorem osoby dorosłej w okresie od 15 września do 15 maja;
- 2) indywidualnego wywożenia, wysypywania i zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt;
- 3) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczoną do tego celu stacją zlewną znajdującą w Świątkach;
- 4) indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości, chyba że właściciel nieruchomości jest podmiotem uprawnionym;
- 5) wyrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych oraz innych nieruchomości, do koszy ulicznych oraz pojemników innych właścicieli;
- 6) wrzucania do pojemników i kontenerów, przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych odpadów innych niż komunalne;
- 7) umieszczania na pniach drzew ogłoszeń, plakatów, nekrologów itp.;
- 8) zajmowania pasa drogowego (chodniki, pobocza, jezdnie, rowy przydrożne) celem składowania odpadów, materiałów budowlanych, opału itp. – bez zgody zarządcy drogi;
- 9) dokonywania zmian naturalnego ukształtowania terenu w sposób niezgodny z przepisami ustawy z dnia 21 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 627 z późn. zm.)

ROZDZIAŁ III

Zasady ogólne w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych

§8.

Na terenie gminy selektywnie odbierane są następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier,
- 2) metal;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło;
- 5) opakowania wielomateriałowe;
- 6) odpady komunalne ulegające biodegradacji;
- 7) odpady remontowo-budowlane i rozbiórkowe;
- 8) sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 9) przeterminowane leki.

§9.

Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) z zastrzeżeniem przepisów odrębnych dopuszcza się prowadzenie przez właściciela nieruchomości kompostowania na terenie nieruchomości odpadów biodegradowalnych,

- 2) z odpadów opakowaniowych posiadających zakrętki należy je odkręcić; można je ponownie zakręcić po zgnieceniu opakowania, tak by zachowały zmniejszoną objętość,

- 3) opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed złożeniem do worka,

- 4) selektywnie zebrane odpady przekazywane są przedsiębiorcy w workach przeznaczonych do danej frakcji z odpowiednim nadrukiem np. papier, szkło itd.,

- 5) odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę z miejsc wcześniej uzgodnionych z przedsiębiorcą zgodnie z ustalonym harmonogramem,

- 6) prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych: metali, przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów obowiązkowe jest we wszystkich rodzajach zabudowy; wymienione odpady można dostarczyć nieodpłatnie do selektywnego punktu gromadzenia odpadów lub punktów zbiórki,

- 7) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, muszą zostać złożone do odpowiedniego pojemnika/kontenera przeznaczonego na tego typu odpady lub należy dostarczyć je do selektywnego punktu gromadzenia odpadów; właściciel nieruchomości ma obowiązek odpowiednio wcześniej zamówić taki pojemnik/kontener u przedsiębiorcy,

- 8) dopuszcza się zbieranie popiołu w oddzielnych pojemnikach ustawionych na terenie nieruchomości przez właściciela nieruchomości.

§10.*

Pojazdy specjalistyczne i uniwersalne do odbioru odpadów komunalnych muszą spełniać wymogi opisane w Rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie wymagań technicznych, jakie powinien spełniać przedsiębiorca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, a ponadto:

- 1) pojazdy, o których mowa wyżej, winny codziennie wyjeżdżać z bazy czyste;

- 2) pojazdy do odbierania odpadów zebranych selektywnie powinny być przykryte siatką, w taki sposób, aby nie powodowały podczas transportu zanieczyszczenia i zaśmiecenia terenu;
- 3) zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów komunalnych, winny być natychmiast usunięte przez właściwego przedsiębiorcę;
- 4) przedsiębiorca ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywały się według tras i w terminach wyznaczonych harmonogramem.

ROZDZIAŁ IV

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczona do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz drogach publicznych. Warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 11.

1. Ustala się następujące zasady dotyczące wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne:

- 1) właściciele nieruchomości zobowiązani są we własnym zakresie do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych oraz w pojemniki lub worki do odpadów selektywnie zbieranych określonych w § 12 ust.1 pkt 2 ;
- 2) zezwala się na wspólne korzystanie przez właścicieli sąsiadujących ze sobą nieruchomości z jednego lub kilku pojemników na odpady komunalne, za zgodą właściciela pojemnika oraz w porozumieniu z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne, wyłonionego w przetargu przez gminę, zachowując przy tym minimalną pojemność pojemnika, wyliczoną według zasady określonej w § 13 ;

2. Urządzenia do zbierania odpadów powinny być umieszczone w łatwo dostępnych, wyodrębnionych miejscach, na wyrównanej i utwardzonej powierzchni, widocznych zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów, „w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.”*

3. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady w stanie czystości, należytym stanie technicznym oraz sanitarnym, w tym celu należy dezynfekować je co najmniej raz na kwartał, a w okresie letnim zwiększyć częstotliwość dezynfekcji oraz dezynfekować pojemniki każdorazowo po stwierdzeniu takiej konieczności, usługi w tej mierze może wykonywać podmiot uprawniony. Poddawanie pojemników dezynfekcji co najmniej dwa razy w roku.

§ 12.

1. Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

1) przewiduje się następujące pojemniki do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy:

- a) kosze uliczne o pojemności od 35 do 70 l;
- b) pojemniki o pojemności 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l;
 - b) worki o pojemności od 60 do 120 l;
 - c) kontenery o pojemności 1100 l

2) odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach o minimalnej pojemności z uwzględnieniem częstotliwości określonej w niniejszym Regulaminie, przy zachowaniu następujących norm:

- a) dla budynków mieszkalnych – 30 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość do 4 zamieszkałych osób; odpady segregowane należy gromadzić w workach o pojemności co najmniej 60 l;
- b) dla szkół wszelkiego typu - 3 l na każdego ucznia i pracownika;
- c) dla żłobków i przedszkoli - 3 l na każde dziecko i pracownika;

- d) dla lokali handlowych - 50 l na każde 10m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
- e) dla punktów handlowych poza lokalem - 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt;
- f) dla lokali gastronomicznych - 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne; dotyczy także miejsc w tzw. „ogródkach letnich”, zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
- g) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji co najmniej jeden pojemnik 120 l;
- h) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników;
- i) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki - 20 l na jedno łóżko;
- j) dla ogródków działkowych 10 l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października i 5 l poza tym okresem;
- k) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.*

2.* Ustala się następujące zasady doboru objętości zbiorników bezodpływowych:

1) właściciel nieruchomości nie mający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez zbudowanie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by jego opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia - przyjmując zużycie wody według wodomierza lub jako równe 3 m³/osobę/miesiąc;

2) dla innych obiektów niewyposażonych w wodomierze przyjmuje się zużycie wody w następujących ilościach:

- a) pralnie usługowe - 17,0 dm³/kg bielizny/dobę,
- b) bary – 4,5 m³/miejsce/miesiąc,
- c) restauracje, jadalnie – 3,0 m³/miejsce/miesiąc,
- d) kawiarnie - 0,8 m³/miejsce/miesiąc,
- e) sklepy spożywcze – 1,2 m³/zatrudnionego/miesiąc,
- f) pozostałe sklepy - 0,9 m³/zatrudnionego/miesiąc,
- g) apteki - 3,0 m³/zatrudnionego/miesiąc
- h) przychodnie lekarskie - 0,48 m³/zatrudnionego/miesiąc,
- i) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne - 4,5 m³/zatrudnionego /miesiąc,
- j) pozostałe zakłady usługowe - 0,45 m³/zatrudnionego/miesiąc,
- k) zakłady produkcyjne:
 - bez natrysków - 0,45 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - z natryskami - 1,5 m³/zatrudnionego/miesiąc;

3) w przypadkach niewymienionych w pkt. 2 należy przyjąć normy zapisane w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. z 2002 r. Nr 8, poz. 70).

§ 13.

1. Określa się rodzaje i pojemność worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości:

- 1) pojemność pojemników lub worków winna wynosić od 60 l do 120 l;

2) do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować pojemniki lub worki o następujących ujednoliconych kolorach:

- a) ZIELONY z przeznaczeniem na szkło kolorowe;
- b) BIAŁY z przeznaczeniem na szkło bezbarwne
- c) ŻÓŁTY z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne;
- d) NIEBIESKI z przeznaczeniem na papier;
- e) BRĄZOWY z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne.

2. Przeteterminowane leki należy przekazać do specjalistycznych pojemników znajdujących się w wyznaczonych przez Urząd Gminy Świątki punktach zbiórki.

3. Zużyte baterie i akumulatory należy przekazać do selektywnego punktu gromadzenia odpadów.

4. Odpady remontowo-budowlane i rozbiórkowe należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach, uniemożliwiających pylenie.

§ 14.

Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, w parkach - kosze uliczne o pojemności od 35 do 70 l,
- 2) przed sklepami wielkopowierzchniowymi i szkołami - zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, papieru oraz odpadów biodegradowalnych.

§ 15.

Organizatorzy imprez masowych i innych imprez publicznych są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym odbywa się impreza, w jeden pojemnik o pojemności 120 l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalety przenośne w ilości jeden szalec na 100 osób uczestniczących w imprezie, jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin, jeśli jest on dłuższy, ilości te należy zwiększyć o 100% w stosunku do podanych wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy; organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z właściwym podmiotem na dostarczenie pojemników i szalec oraz opróżnienie i uprzątnięcie ich.*

§ 16.*

Ustala się zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) podczas lokalizowania miejsc gromadzenia nieczystości płynnych należy uwzględniać przepisy § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690, z 2003 r. Nr 33, poz. 270 i z 2004 r. Nr 109, poz. 1156);
- 2) szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia;

§ 17.

Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

ROZDZIAŁ V**Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego
§18.**

1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

1) zmieszane odpady komunalne odbierane są:

- a) w zabudowie jedno- i wielorodzinnej – raz na dwa tygodnie;
- b) z działek rekreacyjnych – raz na dwa tygodnie w sezonie letnim i raz w miesiącu w sezonie zimowym;
- c) częstotliwość usuwania zmieszanych odpadów komunalnych z zabudowy kolonijnej może ulec zmianie w przypadku nieprzejezdności dróg.

2) odpady biodegradowalne zebrane selektywnie odbierane są:

- a) w zabudowie jednorodzinnej - raz na kwartał;
- b) budynki wielorodzinne – minimum raz na miesiąc;
- c) jednostki handlowe i usługowe – w zależności od wielkości pojemników, minimum raz w tygodniu;
- d) targowiska - minimum raz w tygodniu;
- e) pensjonaty, hotele, ośrodki wypoczynkowe, itp. – minimum raz w tygodniu;

3) papier, tworzywa sztuczne, metal, szkło – nie rzadziej niż raz w miesiącu;

4) odpady wielkogabarytowe odbierane są dwa razy w roku – przed sezonem letnim i przed sezonem zimowym, bądź na bieżąco w selektywnym punkcie gromadzenia odpadów;

5) odpady remontowo-budowlane i rozbiórkowe – muszą zostać złożone do zamówionego u przedsiębiorcy odpowiedniego pojemnika/kontenera przeznaczonego na tego typu odpady – usługa na zlecenie lub należy dostarczyć je nieodpłatnie do selektywnego punktu gromadzenia odpadów;

6) sprzęt elektryczny i elektroniczny: należy dostarczyć do selektywnego punktu gromadzenia odpadów lub w przypadku zakupu nowego sprzętu, należy oddać zużyty sprzęt tego samego rodzaju w sklepie lub hurtowni albo przekazać przedsiębiorcy po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i sposobu przekazania zużytego sprzętu.

2. Ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

1) kosze uliczne na terenie wsi, w tym na przystankach komunikacyjnych – raz na dwa tygodnie;

2) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych określonej wyżej, zarządzający nieruchomościami mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię;

3) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się minimum co dwa tygodnie lub według potrzeb;

4) właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady na bieżąco;

6) właściciele pól biwakowych i namiotowych zobowiązani są do bieżącego usuwania odpadów w sezonie letnim oraz poza sezonem;

7) organizatorzy imprez masowych i innych imprez publicznych zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać przenośne toalety, niezwłocznie po zakończeniu imprezy na zasadach określonych w § 15 niniejszego Regulaminu;*

3. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu.

4. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę.
5. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

§ 19.

Do zbierania okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników i kontenerów, mogą być używane odpowiednio oznaczone worki z tworzyw sztucznych, udostępniane przez przedsiębiorcę, któremu powierzono realizację zadań z zakresu odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

ROZDZIAŁ VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 20.

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, „ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.”*

§ 21.

1. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1) w odniesieniu do psów:

- a) wyprowadzanie każdego psa na uwięzi, a psy rasy uznawanej za agresywną i ich mieszkańców lub innych psów zagrażających otoczeniu z dodatkowo nałożonym kagańcem;
- b) systematyczne szczepienie przeciwko wściekliznie;*
- c) zwolnienie psa z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach do tego przeznaczonych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne i ich mieszkańców lub innych psów zagrażających otoczeniu;
- d) zwolnienie przez właściciela psa ze smyczy na terenie posiadanej nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa, odpowiednio znakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem;

2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

- a) zapewnienie stałego i skutecznego dozoru,
- b) nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, na tereny sportowe, place zabaw dla dzieci, cmentarze a także tereny plaż i kąpielisk z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów - przewodników;*
- c) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników;
- d) nie dopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe;*

§ 22.*

Obowiązek unieszkodliwienia zwłok zwierzęcych lub ich części, należy do:

- 1) właściciela zwierzęcia;
- 2) gdy właściciel jest nieznany do właściciela lub zarządcy terenu;
- 3) w szczególnie uzasadnionych przypadkach do gminy.

§ 23.

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Świątki reguluje odrębna Uchwała Nr XIII/99/2012 Rady Gminy Świątki z dnia 28 marca 2012 r. w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Świątki w 2012 roku”.

ROZDZIAŁ VII

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 24.

1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.),
- 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.*

2. Odstępstwa od zakazów wymienionych w ust. 1 dopuszczalne są tylko w wypadku, gdy utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest podstawowym źródłem utrzymania rodziny, a na chów wyrażą zgodę sąsiedzi będący stronami postępowania w rozumieniu kodeksu postępowania administracyjnego oraz Wójt Gminy .

3. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są przestrzegać zapisów niniejszego Regulaminu, a ponadto:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych,
- 2) gromadzić i usuwać nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków;
- 3) składować obornik w odległości co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej drogi publicznej, na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości;*
- 4) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku wiosną i jesienią, realizowaną przez podmiot uprawniony;
- 5) pszczoły trzymać w ulach, „ustawionych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.”*

ROZDZIAŁ VIII**Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania****§ 25.**

1. Wyznacza się obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania:

1) Nieruchomości zabudowane budynkami wielorodzinnymi. Deratyzację należy przeprowadzać, co najmniej raz w roku. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby.

2) Obiekty użyteczności publicznej, takie jak: placówki służby zdrowia, oświaty, zbiorowego żywienia, obiekty gospodarki odpadami, przechowywania i handlu artykułami rolno-spożywczymi, hodowli i chowu zwierząt gospodarskich, a w uzasadnionych przypadkach inne tereny ogólnodostępne. Deratyzację należy przeprowadzać w terminach: od 1 do 30 kwietnia, a następnie od 1 października do 15 listopada.

2. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.*

3. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.*

ROZDZIAŁ IX**Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami****§ 26.**

1. Gmina Świątki została zaliczona do Regionu Centralnego w województwie warmińsko-mazurskim.

2. Odpady komunalne wytworzone na terenie Gminy Świątki będą zagospodarowywane i przetwarzane w instalacjach regionalnych lub zastępczych wskazanych dla Regionu Centralnego.

3. Wykaz instalacji regionalnych lub zastępczych zawiera Plan Gospodarki Odpadami dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2011-2016 uchwalony przez Samorządowy Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

ROZDZIAŁ X**Postanowienia końcowe****§ 27.***

1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Świątki.

2. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1, toczy się według przepisów kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

* Rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
- PN.4131.146.13 z dnia 6 lutego 2013 r.