



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 23 marca 2016 r.

Poz. 1330

UCHWAŁA NR XII/94/16 RADY GMINY ROZOZI

z dnia 4 marca 2016 r.

w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rozogach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015. poz. 1515) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 163 z późn.zm.) Rada Gminy Rozogi uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rozogach, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXVI/131/08 Rady Gminy Rozogi z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rozogach

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rozogi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Marek Stefan Nowotka

Załącznik
do Uchwały Nr XII/94/16
Rady Gminy Rozogi
z dnia 4 marca 2016 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rozogach zwany dalej „Ośrodkiem” lub „GOPS” działa na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na podstawie Statutu oraz poniższych ustaw:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163 z późn.zm.)
2. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn.zm.)
3. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515)
4. Upoważnienia do realizacji zadań wydane przez organ gminy w oparciu o przepisy ustaw.

§ 2. 1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną gminy Rozogi.

2. Siedzibą Ośrodka jest Urząd Gminy w Rozogach.
3. Obszar działania Ośrodka obejmuje teren gminy Rozogi.
4. Ogólny nadzór nad bieżącą działalnością Ośrodka oraz realizacją zadań własnych gminy sprawuje Wójt Gminy.
5. Nadzór merytoryczny nad realizacją zadań zleconych sprawuje Wojewoda Warmińsko- Mazurski.

Rozdział 2. Przedmiot działania, cele i zadania GOPS

§ 3. 1. Przedmiotem działalności GOPS w Rozogach jest realizacja całokształtu zadań własnych i zleconych Gminie z zakresu pomocy społecznej.

2. Do zadań GOPS należy w szczególności:

- 1) zadania wynikające z ustawy o pomocy społecznej, w tym:
 - a) opracowywanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych,
 - b) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej,
 - c) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych w ustawie o pomocy społecznej,
 - d) praca socjalna rozumiana jako działalność zawodowa skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu i odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi,
 - e) prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej.
- 2) zadania wynikające z innych ustaw, w tym:
 - a) ustalanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych i opiekuńczych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych,
 - b) ustalanie i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
 - c) ustalanie i wypłacanie świadczeń dla opiekunów na podstawie ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 roku o ustalaniu i wypłacaniu zasiłków dla opiekuna,

- d) ustalanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych,
- e) ustalanie i wypłacanie dodatków energetycznych na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne,
- f) prowadzenie spraw związanych z promocją zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w tym prowadzenie prac społecznie - użytecznych na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- g) prowadzenie działań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w tym obsługa informatyczno-techniczna zespołu interdyscyplinarnego,
- h) wspieranie rodzin przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- i) prowadzenie postępowania w sprawie uprawnień do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- j) prowadzenie postępowania w sprawie o przyznanie Karty Dużej Rodziny na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 maja 2014 roku w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu dla rodzin wielodzietnych,
- k) prowadzenie postępowania w sprawie przyznawania stypendium socjalnego na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty,
- l) zadania wynikające z ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
- m) zadania wynikające z ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny,
- n) zadania wynikające z ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty,
- o) zadania wynikające z ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
- p) a także inne ustawy, zadania i programy osłonowe w obszarze pomocy społecznej o charakterze własnym lub zleconym,

3. Przy realizacji zadań Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rozogach współdziała z odpowiednimi podmiotami, jednostkami i instytucjami.

§ 4. 1. Ośrodek realizując zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, kieruje się ustaleniami przekazanymi przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego.

2. Ośrodek wykonując zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej, kieruje się ustaleniami Wójta Gminy.

Rozdział 3. Organizacja Ośrodka

§ 5. 1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, reprezentuje ośrodek na zewnątrz i występuje w jego imieniu. Kierownika zwalnia i zatrudnia Wójt.

2. Kierownik jest pracodawcą w stosunku do zatrudnionych pracowników.

3. W czasie nieobecności Kierownika jego obowiązki pełni pracownik wyznaczony przez Kierownika.

§ 6. 1. Strukturę organizacyjną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny wprowadzony zarządzeniem Kierownika Ośrodka.

2. Ośrodek jest jednostką budżetową gminy.

3. Zasady finansowania działalności Ośrodka reguluje ustawa o finansach publicznych.

4. Szczegółowe zasady dotyczące porządku wewnętrznego oraz prawa i obowiązki związane z procesem pracy pracowników Ośrodka określa regulamin organizacyjny ustalony przez kierownika Ośrodka.

Rozdział 4.
Postanowienia końcowe.

§ 7. Zmiany w niniejszym Statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.