



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 20 lutego 2019 r.

Poz. 1028

UCHWAŁA NR V/25/19 RADY GMINY IŁOWO-OSADA

z dnia 25 stycznia 2019 r.

w sprawie wykonywania obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie: art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.), Rada Gminy Iłowo-Osada uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych oraz zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, a także wymogi formalne, jakim muszą odpowiadać składane projekty.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- mieszkańcach - należy przez to rozumieć mieszkańców gminy Iłowo-Osada,
- radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Iłowo-Osada,
- Przewodniczącym Rady - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Gminy Iłowo-Osada,
- Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Iłowo-Osada,
- statucie - należy przez to rozumieć Statut Gminy Iłowo-Osada,
- Komitecie - należy przez to rozumieć Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej.

§ 3. Grupa mieszkańców licząca co najmniej 200 osób posiadających czynne prawa wyborcze do rady, może wystąpić z inicjatywą uchwałodawczą przez złożenie podpisów pod projektem uchwały.

§ 4. 1. Rada rozpatruje obywatelski projekt uchwały, o ile nie dotyczy on spraw, dla których ustawy zastrzegają wyłączną właściwość innych podmiotów do wniesienia projektu uchwały.

2. Projekt uchwały powinien zawierać:

- 1) tytuł uchwały,
- 2) podstawę prawną,
- 3) treść proponowanego rozstrzygnięcia,
- 4) termin wejścia w życie uchwały,
- 5) w razie potrzeby przepisy o zmianie przepisów dotychczas obowiązujących, o wprowadzeniu przepisów przejściowych oraz o utracie mocy dotychczas obowiązujących przepisów oraz czas obowiązywania uchwały.

3. Do projektu uchwały dołącza się uzasadnienie.

4. Projekt uchwały składa się do Przewodniczącego Rady.

5. Wniesienie projektu uchwały nie stanowi przeszkody do wniesienia innego projektu w tej samej sprawie, w tym również przez grupę mieszkańców.

6. Projekt uchwały, w stosunku do którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji rady, w której został wniesiony, jest rozpatrywany przez radę następnej kadencji bez potrzeby ponownego wniesienia projektu uchwały.

§ 5. 1. Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej wykonuje czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną oraz organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt.

2. Komitet występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.

3. Komitet może utworzyć grupa co najmniej 20 mieszkańców, którzy mają prawo wybierania do rady i złożyli pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, ze wskazaniem imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL.

4. W imieniu i na rzecz Komitetu może występować pełnomocnik lub jego zastępca, jeśli zostali wskazani w pisemnym oświadczeniu osób tworzących Komitet.

§ 6. 1. Komitet zawiadamia Przewodniczącą Rady o utworzeniu Komitetu.

2. W zawiadomieniu podaje się:

- 1) pełną nazwę Komitetu oraz dokładny adres jego siedziby,
- 2) dane, o których mowa w § 5 ust. 2 i ust. 3,
- 3) imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania i numer ewidencyjny PESEL pełnomocnika oraz jego zastępcy, o ile zostali wskazani przez Komitet.

3. Do zawiadomienia załącza się projekt uchwały spełniający warunki, o których mowa w § 4 ust. 2 wraz z uzasadnieniem.

4. Jeżeli zawiadomienie odpowiada warunkom określonym w ust. 2 i 3, Przewodniczący Rady przyjmuje zawiadomienie i informuje o tym fakcie Komitet.

5. W wypadku stwierdzenia braków formalnych zawiadomienia, Przewodniczący Rady wzywa Komitet do ich usunięcia w terminie 14 dni. Nieusunięcie braków powoduje odmowę przyjęcia zawiadomienia.

§ 7. 1. Po przyjęciu zawiadomienia, Komitet ogłasza miejsca udostępnienia projektu uchwały do publicznego wglądu.

2. Od dnia przyjęcia zawiadomienia treść projektu uchwały nie może być zmieniona.

§ 8. 1. Kampania promocyjna służy przedstawianiu i wyjaśnianiu przez Komitet treści projektu uchwały, stanowiącego przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.

2. Kampania promocyjna na rzecz projektu uchwały oraz zbieranie podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały może rozpocząć się po przyjęciu zawiadomienia, o którym mowa w § 6.

§ 9. 1. Projekt uchwały musi być wyłożony do wglądu w miejscu zbierania podpisów mieszkańców.

2. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały składając na wykazie, obok swojego imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL, własnoręczny podpis. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się nazwa Komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

3. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

4. Administratorem danych osobowych członków Komitetu i mieszkańców udzielających poparcia projektowi uchwały jest Komitet.

§ 10. 1. Projekt uchwały wraz z wykazem podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały, Komitet wnosi do Przewodniczącego Rady.

2. W wypadku stwierdzenia, że treść projektu uchwały lub uzasadnienia jest zmieniona Przewodniczący Rady nie później niż w terminie 14 dni od dnia wniesienia projektu zawiadamia Komitet o odmowie nadania biegu projektowi uchwały.

3. Przewodniczący Rady, nie później niż w terminie 7 dni od dnia wniesienia projektu, zwraca się do Wójta o stwierdzenie, czy jest złożona wymagana liczba podpisów, tj. co najmniej 200. Wójt przy udziale Urzędu Stanu Cywilnego w Iłowie-Osadzie dokonuje czynności sprawdzających w terminie 14 dni i przedstawia Przewodniczącemu Rady pisemną informację w tym zakresie. Wójt zapewnia sprawdzenie danych osobowych określonych w § 9 ust. 2 oraz czy podpisani pod projektem uchwały mieszkańcy spełniają wymóg, o którym mowa w § 3. W przypadku uznania, że prawidłowo złożona liczba podpisów popierających projekt jest mniejsza niż wymagana, informacja wymaga uzasadnienia.

4. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania, o którym mowa w ust. 3 prawidłowo złożona liczba podpisów popierających projekt okaże się mniejsza niż wymagana, Przewodniczący Rady odmawia nadania biegu projektowi uchwały i zawiadamia o tym fakcie Komitet.

5. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania, o którym mowa w ust. 3 prawidłowo złożona liczba podpisów popierających projekt okaże się wymagana lub większa niż wymagana, Przewodniczący Rady nadaje bieg projektowi uchwały i zawiadamia o tym fakcie Komitet.

§ 11. Komitet w pracach rady nad projektem uchwały reprezentują pełnomocnik, lub jego zastępca, jeśli zostali wskazani lub inni jego członkowie wskazani przez Komitet.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Teresa Świątkowska