



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

---

Olsztyn, dnia 18 stycznia 2019 r.

Poz. 500

### UCHWAŁA NR III/25/2018 RADY GMINY SZCZYTNO

z dnia 28 grudnia 2018 r.

#### **w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Szczytno.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 z późn. zm.), po zaopiniowaniu przez organ regulacyjny, Rada Gminy Szczytno uchwala co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Szczytno, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały;

**§ 2.** Tracą moc następujące uchwały:

1. Uchwała Nr XXXV/222/05 Rady Gminy Szczytno z dnia 27 lipca 2005 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Szczytno”;

2. Uchwała Nr XL/295/2017 Rady Gminy Szczytno z dnia 27 października 2017 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXV/222/05 Rady Gminy Szczytno z dnia 27 lipca 2005 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Szczytno”;

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szczytno.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko - Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Szczytno

**Zbigniew Woźniak**

**REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

na terenie Gminy Szczytno

**Rozdział 1****Przepisy ogólne****§ 1**

„Regulamin dostarczania wody i odbioru ścieków” (Regulamin) określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Szczytno.

**§ 2**

1. Ilekcć w Regulaminie jest mowa o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków(t.j. Dz.U. z 2017r., poz. 328 z późn.zm.)

2. Użyte w Regulaminie pojęcia mają znaczenie zgodne z nadanymi im przez akta prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności przez Ustawę.

**ROZDZIAŁ 2****Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne  
w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.****§ 3**

W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) Dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości co najmniej 0,3 metra sześciennego na dobę.
- 2) Zapewnić ciągłość dostaw wody.
- 3) W przypadku dostarczania wody z sieci wodociągowej, zapewnić dostawę wody” przed każdym punktem czerpalnym pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa ( 0,5 Bara).
- 4) Zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostawy wody w sposób ciągły i niezawodny.
- 5) Prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

#### § 4

W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) Przyjmować do sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzone przez odbiorców usług, w ilości co najmniej 0,3 m sześciennego na dobę.
- 2) Zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami; jakość wprowadzanych ścieków określają umowy o odprowadzanie ścieków.
- 3) Zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny.
- 4) Odprowadzić wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych i oczyścić na oczyszczalni ścieków.

### ROZDZIAŁ 3

#### **Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

#### § 5

1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbiór ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług zgodnie z art.6 Ustawy.
2. W terminie do 7 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w § 6 niniejszego Regulaminu, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.
3. Umowa o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.

#### § 6

1. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien w szczególności zawierać:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
- 2) rodzaj umowy (doprowadzanie wody i odprowadzanie ścieków albo doprowadzanie wody albo odprowadzanie ścieków),
- 3) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
- 4) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody,
- 5) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,

- 6) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywana dostarczana woda,
  - 7) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne),
  - 8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wyłącznie w celu zawarcia umowy.
2. Przy składaniu wniosku określonego w ust. 1 wnioskodawca powinien wykazać się tytułem prawnym do nieruchomości lub wskazać okoliczność uprawdopodobniającą posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości (np. dokument potwierdzający zapłatę czynszu za najem nieruchomości) albo wskazanie okoliczności uprawdopodobniających fakt korzystania z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

## § 7

Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 6 Regulaminu, a ponadto :

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (jeśli osoba taka go posiada) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
- 3) oświadczenie osoby korzystającej z lokalu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wyłącznie w celu zawarcia umowy,
- 4) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 Ustawy, oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozliczenie,
- 5) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w budynku,
- 6) wskazanie ilości lokali w budynku wielolokalowym oraz wskazanie ilości osób korzystających z poszczególnych lokali.

## ROZDZIAŁ 4

### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

## § 8

1. Podstawę rozliczenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, albo przeciętne normy zużycia.

2. Okresy rozliczeniowe mogą być miesięczne, dwumiesięczne, trzymiesięczne lub według wzajemnych uzgodnień określonych przez strony w umowie.
3. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf poprzez stronę internetową przedsiębiorstwa oraz Biuletyn Informacji Publicznej określony w Ustawie, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.
4. Przedsiębiorstwo dołącza do zawieranej umowy aktualnie obowiązującą taryfę cen i stawek opłat dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków lub jej wyciąg właściwy dla Odbiorcy, będącego stroną umowy.

## § 9

1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i (lub) odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.
2. Datę, formę i sposób zapłaty Przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków. Termin zapłaty za dostarczoną wodę lub odprowadzone ścieki nie może być krótszy niż 14 dni od daty wysłania faktury lub dostarczenia w inny sposób.
3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków.

## ROZDZIAŁ 5

### Warunki przyłączania do sieci

## § 10

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
  - 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela - podstawę umocowania; adres do korespondencji,
  - 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona,
  - 3) oświadczenie stwierdzające tytuł prawny przysługujący wnioskodawcy do korzystania z nieruchomości lub oświadczenie w sprawie korzystania z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym,
  - 4) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),

- 5) planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych – wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania.
3. Do wniosku należy dołączyć (kserokopię) aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.
4. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie 30 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci.
5. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie, wydając informacje techniczną.
6. Wydane warunki przyłączenia nieruchomości są ważne 36 miesięcy od dnia ich wydania.
7. Warunki techniczne przyłączenia do sieci powinny, w szczególności określać:
- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
  - 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

## ROZDZIAŁ 6

### **Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

#### § 11

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić przyłączenia osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, wyłącznie w sytuacji, w której nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli przyłącze zostało wykonane bez zgody przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego lub zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci lub umową przyłączeniową.
3. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia poprzez udostępnienie wszystkim zainteresowanym aktualnego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

## ROZDZIAŁ 7

### **Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza**

## § 12

1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego jest pisemne uzgodnienie z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne kontroli robót.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 w terminie 30 dni od daty złożenia kompletnej dokumentacji technicznej.
3. Dokumentacja techniczna powinna zawierać, w szczególności:
  - 1) opis techniczny,
  - 2) plan orientacyjny z zaznaczoną lokalizacją budowy,
  - 3) plan zagospodarowania terenu z naniesionym uzbrojeniem podziemnym i wskreślonej trasą projektowanego przyłącza,
  - 4) profil przyłącza,
  - 5) schemat zabudowy zestawu wodomierzowego w przypadku przyłącza wodociągowego,
  - 6) schemat studzienki rewizyjnej/wodomierzowej,
4. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem przyłącza.
5. Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikających następuje w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru.
6. Odbiory częściowe oraz końcowe przyłączy są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
7. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony wpisem w karcie przebiegu robót.
8. Odbiór końcowy następuje na pisemny wniosek wykonawcy (w zastępstwie inwestora) w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty zgłoszenia. Do wniosku należy załączyć : inwentaryzację geodezyjną, szkic powykonawczy, protokoły z odbioru robót przyłączy, w przypadku przyłącza wodociągowego pozytywne badania wody z akredytowanego laboratorium, w przypadku włączenia w sieć uliczną zaświadczenie od zarządcy drogi o doprowadzeniu nawierzchni do stanu pierwotnego.
9. Zakończenie inwestycji następuje po podpisaniu 2 sztuk protokołów odbioru jeden- dla inwestora, jeden- dla Przedsiębiorstwa.
10. W przypadku odbioru negatywnego sporządzany jest protokół, który zawiera wykaz usterek wykonanych przyłączy. Ponowny odbiór dokonywany jest po usunięciu stwierdzonych uchybień na zasadach określonych jak wyżej

## ROZDZIAŁ 8

**Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków.**

## § 13

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem, co najmniej 2 dniowym.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 zawiadamia właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.
5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług.
6. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi. Nie zwalnia to Przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców.

## ROZDZIAŁ 9

**Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków.**

## § 14

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,

- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 4) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

#### § 15

1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.
2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej, po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę złożenia reklamacji.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub jej doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu w inny sposób. W sprawach skomplikowanych termin rozpatrzenia reklamacji może ulec wydłużeniu do 21 dni od dnia złożenia reklamacji.
4. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne udziela odpowiedzi na reklamacje w formie pisemnej.

#### § 16

W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Szczytno taryfy cen i stawek opłat,
- 2) Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujący na terenie Gminy Szczytno,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

### ROZDZIAŁ 10

#### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

#### § 17

1. Woda do celów przeciwpożarowych może być udostępniana z urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego są:
  - 1) jednostki Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Szczytnie,
  - 2) inne zawodowe i ochotnicze straże pożarne biorące udział w gaszeniu pożaru na terenie Gminy Szczytno.

3. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki wymienione w ust. 2 do przedsiębiorstwa, po każdorazowym pobraniu wody z sieci.
4. Rozliczenia pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a Gminą Szczytno za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe dokonywane są co kwartał kalendarzowy.