



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 18 października 2021 r.

Poz. 3868

OBWIESZCZENIE RADY GMINY DZIAŁDOWO

z dnia 13 października 2021 r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Działdowie

1. Na podstawie art. 16. ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr V/23/15 Rady Gminy Działdowo z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Działdowie (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2015 r., poz. 622), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych Uchwałą Nr XXXIII/228/20 Rady Gminy Działdowo z dnia 16 grudnia 2020 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Działdowie (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2021 r., poz. 131).

2. Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady
Krystyna Wasiak

Załącznik do Obwieszczenia
Rady Gminy Działdowo
z dnia 13 października 2021 r.

**UCHWAŁA NR V/23/15
RADY GMINY DZIAŁDOWO
z dnia 29 stycznia 2015 r.
w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Działdowie
Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Działdowie**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Działdowie zwany dalej „Ośrodkiem” jest samodzielną jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Działdowo.

§ 2. 1. Ośrodek, jako jednostka organizacyjna Gminy zabezpiecza potrzeby mieszkańców Gminy Działdowo w zakresie pomocy społecznej.

1a. ¹⁾ W strukturze jednostki działa ośrodek wsparcia dziennego pod nazwą „Klub SENIOR +, będący jednostką organizacyjną pomocy społecznej.

2. Teren działania Ośrodka obejmuje Gminę Działdowo, a siedziba Ośrodka mieści się w Działdowie przy ul. Księżodworskiej 10.

3. Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Działdowo.

4. Ośrodek używa pieczęci z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

5. Ośrodek może używać nazwy skróconej „GOPS w Działdowie”.

**Rozdział 2.
Cele i zadania Ośrodka**

§ 4. 1. Podstawowym zadaniem Ośrodka jest świadczenie wszechstronnej pomocy społecznej osobom i rodzinom w celu przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne możliwości, środki i uprawnienia

2. Celem działalności Ośrodka jest zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych mieszkańców, przeciwdziałanie powstawaniu i rozwijaniu się procesów marginalizacji społecznej oraz w miarę możliwości doprowadzenie do życiowego usamodzielniania się osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

§ 5. 1. Ośrodek realizuje zadania własne Gminy i zadania zlecone z zakresu administracji rządowej w zakresie polityki społecznej, a w szczególności pomocy społecznej, określone w:

- 1) Ustawach i aktach wykonawczych,
- 2) Uchwałach Rady Gminy Działdowo,
- 3) Zarządzeniach Wójta Gminy Działdowo

§ 6. 1. W celu realizacji zadań Ośrodek współpracuje z prowadzącymi działalność społeczną organizacjami pozarządowymi, kościołami, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji określonych zadań z zakresu pomocy społecznej,

2. Współpracuje z innymi Ośrodkami Pomocy Społecznej z jednostkami organizacyjnymi administracji rządowej i samorządów terytorialnych, placówkami oświatowymi, jednostkami opieki zdrowotnej itp.,

¹⁾ Dodany przez § 1 uchwały Nr XXXIII/2228/20 Rady Gminy Działdowo z dnia 16 grudnia 2020 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Działdowie (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z dnia 19 stycznia 2021 r. poz. 131)

Rozdział 3.

Organizacja i Zarządzanie Ośrodkiem

§ 7. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje na zewnątrz Kierownik Ośrodka.

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Działdowo.

3. Kierownik odpowiada przed Wójtem Gminy Działdowo za właściwą realizację zadań Ośrodka.

4. Kierownik zawiera i rozwiązuje umowy o pracę z pracownikami Ośrodka i wykonuje funkcję pracodawcy wynikającą z przepisów Kodeksu Pracy

§ 8. 1. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy ustawy o pomocy społecznej, ustawy o pracownikach samorządowych, kodeks pracy oraz przepisy wykonawcze.

2. Szczegółowy zakres zadań, tryb pracy i organizację wewnętrzną komórek organizacyjnych określa kierownik w Regulaminie Organizacyjnym Ośrodka.

Rozdział 4.

Mienie i gospodarka finansowa Ośrodka

§ 9. 1. Mienie Ośrodka jest mieniem komunalnym w rozwiązaniu odrębnych przepisów prawa.

2. Ośrodek gospodaruje przekazanym i powierzonym mieniem, zapewnienia jego ochronę i prawidłowe wykorzystanie.

3. Zasady działalności finansowej Ośrodka oraz wynagrodzenie pracowników określają odrębne przepisy.

4. Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków budżetu Gminy Działdowo, budżetu Państwa oraz środków pozabudżetowych.

5. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy opracowany przez Kierownika Ośrodka i zatwierdzony uchwałą budżetową Rady Gminy Działdowo.

6. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Ośrodka uprawniony jest Kierownik w granicach udzielonego mu pełnomocnictwa przez Wójta Gminy Działdowo.

7. Kierownik odpowiada za wykonanie uchwał Rady Gminy i zarządzeń Wójta Gminy Działdowo oraz zleceń Wojewody.

Rozdział 5.

§ 10. Zmiany w statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 11. Statut obowiązuje z dniem wejścia w życie uchwały Rady Gminy Działdowo nadającej niniejszy statut.

Przewodnicząca Rady
Krystyna Wasiak