



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia 10 grudnia 2021 r.

Poz. 4910

UCHWAŁA NR XLVIII/260/2021 RADY MIEJSKIEJ W OSTRÓDZIE

z dnia 3 listopada 2021 r.

w sprawie podziału samorządowej instytucji kultury- Centrum Kultury w Ostródzie na dwie instytucje kultury - Centrum Kultury w Ostródzie i Miejską Bibliotekę Publiczną im. Tadeusza Stępowskiego w Ostródzie oraz nadania im statutów

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372), art. 18 ust. 1 oraz art. 20 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r., poz. 194) oraz art. 8 ust. 1 i 2 pkt 2 i art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r., poz. 1479) **Rada Miejska w Ostródzie uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. Z dniem 1 stycznia 2022 r. dokonuje się podziału samorządowej instytucji kultury - Centrum Kultury w Ostródzie, wpisanej do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Miejską Ostróda pod poz. nr 1.

2. W wyniku podziału samorządowej instytucji kultury - Centrum Kultury w Ostródzie, tworzy się:

- 1) Centrum Kultury w Ostródzie, z siedzibą przy ul. Adama Mickiewicza 17A, zwane dalej „Centrum”;
- 2) Miejską Bibliotekę Publiczną im. Tadeusza Stępowskiego w Ostródzie, z siedzibą przy ul. Adama Mickiewicza 22, zwaną dalej „Biblioteką”.

3. Instytucje kultury wymienione w ust. 2, uzyskują osobowość prawną i mogą rozpocząć działalność z chwilą wpisu do rejestru gminnych instytucji kultury.

§ 2. 1. Centrum jest samorządową instytucją kultury prowadzącą gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury.

2. Przedmiotem działania Centrum jest wielokierunkowa działalność rozwijająca i zaspakajająca potrzeby kulturalne mieszkańców Ostródy oraz promocja lokalnej kultury. Szczegółowy zakres działalności Centrum określa jego Statut.

3. Centrum powstaje w oparciu o mienie i załogę dotychczasowego Centrum Kultury w Ostródzie.

4. Centrum przejmuje składniki mienia nieruchomego i ruchomego dzielonego dotychczasowego Centrum Kultury w Ostródzie, z zastrzeżeniem § 3 ust. 3, ust. 4 i ust. 7 niniejszej uchwały.

5. Centrum przejmuje zobowiązania i wierzytelności dzielonego dotychczasowego Centrum Kultury w Ostródzie.

6. Centrum wstępuje w prawa i obowiązki wynikające ze stosunków pracy pracowników dotychczasowego Centrum Kultury w Ostródzie, którzy wykonują zadania przejmowane przez Centrum i zachowują uprawnienia wynikające ze stosunku pracy na podstawie art. 23¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320).

7. Przejęcie mienia, wierzytelności i zobowiązań oraz wstąpienie w prawa i obowiązki wynikające ze stosunków pracy następuje z chwilą wpisania Centrum do gminnego rejestru instytucji kultury.

8. Przejęcie mienia nastąpi na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych sporządzonych według stanów na dzień 31.12.2021 r.

§ 3. 1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury prowadzącą gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury.

2. Przedmiotem działania Biblioteki Publicznej jest zaspakajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców Miasta Ostróda oraz uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury, poprzez zapewnienie mieszkańcom dostępu do materiałów bibliotecznych i informacji. Szczegółowy zakres działalności Biblioteki określa jej Statut.

3. Biblioteka powstaje w oparciu o mienie i załogę dotychczasowej Miejskiej Biblioteki w Ostródzie, wchodzącej w skład dotychczasowego Centrum Kultury w Ostródzie.

4. Biblioteka przejmuje składniki mienia nieruchomości i ruchomego dzielonego dotychczasowego Centrum Kultury w Ostródzie, w zakresie mienia dotychczasowej Miejskiej Biblioteki w Ostródzie.

5. Biblioteka wstępuje w prawa i obowiązki wynikające ze stosunków pracy pracowników dotychczasowego Centrum Kultury w Ostródzie, którzy wykonują zadania przejmowane przez Bibliotekę i zachowują uprawnienia wynikające ze stosunku pracy na podstawie art. 23¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320).

6. Przejęcie mienia oraz wstąpienie w prawa i obowiązki wynikające ze stosunków pracy powstaje z chwilą wpisania Biblioteki do gminnego rejestru instytucji kultury.

7. Przejęcie mienia nastąpi na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych sporządzonych według stanów na dzień 31.12.2021 r.

§ 4. Działalność Centrum i Biblioteki będzie finansowana z dotacji udzielanej corocznie z budżetu Gminy Miejskiej Ostróda. Ponadto Centrum i Biblioteka mogą uzyskiwać środki finansowe i składniki majątkowe z wpływów z własnej działalności, dotacji z budżetu państwa, wpływów z najmu i dzierżawy składników majątku, spadków i darowizn od osób fizycznych i prawnych, a także innych źródeł.

§ 5. Nadaje się:

- 1) Statut Centrum, w brzmieniu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
- 2) Statut Bibliotece, w brzmieniu stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6. Traci moc UCHWAŁA Nr XXII/121/96 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 14 lutego 1996 r. w sprawie utworzenia Centrum Kultury i Sportu w Ostródzie oraz UCHWAŁA Nr XVIII/140/2003 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 31 grudnia 2003 r. w sprawie nadania statutu Centrum Kultury w Ostródzie.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ostróda.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2022 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Ostródzie
Jacek Dudzin

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XLVIII/260/2021
Rady Miejskiej w Ostródzie
z dnia 3 listopada 2021 r.

STATUT Centrum Kultury w Ostródzie

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Centrum Kultury w Ostródzie, zwane dalej „Centrum Kultury”, jest samorządową instytucją kultury.
2. Organizatorem Centrum Kultury jest Gmina Miejska Ostróda.
3. Siedziba Centrum Kultury mieści się w Ostródzie, przy ul. Adama Mickiewicza 17A.
4. Centrum Kultury posiada osobowość prawną.

§ 2. 1. Centrum Kultury działa według obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów prawnych, w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r., poz. 194);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 305);
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217),
- 5) aktu o utworzeniu,
- 5) niniejszego Statutu.

§ 3. 1. Terenem działania Centrum Kultury jest Gmina Miejska Ostróda.

2. Centrum Kultury prowadzi swoją działalność, w szczególności w swojej siedzibie przy ul. Adama Mickiewicza 17A.

Rozdział 2. Cele, zadania i zakres działania Centrum Kultury

§ 4. 1. Podstawowym celem działalności Centrum Kultury jest tworzenie, upowszechnianie oraz ochrona kultury.

2. Cele określone w ust. 1, Centrum Kultury realizuje poprzez:

- 1) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb kulturalnych społeczności miasta Ostróda,
- 2) organizowanie szerokiego uczestnictwa w kulturze, organizowanie spektakli, koncertów, festiwali, wystaw, odczytów, imprez artystycznych i rozrywkowych,
- 3) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę,
- 4) tworzenie warunków do wspierania i rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, kół, klubów zainteresowań, sekcji, zespołów i innych,
- 5) integrowanie społeczności lokalnej, regionu poprzez współtworzenie warunków do kultywowania i rozwijania regionalnych, środowiskowych wartości kulturowych,
- 6) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochronę i udostępnianie dóbr kultury,
- 7) podtrzymywanie tradycji lokalnych, w tym artystycznych, ochronę dziedzictwa narodowego, ludowego, regionalnego,
- 8) współpracę, w tym również międzynarodową, z placówkami oświatowymi, instytucjami i stowarzyszeniami kulturalnymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie kultury i sztuki,

- 9) współdziałanie z instytucjami, organizacjami społecznymi i fundacjami w zakresie lepszego zaspokojenia potrzeb kulturalnych mieszkańców, w tym osób z niepełnosprawnościami, zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 10) świadczenie usług i pomocy związanych z organizacją imprez,
- 11) działalność instruktażowo - metodyczną,
- 12) promocję kultury i twórczości artystycznej,
- 13) administrowanie komunalnymi obiektami bazy kulturalnej,
- 14) unowocześnianie bazy materiałowo-technicznej, służącej do prowadzenia działalności statutowej,
- 15) prowadzenie działalności gospodarczej, z której dochód przeznaczony będzie na realizację celów statutowych oraz pokrycie kosztów własnej działalności.

3. Zadania merytoryczne organizowane przez Centrum Kultury mogą mieć zasięg krajowy i międzynarodowy.

Rozdział 3.

Organy zarządzające, nadzorujące i doradcze Centrum Kultury

§ 5. 1. Organem zarządzającym Centrum Kultury jest Dyrektor.

2. Dyrektora Centrum Kultury powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Ostróda na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach, a także ustala zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności.

3. Dyrektor zarządza Centrum Kultury, kieruje działalnością instytucji, odpowiada za jej działalność, dobór pracowników, powierzone składniki majątkowe oraz reprezentuje Centrum Kultury na zewnątrz.

4. Dyrektor, działając zgodnie z przepisami prawa, podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.

5. Czynności przekraczające zwykły zarząd, dotyczące mienia założycielskiego, wymagają zgody Burmistrza Miasta Ostróda w formie odpowiedniego pełnomocnictwa.

6. W Centrum Kultury mogą działać rady, komisje, jako organy pomocnicze i doradcze Dyrektora.

7. Nazwy i zakres przedmiotowy organów pomocniczych i doradczych Dyrektora określa regulamin organizacyjny Centrum Kultury.

8. Rady i komisje powołuje w drodze zarządzenia Dyrektor Centrum Kultury.

9. Dyrektor może tworzyć samodzielne stanowiska pracy stosownie do potrzeb i określa ich kompetencje.

10. Dyrektor określa stosownie do obowiązujących przepisów zasady wynagradzania, premiowania i awansowania pracowników poszczególnych jednostek.

11. Za działalność finansową Centrum Kultury odpowiada Dyrektor.

12. Szczegółową organizację wewnętrzną Centrum Kultury określa regulamin organizacyjny, nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Burmistrza Miasta Ostróda oraz działających w Centrum Kultury organizacji związkowych oraz stowarzyszeń twórców.

Rozdział 4.

Majątek i finanse Centrum Kultury.

§ 6. 1. Organizator zapewnia środki niezbędne do prowadzenia działalności kulturalnej.

2. Centrum Kultury gospodaruje samodzielnie należącym do niego majątkiem na zasadach określonych w odrębnych przepisach, z tym, że majątek ten może być wykorzystany jedynie do celów związanych z wykonywaniem zadań statutowych.

§ 7. 1. Podstawą gospodarki finansowej Centrum Kultury jest roczny plan rzeczowo-finansowy, obejmujący przychody i rozchody oraz stan środków obrotowych.

2. Dochodami Centrum Kultury są środki pochodzące z:

- 1) dotacji,

2) wpływów uzyskanych z prowadzonej działalności, w szczególności:

- prowadzenia warsztatów, szkoleń, kursów z dziedziny kultury (plastycznych, fotograficznych, tańca, wokalnych, gry na instrumencie, itp.),
- sprzedaży własnych wydawnictw,
- organizacji imprez,
- wypożyczania sprzętu akustycznego, audio-wizualnego,
- wynajmu i podnajmu pomieszczeń,
- obsługi i dzierżawy słupów ogłoszeniowych,
- promocji firm na imprezach organizowanych przez Centrum Kultury,
- usług reklamowych,

3) wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,

4) wpłat innych organizacji i stowarzyszeń,

5) innych źródeł.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe.

§ 8. 1. Centrum Kultury używa pieczęci podłużnej lub okrągłej (w zależności od potrzeb), z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby. Może również używać pieczęci zawierającej herb miasta Ostróda z pełną nazwą.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem zastosowanie mają właściwe przepisy prawa.

3. Wszelkie zmiany treści niniejszego Statutu mogą być dokonywane w trybie jego nadania.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XLVIII/260/2021
Rady Miejskiej w Ostródzie
z dnia 3 listopada 2021 r.

STATUT Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Tadeusza Stępowskiego w Ostródzie

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Miejska Biblioteka Publiczna im. Tadeusza Stępowskiego w Ostródzie, zwana dalej „MBP”, jest samorządową instytucją kultury.

2. Organizatorem MBP jest Gmina Miejska Ostróda.

3. Nadzór merytoryczny nad MBP sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Olsztynie we współpracy z Powiatową Biblioteką Publiczną w Ostródzie.

4. MBP posiada osobowość prawną.

§ 2. 1. MBP działa według obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów prawnych, w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r., poz. 1479),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r., poz. 194),
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372),
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 305),
- 5) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217),
- 6) aktu o utworzeniu,
- 7) niniejszego Statutu, nadanego przez Organizatora.

§ 3. 1. Siedziba MBP mieści się w Ostródzie, przy ul. Adama Mickiewicza 22.

2. MBP posiada Filię Biblioteczną Nr 3 zlokalizowaną w Ostródzie, przy ul. Bolesława Chrobrego 2.

3. Terenem działania MBP jest Gmina Miejska Ostróda. MBP może współpracować z innymi gminami w Polsce i za granicą.

Rozdział 2. Cele, zadania i zakres działania MBP

§ 4. Podstawowym celem działalności MBP jest zaspokajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych, edukacyjnych i informacyjnych czytelników poprzez rozwijanie i popularyzowanie zbiorów, gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych.

§ 5. Do zadań MBP należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie, ochrona, upowszechnianie materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu, tworzenie i udostępnianie komputerowej bazy danych z tego zakresu;
- 2) obsługa użytkowników w różnym wieku: dzieci, młodzieży i dorosłych, przede wszystkim udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych,
- 3) organizowanie czytelnictwa i umożliwianie dostępu do zbiorów osobom szczególnej troski: ludziom chorym, starszym i z niepełnosprawnościami,
- 4) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- 5) popularyzowanie publikacji (w wersji tradycyjnej i multimedialnej), czytelnictwa oraz historii regionu,
- 6) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,

- 7) organizowanie różnorodnych form działalności oświatowej, edukacyjnej i kulturalnej, związanych z działalnością statutową,
- 8) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami, stowarzyszeniami oraz przedszkolami i szkołami wszystkich szczebli w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb edukacyjnych, oświatowych i kulturalnych.
- 9) organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego pracowników MBP.

Rozdział 3.

Organy zarządzające, nadzorujące i doradcze MBP

§ 6. 1. Organem zarządzającym MBP jest Dyrektor.

2. Dyrektora MBP powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Ostróda na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach, a także ustala zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności.

3. Dyrektor zarządza MBP, kieruje działalnością merytoryczną, administracyjno-gospodarczą i finansową instytucji, jest przełożonym pracowników MBP i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy, odpowiada za jej całokształt oraz reprezentuje MBP na zewnątrz.

4. Dyrektor, działając zgodnie z przepisami prawa, podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.

5. Czynności przekraczające zwykły zarząd, dotyczące mienia założycielskiego, wymagają zgody Burmistrza Miasta Ostróda w formie odpowiedniego pełnomocnictwa.

§ 7. 1. W MBP zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, administracji oraz obsługi. W miarę potrzeb mogą być zatrudnieni specjaliści innych zawodów związanych z jej działalnością.

2. Dyrektor MBP może tworzyć samodzielne stanowiska pracy stosownie do potrzeb i określa ich kompetencje.

3. Pracownicy MBP winni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone w odrębnych przepisach.

4. Dyrektor MBP, stosownie do obowiązujących przepisów, określa zasady wynagradzania pracowników MBP, ich premiowania i awansowania.

5. Za działalność finansową MBP odpowiada Dyrektor.

6. Szczegółową organizację wewnętrzną MBP określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Burmistrza Miasta Ostróda oraz działających w MBP organizacji związkowych oraz stowarzyszeń twórców.

7. Zasady i warunki korzystania z MBP określa regulamin nadany przez jej Dyrektora.

Rozdział 4.

Majątek i finansowanie działalności MBP.

§ 8. 1. Środki finansowe na działalność MBP pochodzą z:

- 1) dotacji podmiotowej i dotacji celowych Organizatora,
- 2) darowizn i zapisów od osób fizycznych i prawnych,
- 3) środków otrzymywanych z innych źródeł.

2. MBP gospodaruje samodzielnie należącym do niej majątkiem na zasadach określonych w odrębnych przepisach, z tym, że majątek ten może być wykorzystany jedynie do celów związanych z wykonywaniem zadań statutowych.

§ 9. Podstawą gospodarki finansowej MBP jest roczny plan rzeczowo-finansowy, obejmujący przychody i rozchody oraz stan środków obrotowych.

Rozdział 5.
Postanowienia końcowe.

§ 10. 1. MBP posiada pieczęć podłużną w brzmieniu: Miejska Biblioteka Publiczna im. Tadeusza Stępowskiego w Ostródzie, ul. A. Mickiewicza 22, 14-100 Ostróda.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem, zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa.
3. Wszelkie zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie jego nadania.