



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

---

Olsztyn, dnia 22 listopada 2022 r.

Poz. 5048

### **UCHWAŁA NR XXX/209/2022 RADY GMINY MILEJEWO**

z dnia 25 sierpnia 2022 r.

#### **w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Milejewo**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 679) Rada Gminy Milejewo uchwala co następuje:

**§ 1.** Ustala się regulamin korzystania ze świetlic wiejskich położonych na terenie Gminy Milejewo, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała nr XVI/78/2012 Rady Gminy Milejewo z dnia 29 marca 2012 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Milejewo.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Milejewo.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko - Mazurskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Milejewo.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Zbigniew Banach**

Załącznik do uchwały Nr XXX/209/2022  
Rady Gminy Milejewo  
z dnia 25 sierpnia 2022 r.

## REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ŚWIE TLIC WIEJSKICH POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY MILEJEWO

### Rozdział 1

#### Postanowienia ogólne

##### § 1.

1. Ustala się zasady korzystania ze świetlic wiejskich położonych na terenie Gminy Milejewo.
2. Świetlice wiejskie przekazywane są w użytkowanie społeczności wiejskiej celem zaspokojenia potrzeb mieszkańców wsi.
3. Działalność świetlicy wiejskiej ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi oraz prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej i sportowej. Świetlica wiejska jest miejscem spotkań integrujących środowisko.
4. Gmina Milejewo ponosi koszty utrzymania świetlic wiejskich w zakresie:
  - 1) remontów i modernizacji;
  - 2) ogrzewania, dostawy energii elektrycznej, wody, odbioru ścieków i nieczystości stałych;
  - 3) ubezpieczenia budynków i ich wyposażenia.
5. Nadzór nad świetlicami sprawuje osoba wyznaczona przez Wójta Gminy Milejewo - opiekun świetlicy lub wyznaczony przez Wójta Gminy Milejewo pracownik Urzędu Gminy w Milejewie. Dopuszcza się pełnienie funkcji opiekuna przez Sołtysa.
6. Świetlice wiejskie udostępniane są wyłącznie osobom pełnoletnim.
7. Dzieci i niepełnoletnia młodzież mogą korzystać ze świetlic w obecności i pod nadzorem osoby pełnoletniej.
8. Godziny otwarcia świetlic wiejskich są ustalane z opiekunem świetlicy i powinny być dostosowane do zajęć prowadzonych dla dzieci, młodzieży i dorosłych oraz potrzeb mieszkańców.

### Rozdział 2

#### Warunki korzystania ze świetlic wiejskich

##### § 2.

1. Na podstawie zawartej umowy użyczenia nieodpłatnie ze świetlic wiejskich mogą korzystać działające na terenie Gminy Milejewo:
  - 1) grupy mieszkańców wsi w ramach zorganizowanych inicjatyw lokalnych, np.: zebrania wiejskie, imprezy sportowe, kulturalne (festyny), imprezy dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Milejewo, imprezy typu Dzień Babci, Dzień Dziadka, Dzień Matki, Dzień Ojca, Dzień Dziecka, Dzień Kobiet, Spotkanie Oplatkowe, zabawy dożynkowe, nieodpłatne szkolenia dla mieszkańców wsi, itp.;
  - 2) stowarzyszenia, zespoły ludowe i folklorystyczne, ochotnicze straże pożarne, szkoły, kluby sportowe (z wyłączeniem imprez oraz uroczystości prywatnych organizowanych przez członków tych organizacji);
  - 3) organizacje organizujące nieodpłatne kursy i szkolenia, które kierowane są do społeczności lokalnej i nie generują zysku na rzecz osób fizycznych i prawnych;
  - 4) komitety wyborcze w celu organizowania zamkniętych spotkań, z tym jednak zastrzeżeniem, że każdy komitet wyborczy ma prawo do zorganizowania jednego spotkania w okresie 4 tygodni poprzedzających wybory i referenda;

- 5) mieszkańcy Gminy Milejewo na uroczystości żałobne,
2. Odpłatnie udostępnia się świetlice wiejskie innym podmiotom na podstawie umów zawartych z Gminą Milejewo (szkolenia komercyjne, pokazy, prezentacje ).
3. Przy rezerwacji świetlicy wiejskiej uwzględnia się pierwszeństwo dla imprez i spotkań związanych z realizacją zadań Gminy Milejewo oraz grup mieszkańców wsi w ramach inicjatyw lokalnych.
4. Wynajmowi nie podlegają świetlice wiejskie użyczone Gminie Milejewo oraz świetlice finansowane ze środków projektu, który wyklucza prowadzenie działalności zarobkowej

### § 3.

1. Opłata za korzystanie ze świetlicy wiejskiej obejmuje następujące składniki:
  - 1) czynsz za wynajęcie świetlicy oraz urządzeń znajdujących się na jej wyposażeniu;
  - 2) koszty zużycia mediów według odrębnej umownej stawki.
2. Stawki czynszu oraz pozostałe koszty określi Wójt Gminy Milejewo w drodze zarządzenia.

### § 4.

1. Świetlice wiejskie bezpłatnie użyczane są na pisemny wniosek złożony do Wójta Gminy Milejewo.
2. Wniosek o bezpłatne użyczenie świetlicy powinien być złożony co najmniej 14 dni przed planowanym terminem imprezy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać skrócony. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku o bezpłatne użyczenie świetlicy na dany dzień Wójt Gminy Milejewo dokonuje wyboru biorącego do używania zwracając uwagę na termin złożenia wniosku lub w szczególnych przypadkach na znaczenie imprezy (spotkania) dla społeczności lokalnej.
4. Świetlice wiejskie wynajmowane są na pisemny wniosek złożony do Wójta Gminy Milejewo.
5. Wniosek o najem powinien być złożony co najmniej 14 dni przed planowanym terminem imprezy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać skrócony. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
6. W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku o najem świetlicy na dany dzień Wójt Gminy Milejewo dokonuje wyboru najemcy biorąc pod uwagę termin złożenia wniosku.

### § 5.

Najemca ma obowiązek uiszczenia opłat za korzystanie ze świetlicy wiejskiej na podstawie wystawionej faktury vat z terminem płatności 14 dni od daty wystawienia faktury.

### § 6.

1. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Gminy Milejewo i wobec osób trzecich za szkody powstałe w czasie obowiązywania umowy najmu świetlicy wiejskiej.
2. Biorący do używania ponosi pełną odpowiedzialność wobec Gminy Milejewo i wobec osób trzecich za szkody powstałe w czasie obowiązywania umowy użyczenia świetlicy wiejskiej.

## Rozdział 3

### Opiekun świetlicy

### § 7.

1. Opiekunem świetlicy jest osoba realizująca zadania określone w § 7 ust. 4 Regulaminu.
2. Opiekun świetlicy otrzymuje wynagrodzenie.
3. Opiekun świetlicy może sprawować opiekę nad więcej niż jedną świetlicą wiejską.
4. Do obowiązków opiekuna świetlicy należy w szczególności:
  - 1) inicjowanie działań służących integracji środowiska lokalnego, utrzymanie kontaktu i współpraca z Gminą Milejewo;
  - 2) dbałość o czystość obiektu i przyległego terenu;

- 3) dbałość o urządzenia, sprzęt oraz wyposażenie znajdujące się w świetlicy oraz przyległym do niej terenie;
  - 4) udostępnianie obiektu korzystającym na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie;
  - 5) współpraca z Gminą Milejewo przy organizacji imprez środowiskowych;
  - 6) informowanie o zaistniałych usterkach, awariach oraz zgłaszanie zapotrzebowania na środki czystości oraz materiały służące do realizacji zadań świetlicy;
  - 7) sezonowe ogrzewanie obiektu i kierowanie się przy tym zasadą ekonomiczności;
  - 8) informowanie społeczności lokalnej o wydarzeniach kulturalnych w gminie oraz podejmowanie działań zmierzających do czynnego udziału członków społeczności lokalnej w tych wydarzeniach.
5. Opiekun świetlicy ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników zajęć organizowanych przez opiekuna.
6. Opiekun świetlicy zobowiązany jest przygotować obiekt do zajęć (ogrzewanie, sprzątanie, dbałość o porządek i bezpieczeństwo).

#### Rozdział 4

##### Postanowienia końcowe

#### § 8.

1. Niezależnie od uzyskania zgody na korzystanie ze świetlicy wiejskiej, obowiązkiem najemcy lub biorącego w używanie jest uzyskanie wszelkich innych prawem wymaganych pozwoleń i innych dokumentów wymaganych do przeprowadzenia danej imprezy.
2. Uzyskanie zgody na korzystanie ze świetlicy wiejskiej w celu przeprowadzenia imprezy określonej we wniosku nie jest jednoznaczne z faktem, iż pomieszczenia świetlicy wiejskiej spełniają prawem wymagane warunki dotyczące przeprowadzenia danego rodzaju imprezy.
3. Obowiązkiem najemcy lub biorącego w używanie jest weryfikacja czy dana świetlica wiejska spełnia odpowiednie wymogi do przeprowadzenia danej imprezy i ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność.
4. Najemca, biorący w użyczenie i osoby korzystające ze świetlicy wiejskiej winny przestrzegać przepisów BHP, ppoż. oraz dotyczących porządku publicznego, stanu sanitarnego i stanu epidemiologicznego.

Załącznik nr 1  
do Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich  
położonych na terenie Gminy Milejewo

Milejewo, dnia.....

.....  
(Imię i nazwisko biorącego do używania)

.....  
(PESEL lub nr dowodu osobistego)

.....  
(Adres zamieszkania)

.....  
(Telefon)

Wójt Gminy Milejewo

W N I O S E K

Zwracam się z prośbą o bezpłatne użyczenie świetlicy wiejskiej w miejscowości

.....  
Celem zorganizowania:

.....  
1. Data oraz godziny, w jakich ma się odbywać użyczenie:

.....  
2. Osoba odpowiedzialna (pełnoletnia) za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa w trakcie trwania użyczenia (korzystania ze świetlicy):

- Imię i nazwisko:

.....  
- Adres:

.....  
- Kontakt tel.

.....  
3. Przewidywana liczba uczestników

.....  
4. Jednocześnie oświadczam, że:

- zapoznałem/łam się z obowiązującym Regulaminem korzystania ze świetlic wiejskich położonych na terenie Gminy Milejewo;

- zapoznałem/łam się z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego dla użyczonej świetlicy wiejskiej;

- zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarnych i bezpieczeństwa pożarowego w czasie korzystania ze świetlicy wiejskiej.

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

Decyzja Wójta Gminy Milejewo lub osoby upoważnionej:

Załącznik nr 2  
do Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich  
położonych na terenie Gminy Milejewo

Milejewo, dnia.....

.....  
(Imię i nazwisko/nazwa najemcy)

.....  
(PESEL lub nr dowodu osobistego/NIP)

.....  
(Adres zamieszkania/siedziba)

.....  
(Telefon)

Wójt Gminy Milejewo

W N I O S E K

Zwracam się z prośbą o najem świetlicy wiejskiej w miejscowości

.....  
Celem zorganizowania:

.....  
1. Data oraz godziny, w jakich ma się odbywać najem:

.....  
2. Osoba odpowiedzialna (pełnoletnia) za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa w trakcie trwania najmu:

- Imię i nazwisko:

.....  
- Adres:

.....  
-Kontakt tel.

.....  
3. Przewidywana liczba uczestników

.....  
4. Jednocześnie oświadczam, że:

- zapoznałem/łam się z obowiązującym Regulaminem korzystania ze świetlic wiejskich położonych na terenie Gminy Milejewo;

- zapoznałem/łam się z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego dla użyczonej świetlicy wiejskiej;

- zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarnych i bezpieczeństwa pożarowego w czasie wynajmowania świetlicy wiejskiej.

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

Decyzja Wójta Gminy Milejewo lub osoby upoważnionej