



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia środa, 6 listopada 2024 r.

Poz. 4802

UCHWAŁA NR VI/60/2024 RADY MIEJSKIEJ W MIŁOMŁYNIE

z dnia 30 października 2024 r.

w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowania zadań publicznych sprzyjających rozwojowi sportu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) art. 27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1488) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) Rada Miejska w Miłomłynie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa warunki oraz tryb finansowania zadania własnego Gminy Miłomłyn, mającego na celu tworzenie warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) projekcie - należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane przez beneficjenta dotacji, które w sposób bezpośredni przyczyni się do realizacji celu publicznego określonego w § 3,
- 2) dotacji - należy przez to rozumieć udzieloną na warunkach i w trybie przewidzianym w niniejszej uchwale dotację celową zgodną z art. 126 i art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.), która jest przeznaczona na dofinansowanie projektu służącego realizacji celu publicznego określonego w § 3,
- 3) wnioskodawcy/beneficjenci - należy przez to rozumieć klub sportowy działający na obszarze Gminy Miłomłyn, nie działający w celu osiągnięcia zysku oraz prowadzący statutową działalność sportową, który na warunkach i w trybie niniejszej uchwały złoży wniosek o udzielenie dotacji na realizację projektu,
- 4) umowie - należy przez to rozumieć umowę o dotację zawartą między Gminą Miłomłyn a beneficjentem.

§ 3. Ustala się cel publiczny dla Gminy Miłomłyn, który realizowany będzie poprzez:

- 1) poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych,
- 2) osiągnięcie wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych,
- 3) poprawę kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia,
- 4) promocję sportu i aktywnego stylu życia,
- 5) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 6) pobudzanie inicjatyw społecznych w zakresie organizacji imprez sportowych.

§ 4. Wsparcie finansowe udzielane będzie w formie dotacji celowej, na prowadzenie statutowej działalności sportowej.

§ 5. Dotację celową, o której mowa w § 4, mogą uzyskać kluby sportowe działające na terenie Gminy Miłomłyn, nie zaliczane do sektora finansów publicznych, realizujące cel publiczny, o którym mowa w § 3.

§ 6. Z dotacji celowej mogą być finansowane wydatki na:

- 1) realizację programów szkolenia sportowego,
- 2) zakup sprzętu sportowego oraz strojów sportowych,
- 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
- 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- 5) kosztów administracyjnych i księgowych obsługi zadania.
- 6) wynagrodzenia kadry szkoleniowej.

§ 7. Dotacja nie może być przeznaczona na:

- 1) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników, członków zarządu klubu z tytułu pełnionej funkcji członka zarządu,
- 2) koszty transferów,
- 3) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sanacyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu,
- 4) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia.

§ 8. Dotacja może być wypłacana jednorazowo lub w transzach, co każdorazowo regulować będzie umowa między Gminą a klubem sportowym.

§ 9. W danym roku budżetowym klub sportowy, w trybie niniejszej uchwały, może otrzymać dotację na więcej niż na jeden projekt pod warunkiem, że każdy z projektów objęty będzie oddzielnym wnioskiem, umową i sprawozdaniem.

§ 10. 1. Organem przyznającym dotację na realizację projektu z zakresu rozwoju sportu jest Burmistrz Miasta i Gminy Miłomłyn.

2. Dotacja przyznawana jest na wniosek. Wniosek powinien zawierać:

- 1) nazwę klubu,
- 2) dokładny adres siedziby klubu, numer telefonu, faxu oraz adres e-mail,
- 3) formę prawną, numer oraz nazwę rejestru, do którego klub jest wpisany,
- 4) numer NIP, REGON,
- 5) nazwę banku i numer rachunku bankowego,
- 6) rodzaj i cel zadania,
- 7) szczegółowy opis realizacji zadania spójny z kosztorysem,
- 8) kosztorys zawierający kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania z zaznaczeniem udziału środków własnych, środków finansowych z innych źródeł oraz wysokości wnioskowanej dotacji,
- 9) informację o zasobach osobowych i rzeczowych, w tym bazie materialno-technicznej, które zostaną wykorzystane przy realizacji zadania.

3. Burmistrz rozpatruje wnioski w terminie 30 dni od dnia ich złożenia.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny wyciąg z rejestru albo ewidencji właściwych dla formy organizacyjnej danego klubu, a w przypadku wprowadzenia zmian w danych rejestrowych podmiotu (np. we władzach, adresie, statucie), należy przedłożyć dokumenty (np. z Walnego Zebrania) wraz z potwierdzeniem ich złożenia w organie rejestrowym,
- 2) obowiązujący statut,
- 3) umowę zawartą między dwoma lub więcej klubami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego (w przypadku składania oferty wspólnej),
- 4) ilość zawodników w tym mieszkańców gminy,
- 5) informację o osiągnięciach sportowych w ostatnich 3 latach,

- 6) wykaz kadry szkoleniowej biorącej udział w szkoleniu lub zajęciach, obozach wraz z dokumentem potwierdzającym kwalifikacje,
- 7) program szkolenia sportowego.

5. Kserokopie dokumentów dołączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem na dzień złożenia oferty przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania klubu.

§ 11. Przy ocenie wniosku o przyznanie dotacji bierze się pod uwagę:

- 1) przedstawioną kalkulację kosztów w związku z zakresem rzeczowym projektu,
- 2) znaczenie wnioskowanego projektu dla realizacji celu publicznego określonego w § 3,
- 3) możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę,
- 4) dotychczasową współpracę wnioskodawcy z Gminą,
- 5) wysokość środków finansowych przewidzianych w budżecie Gminy,
- 6) planowany przez wnioskodawcę udział środków finansowych własnych na realizację zadania publicznego, jak również wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków klubu.

§ 12. W przypadku, gdy suma dofinansowania złożonych wniosków przekracza wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, Burmistrz Miasta i Gminy Miłomłyn zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wielkości dofinansowania lub objęcia nie wszystkich wnioskodawców.

§ 13. Z wnioskodawcą, którego projekt uzyska dofinansowanie, Burmistrz Miasta i Gminy Miłomłyn zawiera umowę na realizację przedsięwzięcia, której podstawową treść określa art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 14. Umowa sporządzona zostanie w formie pisemnej, na czas realizacji zadania, nie dłuższy niż jeden rok.

§ 15. Integralnym elementem umowy jest złożony wniosek.

§ 16. Dotację, o której mowa w § 4, przekazuje się na rachunek bankowy klubu na warunkach określonych w umowie.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Miłomłyn.

§ 18. Traci moc uchwała Nr L/263/2018 Rady Miejskiej w Miłomłynie z dnia 28 marca 2018 r. w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowania zadań publicznych sprzyjających rozwojowi sportu.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Miłomłynie
Andrzej Krzykowski