



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia wtorek, 16 stycznia 2024 r.

Poz. 485

POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE NR PS.073.1.2023.WA BURMISTRZA MIŁAKOWA

z dnia 20 listopada 2023 r.

w sprawie powierzenia realizacji zadania publicznego polegającego na świadczeniu usług opiekuńczych i bytowych w formie rodzinnego domu pomocy

pomiędzy Gminą Miłakowo, reprezentowaną przez Burmistrza Miłakowa - Krzysztofa Szulborskiego,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Miłakowo - Anny Maśnik,

a

Gminą Ostróda, reprezentowaną przez Wójta Gminy Ostróda - Bogusława Fijasa,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Ostróda - Anny Płecha,

na podstawie:

- art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 i 572 z późn. zm.),
- Uchwały Nr XV/128/2019 Rady Gminy Ostróda z dnia 30 października 2019 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumień międzygminnych w zakresie działalności rodzinnych domów pomocy,
- Uchwały Nr LXI/393/2023 Rady Miejskiej Miłakowa z dnia 26 października 2023 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego w zakresie powierzenia realizacji zadania publicznego polegającego na świadczeniu usług opiekuńczych i bytowych w formie rodzinnego domu pomocy o następującej treści:

Porozumienie zawarto w celu ustalenia warunków związanych z przejęciem praw i obowiązków przez Gminę Ostróda, która będzie realizowała powierzone przez Gminę Miłakowo zadanie publiczne w zakresie usług opiekuńczych i bytowych w formie rodzinnego domu pomocy, o których mowa w art. 52 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 901), zwanej dalej „ustawą o pomocy społecznej” oraz rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 31 maja 2012 r. w sprawie rodzinnych domów pomocy (Dz. U. z 2012 r., poz. 719), zwanym dalej „rozporządzeniem w sprawie rodzinnych domów pomocy”.

§ 1. 1. Gmina Miłakowo powierza, a Gmina Ostróda przyjmuje do realizacji zadanie publiczne z zakresu pomocy społecznej, polegające na świadczeniu usług opiekuńczych i bytowych w formie rodzinnego domu pomocy i wykonywaniu nadzoru nad świadczeniem tych usług dla mieszkańców Gminy Miłakowa.

2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 będzie realizowane w rodzinnych domach pomocy, funkcjonujących na terenie Gminy Ostróda.

3. Gmina Ostróda zawiera umowy z prowadzącymi rodzinne domy pomocy, zgodnie z § 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 31 maja 2012 r. w sprawie rodzinnych domów pomocy (Dz. U. z 2012 r., poz. 719).

§ 2. 1. Wniosek o skierowanie do rodzinnego domu pomocy zgodnie z art. 102 ustawy o pomocy społecznej, składa się do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłakowie.

2. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Miłakowie przeprowadza rodzinny wywiad środowiskowy i kompletuje dokumenty niezbędne do wydania decyzji administracyjnej w sprawie skierowania osoby zamieszkującej na jej terenie do rodzinnego domu pomocy.

3. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Miłakowie uzgadnia pisemnie z Dyrektorem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostródzie możliwość skierowania mieszkańca Gminy Miłakowa do rodzinnego domu pomocy.

4. Osoby zamieszkujące na terenie Gminy Ostróda mają prawo pierwszeństwa w skierowaniu do rodzinnego domu pomocy.

5. Decyzję kierującą do rodzinnego domu pomocy oraz ustalającą opłatę za pobyt w rodzinnym domu pomocy osoby zamieszkującej na terenie Gminy Miłakowo, wydaje Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłakowie lub inna osoba upoważniona przez Burmistrza Miłakowa, na podstawie art. 110 ust. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 3. 1. Opłatę za pobyt w rodzinnym domu pomocy ponosi osoba skierowana w wysokości i terminie określonym w decyzji administracyjnej, o której mowa w § 2 ust. 5 porozumienia.

2. W sytuacji, gdy opłata ponoszona przez osobę skierowaną jest niższa od kosztu pobytu, do zapłaty różnicy pomiędzy wpłatą osoby skierowanej a kosztem ustalonym w decyzji administracyjnej, stosuje się art. 61 ustawy pomocy społecznej.

3. Gmina Miłakowo wykonuje w granicach własnych kompetencji uprawnienia związane ze zwolnieniem osoby skierowanej z opłat za pobyt w rodzinnym domu pomocy. Skutki finansowe z tego tytułu pokrywa Gmina Miłakowo.

§ 4. 1. Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostródzie wykonuje nadzór nad działalnością rodzinnych domów pomocy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. Gmina Miłakowo oraz działający w jego imieniu Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłakowie ma dostęp do dokumentów związanych z nadzorem i kontrolą, rodzinnych domów pomocy, w tym do otrzymywania poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii tych dokumentów, w terminie 14 dni od złożenia wniosku.

§ 5. 1. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejsze porozumienie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie winno być dokonane w formie pisemnej.

3. W przypadku rozwiązania przez Gminę Ostróda umowy zawartej z prowadzącym rodzinny dom pomocy lub upływu okresu, na który umowa została zawarta i braku zawarcia umowy na kolejny okres, porozumienie w zakresie dotyczącym tego rodzinnego domu pomocy, wygasa z dniem rozwiązania tej umowy.

4. O rozwiązaniu umowy z prowadzącymi rodzinne domy pomocy Gmina Ostróda poinformuje Gminę Miłakowo na piśmie z wyprzedzeniem co najmniej jednego miesiąca przed dniem rozwiązania.

§ 6. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem stosuje się przepisy ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz rozporządzenia w sprawie rodzinnych domów pomocy.

2. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają zgody stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 8. 1. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

2. Wykonanie porozumienia powierza się Dyrektorowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostródzie i Kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłakowie.

Wójt Gminy Ostróda
Bogusław Fijas

Burmistrz Miłakowa
Krzysztof Szulborski

Skarbnik Gminy
Anna Płecha

Skarbnik Gminy
Anna Maśnik