



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Olsztyn, dnia wtorek, 27 stycznia 2026 r.

Poz. 393

POROZUMIENIE NR SDR.P.4.2025

z dnia 19 grudnia 2025 r.

w sprawie powierzenia Gminie Kętrzyn zadania publicznego Powiatu Kętrzyńskiego w zakresie bieżącego utrzymania ścieżki rowerowej położonej w ciągu dróg powiatowych nr 1606N Karolewo – Parcz oraz 1729N Suchodoły – Parcz – Pożarki – Nakomiady

na podstawie art. 8 ust. 2a i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 168) oraz art. 216 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483), uchwały nr XIX.183.2025 Rady Powiatu w Kętrzynie z dnia 4 grudnia 2025 r. w sprawie: powierzenia przez Powiat Kętrzyński zadania publicznego polegającego na bieżącym utrzymaniu ścieżki rowerowej położonej w ciągu dróg powiatowych nr 1606N Karolewo – Parcz oraz 1729N Suchodoły – Parcz – Pożarki – Nakomiady, uchwały Nr XXV/119/2025 Rady Gminy Kętrzyn z dnia 17 grudnia 2025 r. w sprawie przyjęcia od Powiatu Kętrzyńskiego prowadzenia zadania publicznego polegającego na bieżącym utrzymaniu ścieżki rowerowej położonej w ciągu dróg powiatowych nr 1606N Karolewo – Parcz oraz 1729N Suchodoły – Parcz – Pożarki – Nakomiady

pomiędzy: **Powiatem Kętrzyńskim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Kętrzynie w osobach: Starosta Kętrzyński – Michał Kochanowski Wicestarosta – Łukasz Jakub Wiśniewski przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Bogusława Józefa Lichockiego, zwanym dalej Przekazującym, a **Gminą Kętrzyn** reprezentowaną przez Wójta – Pawła Krzysztofa Bobrowskiego przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Kętrzyn – Ewy Romanowskiej – Siemienas, zwanym dalej Przejmującym o następującej treści:

§ 1. Powiat Kętrzyński, działając jako zarządca dróg powiatowych, przekazuje, a Gmina Kętrzyn, działając jako zarządca dróg gminnych, przejmuje zadanie polegającego na bieżącym utrzymaniu ścieżki rowerowej położonej w ciągu dróg powiatowych nr 1606N Karolewo – Parcz oraz 1729N Suchodoły – Parcz – Pożarki – Nakomiady o długości 7 304,30m.

§ 2. 1. Zadanie, o którym mowa w § 1 obejmuje:

- 1) utrzymanie zieleni, w tym koszenie poboczy;
- 2) zimowe utrzymanie ścieżki rowerowej w zakresie zwalczania śliskości i odśnieżania;
- 3) oczyszczanie studzienek;
- 4) sprzątanie nawierzchni ścieżki rowerowej wraz z usuwaniem liści w sezonie jesiennym;
- 5) utrzymanie w systemie zleconym lub własnymi siłami ścieżki rowerowej w stanie zapewniającym bezpieczeństwo ruchu według standardów i wymagań określonych innymi przepisami;
- 6) pełnienie funkcji inwestora przy bieżącym utrzymaniu ścieżki rowerowej;
- 7) bieżące utrzymanie ścieżki rowerowej wraz z obiektami inżynierskimi, urządzeniami zabezpieczającymi ruch;

- 8) wykonywanie robót utrzymaniowych i zabezpieczających, w tym bieżących napraw;
 - 9) utrzymanie oznakowania pionowego i poziomego – w uzgodnieniu z Zarządem Dróg Powiatowych w Kętrzynie;
 - 10) przeciwdziałanie niszczeniu ścieżki rowerowej przez ich użytkowników, a w przypadku stwierdzenia powstania szkód w mieniu Powiatu Kętrzyńskiego – podjęcie interwencji,
- tj. sporządzenie notatki służbowej wraz z dokumentacją zdjęciową, a następnie przekazanie jej do Zarządu Dróg Powiatowych w Kętrzynie.

2. W uzasadnionych przypadkach – na wniosek Przejmującego, skierowany do Zarządu Powiatu

w Kętrzynie (z kopią do Zarządu Dróg Powiatowych w Kętrzynie) – Zarząd Powiatu w Kętrzynie może wyrazić zgodę na realizację w ramach środków z dotacji celowej zadań o charakterze remontowym, pod warunkiem, że nie wpłynie to na jakość prowadzenia robót utrzymaniowych.

§ 3. 1. Przejmujący wykonuje zadanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Przekazujący zastrzega sobie prawo nadzorowania, kontrolowania i dokonywania oceny prowadzenia zadań wynikających z niniejszego porozumienia wg kryteriów legalności, celowości, gospodarności.

3. Strony ustalają, że Gmina Kętrzyn będzie prowadzić koordynację akcji utrzymania niniejszej ścieżki rowerowej w zakresie określonym w §2, w tym celu Gmina Kętrzyn:

- 1) zleci wykonanie usług, o których mowa w § 2 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub wykona je własnymi siłami i we własnym zakresie,
- 2) będzie koordynować pracę sprzętu i osób oraz odbierać i rozliczać usługi utrzymania ścieżki rowerowej,

4. W przypadku zlecenia usług Gmina Kętrzyn zabezpieczy w umowie z wykonawcą odpowiedzialność wykonawcy za ewentualne szkody poniesione przez osoby trzecie powstałe przy realizacji przedmiotu porozumienia.

5. Przejmujący wyznaczy koordynatora ds. realizacji porozumienia do bieżących kontaktów z Zarządem Dróg Powiatowych w Kętrzynie oraz z Samodzielnym stanowiskiem ds. drogownictwa Starostwa Powiatowego w Kętrzynie.

6. Kontrolę techniczną realizacji zadań objętych porozumieniem sprawował będzie, działający w imieniu Przekazującego – Zarząd Dróg Powiatowych w Kętrzynie. Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Kętrzynie ma prawo wydawać pisemne, wiążące polecenia dotyczące realizacji zadań objętych porozumieniem, przy czym kopie tych poleceń będą przekazywane Samodzielnemu stanowiskowi do spraw drogownictwa Starostwa Powiatowego w Kętrzynie. Upoważnieni pracownicy Zarządu Dróg Powiatowych w Kętrzynie mogą przeprowadzać kontrole realizacji zadania z udziałem przedstawiciela jednostki wykonującej bieżące utrzymanie ścieżki rowerowej. Przejmujący zobowiązany jest do udostępnienia dokumentacji dotyczącej bieżącego utrzymania ścieżki rowerowej, w tym dokumentów związanych z udzielaniem zamówień, umowami oraz planowaniem.

§ 4. Na realizację powyższego zadania Przekazujący przeznaczył ryczałt w kwocie **30 000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych)**, przekazywany Przejmującemu jako dotację celową w następujących transzach i terminach: **I transza** – w kwocie 15 000 zł (*słownie: piętnaście tysięcy zero złotych*) przekazana zostanie do dnia **20 stycznia 2026 r.** **II transza** – w kwocie 15 000 zł (*słownie: piętnaście tysięcy zero złotych*) przekazana zostanie

do dnia **31 lipca 2026 r.** Wykorzystanie kwoty dotacji nastąpi do dnia **31 grudnia 2026 r.**

§ 5. W przypadku, gdy realizacja zadania objętego niniejszym porozumieniem z powodu okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć, tj. warunków atmosferycznych, przewyższy kwotę dotacji określoną w § 4, Przekazujący może dokonać wpłaty brakującej kwoty po przedstawieniu zestawienia kosztów, w terminie 30 dni od dnia otrzymania rozliczenia, pod warunkiem uprzedniej akceptacji planowanych wydatków koniecznych do poniesienia.

§ 6. 1. Środki, o których mowa w § 4, mogą być wydatkowane wyłącznie na cele określone w niniejszym porozumieniu.

2. Niewłaściwe wykonywanie przedmiotu porozumienia stanowić będzie podstawę do jego rozwiązania, w drodze jednostronnej czynności dokonanej przez Przekazującego oraz zwrotu środków finansowych przekazanych na bieżące utrzymanie ścieżki rowerowej przez Przejmującego, proporcjonalnie do okresu, od którego porozumienie przestanie obowiązywać.

3. Przekazana w **2026 r.** dotacja celowa podlega rozliczeniu w terminie do dnia **15 stycznia 2027 r.** Rozliczenia dotacji należy dokonać zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 1 do porozumienia.

4. Podstawę rozliczenia stanowią kserokopie umów, kart pracy sprzętu i faktur oraz innych dokumentów potwierdzających zasadność poniesionych wydatków, potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

5. Środki finansowe, które nie zostały wykorzystane na bieżące utrzymanie ścieżki rowerowej **Przejmujący** zwraca na rachunek **Przekazującego** w Banku Millennium w następujących terminach: do dnia **31 grudnia 2026 r.** - nr **66 1160 2202 0000 0000 6192 5289**; do dnia **15 stycznia 2027 r.** - nr **51 1160 2202 0000 0000 6192 5365**.

§ 7. 1. Odpowiedzialność za bieżące utrzymanie ścieżki rowerowej w **roku 2026** przechodzi z Przekazującego na Przejmującego.

2. Przejmujący ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez osoby trzecie wynikłe z ewentualnych zaniedbań w bieżącym utrzymaniu ścieżki rowerowej w **roku 2026** z uwzględnieniem postanowień § 7 ust. 3.

3. Zarząd Dróg Powiatowych w Kętrzynie zawiera polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności z tytułu zarządzania drogami powiatowymi na terenie Powiatu Kętrzyńskiego.

§ 8. 1. Porozumienie niniejsze zostaje zawarte na okres **od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.**

2. Porozumienie może ulec wcześniejszemu rozwiązaniu za zgodą stron, po rozliczeniu przekazanych środków.

3. Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 10. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają obowiązujące przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o samorządzie powiatowym i ustawy o samorządzie gminnym w szczególności art. 8 ww. ustawy.

2. Spory majątkowe wynikłe z porozumienia rozpatruje właściwy sąd powszechny.

§ 11. Porozumienie spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Przekazujący

Przejmujący

Starosta Kętrzyński

Wójt Gminy Kętrzyn

Michał Kochanowski

Paweł Krzysztof Bobrowski

Wicestarosta

Łukasz Jakub Wiśniewski

Kontrasygnata
Skarbnik Powiatu

Kontrasygnata
Skarbnik Gminy Kętrzyn

Bogusław Lichocki

**Ewa Romanowska-
Siemienas**

Załącznik Nr 1
do Porozumienia Nr SDR.P.4.2025
z dnia 19 grudnia 2025r.
pomiędzy Powiatem Kętrzyńskim a Gminą Kętrzyn

Zasady rozliczenia dotacji przeznaczonej na bieżące utrzymanie ścieżki rowerowej położonej
w ciągu dróg powiatowych nr 1606N i 1729N.

1. Środki finansowe mogą być wykorzystane przez gminę na zakup materiałów i środków niezbędnych do realizacji w/w zadania, oraz na świadczenie usług związanych bieżącym utrzymaniem ścieżki rowerowej, objętej Porozumieniem.
2. Przejmujący będzie rozliczał dotację przeznaczoną na bieżące utrzymanie ścieżki rowerowej do 15-go dnia miesiąca po zakończeniu każdego półrocza.
3. Dotacja musi być rozliczona, potwierdzonymi za zgodność z oryginałem, kserokopiami faktur, rachunków, not księgowych, dowodami potwierdzającymi ich zapłatę, kart pracy sprzętu oraz kopiami umów-zleceń wykonania usługi, o której mowa w Porozumieniu. W kartach pracy sprzętu winny się znaleźć między innymi zapisy dotyczące czasu pracy, daty realizacji zadania, dokładnej lokalizacji oraz podpisy osoby sporządzającej i potwierdzającej wykonanie zadania.
4. Dokumenty dotyczące wydatkowania środków finansowych muszą stanowić klarowne i jednoznaczne rozliczenie przyznanej dotacji oraz muszą być szczegółowo opisane (należy przywołać porozumienie w oparciu, o które wydatkowane są środki finansowe) i zatwierdzone pod względem merytorycznym i rachunkowym przez upoważnione osoby.
5. Dokumenty finansowe mogą być wystawiane od dnia 1 stycznia 2026 r.
6. Dokumenty dotyczące rozliczenia dotacji należy składać w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Kętrzynie.